ДОГОВІР № _____
про закупівлю товарів за кошти Державного бюджету України та інших джерел

м. Київ ___ _____ 2025 р.

Військова частина А0000, в особі командира військової частини А0000 **_____,** який діє на підставі Закону України «Про оборону України», наказу Міністерства оборони України від 16.07.1997 №300 «Про затвердження Положення про військове (корабельне) господарство Збройних Сил України» та наказу від 17.06.2024 №182 (далі – Замовник), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю "_____", в особі директора _____ , який діє на підставі Статуту, (далі – Постачальник), з другої сторони, а разом – Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товар, зазначений у Специфікації (Додаток 1 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник прийняти і оплатити товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент, кількість) товару **Безпілотний авіаційний комплекс _____ (ТУ У 30.3-12345678-002:2016 від 31.01.2025, А000J.30.30.32.000-01),** відповідно до Специфікації (Додаток 1 до Договору); за кодом **ДК 021:2015: 34710000-7 Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном**, бюджетна програма 2101150, КЕКВ 2260.

1.3. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника. Зміна обсягу закупівлі товару оформлюється додатковими угодами та може бути здійснено в період від дати підписання Договору до дати здійснення Постачальником поставки товару.

1.4. Підставою для укладення договору є постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2022 р. №1275 «Про затвердження особливостей здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану».

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник повинен передати Замовнику передбачений цим Договором товар, якість якого відповідає умовам державних стандартів, технічним умовам та іншим нормам, встановленим чинними нормативно-правовими актами України для такого виду товару та підтверджуються відповідними посвідченнями, сертифікатами відповідності (визнання) або іншими документами (або завіреними копіями посвідчень, сертифікатів, інших документів), виданими компетентними органами та/чи виробниками товару.

2.3. Замовник розпочинає приймання товару при наявності у Постачальника супровідних документів, що підтверджують його кількість та якість, на підставі наданих Постачальником сертифікатів якості на кожну одиницю товару, який гарантує заявлені виробником параметри і характеристики, якість і безпечність, технічний стан, що підтверджено проведеними виробником випробуваннями. Сертифікат якості видається Постачальником. Відповідальність за відомості, зазначені в сертифікаті якості, несе Постачальник.

За даним Договором Постачальник є виробником товару, що постачається та вказаного в п.1.2.

2.4. Приймання товару за кількістю та якістю здійснюється Замовником у присутності уповноваженого представника Постачальника.

2.5. Приймання товару за кількістю та якістю оформляється актом приймання-передачі військового майна відповідно до додатку 23 Інструкції з обліку військового майна у Збройних

Силах України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 17.08.2017 № 440, з відміткою про перевірку його якісного стану (далі – Акт приймання-передачі), який складає Замовник на кожну партію товару після закінчення приймання товару в двох примірниках: перший примірник – Замовнику, другий – Постачальнику. Належним чином оформлені документи: акт приймання-передачі та видаткова накладна Постачальника є підтвердженням приймання товару.

Товар, що не відповідає вимогам, встановленим у стандартах, вважається не поставленим.

2.6. Постачальник при поставці відповідної партії товару передає Замовнику супровідну документацію на нього: інструкції з використання, сертифікати, технічні паспорти тощо.

Замовник має право не приймати товар у випадку не надання супровідних документів на нього.

2.7. Товари передаються Замовнику в тарі (упаковці) згідно із вимогами Специфікації. Тара (упаковка) товару повинна забезпечувати його схоронність за звичайних умов зберігання і транспортування. Упаковка товару не повинна бути пошкодженою, наявні на товарах написи та етикетки повинні легко читатися. Товари повинні мати необхідну інформацію відповідно до вимог чинних нормативно-правових актів.

2.8. У разі виявлення Замовником в момент отримання товару явних пошкоджень або інших показників, що свідчать про його неналежну якість, Постачальник повинен замінити вказаний товар на товар належної якості.

