



Teaching in the languages of our community: English, español, Português

Guia Familiar

2024-25

Índice

CONTEXTO E MISSÃO	3
CONSELHO ADMINISTRATIVO	5
ENSINO E APRENDIZAGEM	6
OPORTUNIDADES ESTENDIDAS DE APRENDIZAGEM	13
EDUCAÇÃO ESPECIAL	14
PLANO 504	15
AVALIAÇÃO	16
DEVERES DE CASA	17
EXCURSÕES	18
RECREIO E ESPAÇO DE RECREAÇÃO	18
CHEGADA, SAÍDA E BUSCA DOS ALUNOS	19
TRANSPORTE	21
FECHAMENTO DA ESCOLA	22
POLÍTICA DE FREQUÊNCIA	23
FERIADOS, ANIVERSÁRIOS E PATRIOTISMO	25
CÓDIGO DE VESTIMENTA	27
BRINQUEDOS, ITENS ESPECIAIS E DINHEIRO	29
APARELHOS ELETRÔNICOS	30
BIBLIOTECA	31
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	32
SERVIÇOS DE SAÚDE	35
POLÍTICAS DE REFEIÇÕES E LANCHES	37
TREINAMENTOS DE EMERGÊNCIA	42
REGISTROS ESCOLARES	42
MATRÍCULAS	45
APROVAÇÃO E REPROVAÇÃO	46
PARTICIPAÇÃO FAMILIAR	46
CÓDIGO DE CONDUTA E POLÍTICAS	49
PERMISSÃO E RECONHECIMENTO DA POLÍTICA DE USO ACEITÁVEL DA INTERNET	61
AUTORIZAÇÃO PARA USO DE CELULAR O RELÓGIO INTELIGENTE	62
CONTRATO DE CÓDIGOS E POLÍTICAS DE CONDUTA	63

CONTEXTO E MISSÃO

Contexto

A International Charter School (ICS, pela sigla em inglês) é uma escola básica de ensino bilíngue, situada em Pawtucket, Rhode Island. O Departamento de Educação do Estado de Rhode Island autoriza as escolas públicas independentes a serem organizações patrocinadas sem fins lucrativos. O Instituto Internacional de Rhode Island (agora chamado Dorcas International) recebeu a primeira autorização para a criação da International Charter School em 2001.

Estrutura Corporativa

A ICS é uma sociedade independente, dotada de recursos próprios, com seu próprio status de 501c3, e responsável pelo seu próprio orçamento. Em 2002, o Instituto Internacional alocou os seus fundos de doação e seu edifício como garantia adicional para o financiamento, que a ICS assumiu de modo a completar a construção da planta física da escola. A ICS paga todos os custos associados ao financiamento. A ICS tem sua própria Direção Executiva e Conselho Administrativo.

Missão

A ICS foi fundada para ajudar a atender às necessidades educacionais das crianças de Rhode Island. A missão da ICS é integrar as diversas línguas e culturas da comunidade a qual serve, ensinando a todos os alunos em duas línguas – em espanhol e inglês, ou em português e inglês – e ajudando as crianças a desenvolverem uma admiração pelas outras culturas. As crianças aprendem a trabalhar colaborativamente a partir das múltiplas experiências e históricos individuais, se empenhando para alcançar um alto padrão acadêmico. Todas são parte de uma comunidade de aprendizes, engajados em investigar o mundo, a si mesmas e aos outros.

Os valores fundamentais seguintes orientam todo o nosso trabalho:

- Centramos nosso trabalho nas necessidades/no aprendizado dos alunos
- Abraçamos a diferença e valorizamos a diversidade
- Fazemos parcerias estratégicas com as famílias
- Somos todos parte de uma comunidade de aprendizes que se engajam em pesquisas sobre o mundo, sobre nós mesmos e sobre o outro para alcançar um futuro melhor para todos
- Nos empenhamos rumo a uma cultura segura, solidária e colaborativa, demonstrando respeito por todos (os alunos, colegas, familiares/responsáveis, membros da comunidade).
- Valorizamos a voz e as contribuições de cada membro da nossa comunidade.

- Somos flexíveis e inovamos no contexto em que existimos, com fatores que nem sempre podemos controlar; melhoramos e planejamos continuamente

Objetivos

Nossos alunos irão:

- desenvolver níveis elevados de competência linguística na sua língua materna e numa segunda língua
- ter um desempenho na média ou acima da média nas disciplinas acadêmicas,
- demonstrar níveis elevados de competência intercultural e ser cidadãos globais e membros responsáveis de suas comunidades

No início de cada ano letivo, uma Autoridade Local de Educação (LEA, pela sigla em inglês) deve notificar os pais/responsáveis de cada aluno(a) na(s) escola(s) do Título I (Title I) de que podem solicitar informações sobre as qualificações profissionais dos professores de sala de aula e dos paraprofissionais que trabalham com seus filhos [ESSA, Seção 1112(e)(1)(a)].

Envie um e-mail para jnora@internationalcharterschool.org ou ligue para 721-0824, ramal 213, se quiser essas informações.

CONSELHO ADMINISTRATIVO

O Conselho Administrativo está encarregado de orientar e supervisionar o desenvolvimento estratégico da escola. Este grupo de voluntários é composto por pais, mães e membros da comunidade. Este grupo se reúne cerca de uma vez por mês, na International Charter School. As reuniões são abertas ao público.

Kqantu Pareja Bent, Secretary
Regional Director, International Advancement
at Brown University
ICS Parent

Lindsey Brickle
Senior Workforce Program Manager at Polaris
MEP
Strategic Development Consultant
ICS Parent

Ruth Corley
Assistant Superintendent for Curriculum and
Instruction for Barrington Public Schools
ICS Parent

Tamara Garcia, Vice President
Deputy General Counsel & Corporate Secretary
Plan International
ICS Parent

Dan Kahn
Education Assistant (retired)
RI State Council on the Arts

Anne Maxwell Livingston
Retired attorney
Board member, Dorcas International

Luis M. Lourenco, CPA, CCIFP, CGM. Treasurer
Partner, Tax and Business Services
Marcum

Francisco Lovera
Complete Streets Engineer
Massachusetts Department of Transportation

Britt Page
Educator, The Wheeler School
ICS Parent

Gina Rodríguez-Drix
ICS Parent
Deputy Director
City of Providence Department of Art, Culture +
Tourism

Milagro Sique, President
Chief Operating Officer
Dorcas International Institute of Rhode Island
ICS Parent

Dr. Vilna Tejeda, DSW, MSW, LICSW
Assistant Professor
Co-Director, Atrévete: Center of Excellence for
Latinx/Hispanic Social Work Practice

Richie Walsh
U. S. Coast Guard officer (retired)
ICS Parent

Robin Torbron Warde
Executive Director of Alumni and Parent
Engagement
Bryant University
Board member, Dorcas International

O calendário de reuniões para o ano letivo 2024-25 é pendente.

As reuniões são realizadas das 6h às 7h30, na International Charter School, e podem ser assistidas pelo público via Zoom. Os membros do conselho devem estar presentes nas reuniões.

Entre em contato com o Presidente do Conselho pelo e-mail:
boardpresident@internationalcharterschool.org

ENSINO E APRENDIZAGEM

Existem seis elementos importantes na programação curricular da ICS:

1. Educação bilíngue
2. Aprendizado social e emocional
3. Padrões acadêmicos elevados
4. Artes e aprendizado experimental
5. Promover estilos de vida saudáveis
6. Aprender por meio de pesquisa

Juntos, estes elementos proporcionam um currículo rico, complexo e estimulante para todos os alunos. A seguir estão alguns detalhes referentes às áreas de estudo em particular:

1. Educação Bilíngue

A ICS usa um programa de imersão em duas línguas, o que significa que os alunos passam aproximadamente 50% do tempo estudando em inglês e 50% do tempo estudando em espanhol ou em português.

Uso da Língua

O mesmo conteúdo acadêmico principal está disponível para todos os alunos. O ensino acadêmico ocorre em ambas as línguas. Este deverá ser um ambiente “aditivo” em que todos os alunos têm a oportunidade de desenvolver a sua língua materna e outra língua, ou as duas línguas maternas se forem bilíngues. A separação de línguas acontece por tempo, professor(a) e sala de aula na maioria dos casos. Na ICS, usamos um modelo “1/2 dia”, no qual os alunos aprendem completamente numa só língua em cada metade do dia.

Os alunos desenvolvem o conteúdo de uma área de conhecimento junto com a proficiência nas duas línguas. Integrar o ensino da língua com o conteúdo acadêmico ou com outro assunto do conteúdo é mais eficiente do que ensinar a língua isoladamente. As(Os) professoras(es) oferecem oportunidades estendidas para a discussão em sala de aula na língua desejada. Nós incluimos as pessoas de língua nativa na mesma sala de aula que as pessoas que estão aprendendo aquele idioma (se possível, de forma equilibrada) e ensinamos conteúdos de linguagem explícita e implícita. As interações positivas são facilitadas pelo uso de estratégias tais como o aprendizado colaborativo.

Ensino da Língua

Integrar o ensino da língua com o conteúdo acadêmico ou com outro assunto do conteúdo é mais eficiente do que ensinar a segunda língua isoladamente. Os alunos desenvolverão o conhecimento nas áreas do conteúdo junto com a proficiência nas duas línguas. As(Os) professoras(es) precisam oferecer oportunidades estendidas de discussão em sala de aula na língua-alvo. Idealmente, cada sala está equilibrada, com falantes nativos e aprendizes da segunda língua. As(Os) professoras(es) ensinam conteúdo de linguagem explícita e implícita.

Instrução Acadêmica

A instrução acadêmica ocorre em duas línguas, com salas de aula mistas, ou na língua nativa do(a) aluno(a). Isso permite que o(a) aluno(a) tenha acesso ao conteúdo na língua nativa. Nós nos empenhamos em disponibilizar materiais de forma equitativa em todas as três línguas. Interações positivas dos alunos devem ser facilitadas através do uso de estratégias tais como a aprendizagem cooperativa.

Para mais informações sobre a educação bilíngue, acesse <http://www.cal.org>.

2. **Aprendizado Social e Emocional**

Sala de aula responsiva

Uma sala de aula responsiva é uma parte muito importante do cotidiano da ICS. Esta é uma abordagem destinada a ajudar toda a comunidade escolar a estabelecer e a viver de uma forma que apoie o comportamento respeitoso e o desenvolvimento social e emocional. Essa crença dá igual valor à forma como as crianças aprendem e o que elas aprendem, o que, por sua vez, promove um crescimento e um desenvolvimento acadêmico e social positivo para todos. Alguns elementos incluem:

- **Reunião matinal/Círculo de encerramento:** Uma rotina diária que constrói um senso de comunidade, cria um clima positivo e reforça as competências acadêmicas e sociais.
- **Regras e consequências lógicas:** Uma abordagem clara e consistente à disciplina, que encoraja a responsabilidade e o autocontrole.
- **Descoberta orientada:** Um formato para introduzir materiais que incentivam as perguntas, aumentam o interesse e ensinam o cuidado com os ambientes escolares.
- **Escolha acadêmica:** Uma abordagem que permite dar às crianças escolhas no aprendizado, de modo a ajudá-las a serem alunos interessados e automotivados.
- **Organização da sala de aula:** Estratégias de disposição de materiais, mobiliário e cartazes/modelos, que encorajam a independência, promovem o cuidado e maximizam a aprendizagem.

- **Estratégias de comunicação familiar:** Ideias para envolver as famílias como parceiras na educação dos seus filhos.

Para mais informações, acesse <http://www.responsiveclassroom.org>.

Intervenção e Apoio ao Comportamento Positivo (PBIS, pela sigla em inglês)

A PBIS é uma abordagem de ensino organizada, com expectativas pró-sociais, que foca no ensino, exemplificação e reconhecimento de comportamentos positivos. As atividades, eventos e trabalhos escolares destacam e celebram o sucesso dos alunos em se tornarem cidadãos globalizados. Como alunos com uma mentalidade internacional, são questionadores, conhecedores, pensadores, comunicadores, e se guiam por princípios, têm uma mentalidade aberta, são atenciosos, equilibrados e reflexivos, e se arriscam.

Elementos-chave do PBIS

- Resultados: Objetivos acadêmicos e de comportamento que são defendidos e enfatizados por alunos, familiares e educadores;
- Práticas: Intervenções e estratégias baseadas em evidências;
- Dados: Informações que são usadas para identificar as condições, necessidades de mudança e efeitos das intervenções;
- Sistemas: Apoios necessários para possibilitar e assegurar a implementação correta e duradoura das práticas do PBIS.

Para obter mais informações, acesse <http://www.pbis.org>

Segundo passo

Nossas(os) professoras(es) de assistência social e apoio comportamental ensinam habilidades sociais e emocionais fundamentais, utilizando o conteúdo *Segundo Passo (Second Step)*. A cada semana elas(es) entram nas salas de aula para ensinar aos alunos como administrar as emoções e comportamentos, conviver bem com os colegas, solucionar problemas pacificamente, ajudando-os a terem sucesso na escola e na vida.

No jardim de infância e na 1ª série, as aulas são ministradas em inglês. Da 2ª à 5ª séries, as aulas são ministradas em Espanhol, Português e Inglês.

Para mais informações, acesse <http://www.secondstep.org>

3. Padrões Acadêmicos de Alto Nível

A International Charter School visa desenvolver jovens curiosos(as), conhecedores(as) e atenciosos(as), que ajudem a criar um mundo melhor e mais pacífico através da compreensão e do respeito intercultural.

Língua Inglesa

Na ICS, nos esforçamos para ajudar os alunos a atingirem os Principais Padrões Curriculares Comuns do Estado (CCSS, pela sigla em inglês) e os objetivos de aprendizagem da língua (<http://www.corestandards.org/ELA-Literacy/>). Os alunos envolvem-se em estratégias abrangentes de leitura e escrita através do currículo de alta qualidade *American Reading Company* (<https://www.americanreading.com/>)

Matemática

Espera-se que os alunos da ICS possam atingir os Principais Padrões Curriculares Comuns do Estado (CCCS) em Matemática, um conjunto claro de habilidades e conceitos que os alunos precisam ter para serem bem-sucedidos na faculdade, na carreira e na vida (<http://www.corestandards.org/Math/>). A matemática é ensinada através do currículo de matemática de alta qualidade *Bridges*.

Saiba mais no site <https://www.mathlearningcenter.org/curriculum/bridges>

Ciências

Espera-se que os alunos da ICS cumpram os Padrões de Ciências de Última Geração (NGSS, pela sigla em inglês). Os alunos aprendem sobre ciências através de atividades práticas focadas numa variedade de áreas das ciências: ciências físicas, ciências naturais, ciências da terra e pesquisa. Além disso, a disciplina de Ciências está integrada por todo o currículo da American Reading Company.

Saiba mais no site <http://www.nextgenscience.org>

Estudos Sociais

Os alunos da ICS cumprem as expectativas da Estrutura Curricular de Faculdade, Carreira e Vida Cívica (C3, pela sigla em inglês) dos Padrões Estaduais de Estudos Sociais, e a Estrutura Curricular de Estudos Sociais de Rhode Island, ao aprenderem através de uma variedade de unidades que exploram o *self*, a família, comunidades locais e globais, história e educação cívica. A disciplina de Estudos Sociais está integrada por todo o currículo da American Reading Company.

