

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Протокол педагогічної ради
від 31.01.2025 №7

**Корпоративний етичний кодекс
Володимирівського ліцею «Успіх»
Широківської сільської ради
Запорізького району Запорізької області**

Володимирівський ліцей «Успіх» забезпечує реалізацію сучасної державної політики в освітянській галузі на основі державно-громадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу, нормативно-правових актів щодо розвитку освітньої галузі. Діяльність закладу спрямована на досягнення мети - створення «Школи для всіх» з освітнім середовищем, що забезпечить доступну, якісну та ефективну освіту, незалежно від індивідуальних психофізіологічних особливостей дитини, її здібностей та нахилів. Корпоративний етичний кодекс стосується кожного учасника освітнього процесу та спирається на наступні переконання:

- ми всі, незважаючи на вік, соціальний статус, психофізичні особливості та освітні потреби є носіями ненасильницької моделі поведінки;
- для забезпечення миру та відсутності агресії та насильства, потрібно починати з себе;
- ми живемо не зазіхаючи на життєві принципи інших й, водночас, не зраджуючи себе;
- у спілкуванні ми спираємося на доброзичливість, милосердне й шанобливе ставлення до інших, відкриваючи шлях до успіху й визнання;
- ми знаємо й в змозі захистити свої права та поважаємо права інших, спираючись на принцип: «Мої права та свободи закінчуються там, де починаються права іншої людини»;
- права не можуть існувати окремо від обов'язків;
- людина щаслива, коли відчуває свою значимість, зрозумілість, підтримку.

I. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Учень/учениця мають право на:

1. Вільне коректне висловлення власних поглядів і думок; поглядам учня приділяється належна увага у відповідності до віку й зрілості.
2. Вільний доступ до джерел інформації (бібліотека, Інтернет, ЗМІ, знання й досвід вчителя/вихователя тощо).
3. Свободу думок, совісті й релігії.
4. Навчання в рамках державних освітніх стандартів за типовим навчальним планом або за індивідуальними навчальними планами (у відповідності до медичних показників та особливостей розвитку).
5. Додаткову допомогу вчителя/вихователя в отриманні знань на навчальних заняттях/групі продовженого дня.

6. Відпочинок на перервах між уроками.
7. Конфіденційність повідомлення оцінки за відповідь або письмову роботу.
8. Апеляцію з приводу оцінки у випадку незгоди з нею.

Учень/учениця має наступні обов'язки:

1. Доброзичливо ставитися до інших учнів ліцею та не допускати проявів агресії та застосування грубої сили при вирішенні конфліктів.
2. З повагою ставитися до будь-кого з учасників освітнього процесу або обслуговуючого персоналу, не допускаючи некоректного, грубого ставлення або приниження їх честі й гідності.
3. Слідкувати за своїм мовленням (вживати літературну лексику й уникати сленгу та нецензурних виразів).
4. Підтримувати чистоту й порядок в приміщеннях школи, бережливо ставитись до шкільного майна та речей, що належать іншим.
5. Дотримуватися культури поведінки та виконувати правила гігієни.
6. Приходити до закладу освіти до початку занять у чистому та охайному одязі, знімати в класній кімнаті верхній одяг, перевзуватися у змінне взуття.
7. Виходити за територію ліцею під час навчальних занять та у позаурочний час лише з дозволу класного керівника, вихователя або адміністратора школи.

Правила поведінки на уроках

- Учень приходить до школи до початку уроків і готує усе необхідне для навчання приладдя.
- На уроках учневі слід працювати організовано, зосереджено і дотримуватись правил роботи, встановлених учителем.
- На уроках не дозволяється жувати гумку, слухати музику, користуватися мобільним телефоном та іншими речами, не пов'язаними з освітнім процесом.
- На уроках учень має право на додатковий відпочинок у разі повного виконання завдань, які отримав від вчителя або у разі погіршення самопочуття.
- Під час додаткового відпочинку учень повинен поводити себе так, щоб не заважати однокласникам виконувати завдання.
- Учень повинен подавати щоденник за першою вимогою вчителя.

II. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ БАТЬКІВ/ОПІКУНІВ ДИТИНИ

Батьки/опікуни мають право:

- на участь у суспільному житті школи через батьківські комітети класів та школи, батьківські збори, батьківські онлайн-групи, приєднання до груп закладу у соціальних мережах тощо;
- на ознайомлення з ходом і змістом освітнього процесу, навчальним планом, за яким працює ліцей, та оцінками успішності своїх дітей через сайт закладу та особисто;

- на регулярні зустрічі з класним керівником дитини, практичним психологом та іншими педагогічними працівниками школи (батьківські збори, індивідуальні консультації), а також на додаткову зустріч з учителем, якщо батьки вважають, що для цього є підстави;
- допомогу дитині з ООП під час освітнього процесу у якості асистента дитини при наявності медичної книжки з оформленим медоглядом та допуском.
- відвідування та участь у загальношкільних заходах;
- внесення пропозицій щодо вдосконалення роботи ліцею.

