

Ingreso al sistema con cambio de contraseña

Paso 1. Ingrese a Softland Cloud

Ingrese al enlace <https://www.softlandtraining.cl/>

Seleccione usuario acceso plataforma

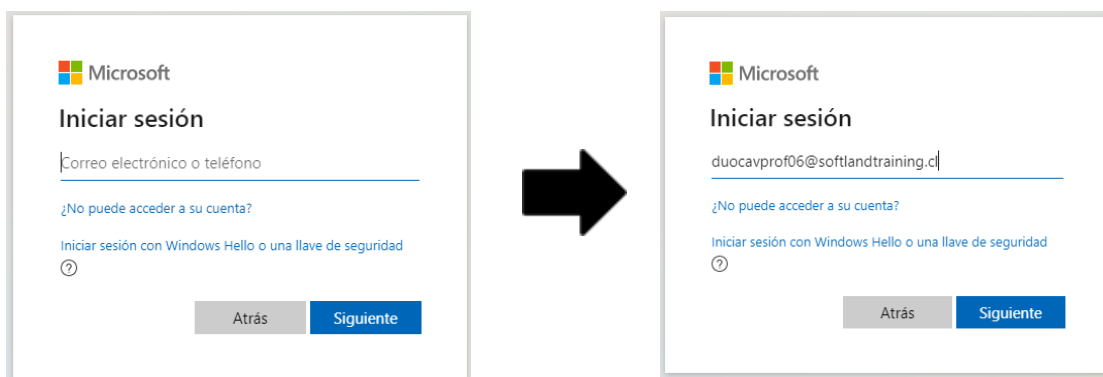


Paso 2. Cierre la sección de las cuentas

Cierre la cuenta de office.com que mantenga en su equipo, posteriormente se abrirá la ventana suscripción, ingrese con el usuario de Soflland suministrado por su docente.

Cuanta usuario@softlandtraining.cl (cada usuario tendrá su cuenta individual)

Para el ejemplo se utilizó la cuenta duocavprof06@softlandtraining.cl



Paso 3. Ingrese contraseña

La contraseña será asignada por su docente actualmente es **Softland2020** para ingresar por primera vez, la cual puede variar según semestre confirmar con tu docente (importante la primera letra es en mayúscula y cuantas asociadas a Microsoft deben estar cerradas)



← duocavprof06@softlandtraining.cl

Escribir contraseña

.....|


[He olvidado mi contraseña](#)

Iniciar sesión

Una nueva experiencia de trabajo en la nube
Gestione todas las areas de su empresa desde
cualquier lugar www.softland.cl

Paso 4. Actualice Contraseña

Para evitar olvidos de contraseña se recomienda utilizar la misma clave del AVA o correo Duoc, o según las indicaciones de su docente.



duocavprof06@softlandtraining.cl

Actualizar contraseña

Necesita actualizar la contraseña porque se trata de la primera vez que inicia sesión o porque la contraseña expiró.

Contraseña actual

Contraseña nueva

Confirmar contraseña

Iniciar sesión

Una nueva experiencia de trabajo en la nube
Gestione todas las areas de su empresa desde
cualquier lugar www.softland.cl