Saiba mais no site <https://www.socialstudies.org/c3>

Comunicação entre pais/responsáveis e professoras(es)

Na ICS, sentimos verdadeiramente que os pais/responsáveis são nossos parceiros para auxiliar as crianças a criarem e atingirem suas metas educacionais. Existem algumas oportunidades por ano em que definimos um momento para todos os pais/responsáveis e professoras(es) se reunirem para planejar juntos e discutir o desenvolvimento dos alunos.

Relatório de Progresso e Reuniões de Pais/responsáveis, Professoras(es) e Alunos

Este é o cronograma da conferência e os boletins:

- 21 de outubro: Relatório de progresso dos Padrões Sociais/Emocionais enviado para casa; 24 de outubro de 12 a 5 e 25 de outubro: Palestras
- 16 de dezembro: Boletim de Padrões Acadêmicos enviado para casa. SEM conferências
- 4 de abril: boletim escolar enviado para casa; Conferências de 7 de abril. 8 de abril 12:30-5:00 palestras
- 7 de junho: boletins enviados para casa

Essas reuniões são oportunidades para professoras(es), alunos e famílias refletirem e planejem juntos como uma equipe. Além das reuniões, professoras(es) podem estar disponíveis para se reunirem com as famílias, caso elas tenham perguntas ou preocupações sobre seus filhos, ou se quiserem mais informações sobre o desenvolvimento dos filhos. Os pais/responsáveis que quiserem ter reuniões com as(os) professoras(es) dos seus filhos, devem ligar para a escola para marcar um horário. Os pais/responsáveis devem agendar a reunião com as(os) professoras(es) após o horário da escola, nos dias de semana, ou marcar um horário conveniente para todos. As(os) professoras(es) geralmente não estarão disponíveis para reuniões nos horários entre 8h15 e 15h15.

Se uma criança não estiver lendo num nível compatível com sua série, as(os) professoras(es) e pais/responsáveis irão criar um Plano de Alfabetização Pessoal (PLP) para auxiliar no progresso da leitura da criança. Esses PLPs são exigidos pelo estado de Rhode Island até que o PLP não seja mais necessário.

Se uma criança não estiver com um desempenho compatível com o nível de sua série em Matemática, as(os) professoras(es) e pais/responsáveis irão criar um Plano de Matemática Personalizado (PMP) para auxiliar no progresso da leitura da criança.

4. Artes

Programa de Música

O estudo da música em geral na nossa escola básica concentra-se no desenvolvimento da apreciação, compreensão e atitudes essenciais ao aprendizado musical. Os alunos experimentam a música através de uma variedade de atividades relacionadas, as quais incluem escutar melodias, cantar, movimentar e tocar instrumentos melódicos e corais. A ênfase é colocada na exploração, apreciação, criatividade, expressão e prazer. O currículo de música está alinhado com a Estrutura Curricular de Artes de RI e com a National Association for Music Educators (<https://nafme.org/my-classroom/standards/core-music-standards/>). Todos os alunos têm aula de música com um(a) professor(a) de música certificado(a), de três em três dias, durante 45 minutos.

Programa de Artes Visuais

O nosso programa de artes visuais esforça-se para unificar o ensino dos alunos nas artes, para que a arte não seja ensinada como uma atividade isolada, mas algo integral à experiência humana. Os alunos irão desenvolver suas competências de comunicação e pensamento crítico através da expressão escrita, verbal e visual. O programa básico de arte inclui o desenvolvimento de competências no desenho, pintura, gravura, escultura, bem como refletir sobre as obras de arte e fazer conexões com outras disciplinas e outros aspectos do mundo. O currículo de artes está alinhado com a Estrutura Curricular de Artes de RI e com o mais recente Principal Padrão Curricular Nacional de Artes. Todos os alunos têm aula de artes com um(a) professor(a) de artes certificado(a), de três em três dias, durante 45 minutos.

Saiba mais no site <https://www.nationalartsstandards.org>

5. Promoção de Estilos de Vida Saudáveis

Educação Física

Os alunos participam em atividades que desenvolvem as competências motoras, competências básicas de jogo e consciência corporal. O nosso programa enfatiza a importância de alcançar um nível adequado de boa forma física. Os alunos têm aula de educação física com um(a) professor(a) de educação física certificado(a), de três em três dias, durante 45 minutos.

Saiba mais no site <https://www.shapeamerica.org/standards/pe/>

Abasteça para jogar 60/Fuel up and Play 60

Fuel up and Play 60 é o maior programa escolar de saúde e bem-estar do país, criado pelo Conselho Nacional de Laticínios e pela Liga Nacional de Futebol Americano, em parceria com o Departamento de Agricultura dos Estados Unidos. Esse programa gratuito oferece oportunidade de financiamento para escolas, e um planejamento

online contendo estratégias de ações escolares para aprimorar a alimentação saudável e a atividade física na escola e fora dela. *Fuel Up to Play 60* empodera os alunos, com a ajuda de adultos, para tomar decisões de mudanças saudáveis e para ter um impacto positivo em suas comunidades. Mais de 73 mil escolas estão envolvidas e 38 milhões de alunos já foram alcançados nacionalmente através deste programa.

Saiba mais no site <https://www.fueluptoplay60.com>

Educação para a saúde

O objetivo do nosso programa básico para a saúde enfoca o desenvolvimento de competências que irão ajudar a manter os alunos em segurança. Os alunos irão aprender a importância de como manter o corpo saudável através de um cuidado adequado com o corpo, boa nutrição e como evitando doenças. Os alunos aprendem sobre assuntos de saúde com o(a) seu(sua) professor(a) habitual da sala de aula, e com a Professora Enfermeira Escolar.

6. Aprendizagem por meio da pesquisa

- Ciências e estudos sociais são ensinados por meio de unidades transdisciplinares
- Os alunos exploram por meio de pesquisas estruturadas, para desenvolver uma compreensão coerente e profunda, e que tenha relevância dentro e fora das áreas temáticas
- Abordagens de aprendizagem, que são as amplas capacidades que os alunos desenvolvem e aplicam durante o aprendizado e na vida, além da sala de aula
- As qualidades do(a) aluno(a) contribuem para uma mentalidade internacional
- Participação, em que os alunos têm voz, opções, e são donos(as) de seu aprendizado.
- Uma pesquisa bem-sucedida leva a uma ação responsável, ponderada e apropriada.

OPORTUNIDADES ESTENDIDAS DE APRENDIZAGEM

Os programas de Verão e Extracurricular proporcionam aos alunos da ICS oportunidades estendidas de aprendizagem.

Escola de Verão

Um deles é um Programa “Title I”, destinado a ajudar alunos que não estão conseguindo superar as expectativas de sua série em leitura e/ou matemática em inglês. Não é necessário pagar qualquer mensalidade para as crianças participarem deste programa, pois é financiado com recursos federais.

Programa Extracurricular

O programa extracurricular da ICS, o ICS+, foi concebido para proporcionar às famílias atividades extracurriculares e oportunidades de aprendizagem para os seus filhos/as suas filhas, do final do dia letivo até as 18h. As taxas são: \$20 dólares/dia. Aqui você pode acessar o manual e a inscrição para o nosso programa extracurricular.

EDUCAÇÃO ESPECIAL

Os serviços de educação especial na ICS são prestados no contexto de uma filosofia que enfatiza nosso compromisso com a inclusão. A importância da atenção individualizada para todos os alunos, turmas reduzidas e acesso a oportunidades que maximizam os resultados acadêmicos, sociais, comportamentais e linguísticos dos alunos garantem que alunos com deficiências irão prosperar.

No âmbito das diretrizes da lei de escolas *charter*, e em conformidade com as leis estaduais e federais, os serviços tradicionais de educação especial também estão disponíveis para aqueles alunos que se determinou serem elegíveis para esses serviços pela Equipe de Avaliação. Refletindo a filosofia inclusiva da ICS, os alunos participantes de um Programa Educacional Individualizado (IEP, pela sigla em inglês) frequentam todas as aulas regulares durante 80% ou mais do dia escolar.

Variedade de serviços

Assim como qualquer programa especial de educação, as necessidades individuais dos alunos determinam o programa e os serviços que serão oferecidos. Os serviços atualmente fornecidos pela International Charter School incluem:

- Educação Especial
- Educação Física Adaptada
- Fonoaudiologia
- Terapia Ocupacional
- Intervenção e Auxílio ao Comportamento Positivo
- Aconselhamento
- Ano Letivo Estendido (ESY)
- Outros serviços são fornecidos conforme necessário, através de serviços contratados.

Kathleen Nerstheimer é nossa Diretora de Serviços Estudantis.

Maggie Habershaw, Annetti Perea e Matilde Relvas são professoras de recursos de educação especial. Eles trabalham em colaboração com professoras(es) de sala de aula para dar instruções especializadas, auxílios e serviços suplementares, e modificações no programa.

Lori Marshall e Tori Seitund prestam serviços de fonoaudiologia, e Jean Cavanaugh presta serviços de terapia ocupacional. As(os) prestadoras(es) de serviços relacionadas(os) são profissionais terceirizadas(os), ou contratadas(os) através de agências externas.

Além disso, como membro da equipe do IEP, as(os) professoras(es) de sala de aula do ensino regular de uma criança com deficiência participa(m) do desenvolvimento e da revisão do IEP da criança, inclusive auxiliando na determinação de:

1. Relacionamento dos pontos fortes, necessidades, níveis atuais de desempenho realização acadêmico e desempenhos funcionais da criança, e objetivos, nos padrões de desempenho do distrito e do estado;
2. Intervenções apropriadas de comportamentos positivos e estratégias para a criança;
3. Serviços e ajuda suplementar, modificações no programa ou apoio para os funcionários da escola que serão disponibilizados para a criança.

O Comitê Consultivo Local (LAC, pela sigla em inglês)

O Comitê Consultivo Local é um grupo de famílias, funcionários e membros da comunidade que trabalham juntos para atender às necessidades das crianças com deficiência. O comitê se reúne durante todo o ano letivo para oferecer oportunidades de aprendizado para famílias e funcionários. Os tópicos e o idioma de ensino são baseados nas solicitações e nos interesses da família.

PLANO 504

A Seção 504 da Lei de Reabilitação de 1973, comumente conhecida como “Seção 504”, é uma lei federal que proíbe a discriminação contra pessoas com base em sua deficiência por instituições que recebem assistência financeira federal. 29 U.S.C. § 794 (a) De acordo com a Seção 504 e Título II da Lei dos Americanos com Deficiência, de 1990 (“ADA”), e seus regulamentos de implementação, nenhum indivíduo com deficiência qualificada deve, exclusivamente em razão de sua deficiência, ser excluído de participar, ter seus benefícios negados ou ser submetido a discriminação em qualquer programa ou atividade na ICS. A ICS não discrimina no processo de admissão ou no acesso, na participação ou no tratamento, ou mesmo na empregabilidade em seus programas ou atividades. Sendo assim, as políticas e práticas da ICS não devem discriminar contra alunos e funcionários com deficiência, devem garantir oportunidades iguais de emprego, e devem tornar suas instalações, programas e atividades acessíveis a indivíduos com deficiências qualificadas. A discriminação por deficiência não deve ser permitida em nenhum dos programas, atividades, políticas e/ou práticas da ICS.

O objetivo da Seção 504 é, entre outras coisas, garantir que os alunos com deficiência tenham oportunidades e benefícios educacionais iguais aos oferecidos a outros alunos.

A ICS atende a esse propósito oferecendo aos alunos elegíveis uma educação pública gratuita e adequada (FAPE, pela sigla em inglês).

De acordo com a Seção 504, uma FAPE consiste nas provisões de educação regular ou especial, e auxílios e serviços relacionados, criados para atender às necessidades educacionais individuais do(a) aluno(a) tão adequadamente quanto as necessidades de alunos sem deficiência são atendidas, e baseiam-se na adesão aos regulamentos cabíveis da Seção 504 e do Título II (Title II).

A ICS tem o compromisso de identificar, avaliar e oferecer uma FAPE para alunos com deficiência dentro da definição da Seção 504. Se um(a) aluno(a) estiver coberto pela Seção 504, a ICS deve fornecer as acomodações necessárias para garantir que o(a) aluno(a) tenha igual acesso aos serviços, programas e atividades oferecidos por nossa escola.

Saiba mais no site <https://www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/504faq.html>

AVALIAÇÃO

A ICS participa de todas as avaliações estaduais e federais, e avaliamos os alunos da escola de maneira contínua e significativa. Temos padrões acadêmicos elevados para todos os alunos, em todas as línguas, e reconhecemos a necessidade de avaliar os alunos em todas as línguas. As(os) professoras(es) recolhem dados de cada criança individualmente, para descobrir seus interesses, características únicas, atitudes e capacidades ao longo do ano. A avaliação do desenvolvimento e da aprendizagem das crianças é essencial se as(os) professoras(es) pretendem ministrar um conteúdo e um ensino significativos.

Avaliações Estaduais de Rhode Island

RICAS

A International Charter School participa de todas as Avaliações Estaduais. Todos os alunos da 3ª a 5ª séries são avaliados anualmente em matemática, leitura e escrita. Com o Sistema de Avaliação Abrangente de Rhode Island (RICAS, pela sigla em inglês). Os testes ocorrem uma vez ao ano, na primavera.

NGSA

Os alunos da 4ª série também são avaliados em ciências com o Padrão de Ciências de Última Geração (NGSA, pela sigla em inglês). As avaliações de ciências acontecem em maio. (Os horários detalhados das avaliações, e dicas sobre as mesmas, serão enviados para casa para os pais/responsáveis dos alunos da 3ª à 5ª séries, no início do ano letivo).

NAEP

Os alunos da 4ª série também podem ser escolhidos(as) para participar da Avaliação Nacional do Progresso Educacional (NAEP, pela sigla em inglês). O NAEP, também chamado de “Boletim da Nação”, é aplicado semestralmente, e os dados são coletados para avaliar o progresso de cada estado ao longo do tempo, bem como para comparar os estados uns com os outros. <https://nces.ed.gov/nationsreportcard/>

ACCESS para Aprendizizes de Língua Inglesa (ELL, pela sigla em inglês)

O ACCESS para Aprendizizes da Língua Inglesa será aplicado, entre meados de janeiro e meados de fevereiro, a todos os alunos Aprendizizes de Língua Inglesa cujo inglês não esteja num nível compatível com sua série. Mais informações podem ser encontradas no site <http://www.ride.ri.gov>.

DEVERES DE CASA

Finalidade dos deveres de casa

Os deveres de casa podem ser uma ferramenta para expandir as oportunidades de excelência acadêmica ao:

- Proporcionar oportunidades aos alunos de desenvolver bons hábitos de estudo e de desenvolver a autodisciplina e a responsabilidade.
- comunicar aos pais/responsáveis o percurso escolar do aluno
- ajudar a individualizar o ensino.

Os deveres de casa têm finalidades diferentes em anos diferentes. Para os alunos mais novos, podem criar atitudes positivas e hábitos de trabalho. Para os alunos mais velhos, podem expandir as experiências diárias de aprendizagem.

A vigilância da família em relação aos deveres de casa é essencial. O papel da família deverá incluir:

- Proporcionar um tempo e um lugar de estudo apropriados.
- Monitorar este tempo, que não deve ter distrações, como rádio, televisão e *videogames*.
- Comunicar à criança que a realização dos deveres de casa é importante.
- Contatar a(o)(s) professora(s)(es) do(a) filho(a) sobre dúvidas ou questões relativas aos deveres de casa.

