



ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЦЕНТРАЛЬНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
«ЗАКЛАД ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
«ЦЕНТР ТВОРЧОСТІ ДІТЕЙ ТА ЮНАЦТВА ОЛЕКСАНДРІВСЬКОГО РАЙОНУ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»
вул. Поштова, 57А, м. Запоріжжя 69063, тел. (098) 114-30-12,
e-mail: govtnzentr@ukr.net Код ЄДРПОУ 36836151

Н А К А З

29.08.2024
120

№

Про створення робочої групи з питань виконання
Положення про Внутрішню систему
забезпечення якості освіти ЗПО «ЦТДтаЮ
Олександрівського району» у 2024-2025 н.р.

На виконання наказу Державної служби якості освіти України «Про методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів у закладах позашкільної освіти» від 01.08.2022 № 01-10/75, Положення про Внутрішню систему забезпечення якості освіти «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради», Положення про академічну доброчесність «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради», Положення про проведення Моніторингу рівня освітніх досягнень здобувачів позашкільної освіти «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради», Плану роботи «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2024-2025 навчальний рік з метою вивчення стану виконання Положення про Внутрішню систему забезпечення якості освіти «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» у 2024-2025 н.р.

НАКАЗУЮ:

1. Створити робочу групу з вивчення стану виконання Внутрішньої системи забезпечення якості освіти ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» у 2024-2025 н.р. та затвердити її склад:

Мілена ЧЕКУЛАЄВА - голова робочої групи, заступник директора з навчально-методичної роботи.

Члени робочої групи:

Наталія ШРАМКО - заступник директора з навчально-виховної роботи;

Марина МИРЧЕВА – завідувач відділу організаційно-масового;

Ірина ХОЛОДЕНКО – заступник директора з адміністративно-господарчої роботи;

Тетяна ПАНОВА – інженер з охорони праці;

Лариса ПАДАЛКО – голова ПК ЗПО «ЦТДтаЮ Олександрівського району» .

29.08.2024

2. Затвердити Модель самооцінювання освітніх і управлінських процесів «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2024-2028 роки. (Додаток 1)

29.08.2024

3. Затвердити План проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2024-2025 навчальний рік. (Додаток 2)

29.08.2024

4. Голові та членам робочої групи:

4.1. Дотримуватися Моделі самооцінювання освітніх і управлінських процесів «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2024-2029 роки.

До 01.09.2029

4.2. Забезпечити виконання Плану проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів «Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської ради» на 2024-2025 навчальний рік.

До 01.09.2025

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор
РІЗНИЧЕНКО

Яна

З наказом ознайомлені:

«_____» _____ 2024

«_____» _____ 2024

Мілена ЧЕКУЛАЄВА

Наталія ШРАМКО

«_____» 2024
МИРЧЕВА

«_____» 2024
ХОЛОДЕНКО

«_____» 2024
ПАНОВА

«_____» 2024

Марина

Ірина

Тетяна

Лариса ПАДАЛКО

**Модель самооцінювання освітніх і управлінських процесів
«Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району» Запорізької міської
ради» на 2024-2029 роки**

Навчальний рік	Напрямок оцінювання «Освітнє середовище закладу позашкільної освіти»	Напрямок оцінювання «Система оцінювання здобувачів позашкільної освіти»	Напрямок оцінювання «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»	Напрямок оцінювання «Управлінська діяльність»
2024-2025				
2025-2026				
2026-2027				
2027-2028				
2028-2029				

ПЛАН
проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів
«Закладу позашкільної освіти «Центр творчості дітей та юнацтва Олександрівського району»
Запорізької міської ради» на 2024-2025 навчальний рік