2.9. Гарантійні зобов’язання надаються Постачальником згідно з умовами, зазначеними в гарантійному талоні виробника товару **відповідно до ТУ 30.3-12345678-002:2016.**

2.10. Приймання товару за кількістю та якістю у всіх випадках, які не врегульовані положеннями цього Договору, здійснюється Замовником відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору згідно зі Специфікацією (Додаток 1) становить: **9 000 000,00 грн (дев'ять мільйонів гривень, 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. Ціна Товару визначається з урахуванням податків та зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, сплату митних платежів та зборів, тощо.

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за вимогою Замовника на підставі п. 1.3. Договору. Зменшення ціни Договору оформлюється додатковою угодою та може бути здійснено у період від дати підписання Договору до дати здійснення Постачальником поставки товару.

3.4. Якщо строк кінцевої поставки за цим Договором перевищить два місяці з дати його укладення, Постачальник уточнює розрахунок ціни, на підставі якого було цей Договір, у тому числі розмір прибутку, виходячи з фактичних витрат, та за 3 дні до закінчення строку кінцевої поставки товару надає Замовнику уточнений розрахунок ціни за формою згідно з додатком 1 Порядку здійснення закупівлі безпілотних систем, засобів радіоелектронної боротьби тактичного рівня вітчизняного виробництва та їх складових частин, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 11.11.2022 № 1275 «Про затвердження особливостей здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану» (далі – Порядок). Розмір прибутку Постачальника у складі ціни в уточненому розрахунку повинен відповідати вимогам, встановленим пунктом 5 Порядку.

3.5. Остаточні розрахунки Договором здійснюються після надання уточненого розрахунку ціни, передбаченого п.3.4. Відповідальність за неправильність уточненого розрахунку ціни несе Постачальник.

3.6. Коли прибуток Постачальника у складі ціни перевищує встановлені пунктом 5 Порядку розміри, сторони вносять зміни в Договір щодо зменшення загальної вартості (ціни)

Договору або за погодженням із Замовником щодо збільшення кількості товарів, що поставляються.

3.7. Якщо прибуток Постачальника у складі ціни не перевищує встановлені пунктом 5 Порядку розміри, остаточні розрахунки здійснюються за цінами, встановленими цим Договором.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Замовник оплачує поставлені товари за договірною ціною, встановленою сторонами.

4.2. Розрахунки за фактично поставлений Товар проводяться шляхом оплати замовником поставленого йому товару протягом 10 робочих днів після пред'явлення постачальником рахунку на їх оплату (далі - рахунок).

4.3. До рахунку додаються:

видаткова накладна Постачальника;

Акт приймання-передачі військового майна, який оформлюється Замовником відповідно до додатку 23 Інструкції з обліку військового майна у Збройних Силах України, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 17.08.2017 № 440, з відміткою про перевірку його якісного стану.

4.4. Усі платіжні документи за договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства.

4.5. У разі неможливості надання Замовнику оригіналів визначених документів, в наслідок ведення бойових дій, документи на оплату можуть надаватися у сканованому вигляді на електронну пошту Замовника, вказану в реквізитах Сторін.

4.6. При цьому оригінали документів передаються Постачальником Замовнику не пізніше 30 календарних днів після припинення правового режиму воєнного стану.

4.7. Замовник не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого товару.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Кінцевий строк (термін) поставки товару – **до 90 календарних днів від дати укладання цього договору.** У разі поставки Товару партіями, строк поставки кожної партії зазначається у Додатку №1 до Договору. Кінцевий строк останньої партії не може бути пізніше строку дії Договору.

5.2. Місце поставки товару: _____.

5.3. Товар постачається на умовах DDP - склад Замовника відповідно до Міжнародних правил по тлумаченню термінів "Інкотермс" у редакції 2010 року згідно з положеннями Договору, встановленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує її збереження під час транспортування, вантажно-розвантажувальних робіт і зберігання в межах термінів, установлених діючими стандартами, тощо.