Deveres de casa em inglês, espanhol ou português

Pela própria natureza do nosso programa, as(os) professoras(es) mandarão deveres para casa numa língua que os pais/responsáveis talvez não falem, leiam ou escrevam. Os deveres de casa são uma extensão do dia letivo, e as(os) professoras(es) os explicarão em sala de aula. Cada criança deverá ser capaz de fazer esses deveres sem ser necessário que o(a) pai/mãe/responsável saiba a língua. Incentivamos as famílias a ajudarem às crianças em seus esforços para aprender o idioma que não é falado em casa, pois isso ajuda todas a ter mais sucesso.

Quantidade dos deveres de casa

Quando estipulamos os deveres de casa, mantemos em mente o estado de desenvolvimento da criança para elaborar deveres “na medida”. Para todos os nossos alunos, esperamos que, no mínimo, as famílias leiam 30 minutos todos os dias com seus filhos (leiam para as crianças ou as crianças leem para os pais) e revisar o dia da criança. Matérias e trabalhos específicos deverão ser preparados pelas(os) professoras(es) individuais e pelas equipes para refletir o ano e os níveis de desenvolvimento dos seus alunos.

Diários de Mensagens para a Família

As(os) professoras(es) da ICS fazem com que os alunos escrevam Diários de Mensagens para Família (FMJs, pela sigla em inglês) semanalmente. Os FMJs geram um público autêntico (você!) e também um objetivo aos alunos, motivando-os a desenvolver suas habilidades de escrita ao mesmo tempo em que informam às famílias sobre as atividades escolares. Por favor, não esqueça de responder aos alunos, pois isso é o que os motiva a escrever e também irá ajudá-los a desenvolver suas habilidades de leitura.

EXCURSÕES

As excursões fazem parte do nosso programa de aprendizado experiencial e são programadas ao longo do ano. Os formulários de autorização são enviados para casa junto às informações sobre a volta às aulas e são referentes a todas as excursões a pé do ano. Outros formulários de autorização, referentes a cada nova excursão educacional ou cultural, também serão enviados para casa. Por favor, devolva esses formulários imediatamente para garantir que seu filho/sua filha possa participar dessas experiências. Se não tivermos uma autorização, seu filho/sua filha permanecerá na escola em outra sala de aula.

RECREIO E ESPAÇO DE RECREAÇÃO

Recreio

Acreditamos que brincar é importante e que toda criança merece a oportunidade de brincar todos os dias. O recreio dá uma pausa necessária dos rigores do trabalho acadêmico concentrado da sala de aula. O recreio seguro e bem supervisionado oferece benefícios cognitivos, sociais, emocionais e físicos. O recreio é diferente da - e um complemento à - educação física, não um substituto para ela.

Em cada série, professoras(es) e funcionárias(os) treinadas(os) na promoção de habilidades sociais e emocionais por meio de brincadeiras passam um tempo em cada recreio ensinando os alunos a jogar uma variedade de jogos. Os alunos também têm a oportunidade de se envolver em brincadeiras livres, de usar nossos equipamentos no espaço de recreação (playground), e de participar de atividades estruturadas.

Na ICS, todos os dias as crianças têm recreio de 30 minutos antes do almoço (do jardim de infância à 5ª série (K-5)). O recreio é sempre ao ar livre, a menos que esteja chovendo ou extremamente frio (sensação térmica de -2.7°C). Por favor, vista seu filho/sua filha adequadamente para que possa brincar ao ar livre todos os dias. Se você acredita que há uma razão médica pela qual seu filho/sua filha não deve sair ao ar livre, precisaremos de um atestado médico, que respeitaremos prontamente com prazer.

Espaço de recreação (Playground)

Nosso playground e demais espaços de recreação na Tower Street são usados pelos alunos da ICS para o recreio durante o dia. O playground está localizado nas esquinas da Taft com a Tidewater (perto de nossas entradas).

Saiba mais sobre como praticamos o recreio no site <https://www.playworks.org/>

CHEGADA, SAÍDA E BUSCA DOS ALUNOS

Horários da escola

- Horários da escola: de 7h50 às 15h05, de segunda a sexta-feira
- Horários de atendimento: de 7h30 às 15h30, de segunda a sexta-feira

Chegadas

Pedimos que as famílias passem para deixar seus filhos na frente da escola. Haverá funcionários nas barreiras em ambas as extremidades da Tower Street para receber os alunos. Também haverá funcionários nas portas para dar as boas-vindas e auxiliar os alunos na entrada e no café da manhã.

À medida que as famílias/os alunos se aproximam das barreiras, os membros da equipe darão as boas-vindas aos alunos.

Todos os alunos entram pela entrada do Salão Comunitário.

A hora do café da manhã/hora de chegada é das 7h40 às 8h10.

Todos os alunos irão para o Salão Comunitário (com ou sem café da manhã) onde as(os) professoras(es) vão buscá-los às 8h10.

Alunos que utilizam o ônibus

Os alunos que andam de ônibus serão deixados na Tower Street. Um membro da equipe irá recebê-los(as) e orientá-los(as) a seguir para o Salão Comunitário.

Chegadas atrasadas

- As portas do Salão Comunitário fecham às 8h10.
- 8h15 = chegada atrasada: os alunos entram pela porta do escritório principal, no segundo andar.
- Maritza/Maggie R. farão a chamada no escritório principal, e os alunos escolherão o almoço com elas.
- Os alunos podem tomar café da manhã e ir diretamente para a sala de aula.
- Todos os alunos receberão almoço. No entanto, como fazemos almoços sob encomenda, qualquer aluno(a) que chegue depois das 10h só terá a opção de Sunny Butter e Jelly para o almoço, a menos que um(a) responsável entre em contato antes das 10h para encomendar o almoço.

Saídas

As famílias poderão buscar as crianças entre as 15h05 e as 15h15. Só os adultos com autorização poderão vir buscar as crianças. Pessoas que não conhecemos bem não terão autorização para levar a criança, a não ser que tenhamos sido avisados com antecedência e essa pessoa apresente um documento com foto na hora de buscar a criança. Em casos em que existam disposições de custódia ordenadas pelo tribunal ou injunções em vigor, a ICS deverá receber uma cópia de tais disposições.

Os alunos podem ser buscados(as) do lado de fora, na Tower St. As famílias precisam estacionar seus veículos conforme a lei, e caminhar para pegar os alunos na Tower Street, no local designado para a aula. Para a segurança de todos, não volte no sentido contrário pela Taft ou na Pleasant Street.

Buscar mais tarde

- Os alunos esperarão do lado de fora com suas professoras/seus professores até as 15h15.

- Os alunos que não forem buscados até as 15h15 serão encaminhados até a lateral do ginásio do Salão Comunitário pelas(os) professoras(es) parceiras(es).
- Famílias, por favor, venham até a porta da lateral do refeitório, na Tower Street, caso se atrasem para buscar seus filhos.
- Se um(a) aluno(a) não for buscado(a) até as 15h30, será colocado(a) no programa ICS+, e será cobrada uma taxa de \$ 25 dólares das famílias.

Saída mais cedo

- Os pais/responsáveis **PRECISAM** ligar para o escritório central (401-721-0824) até as 12h para fazer qualquer alteração no plano de saída de um(a) aluno(a).

Alterações

Se ocorrerem alterações na rotina habitual de buscar as crianças durante o dia, os pais/responsáveis PRECISAM avisar a escola, por telefone, até ao meio-dia, para que possamos acomodar essas alterações.

TRANSPORTE

Para as seguintes cidades e municípios, qualquer aluno que mora a mais de 0,75 milhas de distância da escola pode utilizar o ônibus escolar sem custos, organizado através da ICS: Barrington, Bristol/Warren, Central Falls, Cranston, East Providence, Johnston, Lincoln, North Providence, Pawtucket, Providence e Smithfield. Antes da abertura da escola, você será notificado(a) do horário e local de embarque e desembarque.

Qualquer pergunta sobre o transporte de ônibus, (por ex.: mudança de pontos de ônibus, ônibus atrasados, local e horário de embarque e desembarque, etc.) deve ser direcionada à ICS. Abaixo você encontra os contatos para a empresa de ônibus, pais/responsáveis podem ligar antes de 8h da manhã ou após 15h da tarde, caso tenham alguma pergunta ou preocupação. Um(a) pai/mãe/responsável DEVE acompanhar o(a) filho(a) até o ponto de ônibus. Alunos que normalmente não andam de ônibus não serão autorizados(as) a fazê-lo sem a autorização dos pais/responsáveis e do distrito escolar do ônibus.

Ocean State Transit: (401) 388-5001

Comportamentos respeitosos e seguros são obrigatórios no ônibus de e para a escola. Isso permite ao(à) motorista se concentrar na direção e a todos os nossos alunos terem uma viagem de ônibus pacífica. Se um(a) aluno(a) não se comportar no ônibus, será relatado(a) à ICS. Um(a) administrador(a) conversa com a criança e então liga para os pais/responsáveis para deixá-los cientes da situação. Os procedimentos decorrentes são:

1ª ocorrência	Diálogo/Advertência Verbal/Notificação aos pais/responsáveis
2ª ocorrência	Diálogo/Suspensão do ônibus (1 dia)
3ª ocorrência	Diálogo/Suspensão do ônibus (2 dias)
4ª ocorrência	Diálogo/Suspensão do ônibus (1 semana)
5ª ocorrência	Diálogo/Suspensão do ônibus (pelo resto do ano letivo)

Um(a) pai/mãe/responsável DEVE estar no ponto do ônibus no momento do embarque e do desembarque todo dia. Se seu filho/sua filha for trazida de volta para a escola até três vezes, ele(a) perderá o privilégio de utilizar o ônibus.

Saiba mais no site:

<https://www.ride.ri.gov/studentsfamilies/additionalresources/studenttransportation.aspx>

FECHAMENTO DA ESCOLA

Não haverá aula nos seguintes dias:

- Dia do Trabalho (Labor Day)
- Dia das Primárias (Primary Day)
- Dia dos Povos Indígenas
- Dia de Eleições Gerais
- Dia dos Veteranos
- Dia de Ação de Graças (Thanksgiving)
- Férias de Inverno
- Aniversário de Martin Luther King, Jr.
- Pausa Intercalar de Inverno
- Sexta-feira Santa
- Férias da Primavera
- Dia do Memorial (Memorial Day)
- Dia da Emancipação (Juneteenth)
- Dias (inteiros ou parciais) para as reuniões de pais/responsáveis e professoras(es)
- Dias para desenvolvimento profissional

Consulte [aqui](#) o calendário escolar atual.

Fechamento da escola, aberturas tardias ou saídas antecipadas devido às condições climáticas, devido a más condições da estrada causadas por neve ou outra condição climática, a escola poderá fechar ou funcionar virtualmente, abrir mais tarde ou fechar mais cedo. Consulte os canais de mídia seguintes para saber se a ICS estará fechada:

- rádio (WPRO, 630AM)
- jornais na televisão (ABC 6, NBC 10, ou Channel 12)
- online pelo site <http://www.turnto10.com/closings>

Aparecemos na lista telefônica como “The International Charter School” e NÃO “Pawtucket School Department”.

POLÍTICA DE FREQUÊNCIA

Faltas

Faltar à escola interrompe a continuidade da aprendizagem. Incentivamos os pais/responsáveis a fazer todos os esforços para garantir que o seu filho/a sua filha frequente a escola regularmente e chegue dentro do horário todas as manhãs. Apenas uma doença ou uma emergência deverão impedir os alunos de frequentar a escola. Pedimos aos pais/responsáveis para marcarem consultas médicas ou dentais depois do horário escolar sempre que possível. No dia em que um(a) aluno(a) faltar à escola, um(a) pai/mãe/responsável deve notificar a secretaria principal da escola até as 9:30 da manhã. Os pais/responsáveis de crianças em idade escolar são responsáveis pela frequência da criança na escola, conforme exige a lei.

Embora compreendamos que possam surgir emergências inesperadas, incentivamos as crianças a não faltarem à escola. As férias familiares devem ser agendadas em conjunto com as férias da escola, e NÃO durante o período de aulas. A ICS é uma escola de escolhas e muitas crianças estão numa lista de espera para poderem frequentar a nossa escola. Qualquer aluno(a) que falte por cinco (5) dias consecutivos de aula sem justificativa, pode ter que renunciar ao seu lugar na escola.

Se um(a) aluno(a) tiver mais do que seis (10%) faltas sem justificativa durante um trimestre, ele(a) estará violando a Política de Frequência e uma reunião obrigatória será conduzida com os pais/responsáveis, o(a) aluno(a), a(o)(s) professor(a)(s) e um(a) administrador(a) para desenvolver um plano de ação para corrigir o problema.

Faltas justificadas que não contam para a regra de máximo de faltas são as seguintes:

- doença comprovada
- consulta médica comprovada (os alunos precisam entregar atestado médico)
- emergência familiar comprovada ou luto
- tradição religiosa comprovada
- visitas escolares comprovadas (alunos da 5ª série visitando a escola)

Os alunos que faltarem à aula devem trazer um bilhete escrito pelos pais/responsáveis para validar a justificativa da falta no dia letivo seguinte. No caso de faltas consecutivas excessivas, será necessário um atestado médico. Um(a) aluno(a) deve estar frequentando as aulas para que possa também participar das atividades extracurriculares.

Faltas não justificadas

Faltas por 5 dias ou mais:

- O(A) Diretor(a), ou alguém designado por ele(a), deve notificar diariamente os pais/responsáveis sobre qualquer falta não justificada.
- O(A) Diretor(a), ou alguém designado por ele(a), deve notificar os pais/responsáveis sobre faltas não justificadas acumuladas, por telefone ou carta, após a terceira falta não justificada.
- O(A) Diretor(a), ou alguém designado por ele(a), deve investigar as faltas - através, inclusive, de visitas domiciliares ou ligações diárias pelas(os) professoras(es) ou conselheiros(as) -, na tentativa de determinar o motivo e ajudar a evitar mais faltas prolongadas,
- Pais/responsáveis devem ligar para a escola para explicar a falta do(a) aluno(a).

Faltas por 6 dias ou mais ou padrões crônicos de faltas não justificadas.

O(a) visitante domiciliar, assistente social ou professora, deve fazer contato pessoal com os pais/responsáveis por telefone, ou por meio de visita domiciliar, para determinar a causa das faltas prolongadas sem justificativas.

O(A) Diretor(a), ou a pessoa designada, deve revisar com o pessoal apropriado e com o(a) pai/mãe/responsável todo o histórico de faltas do(a) aluno(a), incluindo históricos permanentes, etc., e determinar a necessidade de ações apropriadas.

Quando for necessário agendar uma reunião obrigatória com os pais/responsáveis, o seguinte deve ocorrer:

1. Os pais/responsáveis serão notificados por escrito sobre a falta não justificada, pelo Diretor ou seu designado. Um contato telefônico também deve ser feito, se possível.
2. A notificação aos pais/responsáveis deve incluir:
 - Um relatório preciso e abrangente das datas das faltas ou atrasos precedentes à notificação;
 - Agendamento da hora, data e local da reunião;
 - O(A) oficial escolar que irá presidir a reunião.

3. O(A) funcionário(a) da escola deve desenvolver um plano para solucionar o problema com os pais/responsáveis e com o(a) aluno(a). Um registro escrito deve ser mantido e uma cópia enviada a todas as partes envolvidas.