№	Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів у закладі позашкільної освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації	Термін проведення контролю	Відповідальний
1	2	3	4	5	6	7
Напрямок оцінювання «Освітнє середовище закладу позашкільної освіти»						
1	1.1. Наявність необхідних ресурсів для створення освітнього середовища	1.1.1. Матеріально-технічна та науково-методична база відповідають профілю закладу позашкільної освіти	1.1.1.1. У закладі є приміщення, споруди, обладнання (у тому числі орендовані на умовах договору оренди чи угоди про співпрацю), необхідні для реалізації освітньої і навчальних програм відповідно до типу та профілю закладу позашкільної освіти	1.Вивчення документації 2.Спостереження (освітнє середовище)	Червень-серпень	Різниченко Я.С. Холоденко І.А.
			1.1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними, наочними посібниками і технічними засобами навчання відповідно до освітньої та навчальних програм	1.Спостереження (освітнє середовище)	Червень-серпень Грудень	Чекулаєва М.В.

				2.Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків)		
1.2. Створення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці	1.2.1. Освітнє середовище закладу безпечне	1.2.1.1. Приміщення закладу є безпечними	1.Спостереження (освітнє середовище) 2.Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів позашкільної освіти, батьків)	Червень –серпень Грудень	Шрамко Н.М. Холоденко І.А. Панова Т.О. Чекуласва М.В.	
		1.2.1.2. У закладі позашкільної освіти забезпечується дотримання санітарно-гігієнічних та протипожежних норм	1.Вивчення документації 2.Опитування (анкетування здобувачів освіти, батьків)	Червень –серпень Грудень	Шрамко Н.М. Холоденко І.А. Панова Т.О. Чекуласва М.В.	
		1.2.1.3. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.Вивчення документації (інструктажі, навчання) 2.Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків)	Відповідн о планів Грудень	Шрамко Н.М. Холоденко І.А. Панова Т.О. Чекуласва М.В.	

			1.2.1.4. Учасники освітнього процесу дотримуються правил безпеки життєдіяльності, охорони праці, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.Спостереження (освітнє середовище) 2.Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників)	Відповідн о планів Грудень	Шрамко Н.М. Холоденко І.А. Панова Т.О. Чекулаєва М.В.
			1.2.1.5 У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку	1.Вивчення документації 2.Опитування (анкетування педагогічних працівників)	1 раз на квартал Грудень	Комісія згідно з наказом Чекулаєва М.В.
			1.2.1.6. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя	1.Спостереження (освітнє середовище) 2.Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків)	Відповідн о плану Грудень	Шрамко Н.М. Мирчева М.І. Чекулаєва М.В.
		1.2.2. Освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства	1.2.2.1. У закладі реалізуються заходи із запобігання будь-яких форм насильства, булінгу (цькування) учасників освітнього процесу	1.Вивчення документації 2.Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, батьків)	Відповідн о плану Грудень	Шрамко Н.М. Чекулаєва М.В. практичний психолог
			1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, які вважають освітнє середовище вільним від будь-яких форм насильства	Опитування (анкетування здобувачів освіти,	Грудень	Шрамко Н.М. Чекулаєва М.В. практичний психолог

				педагогічних працівників, батьків)		
	1.3. Створення інклюзивного освітнього середовища	1.3.1. Приміщення та територія ЗПО облаштовані з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування	1.3.1.1. У ЗПО забезпечується доступність будівель та приміщень відповідно до його типу та напрям(ів) позашкільної освіти	Спостереження (освітнє середовище)	Липень–серпень	Холоденко І.А. члени робочої групи
			1.3.1.2. У ЗПО створені належні умови для дітей з особливими освітніми потребами (за потреби)	1. Вивчення документації. 2.Спостереження (освітнє середовище, навчальні заняття)	Липень–серпень постійно	Шрамко Н.М. Холоденко І.А. Панова Т.О.
			1.3.1.3. ЗПО взаємодіє з батьками дітей із особливими освітніми потребами (за потреби)	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування чи інтерв’ю з батьками дітей з особливими освітніми потребами)	Червень–серпень щорічно Грудень	Шрамко Н.М. Холоденко І.А. Панова Т.О. Чекулаєва М.В.
Напрямок оцінювання «Система оцінювання здобувачів позашкільної освіти»						
2.	2.1.Оцінювання освітніх досягнень здобувачів позашкільної освіти	2.1.1. Досягнення здобувачів позашкільної освіти	2.1.1.1. Частка здобувачів позашкільної освіти, які брали участь у заходах на рівні закладу, району (міста), області (відповідно до напрямку позашкільної освіти)	1. Вивчення документації 2.Рейтингова таблиця участі колективів у заходах	Грудень Червень	Мирчева М.І.
			2.1.1.2. Частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах всеукраїнського та міжнародного рівнів	1. Вивчення документації 2. Рейтингова	Грудень Червень	Мирчева М.І.

