

A SZEGEDI GOMBÁSZ EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a Szegedi Gombász Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Szegedi Gombász Egyesület
2. Az egyesület székhelye: *6723 Szeged, Szilléri sugárút 13-15.*
3. Az egyesület internetes honlapjának címe: www.szegedigombasz.hu

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: A természetvédelem, különösen a nagygombák védelmének elősegítése.
Ennek érdekében az egyesület
 - a) elősegíti és támogatja a gombavédelemmel összefüggő kutatásokat;
 - b) elősegíti a gombavilág biológiai változatosságának megismerését előfordulási adatok gyűjtésével, előfordulási adatok gyűjtésének, elérésének és felhasználásának elősegítésével; amatőr kutatók szakirodalomhoz, tudományos eszközökhöz, kellékanyagokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzáféréseinek elősegítésével;
 - c) elősegíti az állami természetvédelmi hatóságok és más szervezetek természetvédelmi munkáját a nagygombákra vonatkozó ismeretek közvetítésével, szaktanácsadással;
 - d) elősegíti a gombavédelem társadalmi bázisának megteremtését és bővítését oktatási-, ismeretterjesztő-, szabadidős- és ifjúsági programok szervezésével, kiadványok készítésével, lakossági tanácsadással;
 - e) együttműködik hazai és nemzetközi szervezetekkel, intézményekkel.
2. Az egyesület tevékenységét elsősorban Magyarországon, azon belül elsősorban a Dél-Alföld régióban, továbbá határon átnyúló együttműködések keretében a régióval határos területeken fejti ki.

3. Az egyesület tevékenysége:

Az egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejt ki:

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	- nagygomba előfordulási adatok gyűjtése, élőhelyek gombavilágának felmérése, monitorozása, kutatása, adatok és eredmények elérhetővé tétele, megosztása	- a természeti értékek és területek állapotának értékelése - a természet védelmével kapcsolatos nyilvántartási tevékenységek - a védett természeti területek és értékek nyilvántartása	1996. évi LIII. tv. 2. § (1) a),e) 2. § (2) 67. §
2.	- védett gombák gyűjtése-, védett területek károsítása elleni fellépés	- természeti területek és értékek jogellenes károsítása elleni fellépés	1996. évi LIII. tv. 65. § (1) 13/2001. (V.9.)KöM r. 9. melléklet
3.	- nagygomba ismeret oktatása - ismeretterjesztő előadások szervezése - tájékoztató kiadványok készítése és terítése - tájékoztató táblák készítése és telepítése - kiállítás szervezése	- természet védelmével kapcsolatos oktatási tevékenység támogatása - természet védelmével kapcsolatos ismeretek terjesztése, természetvédelmi kultúra növelése - környezeti ismeretek terjesztése és fejlesztése - természetvédelmi szempontból jelentős fajok megismertetése	1996. évi LIII. tv. 2. § (1) f) 64. § (1) 1995. évi LIII. tv. 54. §, 55. § 13/2001.(V.9.)KöM r. 9. melléklet
4.	- nagygomba védelmi kutatások támogatása - nagygomba előfordulási adatok gyűjtéséhez szükséges eszközök és szolgáltatások biztosítása - könyvtár létrehozása és fenntartása - elektronikus könyvtár és tudásbázis létrehozása és fenntartása	- tudományos kutatások támogatása - a természet védelmével kapcsolatos kutatási, tevékenység támogatása	2014. évi LXXVI tv. 2. § 1996. évi LIII. tv. 2. § (1) f)
5.	- lakossági tanácsadás, gombavizsgálat, gombamérgezés megelőzése - szabadidős és ifjúsági program, gombagyűjtés szervezése - gomba táplálkozási célú felhasználására és gyógyhatására vonatkozó ismeretterjesztés és tanácsadás	- egészségkárosító hatások megelőzése felvilágosító tevékenységgel - egészségfejlesztés	1997. évi CLIV. tv. 36. § 37. § (1) 141. § (3) a) 2. § (3)

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
4. Az Egyesület céljainak elérése érdekében munkavállalókat foglalkoztathat. A munkavállalók feletti munkáltatói jogokat az elnökség gyakorolja.
5. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
6. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát internetes honlapján való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet internetes honlapján közzéteszi.
7. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinhet, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.

IV.

A tagság

1. (Egyéni) tag: Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki az egyesület céljával egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.
2. A közgyűlés további tagsági formákat hozhat létre és azokra vonatkozó szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzíthet, azzal a megkötéssel, hogy a közgyűlésen szavazati joggal kizárólag az (egyéni) tag rendelkezhet és tisztségre csak (egyéni) tag választható.
3. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét és esedékességét a közgyűlés állapítja meg és a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti.
4. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani. A tagságról közgyűlés titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A belépési nyilatkozat benyújtásától számított legalább 90 nap elteltével bocsátható szavazásra a tagfelvétel. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
5. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) A tag kilépésével.
 - b) A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - c) A tag kizárásával.
6. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
7. A közgyűlés titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a közgyűlés folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a közgyűlésre meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az eljárást nem akadályozza. A közgyűlésen biztosítani kell

számára a védekezési lehetőséget. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A tag a kizárását kimondó határozat ellen Bírósághoz fordulhat jogorvoslatért.