5.4. Датою поставки вважається дата фактичної передачі товару Замовнику, що підтверджується Актами приймання-передачі, видатковою накладною та/або товарно-транспортною накладною.

5.5. Приймання товару за кількістю (асортиментом) а також перевірка стану упаковки і маркування здійснюється Замовником в день поставки під час фактичної передачі товару у відповідності до товаросупровідних документів.

5.6. Постачання товару Замовнику Постачальник зобов'язаний провести з обов'язковим виконанням передбачених вимог щодо асортименту, кількості, якості, черговості поставок у кожній окремо відвантаженій партії.

5.7. Витрати щодо перевезення товару до місця приймання несе Постачальник.

5.8. Розвантаження товару в місці приймання здійснюється Замовником.

5.9. Постачальник відповідає за недоліки якості товару протягом його строку придатності, при дотриманні Замовником належних умов його зберігання. Повідомлення (вимога) щодо недоліків, виявлених під час приймання товару за якістю можуть бути пред'явлені Замовником протягом 7 (семи) календарних днів з дати їх виявлення. Неякісний товар замінюється Постачальником протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту складання відповідного акту. Положення цього пункту ніяким чином не звільняє Постачальника від виконання гарантійних або інших зобов'язань, передбачених цим Договором.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з актом приймання-передачі товару або товарно-транспортними накладними;

6.1.3. У випадку виявлення поставки неякісного (некомплектного) товару (робіт, послуг) протягом терміну, зазначеного в п. 5.9. цього Договору, Замовник зобов'язаний викликати представника Постачальника на предмет огляду товару і підписання спільного акту по виявленим фактам невідповідності якості чи комплектності товару. Якщо протягом 7-ми робочих днів після отримання виклику Постачальник не направить свого повноважного представника, Замовник самостійно складає власний акт по виявленим фактам невідповідності якості (комплектності) товару (робіт, послуг) один примірник якого обов'язково надсилає Постачальнику.

6.1.4. У випадку виявлення під час приймання товару по якості (комплектності) або протягом гарантійного строку товару неналежної якості (некомплектності), Замовник зобов'язаний викликати Постачальника для складання акту про фактичну якість (комплектності) товару (робіт, послуг) або акту про приховані недоліки товару;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. В односторонньому порядку розірвати або змінити цей Договір у разі істотного порушення його умов Постачальником в порядку, визначеному п.11.4 цього Договору, та інших випадках, встановлених Договором або законом (відповідно до вимог статей 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України), повідомивши про це Постачальника у спосіб, визначений Договором.

Застосування зазначених оперативно-господарських санкцій не позбавляє Замовника права вимагати від Постачальника сплати штрафних санкцій та відшкодування збитків за неналежне виконання цього Договору.

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів (робіт, послуг) та ціну Договору, зокрема залежно від реального фінансування видатків, але не пізніше ніж за 24 години до поставки товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни додатковими угодами до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.4. цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам встановленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Підписати акт виявлених недоліків Товару.

6.3.4. Постачальник зобов'язаний нести всі ризики і витрати щодо доставки товару до цього місця (пункту) поставки вказаного у п. 5.2 Договору. Ризик втрати чи пошкодження товару, а також обов'язок несення витрат, пов'язаних з транспортуванням та зберіганням

товару, переходить від Постачальника до Замовника в момент виконання Постачальником своїх зобов'язань щодо поставки товару.

6.3.4. Всі необхідні документи (завірені копії), що підтверджують якість товару, Постачальник зобов'язаний передати Замовнику в момент поставки відповідної партії товару.

6.3.5. Постачальник зобов'язаний підписати акт про виявлені недоліки та за свій рахунок замінити товар неналежної якості протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту складання відповідного акту, а у разі складання акту Замовником, протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту його отримання. У випадку, якщо Постачальник не може замінити товар неналежної якості, то він зобов'язаний прийняти назад такий товар, а якщо такий товар вже оплачений, повернути сплачені за нього грошові кошти Замовнику;

6.3.6. Постачальник зобов'язаний отримувати вхідну поштову кореспонденцію за поштовою адресою, зазначеною у Договорі.

