

Stage de M1 SOAC 2024-2025

But du stage

Le but du stage est de donner à l'étudiant une opportunité d'avoir une expérience et des contacts professionnels, que ce soit dans le privé ou dans le milieu académique. Ce stage permettra aussi d'évaluer les capacités d'adaptation de l'étudiant, sa motivation et son efficacité « hors-amphi », et devrait l'aider à définir ses choix pour le M2 et au-delà. Les stages s'effectueront **en binôme**. **Seuls les stages réalisés en entreprise ou hors UPS pourront s'envisager comme des stages individuels**. Dans ce dernier cas (stage dans un laboratoire de recherche, hors de Toulouse), si plusieurs étudiants du M1 SOAC réalisent leur stage dans la même structure de recherche, ils devront préférentiellement s'organiser en binômes comme pour un stage de recherche toulousain.

Nature du stage

Le type de stage possible est volontairement ouvert mais doit rester **dans la thématique de la formation**. Il peut s'effectuer dans un laboratoire de recherche ou dans l'industrie.

Durée du stage et dates

Le stage se déroulera du 07 avril au 04 juin 2025, ce qui, en considérant les jours chômés suivants correspond à 39 jours ouvrés. Jours chômés sur la période : 21 avril (lundi de Pâques), 1^{er} mai (Fête du Travail), 8 mai (Fête de la Victoire de 1945), 9 mai (Ascension), 29 mai (jeudi de l'Ascension). Les éventuels ponts (à discuter avec la structure d'accueil) devront être pris en compte et mentionnés dans la convention de stage.

Les soutenances orales auront lieu la semaine 23, les 5 et ou 6 juin (à confirmer).

Propositions de stages

Les propositions de stages seront mises en ligne sur le site web du M1 SOAC au fur et à mesure de leur réception.

Conventions et attestations de stage

Les conventions de stage seront faites en ligne par l'étudiant sur le site « Paul Sab Réseau » (<https://paulsabreseau.univ-tlse3.fr/>).

En cas de problème, vous pouvez vous renseigner au Service des Stages de l'UT3 (bâtiment 3R1, adresse email : fsi.stages@univ-tlse3.fr).

Les formalités administratives du stage devront être achevées **au plus tard début mars**.

Evaluation

L'évaluation comporte trois volets : (1) l'avis de l'encadrant sur le travail de l'étudiant pendant son stage (6 points /20) ; (2) le rapport de stage et un résumé écrits (7 points /20) (voir ci-dessous) ; et (3) la présentation orale (7 points /20) devant un jury constitué des responsables du module et du (des) encadrant (s) de stage.

La note de l'encadrant prendra en compte les points suivants :

- La motivation ;
- L'assiduité ;
- L'investissement des étudiants ;
- Les initiatives personnelles ;
- L'écoute ;
- La capacité d'insertion dans l'équipe de travail ;
- L'apprentissage et la mise en œuvre des méthodologies utilisées ;
- L'autonomie ;
- La compréhension par les étudiants du sujet abordé.

Le résumé, le rapport et la soutenance serviront à souligner la capacité de l'étudiant à synthétiser plusieurs semaines de travail dans un temps et un espace limités et à répondre à des questions le concernant.

Plus concrètement, les critères d'évaluation du rapport écrit sont les suivants :

- La présentation (clarté, orthographe) ;
- La qualité des illustrations ;
- La capacité à faire comprendre la question scientifique abordée ;
- La capacité à faire comprendre les résultats obtenus ;
- La pertinence des analyses.

Les critères d'évaluation de la présentation orale sont les suivants :

- L'aisance des étudiants (regarder le jury, ne pas lire son texte...) ;
- La clarté du discours ;
- La qualité des réponses aux questions ;
- La qualité du support vidéo ;
- L'organisation du binôme.

Résumé du stage (un seul résumé par binôme)

Le résumé ne devra pas dépasser 15 lignes (police de 12 points minimum et marge minimum de 2 cm).

Le résumé devra être envoyé à l'adresse « *dominique.lambert@univ-tlse3.fr* » le **16 mai**.

(Voir ci-dessous pour le nom du fichier transmis).