8. Kizárható a tag akkor is, ha egy éven keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább egy éves mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

V.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a) az egyesület tevékenységében részt venni
 - b) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c) a közgyűlésen személyesen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d) az egyesület irataiba betekintni
 - e) arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát személyesen gyakorolhatja, meghatalmazott képviselője útján nem gyakorolhatja.
3. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

VI.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a) Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b) Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
 - c) Köteles az egyesület alapszabályának, szervezeti és működési szabályzatának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
 - d) Köteles a lakcímét, email címét és egyéb az egyesületnél bejelentett kapcsolattartási adatait annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

VII.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a) Közgyűlés
 - b) Elnökség
 - c) Felügyelőbizottság

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj mértékének és esedékességének megállapítása;
 - e) az elnökség és a felügyelőbizottság éves beszámolójának elfogadása;
 - f) közhasznúsági melléklet elfogadás;
 - g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - j) az elnökség vagy a felügyelőbizottság által hozott határozatok elleni fellebbezés elbírálása;
 - k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt írásban és igazolhatóan, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások alkalmazásával a tagoknak kiküldött meghívóval hívja össze.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
7. Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag nevét és lakóhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
10. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
 - a) az egyesület nevét és székhelyét;
 - b) a közgyűlés helyét és idejét;
 - c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
 - d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

11. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

12. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

13. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Vezető tisztségviselők

14. Az egyesület vezető tisztségviselői az elnökség tagjai és a felügyelőbizottság tagjai.
15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

16. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:
- a) a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) visszahívással;
 - c) lemondással;
 - d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Elnökség

17. Az elnökség az egyesület 3 tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az elnökség tagjai az elnök és 2 elnökségi tag.
18. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 3 év határozott időtartamra.
19. Nem lehet az elnökség tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá akinek a hozzátartozója az egyesület vezető tisztségviselője. Nem lehet az egyesület elnöke vagy az elnökség tagja az a személy, aki a felügyelőbizottság tagja.
20. Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.
21. Az elnökség egyes jogköreit, az egyesület törvényes képviselőjét az egyesület munkavállalóira átruházhatja.
22. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
 - a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - h) a tagság nyilvántartása;
 - i) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
 - l) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
23. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 3 nappal az ülés időpontja előtt írásban és igazolhatóan az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások alkalmazásával kiküldött meghívóval hívja össze.

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés módját, helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.
Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Az elnökség ülésén az egyesület tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt.

Elnökségi ülés részben vagy egészében elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével is megtartható. Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülés meghívójában közzé kell tenni azt az azonosítót, amely az üléshez való csatlakozást bárki számára lehetővé teszi.
Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek. Ha az elnökségi ülésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnökség aláírásával hitelesít.

24. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha az ülésén két elnökségi tag jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

25. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a résztvevő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszáma, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

26. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni a 10. és a 25. pont szerinti adattartalommal.

Felügyelőbizottság

27. A felügyelőbizottság az egyesület 3 főből álló felügyelő szerve.
28. A felügyelőbizottság tagjait a közgyűlés választja 3 év határozott időtartamra, az egyesületi tagság nem feltétele a felügyelőbizottsági taggá válásnak.
29. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
- Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
- a) az elnökség tagja vagy az egyesületben más tisztséget visel, vagy
 - b) az egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - c) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
30. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
31. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézi.
32. A felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja.

33. A felügyelőbizottság ülését a felügyelőbizottság bármely tagja összehívhatja, legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt írásban és igazolhatóan, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások alkalmazásával kiküldött meghívóval.
A felügyelőbizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a felügyelőbizottsági ülés módját, helyét, idejét, a meghívottak névsorát, és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a felügyelőbizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.
A felügyelőbizottsági ülésre szóló meghívót az egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.
34. Ha felügyelőbizottság ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a felügyelőbizottság minden tagja jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
35. A felügyelőbizottság első ülésén megválasztja elnökét.
36. A felügyelőbizottság ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.
37. Felügyelőbizottsági ülés részben vagy egészében elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével is megtartható.
Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülés meghívójában közzé kell tenni azt az azonosítót, amely az üléshez való csatlakozást bárki számára lehetővé teszi.
Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.
38. Ha a felügyelőbizottság ülésén hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a felügyelőbizottság aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát.
39. A felügyelőbizottság határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli.
40. A felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A felügyelőbizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és az egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A felügyelőbizottság határozatait nyílt szavazással, egyhangúlag hozza. A felügyelőbizottság határozatképes, ha minden tagja jelen van.

41. A felügyelőbizottság ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelőbizottság tagja az elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a közgyűlést vagy az elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A közgyűlést vagy az elnökséget a felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés és az elnökség összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó ügyészséget.

VIII.
Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Szeged, 2023 év június hó 3. napján

egyesület elnöke

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Tanú:
Lakcíme:
Személyi igazolvány száma:

Módosítási záradék

Kijelentem, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen okirat dőlt betűvel szedett része (I.2.) a hatályos okiraton (Szegedi Törvényszék 16.Pk.60.017/2019/22. számú határozatában bejegyzett 2022. november 2. napján kelt módosított létesítő okirat), bekövetkezett módosításokat tünteti fel.

Kelt: Szeged, 2023 év június hó 3. napján

egyesület elnöke