	ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **«Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского»**
	Положение о стипендиальной комиссии

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол №___ от «__»_____20___г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского»
_____А.И. Куличенко

Приказ № ____ «____»_____ 20___г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БРЯНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ПРОФЕССОРА Н.Е. ЖУКОВСКОГО»

Брянск

	**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **«Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского»**
	Положение о стипендиальной комиссии

2020

Данное положение разработано в соответствии с Положением «О порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии обучающимся за счёт бюджетных ассигнований бюджета Брянской области в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского» (далее – колледж) и определяет состав и полномочия стипендиальной комиссии колледжа.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стипендиальная комиссия колледжа создаётся с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда колледжа.

1.2. Стипендиальная комиссия является коллективным органом, представляющим интересы обучающихся колледжа при назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся за счёт бюджетных ассигнований бюджета Брянской области.

1.3. Персональный состав стипендиальной комиссии колледжа на учебный год утверждается приказом директора (приложение №1).

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со студенческим советом колледжа.

1.5. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется: Федеральным

законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия» от 25.02.2014г. № 139, постановлением Правительства Брянской области от 03.12.2018 г. № 608-п «О формировании стипендиального фонда», Законом Брянской области «Об образовании в Брянской области» от 08.08.2013 № 62-З, постановлением Правительства Брянской области «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей, находящихся в государственных медицинских организациях (домах ребенка), обучающихся, находящихся в государственных образовательных организациях с наличием интерната, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета» от 01.07.2019 г. № 281-п и настоящим Положением.

2. Состав и порядок формирования стипендиальной комиссии

2.1. В состав стипендиальной комиссии колледжа входят:

-директор – председатель комиссии;

-заместитель директора по учебной работе – заместитель председателя комиссии;

- заместитель директора по воспитательной работе;

-социальный педагог;

-заведующие очным отделением;

-секретари учебной части – секретарь комиссии;

2.2. Персональный состав стипендиальной комиссии согласовывается со студсоветом колледжа (протокол заседания студсовета по рассмотрению персонального состава стипендиальной комиссии) и утверждается приказом директора колледжа.

2.3. Возглавляет стипендиальную комиссию колледжа – директор колледжа.

3. Содержание деятельности стипендиальной комиссии

3.1. Основными задачами деятельности стипендиальной комиссии является:

а) обеспечение реализации прав обучающихся в участии решения социальных вопросов, затрагивающих их интересы, а именно назначения и выплаты средств из стипендиального фонда;

б) осуществление сопровождения порядка назначения, выплаты, прекращений выплаты государственной академической и государственной социальной стипендий обучающимся.

3.2 Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение Положения «О порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии обучающимся

за счёт бюджетных ассигнований бюджета Брянской области в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского».

3.3. Стипендиальная комиссия определяет размеры государственной академической стипендии (повышенной стипендии обучающимся на «отлично», повышенной стипендии обучающимся на «хорошо» и «отлично», стипендии обучающимся на «хорошо»), государственной социальной стипендии, рассматривает представления заведующих отделениями на назначение государственной академической стипендии обучающихся по группам (приложение №3), государственной социальной стипендии (приложение №4).

Окончательное решение о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии принимается директором колледжа и оформляется соответствующим приказом (приложение №5).

3.4. Стипендиальная комиссия колледжа организует проведение конкурсного отбора на получение именных стипендий и ходатайствует перед Советом колледжа о назначении данных стипендий обучающимся, прошедшим по конкурсу.

4. Регламент работы и отчетность

4.1. Заседания стипендиальной комиссии являются закрытыми и проводятся в обязательном порядке 2 раза в год (июнь, декабрь), после завершения промежуточной аттестации семестра.

4.2. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии

(сентябрь – для назначения академической стипендии вновь зачисленным обучающимся, а также по мере поступления документов от обучающихся на государственную социальную стипендию).

4.3. Вопросы назначения государственной социальной стипендии обучающимся рассматриваются на основании постановлениея Правительства Брянской области от 03.12.2018 г. № 608-п «О формировании стипендиального фонда», рассматриваются стипендиальной комиссией до 5 числа раз в месяц.

4.4. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом (приложение № 2), который подписывается председателем и секретарем комиссии и является основанием для подготовки приказа о назначении и выплате государственной академической и государственной социальной стипендий обучающимся.