Atrasos

O dia letivo começa às 8h15; as crianças que chegam às 8h15 devem entrar pela entrada principal do 2º andar da Pleasant Street e obter uma permissão de atraso. Se seu filho/sua filha estiver atrasado(a), um(a) pai/mãe/responsável deve acompanhar a criança dentro da escola e solicitar a autorização. Em casos extremos de atrasos repetidos, dez (10) ou mais por trimestre, uma reunião obrigatória deve ser realizada com os pais/responsáveis, com o(a) aluno(a), o(a) professor(a) e um(a) administrador(a) para desenvolver um plano de ação para corrigir o problema.

Atrasos justificados que não contam para as regras de quantidade máxima de atrasos são os seguintes:

- consulta médica comprovada (os alunos precisam entregar atestado médico)
- emergência familiar comprovada ou luto
- tradição religiosa comprovada
- visitas escolares comprovadas (alunos da 5ª série visitando a escola)
- problemas de transporte comprovados

FERIADOS, ANIVERSÁRIOS E PATRIOTISMO

Respeitando a Diversidade de Opiniões e Promovendo a Abertura da Mente

A ICS inclui pessoas de uma rica variedade de culturas, crenças religiosas, idiomas e países de origem. A missão da ICS inclui "integrar as diversas línguas e culturas das comunidades que servimos" e "ajudar as crianças a desenvolver uma apreciação de outras culturas". Também é cada vez mais reconhecido que o ensino de crianças sobre diferentes religiões e culturas é necessário e importante. Os feriados podem promover a identidade cultural positiva, a apreciação de outros estilos de vida, a consciência da sociedade em geral e as interações sociais positivas entre as crianças. Os feriados serão apresentados como parte de uma visão global do mundo. Portanto, não queremos ignorar ou silenciar o estudo de celebrações ou de religiões - estudar sobre as celebrações e as religiões culturais na ICS é incentivado e permitido. O ensino de feriados e tradições de culturas ao redor do mundo é acadêmico e não devocional. Além disso, a International Charter School busca cultivar uma mentalidade aberta, bem informada e reflexiva, para "ajudar a criar um mundo melhor e mais pacífico através da compreensão e do respeito intercultural".

Apesar de honrarmos feriados e tradições, não celebramos os feriados como escola. Não temos festas em sala de aula ou celebrações no Halloween, no Natal ou no Dia dos

Namorados, e não abordamos o conceito de Papai Noel ou o Coelhoinho da Páscoa. Em vez disso, promovemos festividades que complementam nossas unidades de ensino. As diferenças em como cada família celebra serão evidentes e respeitadas. Será reconhecido que nem todas as pessoas celebram todos os feriados. As atividades ajudarão as crianças a se identificar e pensar criticamente sobre vários estereótipos e costumes dos feriados.

Pela lei estadual, somos obrigados a ensinar sobre os feriados nacionais, tais como o *Veteran's Day* (Dia dos Veteranos).

Exclusão

Às vezes, somos solicitados a acomodar alunos com necessidades ou práticas religiosas especiais. Cumpriremos esses pedidos quando for viável. Para o Juramento de Fidelidade (*Pledge of Allegiance*), qualquer aluno(a) pode optar por ficar de pé e não colocar a mão sobre o coração e não dizer o juramento. Para atividades em sala de aula, aulas de arte ou o concerto de inverno, os alunos que optarem pela exclusão terão a opção de ler, escrever ou desenhar de forma independente. Para o tempo em que um(a) aluno(a) está excluído(a), o(a) aluno(a) deve permanecer na sala de aula, pois não temos os recursos para acomodar o potencial de muitos desses pedidos. Incentivamos pais/responsáveis a debater com o(a) professor(a) de seus filhos quaisquer preocupações ou expectativas específicas para seu filho/sua filha no início do ano letivo.

Aniversários

Professoras(es) e colegas podem cumprimentar uma criança por seu aniversário. As formas apropriadas incluem: desejar à criança um feliz aniversário, cantar para a criança, permitir que outros façam cartões durante períodos de livre escolha ou tempo de silêncio, passar um certificado de aniversário ou adesivo ou contribuir com um livro para a nossa escola ou biblioteca de sala de aula (com o Nome da criança inscrito).

Na ICS, não temos festas de aniversário. A fim de proteger as crianças com alergias severas, para seguir as políticas estabelecidas pelo Comitê de Saúde e Bem-Estar, bem como para proteger o dia letivo, os pais/responsáveis devem abster-se de enviar comestíveis de aniversário (bolos, cupcakes, sorvetes, doces, batatinhas, etc.) para a escola. Pais/responsáveis também não devem enviar lanches, adereços de festa ou convites para a escola. Se os itens de aniversário vierem à escola, as(os) professoras(es) enviarão os itens para casa com o(a) aluno(a).

Se o seu filho/a sua filha está tendo uma festa de aniversário fora da escola e deseja dar os convites, com prazer deixaremos os convites no final do dia de aula, somente se

todos os alunos da turma estiverem convidados. Se nem todos os alunos forem convidados, os convites não podem ser distribuídos na escola.

Patriotismo

Logo no início do ano escolar, as(os) professoras(es) irão explicar as palavras e a história do “Juramento de Fidelidade” (Pledge of Allegiance) e indicarão o comportamento adequado durante a saudação à bandeira. Todas as manhãs durante a Reunião Matinal, alguém, (aluno(a) ou professor(a)) orientará a saudação à bandeira numa área da sala. O Juramento será recitado na língua de ensino. Os alunos não participantes ficarão em silêncio durante o juramento. O(a) aluno(a) escolherá se fará ou não a saudação à bandeira.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

Código de vestuário do aluno

A ICS tem um código de vestuário. Os alunos podem usar roupas com o logotipo da ICS, que podem ser compradas na Donnelly's (<https://www.donnelysclothing.com>). Os alunos também podem usar roupas sem o logotipo da ICS, que podem ser compradas em vários locais, incluindo Target, Walmart, Burlington Coat Factory, Old Navy, Children's Place, etc. A ICS também faz uma troca de cores de vestuário anual. As ÚNICAS cores incluídas no código de vestuário da ICS são: azul marinho, azul claro, branco e cáqui.

Camisas/Blusas:

- Branco, azul claro ou azul marinho
- Mangas longas ou curtas
- Todos os estilos são permitidos, exceto o decote em V profundo, sem alças, regatas, camisolas ou aqueles que expõem a barriga
- As camisas não podem ser transparentes
- Qualquer camisa com o logotipo da ICS
- Se agasalhos e/ou casacos forem usados, eles devem ser da cor do código de vestuário
- Uma vez que as salas podem variar de temperatura, é sugerido que uma criança seja enviada para a escola com um agasalho/casaco, caso esteja com frio, o qual pode ser deixado na escola
- Jaquetas não podem ser usadas durante o dia escolar enquanto os alunos estiverem dentro do prédio

Partes inferiores:

- Azul marinho ou cáqui

- Calças longas ou shorts (sem jeans)
- As calças devem caber adequadamente, não mais de 1 tamanho maior, com a cintura da roupa não ficando abaixo da cintura da criança
- As calças legging só podem ser usadas sob uma saia. Se as leggings forem utilizadas, devem ser de cor sólida (branco, azul claro, azul marinho, cáqui)
- Vestido azul marinho, azul claro ou cáqui/moletom
- Saias e shorts devem ser usados por baixo
- O comprimento dos vestidos e shorts não pode ficar a mais de 5 polegadas acima do joelho

Código de vestuário para Educação Física:

- Tênis com sola de borracha para dias de Educação Física.
- Se uma criança não tiver calçados adequados, não poderá participar da aula de Educação Física
- Calças de moletom podem ser usadas, desde que sejam azul marinho.

Calçados:

- Tênis fechados confortáveis
- Nenhum salto de qualquer tipo
- Os tênis não devem ter luzes de LED

Outros:

- Os bonés podem ser usados na escola, mas devem ser removidos ao entrar no prédio e permanecerem guardados durante o dia (casacos com capuz, também)
- A roupa com imagens prejudiciais ou odiosas ou slogans não é permitida
- Se os acessórios se tornarem uma distração, as(os) professoras(es) podem usar discricção para retirar o item até o final do dia escolar.

Como toda a escola adotou esta política, é necessário que toda a escola seja consistente ao seguir o código de vestuário. Descobrimos que se torna uma distração para as outras crianças quando uma não segue o código de vestuário. Se a criança vier para a escola com roupa que não segue o código de vestuário, entraremos em contato com os pais/responsáveis enviando para casa um recado de “Vestuário Inadequado”. Se uma criança chegar à escola sem seguir o código de vestuário regularmente, pediremos uma reunião com os pais/responsáveis e a criança para abordar este problema. Se a criança necessitar trocar de roupa, porque está fora do código de vestuário ou porque sujou a sua roupa, a ICS possui uma reserva de roupas. Sempre que mudarmos a roupa de uma criança, enviaremos para casa uma carta de “A escola forneceu vestuário”.

Dias livres do código de vestimenta

Durante os dias livres do código de vestuário, a roupa dos alunos deve refletir o código vigente, mas será permitido utilizar jeans (que permitam livre movimento no recreio e na aula de educação física) e outras cores.

BRINQUEDOS, ITENS ESPECIAIS E DINHEIRO

Brinquedos e itens especiais para brincar

Compartilhar artigos trazidos de casa é uma parte integral do nosso processo educativo aqui na ICS. As crianças compartilham fotos, objetos importantes (itens especiais), livros, etc., durante a “Reunião Matinal” quase diariamente como parte da nossa abordagem de Sala de Aula Responsiva para criar um ambiente escolar interessante. Todavia, quando as crianças trazem artigos de casa que não se destinam a estes propósitos educacionais, causam frequentemente uma distração aos outros alunos. As crianças não deverão trazer nenhum artigo de casa, no carro ou para a escola, que as distraia do processo de aprendizagem.

Brinquedos/Itens Especiais

Brinquedos pessoais, jogos eletrônicos, cartas, walkie-talkies, cosméticos ou joias que sejam usados como brinquedos, etc. não deverão ser trazidos para a escola, a não ser que esses artigos venham a ser utilizados na sala de aula com uma finalidade específica. Estes artigos distraem a criança e não valorizam o processo educativo. Se uma criança trazer um artigo para a escola para uma finalidade educacional (ou seja, para ser compartilhado dentro da sala de aula), deverá guardar o artigo na sua mochila até chegar à sala de aula e nessa altura, deverá entregá-lo ao(à) professor(a). Se um(a) aluno(a) trazer um objeto que seja uma distração, as(os) professoras(es) pegarão o objeto e enviarão para casa o formulário de “Aluno trouxe objeto inapropriado para escola” (Apêndice 4) e devolverão o objeto (a não ser que não seja seguro devolver) para a criança uma vez que o(a) responsável assine o formulário.

A International Charter School não se responsabiliza por itens perdidos, roubados ou quebrados.

Brinquedos com orientação violenta

Pedimos que as crianças nunca tragam para a escola brinquedos perigosos ou com orientação violenta por nenhum motivo. Pistolas e facas de brincar poderão potencialmente ameaçar outras crianças.

Dinheiro

Regra geral, os alunos não deverão trazer dinheiro para a escola. O único motivo para a

criança trazer dinheiro será para comprar artigos num evento escolar especial (por exemplo, feira do livro, fotos, etc.) ou para deixar um depósito para o almoço escolar. Quando os pais/responsáveis enviarem dinheiro para a escola, devem colocar o dinheiro num envelope selado com o nome da criança, o nome do(a) professor(a), número da sala e a finalidade a que se destina e deverão pedir à criança que entregue este dinheiro apenas a um adulto e nunca a outras crianças.

APARELHOS ELETRÔNICOS

A ICS entende que as famílias e os responsáveis podem querer que seus filhos portem telefones celulares por razões de segurança. A ICS entrará em contato com as famílias no caso de uma emergência. Os alunos também podem ter *tablets* ou outros dispositivos eletrônicos em suas mochilas por motivos pessoais. Os alunos da ICS podem ter estes dispositivos em suas mochilas. Espera-se que permaneçam "desligados" durante as horas do dia letivo. Os dispositivos que estão ligados, vibrando ou com som durante o dia, estão sujeitos a serem confiscados, se o problema persistir. As famílias serão contatadas para buscar o dispositivo, se isso ocorrer. Todos os alunos que portam um telefone celular devem seguir estas diretrizes:

Uso do celular e “Relógios Inteligentes” na escola

- Os alunos só podem usar aparelhos eletrônicos quando não estão participando do dia letivo regular da ICS ou após o programa escolar (ou seja, no ônibus, se permitido).
- O uso de aparelhos eletrônicos durante o dia letivo é completamente proibido e os aparelhos eletrônicos devem ser mantidos na mochila do(a) aluno(a) e fora de vista.
- Os alunos que deixam seu aparelho eletrônico ligado, ou que usam o aparelho eletrônico durante o dia letivo, terão seu aparelho eletrônico confiscado e os pais/responsáveis serão contatados.
- Os alunos não podem receber chamadas de qualquer pessoa, incluindo membros da família, durante o dia letivo. Os membros da família devem ligar para o número de telefone principal da escola para se comunicar com seus filhos (por exemplo, sobre mudanças no transporte, etc.)

Uso do aparelhos eletrônicos no ônibus

- O uso do aparelhos eletrônicos pelos alunos, enquanto estiverem no caminho para casa ou para a escola no ônibus, ou no ônibus durante as atividades organizadas pela escola, fica a critério do(a) motorista de ônibus.

Fotografia e Videografia

Os alunos não podem usar dispositivos para fotografar ou gravar seus colegas e/ou funcionários enquanto estiverem nas dependências da escola ou no ônibus.

Segurança

Incentivamos os pais/responsáveis a proibirem o uso do telefone celular de seus filhos por outros usuários, a menos que em caso de emergência. Os alunos são responsáveis pela segurança de seus telefones celulares.

A International Charter School não assume qualquer responsabilidade por roubo, perda ou dano de um dispositivo eletrônico trazido para a escola. Os alunos trazem esses dispositivos sob seu próprio risco.

BIBLIOTECA

Os alunos do jardim de infância à 5ª série (K-5) visitam a biblioteca da escola semanalmente, para saber como uma biblioteca é organizada e conhecer os métodos do empréstimo de livros, e ter acesso a uma variedade de livros em inglês, espanhol e português. Os alunos podem retirar dois livros por semana (os alunos do jardim de infância só podem retirar um livro por semana. Os pais/responsáveis são autorizados a retirar 10 livros por até três semanas.

Parte da compreensão do método de empréstimo de livros é cuidar de livros. Portanto, temos as seguintes políticas:

- Os livros perdidos ou devolvidos danificados além do reparo terão de ser substituídos por uma cópia do mesmo título ou pagamento (para substituir o livro) terá de ser feito.
- As multas pagas por um livro perdido serão devolvidas na íntegra se o livro for encontrado e retornado à biblioteca.
- Livros com pequenos rasgos ou páginas soltas podem ser reparados apenas pela equipe da biblioteca.
- Os livros com danos por água (ou qualquer líquido) não podem ser reparados e terão de ser substituídos ou pagos.
- Os livros que estão em atraso por mais de 2 semanas serão considerados perdidos e uma multa será aplicada.

