

Kepada Yth,
Manager PT. KOSNGOSAN
Jalan Perintis Kemerdekaan, Pekanbaru, Riau
Telp : Fax :

Hal : Permohonan Kenaikan Gaji

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rakhma Thyanah
Jabatan : Akuntan
Tanggal bergabung : 11 Desember 2018

Dengan ini bermaksud untuk memohon kenaikan gaji sebesar 10 % dari gaji yang saya terima sebelumnya. Permohonan ini saya buat setelah melakukan berbagai macam pertimbangan berdasarkan masa abdi saya di PT. STUDIO 21 M'TOS serta atas sejumlah pertimbangan lainnya.

Saya harap Bapak berkenan untuk mengabulkan permohonan kenaikan gaji yang saya sampaikan ini mengingat saya belum pernah menerima kenaikan gaji setelah hamper 4 tahun memberikan kontribusi kepada perusahaan.

Demikian Contoh Surat Pengajuan Permohonan Kenaikan Gaji ini saya buat, atas perhatian dan kebersediaannya saya ucapkan terima kasih.

Pekanbaru, 12 November 2019
Hormat saya,

Muhammad Reza Harahap
Karyawan