

## KOP SURAT SATKER

---

Nomor : .....  
Sifat : Segera  
Lampiran : Satu berkas  
Hal : Usulan Revisi Anggaran

Yth. Kepala Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Aceh  
C.q. Kepala Bidang PPA I  
Jl Tgk Chik Di Tiro, Gampong Ateuk, Kec. Baiturrahman  
Banda Aceh

Sehubungan dengan adanya Revisi Anggaran pada Kuasa Pengguna Anggaran sehingga mengubah Petunjuk Operasional Kegiatan dan mengubah arsip data komputer RKA-K/L pada Satker ..... (kode satker .....), dengan ini disampaikan :

1. Permintaan Pemutakhiran Data Petunjuk Operasional Kegiatan pada database RKA-K/L DIPA pada Kementerian Keuangan (arsip data komputer RKA-K/L terlampir).
2. Kebenaran formil dan materiil atas data yang disampaikan dalam rangka pemutakhiran data Petunjuk Operasional Kegiatan ini sepenuhnya merupakan tanggung jawab Kuasa Pengguna Anggaran.

Demikian disampaikan, atas kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kuasa Pengguna Anggaran,

.....  
NIP .....