

Primjeri dobre prakse u primjeni inovativnih metoda poučavanja - metodičke preporuke – scenariji

Opis materijala

Metodička preporuka - scenarij poučavanja za 3. razred, zanimanje ekonomist, nastavni predmet RAČUNOVODSTVO PROIZVODNJE I TRGOVINE, nastavna jedinica OBRAČUN PLAĆA

OBRAČUN PLAĆA

Modul: Rashodi, prihodi i financijski rezultat

Autor scenarija poučavanja: ŽELJKO MILNOVIĆ

Predmet: RAČUNOVODSTVO PROIZVODNJE I TRGOVINE

Razred: 3. EKONOMIST

Nastavna tema: OBRAČUN PLAĆA

Razina izvedbene složenosti: SREDNJA

Ključni pojmovi: obračunski list, platna lista, osobni odbitak

Korelacije: Osnove računovodstva (Osnovni računovodstveni pojmovi);

Računovodstvo troškova imovine (Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe, obveze iz rezultata poslovanja);

Interdisciplinarnost: HRVATSKI JEZIK

Međupredmetne teme:

Osnove računovodstva (Osnovni računovodstveni pojmovi); Računovodstvo troškova imovine (Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe, obveze iz rezultata poslovanja

Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje,

Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti, Poduzetništvo

Ishodi učenja:

1. primijeniti zakonske propise vezano uz obračun plaće i naknade plaća te oporezivanje dohotka od nesamostalnog rada
2. izračunati bruto osnovicu plaće prema evidenciji radnog vremena i ostalim evidencijama o zaposlenicima
3. izračunati doprinose, poreze i prireze vezano uz plaću i naknade plaća zaposlenika
4. evidentirati promjene vezane uz obračun plaća i naknada zaposlenicima u osnovnim poslovnim knjigama primjenom kontnog plana
5. evidentirati promjene vezane uz drugi dohodak u osnovnim poslovnim knjigama primjenom kontnog plana

Očekivanja MPT:

UKU A.4/5.2. Samoinicijativno se koristi različitim strategijama pamćenja, čitanja i pisanja. Aktivno sluša. Povezuje novo znanje i vještine s prethodnim znanjima i iskustvima, kao i s drugim područjima učenja.

Opis radne situacije i/ili projektnog zadatka:

Na temelju simulacije poslovanja trgovačkog društva i zaprimljene poslovne dokumentacije polaznik obračunava autorski honorar i plaću zaposlenicima u skladu sa zakonskim propisima i standardima i Općoj uredbi o zaštiti podataka.

Zadatak:

Polaznik dobiva podatke o evidenciji radnog vremena za pet (5) zaposlenika na temelju kojih u skladu s zakonskim propisima izračunava bruto osnovicu za svakog zaposlenik i izračunava plaće. Priprema platne obrasce za plaćanje doprinosa, poreza i prireza prema mjestu prebivališta (poreznoj općini) zaposlenika i neto plaće. Polaznik priprema zbirne evidencije prema trenutno aktualnim propisima i pojedinačne evidencije primjenjujući pri tome Opću uredbu o zaštiti podataka. Obračunatu plaću evidentira u osnovnim poslovnim knjigama korištenjem knjigovodstvenog softvera. Za osobu A. A. izračunava autorski honorar u bruto iznosu 10.000,00 kuna (II. stup, nije obveznik PDV-a, nadležna Porezna uprava - Porezna uprava polaznika) te ga evidentira u osnovnim poslovnim knjigama. Izrađene pojedinačne i skupne evidencije, obračun autorskog honorara i temeljnice za knjiženje polaznik pohranjuje u radnu mapu.

Vrednovanje:

Pomoću unaprijed definiranih kriterija za elemente vrednovanja (bruto osnovica, doprinosi, porez i prirez, platni obrasci, zbirna izvješća, pojedinačna izvješća, autorski honorar, evidencije u osnovnim poslovnim knjigama) vrednuje se izrađeni zadatak.

Postupci potpore:

Prije izvođenja aktivnosti učenicima s teškoćama detaljno objasniti način rada i provjeriti jesu li razumjeli. Zadaci su za njih zadani i napisani na primjeren način, a učenicima je osigurano dovoljno vremena za rješavanje.

Učenici s teškoćama nisu vremenski ograničeni u radu. Tijekom rada nastavnik treba stalno nadzirati jesu li uključeni u rad i povremeno davati dijelove zadatka njima da bi se osjećali važno i korisno.

Darovitim učenicima kojima je potrebno manje vremena za rješavanje zadataka omogućiti istraživanje materijala navedenih pod Dodatna literatura, sadržaji i poveznice.