Todos os anos, além de substituir materiais usados e danificados, nosso comitê de biblioteca compra títulos que a nossa escola atualmente não possui. Aceitamos

quaisquer sugestões (e doações) de novos títulos, tanto de alunos, como pais/responsáveis, professoras(es) e funcionários.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

A tecnologia está em toda parte em nossas vidas. Nosso objetivo é ensinar aos alunos a acessar e serem críticos com a informação, ser bons cidadãos digitais e estar expostos à grande variedade de tipos de tecnologia que lhes permitam fazer com a tecnologia o que não poderiam sem ela. O(A) Professor(a) de Tecnologia da ICS planeja a integração das ICTs (Tecnologias de Informação e Comunicação, em inglês) com todas(os) as(os) professoras(es) das salas de aula e auxilia o ensino com professoras(es) de alunos da 2ª à 5ª série, semanalmente (mensalmente para jardim de infância e 1ª série). A fim de ajudar os alunos a se tornarem cidadãos digitais responsáveis, os alunos devem seguir nossa política de uso da internet.

Política de uso da internet para alunos

Princípio orientador

A International Charter School fornece acesso à nossa rede de computadores para alunos, de modo a melhorar o aprendizado de nossos alunos através da comunicação, inovação e compartilhamento de recursos.

Objetivo

O Conselho Administrativo da *International Charter School* apoia o acesso dos alunos aos ricos recursos educacionais disponíveis na internet. O uso da internet deve ser para atividades educacionais e de pesquisa, e ser coerente com os objetivos educacionais da Escola.

Diretrizes

Os alunos serão instruídos sobre o uso apropriado da internet. Os pais/responsáveis serão obrigados a assinar um formulário de autorização para permitir que seus filhos acessem a Internet. Os alunos assinam um formulário reconhecendo que leram e entendem a Política de Uso Aceitável da Internet, que concordarão em seguir a política e entendem as consequências, caso não sigam a política.

Todos os alunos da *International Charter School* assumem a total responsabilidade por suas próprias ações em relação ao uso e manuseio da tecnologia e ao uso da rede de internet e do e-mail. A *International Charter School* não oferece garantias de qualquer

tipo, expressas ou implícitas, pelo serviço que presta. A *International Charter School* não será responsável por quaisquer danos que o usuário possa fazer à tecnologia.

Os usuários individuais são completamente responsáveis por todas as tarifas e taxas que possam incorrer ao usar a rede, incluindo o telefone externo, a impressão e as compras de mercadorias feitas através da rede. A *International Charter School* não é parte de tais transações e não será responsável por quaisquer custos ou danos.

A rede de computadores da *International Charter School* pertence unicamente à Escola, e quaisquer arquivos, registros, correio eletrônico ou outra comunicação podem ser revisados, editados ou excluídos pela *Internacional Charter School* a qualquer momento, de acordo com a política e regulamentos da *International Charter School*. Em geral, o correio eletrônico em contas pessoais não será inspecionado sem o consentimento do remetente ou do destinatário, exceto quando necessário para investigar uma queixa.

Filtragem

A International Charter School cumpre a CIPA, Lei de Proteção da Informação da Criança. A CIPA exige que escolas e bibliotecas que recebam fundos federais específicos devem garantir para a agência de financiamento que possuem uma Política de Segurança na Internet. Esta política exige bloquear o acesso a sites inadequados. De acordo com todos os elementos e regulamentos da CIPA. Esta política também proíbe: a pirataria, o uso de salas de bate-papo, a divulgação de informações pessoais sobre crianças e atividades online ilegais envolvendo crianças. Ela também promove a segurança dos menores ao usar o correio eletrônico e outras formas de comunicação eletrônica.

A Internet será filtrada, de acordo com a CIPA, para limitar os usuários a sites apropriados para a educação, conforme determinado pela International Charter School. Ao mesmo tempo, a International Charter School está ciente de que o material na Internet não é censurado e não podemos garantir que as informações encontradas na rede sejam confiáveis ou inofensivas.

A International Charter School não se responsabiliza por conteúdo impróprio visualizado em dispositivos emitidos pela escola quando os dispositivos não estão sob nossa supervisão.

Uso aceitável

- Uso aceitável de computadores e dispositivos relacionados, redes e acesso à internet em qualquer uso, o que é consistente com os objetivos educacionais da International Charter School. A Internet oferece uma riqueza de

informações, a oportunidade de troca de ideias e informações e a possibilidade de trabalho colaborativo.

- Todas as comunicações devem ser educadas, com o uso de linguagem adequada.
- O uso de computadores, redes, equipamentos de rede e acesso à Internet é um privilégio para os alunos, e não um direito.
- Esperamos que os alunos usem essas ferramentas de forma responsável, para fins educacionais, e sejam respeitosos com todos os outros usuários.
- As informações pessoais do(a) aluno(a) (incluindo, mas não limitado a nomes, números de telefone, endereços, etc.) não serão inseridas, transmitidas ou postadas na Internet para uso público sem autorização prévia, por escrito, pela administração da escola.
- Os alunos nunca concordarão em conhecer pessoalmente alguém que conheceram online sem a aprovação por escrito dos pais/responsáveis.
- Os pais/responsáveis que concordarem com esse encontro são responsáveis por organizar uma supervisão adequada.
- Os alunos não usarão a rede ou a Internet de forma a interromper o acesso de terceiros (como fazer download de arquivos enormes, enviar e-mails em massa ou irritar/assediar outros usuários). Eles respeitarão a privacidade de outros usuários — todas as comunicações e informações são propriedade da International Charter School.

Uso inaceitável da internet

- É inaceitável usar a rede e a internet de qualquer forma para promover ou se envolver em atividades que sejam consideradas criminosas de acordo com as leis federais, estaduais ou locais, incluindo, entre outras, leis de direitos autorais, cartões de crédito e falsificação eletrônica ou qualquer coisa que não seja de uso educacional.
- É um uso inaceitável tentar maliciosamente prejudicar ou destruir o hardware ou dados de outro usuário, seja na escola ou em qualquer site conectado à internet. Isso inclui, entre outras práticas, a criação e divulgação de vírus. Também é um uso inaceitável tentar usar a senha ou a conta de outra pessoa. O uso pessoal dos computadores para atividades não relacionadas ao trabalho, como jogos, não é aceitável durante o dia letivo.
- É um uso inaceitável enviar ou receber qualquer informação, que seja profana ou obscena, que defenda atos ilegais, que defenda a violência ou a discriminação em relação a pessoas ou organizações, ou que não esteja no âmbito do uso educacional.
- É inaceitável conectar qualquer dispositivo de computação pessoal à rede da ICS sem a permissão por escrito do(a) Diretor(a). É um uso inaceitável se engajar em atividades para ganhos privados ou financeiros.

Violação da política

- As regras e políticas gerais da escola aplicam-se a todo o uso do computador escolar, atividade da internet e comunicação.
- Se um usuário se encontrar em violação de qualquer uma das instruções detalhadas na política acima mencionada, todos os direitos e privilégios de rede e internet serão suspensos até que uma investigação seja conduzida. Após a conclusão da investigação, uma decisão será dada pelo(a) Diretor(a), ou alguém designado por ele(a), para revogar ou reintegrar os privilégios do usuário do computador. Tais violações também podem resultar em novas medidas disciplinares ou ações legais.

SERVIÇOS DE SAÚDE

A saúde de uma criança é um esforço cooperativo entre a casa e a escola. Contamos com as famílias para assegurar que as crianças descansaram o suficiente durante a noite e se encontram num estado de saúde adequado para estarem na escola. A criança não deverá vir para a escola se tiver diarreia, olhos vermelhos, coçando e lacrimejando, uma gripe forte, febre, dores de garganta, vômito, erupção cutânea ou qualquer outro sintoma de doença contagiosa. Se uma criança estiver suficientemente bem para retornar à escola, ela deverá ser capaz de participar de todas as atividades. Se uma criança tiver autorização do médico para voltar à escola com muletas, gesso, etc., deverá ser entregue uma carta dos pais/responsáveis ou do médico indicando as limitações, se houver, e os procedimentos para ir para casa no final do dia. Os alunos que forem enviados para casa com febre não deverão retornar à escola até que estejam sem febre há pelo menos 24 horas. Esta política é dupla: por um lado, uma criança que se recupera de uma doença tem uma resistência enfraquecida e está suscetível a outras doenças; por outro lado, para proteger os outros alunos de quaisquer resquícios da doença que o seu filho/a sua filha ainda possa ter. A ICS tem uma Professora Enfermeira Escolar que presta primeiros socorros e avalia as necessidades de saúde dos alunos.

Alergias

Por favor, saiba se seus filhos têm alguma reação alérgica e avise a Professora Enfermeira escolar se as famílias deram alguma informação sobre alergias.

Medicamentos

Se um(a) aluno(a) tiver que tomar um medicamento na escola, a lei estadual exige um formulário de autorização assinado pelo médico e pelo(a) pai/mãe/responsável. Este formulário de autorização tem de ser entregue no gabinete da Professora-Enfermeira

Escolar. Esses formulários estão disponíveis no gabinete da Professora-Enfermeira Escolar. As crianças não têm autorização para trazer sozinhas medicamentos para a escola (por exemplo, aspirina, pastilhas para a garganta). Toda a medicação deve ser entregue ao(à) Diretor(a) ou à Professora Enfermeira Escolar com o formulário assinado. Os pais/responsáveis são bem-vindos à escola para administrar a medicação ou a Professora Enfermeira Escolar administrará a medicação.

Imunizações e exames

É exigido a todos os alunos que ingressam o sistema escolar que tenham tomado as vacinas da poliomielite, rubéola, sarampo, DTP (difteria, tosse convulsa e coqueluche) e da caxumba, além de um hemograma e um teste de tuberculose. É exigido um exame físico — incluindo um teste de visão — antes da admissão de novos alunos que ingressam no jardim de infância ou oriundos de fora do estado.

Visão e óculos

Uma nota especial para as crianças que usam óculos: É de máxima importância que cada criança assuma a responsabilidade de verificar se trouxe ou não os óculos para a escola. Sem os óculos, um dia de aula será perdido.

Serão feitos vários testes com cada criança durante o ano escolar, tais como testes de audição, visão, etc. Caso uma criança necessite de exames adicionais por um profissional, o(a) pai/mãe/responsável será avisado(a) pela Professora Enfermeira Escolar.

Primeiros socorros e emergências

Ferimentos leves

Se uma criança ficar doente e/ou se ferir, será avaliada pela nossa Professora Enfermeira Escolar, será devidamente tratada, e terá uma das seguintes opções, dependendo das suas necessidades de saúde: 1) poderá retornar à sala de aula, 2) poderá descansar por um período limitado e depois retornar à sala de aula, ou 3) poderá ser enviada para casa na companhia do(a) pai/mãe/responsável ou outro contato de emergência. Uma criança será enviada para casa se vomitar (não poderá retornar durante 24 horas); tiver temperatura superior a 100.5 (38º C); tiver diarreia (não poderá retornar durante 24 horas); tiver acentuado desconforto abdominal; tiver uma dor de cabeça persistente; tiver dores persistentes com ou sem mobilidade comprometida; tiver uma tosse forte, espirros, garganta inflamada, ou olhos vermelhos/lacrimosos; tiver erupções cutâneas suspeitas; tiver os olhos inflamados; ou tiver qualquer outra situação que impeça a criança de estudar. É responsabilidade dos pais/responsáveis vir buscar a criança. Se isso for impossível, deverão tomar providências para que um(a) amigo(a) ou vizinho(a) a venha buscar.

Emergências médicas

Se uma doença/ferimento exigir tratamento num hospital, a enfermeira escolar da ICS ou outro membro da equipe chamará os paramédicos e o(a) aluno(a) será transportado(a) para o hospital. Esta é a política de Técnicas de Emergências Médicas (EMT). Todas as tentativas para contatar a família logo que possível serão feitas. Um(a) representante da escola acompanhará sempre a criança ao hospital e aguardará a chegada de um familiar.

Se uma criança ficar doente durante o decorrer do dia, a criança será enviada ao gabinete da(o) enfermeira(o). Se a criança tiver uma doença que pareça ser contagiosa, a criança será enviada para casa com um aviso ao(à) pai/mãe/responsável, descrevendo os sintomas e solicitando que a criança fique em casa por um tempo ou consulte um médico.

Se uma criança se ferir no decorrer do dia, o membro da equipe que estiver presente precisa de preencher um Relatório de Incidente.

POLÍTICAS DE REFEIÇÕES E LANCHES

Temos nossa própria cozinha, onde café da manhã e almoço são preparados e servidos diariamente para os nossos alunos e funcionários pelo(a) nosso(a) próprio(a) chef e pela Chartwells. Oferecemos refeições gratuitas para todas as famílias que se qualificam para refeições "gratuitas". O custo para quem se qualifica a "pagamento total" é \$ 0,75 centavos de dólar para o café da manhã e \$ 2,25 dólares para o almoço. Para quem se qualifica a pagamento "reduzido", o café da manhã é \$,30 e o almoço custa \$ 0,40 centavos de dólar. Todas as famílias devem preencher o formulário de solicitação para almoço até o início do ano letivo. Os cardápios serão distribuídos mensalmente.

Os alunos também podem trazer almoço de casa. As crianças não podem trazer doces, chiclete, outros lanches açucarados ou com alto teor de gordura, ou refrigerante para a escola.

O café da manhã é servido das 7h50 às 8h10.

O almoço é servido das 11h05 às 12h35 (dependendo da série)

Programa de frutas e vegetais frescos (FFVP, pela sigla em inglês)

Todos os alunos da ICS são convidados a participar do FFVP, onde é oferecida a oportunidade de saborear frutas e vegetais frescos 3 vezes por semana. As(os) professoras(es) incentivam os alunos a experimentar a alternativa saudável e ensinam o Currículo de Educação Nutricional, que consiste em oito lições curtas de nutrição,

flexíveis, interdisciplinares e adequadas para o desenvolvimento. Esta é uma degustação, não é um substituto para um lanche diário.

Política para alunos com recursos insuficientes para comprar refeições escolares e contas inadimplentes no programa de nutrição escolar (também conhecido como Política de cobrança de refeições ou política de cobrança de refeições não remuneradas).

Regulamentos:

Os programas escolares de almoço e café da manhã nacionais são completos, para garantir que os alunos tenham acesso às refeições nutritivas para auxiliar seu sucesso acadêmico. Também é imperativo proteger a estabilidade financeira do programa de nutrição escolar.

A intenção desta política é estabelecer um processo e um procedimento para lidar com as situações em que as crianças elegíveis para benefícios de refeição a preço reduzido ou de preço completo tenham realmente fundos insuficientes para pagar as refeições escolares; bem como para a cobrança de taxas de refeição não pagas e dívidas em atraso.

Os alunos que reúnem os requisitos para refeições gratuitas não serão negados uma refeição reembolsável, mesmo que tenham acumulado um saldo negativo na conta de refeições.

Alunos que tenham dinheiro para pagar por uma refeição a preço reduzido ou a preço cheio no momento do serviço receberão uma refeição. Se o(a) aluno(a) pretendia usar o dinheiro para a refeição desse dia, a ICS não usará o dinheiro para pagar um saldo negativo ou outra dívida referente a refeições.

Alunos sem dinheiro para pagar uma refeição a preço reduzido ou a preço cheio podem obter um crédito no café da manhã e no almoço.

Os alunos podem obter um crédito no valor de \$10,00 dólares.