Нумерация протоколов в течение учебного года сквозная.

4.5. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 4 лет в архиве колледжа. Протоколы заседания стипендиальной комиссии по назначению государственной академической и государственной социальной стипендий сдаются в архив секретарём стипендиальной комиссии не позднее 5-ти календарных дней после окончания учебного года.

4.6. Все решения стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 от общего количества членов.

4.7. Информация о принятых решениях стипендиальной комиссии доводится до сведения обучающихся через заведующего отделением, классных руководителей.

4.8. Деятельность стипендиальной комиссии колледжа подотчетна Управляющему совету колледжа.

5. Права и ответственность стипендиальной комиссии

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

а) принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

б) взаимодействовать со структурными подразделениями колледжа для получения материалов (приложение №6) и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции;

в) исполняя свои обязанности, члены комиссии имеют право знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам;

г) вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;

5.2 Члены стипендиальной комиссии обязаны:

-посещать все заседания стипендиальной комиссии;

-принимать решения в строгом соответствии с Положением «О порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, государственной стипендии обучающимся за счёт бюджетных ассигнований бюджета Брянской области в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского»

-своевременно информировать обучающихся о решениях стипендиальной комиссии.

5.3. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.

Приложение №1

(образец)

О создании стипендиальной комиссии по назначению государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии

В целях реализации приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия» от 25.01.2014 г. № 139, Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать стипендиальную комиссию.
2. Утвердить состав стипендиальной комиссии:

Председатель комиссии:	Куличенко А.И. – директор;
Заместитель председателя:	Мамченко Т.В. – зам. директора по УР;
Секретари:	Новцева З.А. – по специальности 08.01.09; 09.01.02. Кузьмина Е.А- по специальностям 38.02.01;23.02.04 Пинаева В.В.- по специальностям 08.02.01;07.02.01
Члены комиссии:	Сердцева О.А. - зам. директора по ВР;

Бобкова Н.В. - зав. очным отделением;
Шпакова А.Е. - зав. очным отделением;
Кузовлева З.А. – социальный педагог;

3. Установить срок действия комиссии – 1 год.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.И. Куличенко

Приложение№2

(образец)

Департамент образования и науки Брянской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского»

ПРОТОКОЛ № __
заседания стипендиальной комиссии

____„_____„ 20_____ г. **г. Брянск**

Председатель – Куличенко А.И. – директор;
Секретарь – Пинаева В.В.

Присутствовало:____ из____ (согласно приказу от __.__.20__г. № __, «О создании стипендиальной комиссии по назначению государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии»). Лист регистрации прилагается.
Мамченко Т.В. – зам. директора по УР (зам. председателя)
Сердцева О.А. - зам. директора по ВР;
Бобкова Н.В. - зав. очным отделением;
Шпакова А.Е. - зав. очным отделением;
Кузовлева З.А. – социальный педагог;
Говриленко А. - председатель студ.совета

Повестка дня:

1. Утверждение размеров стипендий по результатам зимней сессии 2016-2017 учебного года;
2. Утверждение размера стипендии вновь зачисленным обучающимся на первый курс;
3.Утверждение списка обучающихся очного отделения на государственную академическую стипендию;

4. Утверждение списка обучающихся колледжа на государственную социальную стипендию.

Слушали:

1.Зам. председателя стипендиальной комиссии о размере государственной академической стипендии по результатам зимней сессии 2016 – 2017 учебного года в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия».

2.Представление зав. очным отделением на государственную академическую стипендию обучающихся отделения

5. Представление социального педагога на государственную социальную стипендию обучающихся колледжа.

Решение стипендиальной комиссии:

1. Утвердить размер государственной академической стипендии по результатам зимней сессии 2016-2017 учебного года:

- *студентам, обучающимся на «отлично» за особые успехи в учебной деятельности и активное участие в общественной жизни колледжа* - 472 руб. + повышающий коэффициент 50%*;*
- *студентам, обучающимся на «отлично» и «хорошо» и имеющим по результатам экзаменационной сессии 50 % и более оценок «отлично», за особые успехи в учебной деятельности и активное участие в общественной жизни колледжа* - 472 руб + повышающий коэффициент *25 %;*
- *студентам, обучающимся на «отлично» и «хорошо» и имеющим по результатам экзаменационной сессии менее 50% оценок «отлично», за особые успехи в учебной деятельности и активное участие в общественной жизни колледжа*- 472 руб + повышающий коэффициент *на 15 %.;*
- *студентам, обучающимся только на «хорошо» за особые успехи в учебной деятельности и активное участие в общественной жизни колледжа* - 472 руб.
- *студентам, успевающим на «хорошо» и «отлично» и исполняющим обязанности старосты,- 472 руб + 100 рублей.*

2. Утвердить размер стипендий для вновь зачисленных обучающихся на первый курс в размере-472 руб.