Rapport de stage (un seul rapport par binôme)

- **Pour un stage effectué en binôme**, ce document doit comporter un **maximum de 8 pages** (de l'introduction à la conclusion).
- **Pour un stage effectué seul**, ce document doit comporter un **maximum de 6 pages** (de l'introduction à la conclusion).

Le rapport est composé en simple interligne (police de 12 points minimum) avec une marge minimum de 2 cm. **Le nombre de pages du rapport devra être strictement respecté.** Son organisation est donnée ci-dessous à **titre indicatif** :

- Introduction - problématique.
- Méthodologie

- Résultats
- Discussion - conclusion.

Les références bibliographiques seront adjointes en annexe.

Par ailleurs, le jury doit pouvoir bien cerner le travail effectif et personnel de l'étudiant que ce dernier devra mettre en évidence.

Le rapport pourra être accompagné d'autres documents en **annexe (non évaluée)** si l'encadrant le souhaite et si le travail effectué le justifie.

Le fichier (.pdf) correspondant sera envoyé à D. Lambert (dominique.lambert@univ-tlse3.fr) **le 28 mai avant 18h.**

La version papier n'est pas demandée.

Soutenance orale du stage

La soutenance aura lieu le 5 et/ou 6 juin. Le créneau sera choisi par les étudiants **en concertation avec leurs encadrants** mi-mai.

- **Pour un stage effectué en binôme, la présentation durera 10 minutes.**
- **Pour un stage effectué seul, elle durera 8 minutes.**

Cette limitation de temps sera strictement appliquée. La présentation sera suivie de questions du jury. Un vidéoprojecteur et un PC seront disponibles pour cette présentation. La présentation **au format PDF** devra être transmise à l'adresse « *dominique.lambert@univ-tlse3.fr* » la veille de la première présentation. Pour les fichiers volumineux, vous pouvez utiliser un système de dépôt de fichiers.

L'encadrant de stage est vivement encouragé à faire partie du jury. S'il ne peut être présent, il devra transmettre au responsable du module (voir ci-dessous) son évaluation avant la date de soutenance.

Remarque : l'étudiant devra respecter le formatage du nom des fichiers transmis (résumé, rapport et présentation orale).

Formatage du nom du fichier du résumé de stage :

MISOAC_resume_stage_2024-2025_NOM1_NOM2.pdf

Formatage du nom du fichier du rapport de stage :

XX_MISOAC_rapport_stage_2024-2025_NOM1_NOM2.pdf

Formatage du nom du fichier de la présentation :

XX_MISOAC_presentation_stage_2024-2025_NOM1_NOM2.pdf

Avec :

XX : indiqué sur le lien suivant :

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OyNTJHfEDtQliYsYWsD7nRXELsjV28ktX7CLZY6gwac/edit?usp=sharing>

NOM1 : nom de famille en majuscules de l'étudiant 1

NOM2 : nom de famille en majuscules de l'étudiant 2

(Respecter l'ordre alphabétique)

Coordonnées du responsable du module :

D. Lambert
Laboratoire d'Aérodynamique, 14 av. Edouard Belin 31400 Toulouse

Email : dominique.lambert@univ-tlse3.fr

Site web du M1 SOAC :

<https://masters.obs-mip.fr/soac/master-1/>

Fiche de proposition de stage :

Vous trouverez ci-après le modèle de fiche à remplir pour chaque sujet de stage proposé (sur une seule page et sans figure SVP).

Pour faciliter la manipulation des nombreux fichiers, merci de retourner par mail à dominique.lambert@univ-tlse3.fr les fiches de stage **au format .pdf** et avec la nomenclature ci-après :

M1SOAC_2023-2024_proposition_stage_ENCADRANT_LABORATOIRE.pdf

Merci de remplacer « LABORATOIRE » par le nom en majuscules de la structure d'accueil et de remplacer « ENCADRANT » par le nom en majuscules de l'encadrant. S'il y a plusieurs encadrants, les indiquer en séparant les noms par le signe « - ».

Sujet de stage de M1 SOAC – 2024-2025 :

Titre :

Objectifs et descriptions (quelques lignes)

Accueil

Laboratoire ou entreprise :

Nom du laboratoire ou de l'entreprise :

Adresse :

Site web :

Encadrement (nom, prénom, statut, tel., email) :