Батьки зобов'язані:

- дотримуватись розкладу роботи ліцею їх дитиною, не допускаючи пропуску занять без поважних причин;
- у випадку пропуску занять дитиною повідомити заздалегідь вихователя та класного керівника про причини відсутності й надати документи, що підтверджують причини (письмову заяву на ім'я директора ліцею або довідку від лікаря);
- забезпечити дитину всім необхідним для відвідування уроків;
- підтримувати постійний зв'язок з педагогами закладу, регулярно відвідувати батьківські збори, відвідувати школу за викликом класного керівника, психолога чи адміністрації;
- дотримуватись правил внутрішнього розпорядку ліцею;
- контролювати виконання дитиною обов'язків учнів;
- нести відповідальність за пошкодження дитиною шкільного майна та відшкодовувати матеріальні збитки у повному обсязі;
- з повагою ставитися до будь-кого з учасників освітнього процесу або обслуговуючого персоналу, не допускаючи некоректного, грубого ставлення або приниження їх честі та гідності;
- дотримуватись правил поведінки у громадських місцях та етики спілкування під час відвідування закладу освіти.

ІІІ. ПРАВА Й ОБОВ'ЯЗКИ ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА

До педагогічних працівників ліцею відносяться вчителі, вихователі, практичний психолог, педагог-організатор, керівники гуртків та адміністрація закладу.

Педагогічний працівник має право на:

- участь у розробці і застосуванні методики навчання, виховання, корекції та розвитку дітей у відповідності до освітньої програми школи з урахуванням психофізичних особливостей та освітніх потреб учнів;
- вільний вибір і використання та адаптування до умов викладання в окремому класі методик навчання й виховання, навчальних посібників і підручників;
- підвищення кваліфікації;
- захист професійної честі й гідності;

- захист своїх інтересів самостійно або через посередника, в тому числі адвоката, у випадку дисциплінарного розслідування, пов'язаного із порушенням вчителем норм професійної етики;
- конфіденційність дисциплінарного (службового) розслідування за винятком випадків, передбачених законом;
- вимагати від батьків та надавати їм рекомендації щодо створення нормальних умов для навчання, виховання дитини поза школою (робоче місце, режим дня, єдині вимоги).

Педагогічний працівник зобов'язаний:

- діяти згідно посадової інструкції;
- поважати право дитини на власну думку і переконання;
- оцінювати не особистість дитини, а її дії;
- не відпускати дітей з уроку раніше дзвоника без поважної причини;
- не відпускати дітей зі школи без спеціальних документів (медична довідка, заява);
- своєчасно виставляти оцінки в електронні щоденники та журнали;
- заздалегідь попереджати та запрошувати батьків на батьківські збори, індивідуальні бесіди, загальношкільні заходи тощо;
- регулярно перевіряти щоденники та контролювати ознайомлення батьків із щоденником;
- з повагою ставитися до будь-кого з учасників освітнього процесу або обслуговуючого персоналу, не допускаючи некоректного, грубого ставлення або приниження їх честі та гідності;
- дотримуватись правил поведінки у громадських місцях та етики спілкування з всіма учасниками освітнього процесу.

IV. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ЛІЦЕЮ

1. Ліцей – територія друзів

- Поводь себе з людьми таким чином, як би хотів, щоб поводитись із тобою.
- Демонструй повагу до усіх на території школи.
- використовуй ненасильницьку комунікацію як спосіб вирішення конфліктів.
- Дотримуватися правил етики.

2. Ліцей – територія безпеки

- Будь уважний, дотримуйся правил безпеки.
- Дбай про безпечне середовище для ВСІХ і для СЕБЕ.
- Відповідай за власну безпечну поведінку: зберігай контроль над тілом, роби свідомий вибір швидкості пересування, шляху тощо.
- Повідомляй адміністрацію, якщо знайдено незнайомі чи підозрілі речі на території ліцею.
- Негайно доведи до відома адміністрації про небезпеку, яка з'явилась (розбилось скло, зламалась шафа, несправний вимикач тощо).
- Проявляй небайдужість, допомагай іншим.

3. Гаджети тільки на користь!

- Тримай телефон у безшумному режимі.
- Використовуй гаджети під час занять тільки з навчальною метою.
- Намагайся здійснювати усі комунікації телефоном тільки під час ПЕРЕРВ.
- Дзвони та відправляй повідомлення до 20.00 год.

4. Опануй правила ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТУ (управління часом)

- Будь вчасно у визначений час у визначеному місці.
- Дотримуйся розкладу, домовленостей.
- Попереджай про зміни.