3. Рекомендовать к назначению на государственную академическую стипендию следующих студентов:

по специальности 08.02.01

по специальности 08.02.09

4.Рекомендовать к назначению на государственную социальную стипендию следующих студентов:

5. В случае перевода студента с коммерческой формы обучения на бюджетную, государственная академическая стипендия назначается с 1 числа месяца, следующего за месяцем перевода.

6. В случае продления сессии по уважительной причине, стипендия на следующий семестр назначается с 1 числа месяца, следующего за датой сдачи сессии. Продление сессии оформляется в

период сессии приказом с указанием сроков, причины продления, с сохранением стипендии или нет.

7. Приказ на назначение государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии подготовить в срок до __.__.20__г.

Приказ по назначению государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии оформить в 2 экземплярах.

Государственная академическая стипендия назначается на период **с 00.00.0000 г. по 00.00.0000г.**

К приказу о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии приложить протокол стипендиальной комиссии техникума.

8. По итогам промежуточной аттестации за осенний семестр 2016 – 2017 учебный год заведующим отделениями (до 30 декабря 2016 г.) предоставить в стипендиальную комиссию представления (приложение 3) по успевающим обучающимся бюджетного набора.

9.Результаты голосования: «за» - 00; «против» - 0.

Председатель
стипендиальной комиссии А.И. Куличенко

Секретарь В.В. Пинаева

Лист регистрации
членов стипендиальной комиссии на заседании стипендиальной комиссии 00.00.0000 г.

роспись	Ф.И.О
	Куличенко А.И.
	Мамченко Т.В.
	Сердцева О.А.
	Бобкова Н.В.
	Шпакова А.Е.
	Кузовлева З.А.

Приложение №3
(образец)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на назначение государственной академической стипендии по итогам **промежуточной аттестации** за __ семестр 20__-20_- учебного года следующих студентов группы ___:

№	Ф.И.О.	результаты промежуточной аттестации		сумма	примечание
		4	5		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					

14.					
… .	……				
итого:					

Зав. отделением _____ /Ф.И.О./

ПРИМЕЧАНИЕ:
1.Заполняются все столбцы, кроме примечания.
2.В столбце «примечание» указывается нахождение студента в академическом отпуске, продление сессии по уважительным причинам.
Исправления в представлении не допускаются!

Приложение №4
(образец)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на назначение государственной социальной стипендии на основании предоставленных документов

№	Ф.И.О	Наименование учебной группы	Срок назначения (с до)	№ и дата документа
1				
2				
3				
4				
5				
7				
8				

Социальный педагог _____ /Ф.И.О./

Приложение №5
(образец)

О назначении государственной
академической стипендии и
государственной социальной стипендии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить государственную академическую стипендию вновь зачисленным обучающимся: с 01 сентября по 31 декабря 2016 г. включительно следующим обучающимся:

Основание: Решение стипендиальной комиссии (Протокол №1 от 12.09.2016 года).

БРЯНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ	**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **«Брянский строительный колледж имени профессора Н.Е. Жуковского»**
	Положение о стипендиальной комиссии

Директор А.И. Куличенко

Зам. директора по УР Т.В. Мамченко

Приложение №6
(образец)

Сводная ведомость
успеваемости обучающихся за __ семестр
группа ___

№ пп	Ф.И.О. студента	предметы											
		зачёты									экзамены		
		фамилия преподавателя											
1													
2													
3													
4													
5													

6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
….													
24													
25													
	Успеваемость, %												
	Качество, %												

Зав. отделением (Ф.И.О.)

Лист ознакомления

Наименование должности,	**Фамилия. И.О.**	**дата ознакомления**	**Личная подпись**