6.4. *Постачальник має право:*

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за погодженням з Замовником.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним Законодавством України та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкції встановлені Договором:

7.2.1. За порушення строків, визначених пунктами 5.1. Договору стягується пеня у розмірі 0,1% вартості товарів (робіт, послуг), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної ціни.

7.2.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів (робіт, послуг) стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісних (некомплектних) товарів (робіт, послуг).

7.2.3. У випадку розірвання Договору в односторонньому порядку з ініціативи Замовника у разі істотного порушення умов Договору Постачальником та інших випадках, встановлених Договором або законом, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від частини не виконаних зобов'язань.

7.2.4. У разі відмови від виконання Договору та не поставки товару взагалі, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від ціни Договору (п. 3.1.).

7.2.5. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну сплату товару у разі ненадходження коштів на рахунки.

7.3. Сторони домовились, що погоджений розмір збитків, який підлягає відшкодуванню Замовником за несвоєчасність грошових розрахунків не може бути більшим за суму заборгованості. Відповідно до ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України та ч. 6 ст. 231 Господарського кодексу України Сторони встановили інший розмір процентів 0 (нуль).

7.4. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання господарського зобов'язання не звільняє боржника від його подальшого виконання.

7.5. Постачальник не відповідає за наслідки інстальованого програмного забезпечення за ініціативою Покупця, які можуть вплинути/обмежити на функціональність Товару.

7.6. Постачальник несе повну відповідальність за неотримання вхідної (поштової) кореспонденції, яка надходить на його адресу.

7.8. Відповідальність за збереження Товару, який був переданий Замовнику, але виявився неналежної якості, несе Постачальник на 11 календарний день, після прийому неякісного чи некомплектного Товару.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, оголошення воєнного або надзвичайного стану тощо).

8.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їхньої дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами, Державною службою з надзвичайних ситуацій за місцезнаходженням однієї із сторін за договором та іншими органами, що можуть засвідчити виникнення таких обставин належним чином.

8.4 У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення згоди між сторонами щодо встановлення та розміру штрафних санкцій, за порушення зобов'язання спір може бути вирішений в судовому порядку за заявою зацікавленої сторони відповідно до вимог чинного законодавства.

9.3. Сторони погодили, що досудове врегулювання спору, в тому числі і щодо не виконання та(або) неналежного виконання зобов'язань за Договором, що виник між сторонами не є обов'язковим.

9.4. Сторони погодили, що судове врегулювання спору буде здійснюватися в Господарському суді м. Києва.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31.12.2025 року, а в частині оплати за поставлений товар – до повного виконання сторонами взятих на себе зобов'язань.

10.2. Після закінчення терміну дії Договору, товар, визначений в Специфікації (Додаток 1), не підлягає постачанню Замовнику за цим Договором, документи визначені п. 4.4 Замовником не приймаються та повертаються Постачальнику без реалізації.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1 Сторони даного договору зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим Договором.

11.2 Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3 Сторони підтверджують, що не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ним можливостей.

11.4 Кожна із сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь- яким чином посадових осіб іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому

пункті способами, що ставить цю особу в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання нею будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони,

11.5 У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується негайно повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання та підтвердження, що порушення не відбулося, або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

11.6 У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, посадовими особами або посередниками, що виражаються в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як надання або отримання неправомірної вигоди, комерційного підкупу, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. При інших обставинах, що не передбачені даним Договором, відносини Сторін регулюються нормами діючого законодавства України. Всі зміни до Договору повинні бути оформлені у вигляді додаткової угоди до даного Договору і підписані повноважними представниками Сторін.

12.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватись Сторонами після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, а саме п.14 Порядку здійснення закупівлі безпілотних систем, засобів радіоелектронної боротьби тактичного рівня вітчизняного виробництва та їх складових частин, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 11.11.2022 № 1275 «Про затвердження особливостей здійснення оборонних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану».