Os alunos que obtiverem um crédito em uma refeição receberão uma refeição reembolsável.

2 CFR Parte 200 Seção 143 da Lei de Crianças Saudáveis e Livres da Fome (Healthy, Hunger-Free Kids Act), de 2010.

Saiba mais no site <https://www.fns.usda.gov/cn/healthy-hunger-free-kids-act>

Saldo negativo

A ICS notificará as famílias de saldos baixos ou negativos. Através de uma carta enviada para casa com os alunos. As cartas são geradas pelo *Business Office* e são enviadas para casa nas pastas de comunicação do aluno. As famílias que se inscrevem no sistema de cobrança online Nutrikids recebem um aviso através desse sistema.

As notificações para as famílias incluirão o montante das taxas de refeição não pagas, as datas de pagamento esperadas, as consequências do não pagamento e onde fazer perguntas ou obter assistência.

As consequências do não pagamento serão determinadas caso a caso.

As pessoas responsáveis pela gestão das taxas de refeição não remuneradas são Jenny Mendoza (jmendoza@internationalcharterschool.org) e Evelin Peña (epena@internationalcharterschool.org).

No final do ano letivo, a International Charter School avaliará todas as dívidas inadimplentes para conversão em dívidas não quitadas. A dívida não quitada será restaurada na conta da refeição do fundo geral antes do final do ano fiscal.

Os esforços para cobrar dívidas inadimplentes serão tratados por:

- Envio de Primeira e Segunda Cartas
- Chamadas telefônicas
- Aviso de ações adversas/Potenciais cobranças
- Consequências

Assistência às famílias

Os familiares com dúvidas ou que necessitem de assistência podem entrar em contato com Maritza Martell no (401)721-0824, ext. 215, mmartell@internationalcharterschool.org.

Procedimentos de cobrança de dívidas não quitadas - Ação Adversa

Quando um agregado familiar atingiu um limite de \$ 50,00 dólares, os procedimentos de cobrança serão iniciados.

A família receberá uma Notificação/Aviso de Ação Adversa, indicando que os procedimentos de cobrança começaram.

Se o pagamento não for recebido, a família terá que se reunir com o(a) Diretor(a) da Escola e Diretor(a) de Finanças para determinar os próximos passos.

Declaração de não discriminação

De acordo com a lei federal dos direitos civis e os regulamentos e políticas de direitos civis do Departamento de Agricultura dos EUA (USDA), o USDA, suas agências, escritórios e funcionários e instituições que participam ou administram programas do USDA são proibidos de discriminar com base em raça, cor, origem nacional, sexo, deficiência, idade ou represálias ou retaliação de atividades anteriores de direitos civis em qualquer programa ou atividade realizada ou financiada pelo USDA.

Pessoas com deficiência que necessitam de meios alternativos de comunicação para informações do programa (por exemplo, Braille, impressão em fonte grande, fitas de áudio, Língua Americana de Sinais, etc.) devem entrar em contato com a Agência (Estadual ou Local) onde solicitaram os benefícios. Os indivíduos que são surdos, com dificuldade auditiva ou que têm dificuldades de fala podem entrar em contato com o USDA através do Serviço de Transmissão Federal no (800) 877-8339. Além disso, as informações do programa podem estar disponíveis em outros idiomas além do inglês.

Para apresentar uma queixa do programa de discriminação, preencha o Formulário de queixa de discriminação do Programa USDA (AD-3027), encontrado em: http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html, e em qualquer escritório do USDA, ou escreva uma carta endereçada ao USDA e forneça na carta todas as informações solicitadas no formulário. Para solicitar uma cópia do formulário de reclamação, ligue para (866) 632-9992. Envie o formulário ou a carta preenchida ao USDA por:

Correio: U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights
Escritório do Secretário Assistente de Direito Civil
1400 Independence Avenue, SW
Washington, D.C. 20250-9410

fax: (202) 690-7442; ou

e-mail: program.intake@usda.gov.

Essa instituição é fornecedora de oportunidades iguais.

Além disso, o Departamento de Educação de Rhode Island não discrimina com base em idade, sexo, orientação sexual, identidade/expressão de gênero, raça, cor, religião, origem nacional ou deficiência. Para apresentar uma queixa de discriminação com o Estado de Rhode Island, escreva para o Departamento de Educação de Rhode Island,

Diretor, Escritório de Igualdade e Acesso, 255 Westminster Street, Providence, RI 02903 ou ligue para (401) 222-8979.

Lanches saudáveis

Disponibilizar lanches saudáveis para as crianças é importante para promover uma boa nutrição, auxiliar em hábitos de alimentação saudável que duram a vida toda e ajudar a evitar doenças cujo custo de tratamento é alto e que são possivelmente debilitantes como doenças cardíacas, diabetes, alta pressão sanguínea e obesidade.

A ICS participa do Programa de Frutas e Legumes Frescos (FFVP, [Fresh Fruit and Vegetable Program | USDA-FNS](#)). Ofereceremos uma fruta ou um legume fresco diariamente ao seu filho/à sua filha, sem custo para você. Você deve enviar lanches saudáveis junto com seu filho/sua filha, para complementar as frutas e legumes que oferecemos aqui na escola. Precisamos da sua ajuda para ensinar bons hábitos alimentares ao seu filho/à sua filha. Veja a seguir algumas ideias de lanches saudáveis que seu filho/sua filha pode trazer para a escola. Não permitiremos que os alunos comam lanches não saudáveis na escola.

Saiba mais no site:

https://docs.google.com/document/d/1k_SVFnull6xpjfc9g38asoBw9WD8sgkEB1lDiBR_rU/edit?usp=sharing

Alergias alimentares

Para manter um ambiente seguro para alunos com alergias alimentares, os produtos alimentícios que contenham amendoim, nozes ou outros alergênicos medicamente identificados serão proibidos nas salas de aula. Além disso, os alunos não têm permissão para compartilhar alimentos com outros alunos, a fim de controlar a ingestão acidental de alergênicos alimentares potenciais.

Mascar chicletes e balas

Mastigar chiclete e balas não é permitido em qualquer área da escola. Estes são considerados itens alimentares não saudáveis e os pais/responsáveis devem monitorar todos os alimentos que os alunos estão transportando para a escola.

TREINAMENTOS DE EMERGÊNCIA

Devemos ter exercícios de incêndio, evacuação do prédio e bloqueio várias vezes por ano. Estes ocorrerão em diversas ocasiões. Para exercícios de incêndio e de evacuação do prédio, as(os) professoras(es) acompanharão os alunos a deixarem o prédio de forma ordenada imediatamente, sempre que um alarme soar. Os alunos devem deixar mochilas, casacos e qualquer outro item na escola para exercícios de incêndio e levar seus pertences para um exercício de evacuação do prédio. As(os) professoras(es) conversarão e farão os treinos necessários para assegurar a segurança de Todos os alunos em caso de emergência real.

REGISTROS ESCOLARES

Para segurança dos alunos, todos os registros de informações pessoais devem ser mantidos atualizados. É da responsabilidade dos pais/responsáveis avisar a secretaria de qualquer alteração de emprego, endereço, números de telefone, horário de trabalho, disposições sobre cuidados e/ou custódia, e outras informações pertinentes relativas à família.

A escola não divulgará informações nem registros relativos às crianças a outras instituições, organizações ou indivíduos educativos ou não educativos sem o consentimento escrito do pai/mãe/responsável. A escola também não divulgará informações de outras fontes sem a sua aprovação prévia. Os registros cumulativos estão disponíveis para os pais/responsáveis e responsáveis consultarem a pedido. As pastas contendo formulários de matrícula, cópias dos relatórios do progresso dos alunos, e resultados dos testes são guardados na escola. Os pais/responsáveis poderão obter cópias de qualquer pasta com conteúdos acumulados. Por favor, entre em contato com a Sra. Maggie (mriveira@internationalcharterschool.org) em nosso escritório para acessar os registros referentes ao seu filho/à sua filha.

NOTIFICAÇÃO ANUAL DE DIREITOS

- A. De acordo com a Lei de Privacidade e Direitos Educacionais da Família (“FERPA”) (20 U.S.C. § 1232g; 34 CFR Parte 99), a International Charter School deve notificar anualmente os pais, responsáveis e alunos elegíveis sobre seus direitos sob a FERPA.

- B. O seguinte formulário de notificação FERPA deve ser enviado pelo(a) Diretor(a) da International Charter School para cada pai/mãe/responsável e aluno(a) elegível. O formulário também será publicado no site da International Charter School.
-

FORMULÁRIO DE NOTIFICAÇÃO FERPA

Notificação de Direitos da International Charter School sob a FERPA

A Lei de Privacidade e Direitos Educacionais da Família (FERPA) concede aos pais, responsáveis e alunos com mais de 18 anos de idade ("alunos elegíveis") certos direitos com relação aos registros educacionais do(a) aluno(a). Esses direitos são:

1. O direito de inspecionar e revisar os registros educacionais do(a) aluno(a) dentro de 45 dias do dia em que a escola receber uma solicitação de acesso. Os pais/responsáveis ou alunos elegíveis devem enviar ao(à) Diretor(a) ou, no caso de registros de educação especial, ao(à) Diretor(a) de Educação Especial, uma solicitação por escrito que identifique o(s) registro(s) que desejam inspecionar. O(A) Diretor(a) tomará as providências para o acesso e notificará o(a) pai/mãe/responsável ou aluno(a) elegível sobre a hora e o local onde os registros podem ser inspecionados.
2. O direito de solicitar a alteração dos registros educacionais do(a) aluno(a) que os pais/responsáveis ou aluno(a) elegível acreditem ser imprecisos, enganosos ou violarem os direitos de privacidade do(a) aluno(a) protegidos sob a FERPA. Os pais/responsáveis ou alunos elegíveis que desejem solicitar a International Charter School que altere um registro devem escrever ao(à) Diretor(a), ou ao(à) Diretor(a) de Educação Especial no caso de registros de educação especial, identificar claramente a parte do registro que deseja alterar e especificar porque deve ser alterado. Se a International Charter School decidir não alterar o registro conforme solicitado pelos pais/responsáveis ou aluno(a) elegível, a escola os notificará da decisão e os informará sobre seu direito a uma audiência sobre o pedido de alteração. Informações adicionais sobre os procedimentos de audiência serão dadas aos pais, responsáveis ou aluno(a) elegível quando notificados do direito a uma audiência.
3. O direito à privacidade de informações de identificação pessoal nos registros educacionais do(a) aluno(a), exceto na medida em que a FERPA e a Política de Acesso a Registros Educacionais da International Charter School permitam a divulgação sem autorização.

Uma exceção, que permite a divulgação sem autorização, é a divulgação a funcionários da escola com interesses educacionais legítimos. Um(a) funcionário(a) da escola é uma pessoa empregada pela escola como administrador(a), supervisor(a), instrutor(a) ou membro da equipe de apoio (incluindo equipe médica ou de saúde, e de polícia); uma pessoa ou empresa

para quem a escola terceirizou serviços de consultoria ou funções que, de outra forma, usaria seus próprios funcionários para executar (como advogado(a), auditor(a), consultor(a) médico(a) ou terapeuta).

Um(a) funcionário(a) da escola tem um interesse educacional legítimo se precisar revisar um registro educacional para cumprir sua responsabilidade profissional. Mediante solicitação, a escola divulga os registros educacionais sem a autorização dos funcionários do outro distrito escolar em que o(a) aluno(a) procura ou pretende se matricular, ou já está matriculado(a) se a divulgação for para fins de matrícula ou transferência do(a) aluno(a). A International Charter School fará uma tentativa razoável de notificar os pais, tutores ou alunos sobre a solicitação de registros.

4. O direito de apresentar uma reclamação ao Departamento de Educação dos EUA sobre supostas falhas da escola em cumprir com os requisitos da FERPA. O nome e endereço do Escritório que administra a FERPA são:

*Family Policy Compliance Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 20202*

5. A FERPA declara certas informações como Informações de arquivo e permite que a International Charter School divulgue as informações de arquivo apropriadamente declaradas sem autorização por escrito, a menos que você tenha avisado à International Charter School do contrário, através do formulário anexo. O objetivo principal das informações do arquivo é permitir que o Distrito inclua informações dos registros educacionais do seu filho/da sua filha em determinadas publicações da escola e/ou campanhas de mídia. A International Charter School considera as seguintes informações como informações do arquivo: nome do(a) aluno(a); participação em atividades/esportes reconhecidos; fotografias; graduações, honras e prêmios; datas de frequência escolar e série.

Saiba mais no site: <https://www2.ed.gov/policy/gen/guid/fpco/ferpa/index.html>

MATRÍCULAS

As famílias interessadas em matricular os seus filhos na International Charter School devem preencher um formulário de candidatura, escolher a opção de línguas

espanhol-ínglês ou português-ínglês, e entrar para o sorteio anual, que tem lugar no início de março. Os alunos que não forem admitidos são colocados numa lista de espera. As vagas são preenchidas a partir da lista de espera. Os alunos que entram para o jardim de infância devem ter 5 anos de idade completos até o 1º dia de setembro. Os pacotes de candidatura e toda a nossa política de inscrição estão disponíveis na Secretaria. Todos os anos, as famílias devem dar-nos conhecimento se o seu filho(a) irá regressar no ano seguinte.

Se um(a) aluno(a) sair da ICS antes da conclusão do ano letivo, pedimos que os pais/responsáveis preencham um formulário de transferência, que está disponível na secretaria.

Saiba mais no site <https://enrollri.org/charter>

APROVAÇÃO E REPROVAÇÃO

A pesquisa tem mostrado que a simples retenção ou passagem de ano social de um(a) aluno(a) que não está a cumprir as expectativas de nível de ano não ajuda essa criança. Essas crianças têm mais êxito quando lhes são proporcionados apoios adicionais. A passagem de ano e a retenção de um(a) aluno(a) para um determinado ano será sempre feita no melhor interesse do aluno. As(os) professoras(es) recomendarão a passagem de ano ou a retenção dos alunos. Quando for necessário, os administradores analisarão uma recomendação e, depois de uma reunião com os pais, tomarão uma decisão quanto à colocação da criança. No caso de um(a) aluno(a) com um Programa Educacional Individualizado (Individual Education Plan – IEP), as decisões deverão basear-se nas recomendações do IEP. A passagem de ano, aceleração, e retenção de ano de escolaridade na escola básica terá por base o seguinte:

- As realizações do aluno no presente ano de escolaridade.
- A capacidade da criança em trabalhar no ano subsequente.
- As recomendações e as informações fornecidas pelos profissionais de educação.
- Os desejos expressos do(a) pai/mãe/responsável.
- Outros dados relevantes para a decisão.

PARTICIPAÇÃO FAMILIAR

Vemos o envolvimento familiar como um dos pilares da escola e incentivamos as famílias a associarem-se a nós para proporcionarmos às crianças as oportunidades de desenvolvimento da mais alta qualidade.

Todas as crianças têm experiências ricas e variadas e trazem fundos ricos de conhecimentos para as escolas. Na ICS, acreditamos em reconhecer e proporcionar um ensino em língua materna e uma pedagogia culturalmente responsiva. As famílias são nossas parceiras neste processo. A pesquisa demonstrou que o envolvimento familiar aumenta o sucesso dos alunos e, conseqüentemente, que as escolas deverão tirar partido delas como um recurso adicional. Para que as escolas valorizem as contribuições familiares, elas não podem supor que têm o conhecimento e que os pais/responsáveis têm as necessidades. A pesquisa confirma que existem muitas formas de envolver os pais/responsáveis como líderes, e todas elas têm as características seguintes:

- Uma ampla variedade de atividades, quer formais quer informais, que são acessíveis em termos linguísticos e culturais aos pais/responsáveis e responsivas perante a comunidade.
- Comunicação regular entre os pais/responsáveis e as escolas numa língua que os pais/responsáveis possam entender.
- Tratamento de diversas famílias e comunidades como fontes ricas de recursos educativos.