				таблиця участі колективів у заходах		
			2.1.1.3. Частка колективів у закладі, що мають почесні звання, інші державні відзнаки і нагороди	Вивчення документації	Червень	Шрамко Н.М.
			2.1.1.4. Частка здобувачів позашкільної освіти у закладі, які мають спортивну кваліфікацію: спортивні розряди, спортивні звання, інші державні відзнаки і нагороди	Вивчення документації	Червень	Шрамко Н.М.
			2.1.1.5. Частка здобувачів освіти, які отримали у закладі документи про освіту	Вивчення документації	Червень	Шрамко Н.М.
			2.1.1.6. Моніторинг рівня сформованості компетентностей здобувачів позашкільної освіти	Вивчення документації (журнали обліку роботи гуртка)	Грудень Червень	Чекулаєва М.В.
Напрямок оцінювання «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»						
3.	3.1. Ефективність педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу позашкільної освіти	3.1.1. Забезпечення якості освітнього процесу педагогічними працівниками	3.1.1.1. Наявність та стан ведення педагогічними працівниками ділової документації (журналів планування та обліку роботи гуртка), навчальні програми гуртків	1.Вивчення документації 2.Спостереження (навчальне заняття) 3.Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Відповідно плану Грудень	Шрамко Н.М. Чекулаєва М.В. Чекулаєва М.В.
			3.1.1.2. Педагогічні працівники навчають, виховують, розвивають здібності здобувачів освіти у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, технічної та іншої творчості, надають первинні професійні знання, вміння і	1.Спостереження (навчальне заняття) 2.Опитування (педагогічних працівників)	Відповідно плану Грудень	Шрамко Н.М. Чекулаєва М.В.

			навички, необхідні для їх соціалізації, подальшої самореалізації та професійної діяльності			Чекулаєва М.В.
			3.1.1.3. Частка педагогічних працівників, які в освітньому процесі використовують сучасні підходи, методики та технології	1.Спостереження (навчальне заняття) 2.Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Відповідно плану Грудень	Чекулаєва М.В. Чекулаєва М.В.
			3.1.1.4. Участь педагогічних працівників в дослідницько-експериментальній роботі	1.Вивчення документації 2.Спостереження (навчальне заняття) 3.Опитування (педагогічних працівників)	Відповідно плану Грудень	Чекулаєва М.В. Чекулаєва М.В.
		3.1.2. Організація інформаційно-методичної, методичної та організаційно-масової роботи	3.1.2.1. Використання в освітньому процесі інформаційно-методичних матеріалів, підготовка та оприлюднення власної фахової інформації	1.Спостереження (навчальне заняття) 2.Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Відповідно плану Грудень	Чекулаєва М.В. Ухналь О.Б. Чекулаєва М.В.
			3.1.2.2. Стан реалізації плану методичної роботи закладу	1.Вивчення документації 2.Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Січень, травень щорічно Грудень	Чекулаєва М.В. Чекулаєва М.В.
			3.1.2.3. Стан реалізації плану організаційно-масової роботи закладу	1.Вивчення документації 2.Опитування (анкетування педагогічних працівників)	Січень, травень щорічно Грудень	Мирчева М.І. Чекулаєва М.В.