Підтвердження об’єктивних обставин, зазначених у цьому пункті, засвідчуються висновком Торгово-промислової палати та іншими підтвердними документами з можливістю продовжити строк дії цього Договору не більш як на 60 календарних днів.

12.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу. Договір укладено при повному розумінні сторонами його умов та термінології, українською мовою.

12.4. У випадку невиконання або неналежного виконання зобов’язання (в тому числі затримки поставки товару або поставки в неповному обсязі, або якщо якість не відповідає вимогам зазначеним в розділі 2 Договору), у разі істотного порушення його умов Постачальником та інших випадках встановлених Договором або законом (відповідно до вимог статей 651 Цивільного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України), Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку шляхом направлення на адресу електронної пошти Постачальника, що вказана в розділі 14 Договору, електронного листа-повідомлення про розірвання. Договір вважає розірваним з дати отримання зазначеного листа-повідомлення.

Одночасно Замовник здійснює повідомлення Постачальника шляхом направлення листа-повідомлення на адресу Постачальника, зазначену в розділі 14 Договору. У разі повернення поштової кореспонденції, не отриманої Постачальником, він вважається повідомленим з моменту отримання листа-повідомлення, направленого засобами електронного зв’язку, в тому числі на електронну адресу, зазначену в Договорі.

12.5. У разі одностороннього розірвання Договору (пункти 6.2.1., 7.2.3., 11.4 Договору) Замовник складає довідку із зазначенням причини та дати, з якої Договір

вважається розірваним. Така довідка буде додатком до Договору та становити його невід'ємну частину.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є Додатки:

1. Специфікація на 2 (двох) аркушах.
2. Технічні характеристики на 1 (одному) аркуші.
3. Комплектація на 1 (одному) аркуші.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	**ПОСТАЧАЛЬНИК**
ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА А0000	**ТОВ "_____"**
м. Київ	м. Київ
ЄДРПОУ 12345678	ЄДРПОУ 12345678
UA_____	UA_____
UA_____	UA_____
UA_____	UA_____
в ДКСУ у м. Києві, МФО 123456	в ДКСУ у м. Києві, МФО 123456
e-mail: _____	e-mail: _____
тел.: _____	тел.: _____
Командир військової частини А0000	**Директор**
_____/ _____/	_____/ _____ /
М.П.	**М.П.**

Додаток 1 до Договору № ___
від _____2025 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування Товару	Од. виміру	К-ть	Ціна за од., без ПДВ	Вартість, грн. без ПДВ
1.	Безпілотний авіаційний комплекс **ТИП1»** • БпАК «ТИП1» – 4 шт.; • Мобільний пульт керування – 1 шт.; • Антенний модуль зв'язку – 1 шт.; • Камера з цифровим зумом – 1 шт.; • Відеомодуль денного бачення – 2 шт.; • Відеомодуль нічного бачення – 2 шт.; • Комплект для технічного обслуговування – 1 шт.; • Запусковий пристрій на тягах – 1 шт.; • Кейс для транспортування БпАК – 4 шт.; • Кейс для антенного модуля – 1 шт.; • Кейс для ЗІП – 1 шт.; • Комплекс метеоспостереження (анемометр) – 1 шт.; • Вимірювач маси електронний – 1 шт.; • Адаптер для зчитування носіїв – 1 шт.; • Флеш-карта 64 GB – 1 шт.; • USB-накопичувач захищений – 3 шт.; • Портативна радіостанція – 2 шт.; • Комплект документації користувача – 1 шт.; • Акумуляторна батарея 22000 mAh – 6 шт.	компл.	3	9 000 000,00	9 000 000,00
				Загальна сума, без ПДВ	**9 000 000,00**

Загальна вартість Договору складає: 9 000 000,00 грн. (Дев'ять мільйонів гривень, 00 копійок) без ПДВ.