Equipe de melhoramento escolar (SIT, pela sigla em inglês)

A nossa equipe de melhoramento escolar (SIT) é constituída por representantes da nossa comunidade escolar que estão interessados em tornar a nossa escola num local melhor para o ensino e a aprendizagem. A equipe de melhoramento escolar decide o que a nossa escola deverá fazer para melhorar o desempenho dos alunos. O trabalho da equipe consiste em reunir e analisar informação que possa ser usada para tomar decisões que impulsionem mudanças na nossa escola. Pense sobre essa oportunidade de contribuir com nossa comunidade.

Organização de pais e Professoras(es)

A ICS tem uma Organização de Pais-Professoras(es) (PTO, pela sigla em inglês) com a missão de promover um sentido de comunidade na escola, de desenvolver e apoiar programas e serviços de enriquecimento para as nossas crianças e suas famílias, e de proporcionar informações sobre todas as áreas de atividade escolar. A PTO reúne-se mensalmente na escola. Os pais/responsáveis serão notificados acerca das reuniões por e-mail e mídia social (Facebook: International Charter School PTO).

Noites familiares

Várias vezes por ano, a ICS organiza workshops noturnas e outros eventos para pais/responsáveis sobre uma variedade de assuntos. As informações sobre os próximos eventos serão distribuídas antecipadamente, e providencia-se quem tome conta das crianças e serviço de tradução.

Reuniões de pais e Professoras(es)

As reuniões pais-professoras(es) ocorrem duas vezes por ano letivo. Estas reuniões são para famílias, professoras(es) e alunos avaliarem o progresso do(a) aluno(a) no sentido de cumprir as expectativas da série. Estamos orgulhosos de ter uma história de participação elevada nessas reuniões. Para conseguir acomodar os horários e as preferências de todas as famílias e responsáveis, ofereceremos uma variedade de horários para as reuniões. As(os) professoras(es) contatarão as famílias e responsáveis nas semanas que antecedem a reunião para marcar um horário de mútuo acordo. As datas das reuniões para o próximo ano escolar estão indicadas no calendário.

Acordo entre pais, escola e aluno

O sucesso de cada criança depende do compromisso e do esforço de todos. Ao assinar este acordo, todos nós estamos a comprometermo-nos a proporcionar as melhores oportunidades para que os nossos alunos sejam bem-sucedidos.

Comunicação

A ICS compromete-se a:

- Abrir linhas de comunicação com as famílias.
- Contatar os pais/responsáveis regularmente.

- Contatar os pais/responsáveis logo que haja um problema.
- Envolver os pais/responsáveis no trabalho e na vida escolar do seu filho/da sua filha.
- Envolver os pais/responsáveis na vida escolar.
- Encontrar apoio para famílias em crise.
- Proporcionar oportunidades de comunicação numa variedade de contextos, incluindo nas residências das famílias. Ajudar a estabelecer contatos entre os pais/responsáveis para arranjam transporte comum para os eventos na escola.
- Apresentar as preocupações das famílias dentro da escola para determinar se existe um problema escolar maior.

CÓDIGO DE CONDUTA E POLÍTICAS

“Educar a mente sem educar o coração, não é educação.”
— Aristóteles

Linguagem

Na International Charter School, comunicamos ideias, crenças e sentimentos em várias línguas. Também comunicamos as formas que esperamos que crianças e adultos atuem uns com os outros, que se baseiam no respeito mútuo e na cooperação. Para nós é importante que planejemos e usemos conscientemente os tipos de linguagem favoráveis e responsáveis, que permitem que as crianças se envolvam em seu aprendizado e sintam um senso de significância e pertencimento. Todos devem usar linguagem que seja compreensiva, respeitosa e encorajadora. Isso criará uma atmosfera em que alunos, funcionários e famílias irão prosperar.

Na ICS, nos esforçamos para usar a linguagem que é:

- Limpa, simples e direta;
- Genuína e respeitosa;
- Dá *feedback* positivo específico em vez de elogio geral;
- Concentra-se em ações ou comportamento, em vez de generalizar sobre a pessoa como um todo;
- Evita julgamento qualitativo ou pessoal;
- Mostra fé na capacidade de cada um em seguir as regras.

Acordos essenciais

Na ICS, a disciplina é mais do que um conjunto de regras e consequências. É um processo de ensino e mostra como fazer escolhas positivas como membros de uma comunidade. Nossa abordagem à disciplina incorpora consistência com dignidade e respeito como base para o aprendizado do autocontrole, e habilidades sociais que são

valiosas para a escola, para o lar e para a vida. Como os hábitos e as atitudes positivas se desenvolvem sem prática, acreditamos que seja necessário pensar na disciplina como um processo de aprendizagem ativo e não como uma reação ao comportamento inadequado. Acreditamos que esse processo exige o envolvimento e compreensão de alunos, professoras(es), administradores e famílias.

Durante os primeiros dias de aula, as crianças estabelecem ativamente os acordos essenciais para a sala de aula com suas professoras/seus professores. Este processo colaborativo permite que as crianças sintam um senso de propriedade e uma vontade de assumir a responsabilidade por suas próprias ações.

Os acordos essenciais devem:

- Fornecer direção positiva - o que fazer
- Servir a um propósito - para tornar as escolas e as salas de aula seguras e um ambiente positivo para todos.
- Significativos (específicos e concretos)
- Ser claros e simples (pouco é melhor do que muito)
- Ser apresentados aos membros da turma e aos visitantes como modelo quando necessário

Os acordos essenciais devem refletir/estar relacionados às seguintes regras subjacentes:

- Estejam seguros
- Ajudem uns aos outros a aprender
- Respeite os pertences
- Trate os outros como você deseja ser tratado

Espera-se que os alunos sigam os acordos que ajudaram a criar em todos os pontos e locais da escola, durante atividades especiais, como exercícios de incêndio, passeios, etc., bem como em outros locais, enquanto participam de atividades oferecidas pela escola.

Consequências lógicas

As consequências lógicas são oportunidades de aprendizagem estruturada para ajudar as crianças a tomar consciência e controlar seus próprios comportamentos e, portanto, serem capazes de fazer escolhas construtivas, assumindo a responsabilidade por suas ações, o que ajuda a preservar a integridade de toda a comunidade da sala de aula.

As consequências lógicas devem ser:

Relevantes: a consequência está relacionada ao comportamento.

Respeitosas: a consequência deve ser respeitosamente reforçada e não implica culpa ou vergonha.

Realistas: a consequência é algo que a criança e o adulto são capazes de fazer e serão acompanhados.

Três tipos de consequências lógicas são:

1. Fazer Reparações/Restituição: "Você quebra, você conserta..."
2. Perda de privilégio: aprender a lidar com a responsabilidade
3. Paradas positivas - define limites de comportamento seguro e ajuda as crianças a aprender o autocontrole.

As consequências lógicas são muitas vezes eficazes, porque as crianças ficam com um senso de justiça, mesmo que não gostem da consequência. Esse senso de justiça permite que as crianças se concentrem no seu comportamento e usem sua energia para cooperação e responsabilidade. Isso também aumenta o sentimento de pertencimento e significância, o que incentiva as crianças a contribuírem com membros da comunidade.

Os caminhos para o comportamento positivo na ICS

Todos esquecem ou escolhem ignorar os acordos essenciais (regras/expectativas). Isso faz parte de aprender a ser um membro respeitoso, responsável e dedicado da comunidade escolar. As(os) professoras(es) e a equipe responderão de forma consistente seguindo estes caminhos. Em qualquer momento durante o Caminho para o Comportamento Positivo, professoras(es) e funcionários devem considerar o uso de Consequências Lógicas ("Você quebrou, você conserta", Ato de Desculpas, Perda de Privilégio) como uma forma de ajudar as crianças a recuperar o autocontrole, preservar a dignidade da criança e a integridade do grupo e manter todas as crianças seguras. Consequências lógicas são oportunidades de aprendizagem.

Caminho #1: Disciplina proativa

Os acordos essenciais são reforçados através da criação, do exemplo e da prática. Os alunos são reconhecidos e reconhecem-se mutuamente, para seguir as regras, e é estabelecida uma relação positiva entre cada criança, sua turma e professor(a).

Caminho #2: Lembrar e redirecionar

Professoras(es) e outros adultos dão aos alunos lembretes e redirecionamentos para orientar um(a) aluno(a) que está agindo de forma inadequada. Algumas crianças podem precisar de mais de um lembrete. Geralmente, é eficaz limitar o número de lembretes e ser rápido(a), consistente e criterioso(a).

Caminho #3: Intervalos Positivos em Sala de Aula

Quando os lembretes são ineficazes, os intervalos positivos permitem o desenvolvimento do autocontrole, impondo limites para um comportamento seguro. Nós ensinamos aos alunos que um intervalo é um momento para fazer uma pausa, refletir e recuperar o autocontrole. Os alunos aprendem que podem usar um intervalo positivo para planejar como fazer melhores escolhas. As(os) professoras(es) incentivam os alunos a retornarem à lição ou à atividade após esses intervalos, quando os próprios alunos sentem que estão prontos para serem respeitosos, responsáveis e dedicados. As(os) professoras(es) podem aproveitar esta oportunidade para rever os acordos essenciais da sala de aula, para garantir que o(a) aluno(a) esteja ciente de que habilidades ele(a) precisa ter para promover a aprendizagem.

Caminho #4: Intervalo em uma Sala de Aula de um(a) Colega Professor(a)

Às vezes, é mais fácil para as crianças recuperarem o controle quando estão longe de sua sala de aula. Se um intervalo na sala de aula não estiver sendo usado efetivamente, o(a) professor(a) da sala de aula pode obter assistência de seu/sua colega professor(a). Na maioria das vezes, o intervalo com colega tem uma duração curta. Quando possível, devem ser feitas considerações para garantir a fidelidade ao modelo de linguagem.

Caminho #5: Envolver o(a) Especialista em Suporte Comportamental

Se um(a) aluno(a) não pode se controlar na sala de aula do colega professor(a) ou continua a ser perturbador ao retornar, a assistência deve ser solicitada (Myriam, Julie ou Rosa) para remover o(a) aluno(a) para um local alternativo. O(a) aluno(a) permanecerá lá até que o adulto determine que o(a) aluno(a) esteja pronto(a) para voltar a entrar na sala de aula e teve uma conversa sobre o que aconteceu, o que precisa ser feito no momento e como evitar situações semelhantes no futuro.

Caminho #6: Envolver um(a) Administrador(a)

Se um(a) aluno(a) se envolver em algum comportamento de grande preocupação, conforme definido na parte de trás do Formulário de Referência de Disciplina do Escritório da ICS, o(a) Especialista em Comportamento consultará imediatamente um(a) administrador(a) (Julie, Rosa ou Katie). O(A) administrador(a) entrará em contato com os pais, responsáveis e/ou decidirá sobre uma ação/consequência apropriada.

Os caminhos são destinados a ajudar as crianças a recuperar seu autocontrole o mais rápido possível. Essas vias podem não ser eficazes na mudança de padrões de comportamento fora de controle de todas as crianças, e em certos casos, o uso regular de consequências lógicas pode não parecer apropriado. Neste ponto: famílias, professoras(es), especialistas e administradores podem precisar trabalhar juntos para desenvolver um plano de comportamento individualizado para a criança.

Nós incentivamos e apreciamos o envolvimento da família para ajudar a dar exemplos e incentivar comportamentos responsáveis nas crianças. Juntos, podemos realmente criar uma comunidade de aprendizado rigorosa e atenciosa. Por favor, entre em contato com o escritório com quaisquer dúvidas ou preocupações sobre a política de disciplina.

Direitos e responsabilidades

Existem certos direitos que são compartilhados por todos os envolvidos com a International Charter School. Alunos, pais/responsáveis, funcionários, professoras(es) e administradores têm o direito de serem tratados respeitosamente um pelo outro. Além disso, todos os envolvidos com a International Charter School têm direito a um ambiente seguro e organizado para trabalhar, aprender ou confiar seus filhos.

Direitos do(a) aluno(a)

Como aluno(a), você tem o direito de participar de atividades de aprendizado que promovam o desenvolvimento de habilidades e talentos que o(a) capacitarão a se tornar um(a) membro responsável e valioso(a) de sua comunidade. Você tem o direito ao devido processo legal antes da imposição de medidas disciplinares, o direito a regras de procedimento claras e o direito de ser livre de discriminação pelos funcionários da escola.

Responsabilidades do(a) aluno(a)

Como aluno(a), espera-se que você atenda aos padrões de comportamento e dedicação acadêmica. Os alunos que atingem o sucesso atendem a essas expectativas quando:

Preparar para a escola

- Trazem livros, papel e outros suprimentos para a aula.
- Terminam as atividades e as entregam pontualmente.

Participação em aulas e atividades

- Participam plenamente nas atividades escolares e de sala de aula.
- Pedem ajuda ao(à) professor(a) quando não entendem algo.
- Permanecem na língua de instrução.

Prevenção e resolução de problemas

- Pensam e agem de forma socialmente responsável.
- Fazem seu trabalho ao máximo de sua capacidade.
- Ajudam a criar e seguir os acordos essenciais da turma e da escola.
- Comportam-se de forma segura.
- Pedem ajuda a um adulto se houver um problema.

É de responsabilidade do(a) aluno(a) revisar o Manual de Políticas e Código de Conduta.

Direitos dos pais/responsáveis

Como pai/mãe/responsável, você tem o direito de ser informado(a) do progresso e comportamento acadêmico do seu filho/da sua filha, e tem direito de visitar a escola do seu filho/da sua filha, mediante solicitação. Você tem o direito de ser consultado(a) quando são tomadas decisões que afetam seu filho/sua filha. Além disso, você deve ser informado(a) imediatamente de ações disciplinares graves sobre seu filho/sua filha, e pode exercer o seu direito de recorrer de suspensões e exclusões.

Responsabilidades dos pais/responsáveis

Como pai/mãe/responsável, é esperado que você atenda aos padrões de apoio para seu filho/sua filha e a International Charter School. Você deve ajudar seu filho/sua filha a cumprir essas expectativas:

Definir altas expectativas para seu filho/sua filha

- Almeje que seu filho/sua filha tenha sucesso na escola.
- Discuta as regras da escola e a abordagem da disciplina com seu filho/sua filha.

Comunicar-se com seu filho/sua filha e com a escola

- Conheça o(s) professore(s) do seu filho/da sua filha e descubra o que se espera dele(a).
- Informe ao seu filho/à sua filha que você espera que ele(a) frequente a escola todos os dias, faça o trabalho escolar, coopere com a equipe da escola e tenha bom rendimento em todas as aulas.
- Faça todos os esforços para participar de reuniões e conferências quando a equipe da escola solicitar.
- O(A) pai/mãe/responsável deve ligar para a escola ou providenciar uma nota por escrito sobre a ausência da criança das aulas, para validar as ausências justificadas. (Leis gerais de RI 16-19-1)

Ajudar seu filho/sua filha a aprender

- Defina um lugar regular para fazer o dever de casa.
- Ajude seu filho/sua filha com o dever de casa.
- Ajude seu filho/sua filha a aprender como organizar o trabalho escolar e o tempo.
- Reconheça seu filho/sua filha por seus esforços, melhorias e conquistas.
- Participe com seu filho/sua filha em atividades de aprendizado, incluindo bibliotecas, museus, etc.