ЗАМОВНИК	**ПОСТАЧАЛЬНИК**
ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА А0000	**ТОВ "_____"**
Командир військової частини А0000	**Директор**
_____/ _____/	_____/ _____/
М.П.	**М.П.**

Додаток 2 до Договору № ___
від _____2025 р.

ТЕХНІЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Безпілотний авіаційний комплекс ТИП1 (ТУ У 30.3-12345678-002:2016 від 31.01.2025, А0000.30.30.32.000-01), ДК 021:2015: 34710000-7 Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном

Безпілотний авіаційний комплекс ТИП1
Тип конструкції БпАК: Модульне крило. **Призначення:** Тактичне спостереження та наведення вогневих засобів. **Час у повітрі з навантаженням:** до 2,5 годин. **Максимальна дальність зв'язку:** до 40 км. **Робочі висоти:** Вдень — 500–1000 м, вночі — 200–350 м. Максимально — до 2200 м. **Дальність польоту з навантаженням:** до 150 км. **Маса корисного навантаження:** до 5 кг. **Злітна вага:** близько 6 кг. **Оптика та сенсори:** ● Денна камера (Full HD сенсор із 10x оптичним і 20x цифровим зумом); ● Нічна камера (тепловізор на базі сучасного ІЧ-ядра); ● Фотоапарат із стабілізацією та змінною фокусною відстанню. **Програмне забезпечення станції керування:** ● ОС на базі Linux із модулем інтеграції в системи управління вогнем; ● Підтримка автономної навігації та збору координат. **Рекомендований екіпаж:** 1–2 оператори залежно від завдань. **Тип двигуна:** Електричний безщітковий. **Запуск:** з руки або з еластичного стартера. **Посадка:** автоматична — з використанням парашута або шляхом планерного приземлення. **Кліматична витривалість:** ● Робоча температура: від -35°C до +45°C; ● Для оптики: від -25°C до +45°C. **Документація:** Технічна документація доступна в комплекті постачання.

ЗАМОВНИК	**ПОСТАЧАЛЬНИК**
ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА А0000	**ТОВ "_____"**
Командир військової частини А0000	**Директор**
_____/ _____/	_____/ _____/
М.П.	**М.П.**

Додаток 3 до Договору № ___

від _____2025 р.

КОМПЛЕКТАЦІЯ

Безпілотний авіаційний комплекс А1-СМ «ФУРІЯ» (ТУ У 30.3-39246402-002:2016 від 31.01.2025, А628J.30.30.32.000-01), ДК 021:2015: 34710000-7 Вертольоти, літаки, космічні та інші літальні апарати з двигуном

Безпілотний авіаційний комплекс А1-СМ «ФУРІЯ» (ТУ У 30.3-39246402-002:2016 від 31.01.2025, А628J.30.30.32.000-01)
• БпАК «ТИП1» – 3 шт.; • Станція керування мобільна – 1 шт.; • Антенна система з підсиленням сигналу – 1 шт.; • Камера спостереження цифрова – 1 шт.; • Відеомодуль денного бачення – 3 шт.; • Відеомодуль інфрачервоний – 2 шт.; • Комплект обслуговування та запасних елементів – 1 шт.; • Запусковий механізм з еластичним плечем – 1 шт.; • Контейнери для транспортування апаратів – 3 шт.; • Контейнер для антенної системи – 1 шт.; • Контейнер для сервісного комплекту – 1 шт.; • Цифровий метеомодуль – 1 шт.; • Портативні електронні ваги – 1 шт.; • Пристрій для зчитування носіїв – 1 шт.; • Накопичувач SD формату – 1 шт.; • Захищені флеш-накопичувачі USB – 3 шт.; • Радіостанції персонального зв’язку – 2 шт.; • Комплект експлуатаційної документації – 1 шт.; • Акумуляторні батареї великої ємності (близько 21000 mAh) – 8 шт.

ЗАМОВНИК

ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА А0000

Командир військової частини А0000

_____/ _____/

М.П.

ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ "_____"

Директор

_____/ _____/

М.П.