- Peça auxílio à equipe da escola, caso precise de ajuda.

Monitorar a Educação do seu filho/da sua filha

- Visite frequentemente a escola para conversar com a equipe.
- Revise o trabalho escolar e o dever de casa do seu filho/da sua filha.
- Discuta com seu filho/sua filha a cada dia o que aconteceu na escola e o que ele/ela aprendeu.
- Certifique-se de que seu filho/sua filha esteja preparado(a) para as aulas todos os dias: materiais escolares, dever de casa, código de vestimenta e roupas apropriadas para o clima.
- Revise periodicamente o relatório de progresso e o boletim do seu filho/da sua filha. É responsabilidade dos pais/responsáveis revisar o Manual de Políticas e Código de Conduta.

Direitos do(a) professor(a)

Como professor(a), você tem o direito de ser reconhecido(a) como um(a) profissional pelos administradores, funcionários e pais/responsáveis nos seus esforços para estabelecer e manter salas de aula ordenadas e produtivas, onde todos possam aprender e melhorar. Você também tem o direito de consultar os pais/responsáveis, bem como os administradores e pessoal de apoio para atender às necessidades individuais dos alunos. Você tem direito a uma resposta de um(a) administrador(a) sobre referências disciplinares completas, antes que uma criança seja devolvida à sua sala de aula. Além disso, você tem o direito de trabalhar com alunos, que vêm à aula preparados, com os materiais de necessários ao aprendizado, e de cooperar com atividades de sala de aula todos os dias. Você tem o direito de ser provido(a) de equipamentos, ferramentas e/ou recursos que lhe permitirão desempenhar suas responsabilidades.

Responsabilidades das(os) professoras(es)

Como professor(a), espera-se que você atenda aos padrões de ajuda aos alunos e à International Charter School. Você deve ajudar os alunos a alcançar o sucesso ao:

Preparar

- Prepare e entregue lições diárias consistentes com as diretrizes estabelecidas pelos currículos e nos padrões de avaliação do(a) professor(a).
- Prepare-se para as lições com antecedência, consciência e cuidado.
- Colaborar com a equipe da série e com os outros professores
- Frequentar e participar ativamente das oportunidades de desenvolvimento profissional.
- Implementar novos aprendizados e práticas melhores consistentemente.

Criar o ambiente de aprendizagem

- Estabeleça e mantenha um ambiente onde todos possam aprender.
- Desenvolva com os alunos as expectativas de comportamento em sala de aula que sejam positivos e adequados ao desenvolvimento.
- Facilite maneiras pelas quais os alunos compartilhem essas expectativas com seus pais/responsáveis.
- Ajude as crianças a praticar as expectativas e a desenvolver o autocontrole.
- Use consequências lógicas para ajudar os alunos a aprender com os erros.
- Adote e ensine o Código de Conduta.
- Promova uma atmosfera de altas expectativas (apropriadas para o desenvolvimento) para cada criança.

Avaliar

- Reconheça e trabalhe com os vários estilos de aprendizagem dos alunos.
- Avalie o desempenho dos alunos de várias maneiras.
- Comunique-se com o(a) pai/mãe/responsável, funcionários e administradores
- Mantenha os pais/responsáveis informados do progresso acadêmico e do comportamento dos filhos.
- Mantenha registros atualizados e precisos.
- Procure a assistência da equipe de suporte e administradores, quando necessário ou desejável.
- Forneça orientação acadêmica que seja consistente com os objetivos da *International Charter School*.

É responsabilidade do(a) professor(a) revisar o Manual de Políticas e Código de Condutas.

Direitos dos funcionários

Como membro da equipe da escola, você tem o direito de servir ou trabalhar com alunos cooperativos. Você também tem o direito de ser provido(a) com equipamentos, ferramentas e/ou recursos que lhe permitirão desempenhar suas responsabilidades.

Responsabilidades dos funcionários

Como membro da equipe da escola, você deverá atender aos padrões de apoio aos alunos e à *International Charter School*. Você deve ajudar os alunos que procuram sua assistência das seguintes formas:

Criar o ambiente de aprendizagem

- Fornecer um ambiente de aprendizagem limpo e seguro.

- Estabelecer e aplicar expectativas de comportamento pertinentes às respectivas áreas nas quais você atende aos alunos e ser consistente com as diretrizes estabelecidas pelo Manual de Políticas e Código de Conduta.
- Ser justo(a) e consistente na sua execução de expectativas comportamentais e prestação de assistência.

Fornecer suporte

- Direcione os alunos que buscam sua ajuda com seus problemas pessoais para o pessoal apropriado da escola.

Direitos do(a) administrador(a)

- Como administrador(a), você tem o direito de ser reconhecido(a) como o líder educacional. Você tem o direito de ser apoiado(a) pelos funcionários e pelos pais/responsáveis nos seus esforços para manter uma escola organizada onde todos possam aprender e ter sucesso.

Responsabilidades do(a) administrador(a)

Como administrador(a), você deverá atender aos padrões de apoio para alunos e funcionários da *International Charter School*. Você deve ajudar os alunos e funcionários a alcançar o sucesso das seguintes formas:

Criar o ambiente de aprendizagem

- Assegurar a adesão ao Código de Conduta e aos padrões estabelecidos pelo Conselho da *International Charter School*, de modo a maximizar a segurança escolar e a ordem da escola.
- Trabalhar em conjunto com professoras(es) e outros funcionários para garantir um ambiente escolar onde todos possam aprender e trabalhar.
- Garantir um ambiente de aprendizagem limpo e seguro.
- Ajudar as crianças a desenvolver o autocontrole.
- Certificar-se de que os padrões de comportamento sejam elevados e adequados ao desenvolvimento.
- Proporcionar maneiras de os alunos praticarem as regras que ajudaram a criar.
- Usar consequências lógicas para ajudar os alunos a aprenderem com os erros.

Oferecer liderança instrucional

- Oferecer liderança de instrução em conjunto com professoras(es) e outros fornecedores e funcionários.
- Reconhecer e incentivar os papéis de liderança instrucional e docente.

- Oferecer oportunidades para que as famílias cresçam e aprendam de forma positiva.
- Certificar-se de que os padrões acadêmicos sejam elevados e adequados ao desenvolvimento.

Oferecer supervisão

- Organizar e supervisionar o trabalho das(os) professoras(es) e dos funcionários, em suas diversas funções, para garantir a prestação de serviços adequados e igualitários aos alunos e professoras(es).
- Reconhecer que os alunos estão seguindo os acordos essenciais que eles ajudaram a criar.
- Fornecer ao professor(a) da sala de aula a notificação da ação tomada sobre referências disciplinares completas antes de o(a) aluno(a) retornar à sala de aula.

POLÍTICAS DE EMPRÉSTIMO DE LIVROS DA BIBLIOTECA DA ICS

Queridas famílias,

Estou ansiosa para um ano emocionante na biblioteca da nossa escola. Esperamos criar um ambiente positivo em que os alunos aproveitem a leitura e aprendam a absorver e usar informações.

Os alunos geralmente pegam emprestados dois livros da biblioteca por semana, um em inglês e outro em espanhol ou em português (o jardim de infância pega emprestado 1 por semana). Alunos que estão trabalhando em projetos de pesquisa especiais podem, a critério do(a) professor(a), fazer o empréstimo de outro livro. Os alunos podem renovar seus livros por uma segunda semana. Esta política de renovação oferece aos outros alunos a oportunidade de também ter acesso aos nossos livros.

Os livros da biblioteca são propriedade da escola, por isso é importante que nossos alunos entreguem seus livros à biblioteca, sem danos, pontualmente no momento da devolução. Se os alunos não devolverem seus livros à biblioteca a tempo, então ficam proibidos de pedir livros emprestados até que os livros atrasados sejam devolvidos à biblioteca. Não cobramos uma multa por livros vencidos. Avisos de atraso são enviados de forma rotineira, em geral semanalmente.

Se um livro da biblioteca for perdido ou danificado, quem o tomou emprestado é obrigado a substituir ou pagar o custo de reposição do livro. Se um livro perdido for encontrado, o dinheiro será reembolsado para a família do(a) aluno(a). Por favor, **NÃO** conserte livros por conta própria. A equipe da biblioteca tentará consertá-los. Os alunos ficam impedidos de pegar livros emprestados do centro de mídia da biblioteca até que os custos de reposição de seus livros perdidos ou danificados sejam pagos na íntegra.

Todos os anos, nossa escola compra materiais novos para o nosso centro de mídia da biblioteca. Além de substituir os materiais usados e danificados, nosso comitê de biblioteca compra títulos que a nossa escola atualmente não possui. Alunos e funcionários são bem-vindos para sugerir títulos para compra.

A ajuda dos pais/responsáveis será muito apreciada para ajudar nossa biblioteca a estabelecer bons hábitos de empréstimos com nossos alunos. As crianças vão gostar de compartilhar seus livros da biblioteca com você. Desenvolver habilidades de leitura, bem como uma apreciação das bibliotecas, se tornará muito mais importante para os seus filhos, se você fizer parte dessa experiência.

Por favor, entre em contato comigo durante a semana na escola pelo telefone 721-0824 ou pelo e-mail cford@internationalcharterschool.org se você tiver alguma dúvida.

Obrigada por sua cooperação e apoio!

Atenciosamente,

Christine Ford, cford@internationalcharterschool.org

✂

Eu, _____, declaro que li e aceito a política de empréstimo da biblioteca. *Nome dos pais/responsáveis*

Irei ajudar meu filho/minha filha, _____, a prática de bons cuidados com os livros e a aprender como devolver os livros toda semana.

Assinatura do pai/responsável

Data

Eu irei:

- Compartilhar meu livro com minha família;
- Manter meu livro da biblioteca seguro quando não estiver lendo, especialmente longe de:
 - meus irmãos e irmãs pequenos
 - meus animais de estimação
 - alimentos e bebidas
- Ler meu livro quantas vezes eu quiser.
- Devolver meu livro à biblioteca no dia correto.

Assinatura do(a) aluno(a)

Data

PERMISSÃO E RECONHECIMENTO DA POLÍTICA DE USO ACEITÁVEL DA INTERNET

Pais/responsáveis e alunos:

Li a Política *de Uso Aceitável da Internet da International Charter School* e entendo e aceito seguir os termos deste pedido de acesso à rede e as regras da International Charter School para o uso aceitável de recursos de rede. Entendo que sou completamente responsável por todas as tarifas e taxas, incluindo compras externas de telefone, impressão e mercadorias feitas através da rede. A International Charter School não é parte de tais transações e não será responsável por quaisquer custos ou danos, diretos ou indiretos, decorrentes de transações de rede pelo usuário.

Além disso, reconheço que a rede de computadores da International Charter School pertence completamente à International Charter School e que qualquer arquivo, registro, correio eletrônico ou outra comunicação pode ser revisado, editado ou excluído pela International Charter School em qualquer momento, de acordo com a política ou os regulamentos da escola. Em geral, o correio eletrônico em contas pessoais não será inspecionado sem o consentimento do remetente ou do destinatário, exceto quando necessário para investigar uma queixa.

Compreendo ainda que, caso eu cometa qualquer violação, os meus privilégios de acesso podem ser retirados, e as ações judiciais disciplinares e/ou adequadas da escola podem ser tomadas. Em consideração pela utilização da conexão de rede da International Charter School e acesso às redes públicas, eximo a Escola International Charter School e seu Conselho de Administradores, funcionários e agentes de quaisquer reclamações e danos decorrentes do meu uso, ou incapacidade de usar, a rede.

Entendo que o uso da internet é um privilégio, não um direito. Além disso, entendo que qualquer violação das diretrizes acima resultará na suspensão imediata dos meus privilégios de acesso à internet e que, como resultado de tais violações, podem ser tomadas outras medidas disciplinares.

Nome do(a) aluno(a)

Assinatura do(a) aluno(a)

Data

Nome dos pais/responsáveis

Assinatura dos pais/responsáveis

Data

AUTORIZAÇÃO PARA USO DE CELULAR O RELÓGIO INTELIGENTE

A ICS entende que os pais/responsáveis podem querer que seus filhos portem telefones celulares por razões de segurança. Os alunos também podem ter *tablets* ou outros dispositivos eletrônicos em suas mochilas por motivos pessoais. Os alunos do ICS podem ter estes dispositivos em suas mochilas. Espera-se que permaneçam "desligados" durante as horas do dia letivo. Os dispositivos que estão ligados, vibrando ou com som durante o dia, estão sujeitos a serem confiscados, se o problema persistir. As famílias serão contatadas para buscar o dispositivo, se isso ocorrer.

Todos os alunos que portam um telefone celular devem seguir estas diretrizes:

Notificação

- Os pais/responsáveis da ICS devem notificar a escola por escrito (preenchendo o formulário abaixo) para que seu filho/sua filha leve um telefone celular.
- Se a equipe do ICS descobrir um telefone celular não autorizado, a equipe do ICS confiscará o telefone até obter permissão dos pais.

Uso do celular na escola

- Os alunos só podem usar telefones celulares quando não estão participando do dia letivo regular da ICS ou após o programa escolar (ou seja, no ônibus, se permitido).
- O uso de um telefone celular durante o dia letivo é completamente proibido e os telefones devem ser mantidos na mochila do estudante e fora da vista.
- Os alunos que deixam seu telefone ligado, ou que usam seu telefone durante o dia letivo, terão seu telefone confiscado e os pais/responsáveis serão contatados.
- Os alunos não podem receber chamadas de qualquer pessoa, incluindo membros da família, durante o dia letivo. Os membros da família devem ligar para o número de telefone principal da escola para se comunicar com seus filhos (ou seja, sobre mudanças no transporte, etc.)

Uso do celular no ônibus

- O uso do telefone celular pelos alunos, enquanto estiverem no caminho para casa ou para a escola no ônibus, ou no ônibus durante as atividades patrocinadas pela escola, é a critério do motorista de ônibus.

Segurança

- Incentivamos os pais/responsáveis a proibirem o uso do telefone celular de seus filhos por outros usuários, a menos que em caso de emergência.
- Os alunos são responsáveis pela segurança de seus telefones celulares. A International Charter School não assume qualquer responsabilidade por roubo, perda ou dano de um dispositivo eletrônico trazido para a escola. Os alunos trazem esses dispositivos sob seu próprio risco.

Autorizo meu filho/minha filha _____ a portar um celular durante o dia letivo. Declaro que li e entendi as diretrizes da escola sobre a utilização do telefone celular.

Nome dos pais/responsáveis

Assinatura

Data

CONTRATO DE CÓDIGOS E POLÍTICAS DE CONDUTA

Nome do(a) aluno(a): _____

Reconheço que eu li os Códigos e Políticas de Conduta e discuti-o com meu filho/minha filha. Eu entendo que, como membro da comunidade ICS, é de minha responsabilidade defender as crenças e os valores delineados neste documento.

Assinatura dos pais/responsáveis

Data:

Assinatura do(a) aluno(a)

Data: