

Утверждено
Приказ № ____ от ____ 2019г

Директор АНО ДПО «ПРОФИ-ПЛЮС»

_____ Косьянова М.В.

**Порядок пользования
педагогическими работниками информационными ресурсами, а также
доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам
данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим
средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для
качественного осуществления педагогической, научной или
исследовательской деятельности в
АНО ДПО «ПРОФИ-ПЛЮС»**

Саратов 2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «ПРОФИ-ПЛЮС»(далее УЦ).

1.2. Положение разработано с целью регламентации порядка доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.

1.3. Доступ к вышеперечисленным ресурсам организован с целью удовлетворения информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников УЦ.

1.4. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора УЦ.

2.Порядок доступа к информационно- телекоммуникационным ресурсам

2.1. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в УЦ педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль). Предоставление доступа осуществляется системным администратором.

2.2. Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в УЦ осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Доступ педагогических работников к локальной сети УЦ осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети организации, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.4. Порядок доступа к базам данных.

2.4.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- научно-образовательный комплекс;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

2.4.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных организацией с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

2.5. Порядок доступа к учебным и методическим материалам.

2.5.1. В УЦ функционирует информационно-методический центр, одной из задач которого является удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников и прочих специалистов УЦ.

2.5.2. Системный администратор непосредственно подчиняется директору.

2.5.3. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы.

2.5.4. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи. Созданный в УЦ на компетентностной основе учебно-методический комплекс позволяет обеспечить качество реализации образовательных программ и повысить уровень подготовки квалифицированных рабочих и специалистов.

2.5.5. Полная версия учебно-методического комплекса представлена в электронном виде в локальной сети УЦ и имеет открытый доступ для всех участников образовательного процесса.

2.5.6. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте УЦ, находятся в открытом доступе для обучающихся и преподавателей.

2.5.7. Порядок доступа к электронным ресурсам иных лиц, ограничен.

2.6. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

2.6.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании.

2.6.2. В УЦ учебные кабинеты оборудованы компьютерной техникой и объединены в локальную вычислительно-образовательную сеть, имеющую свободный доступ к информационным ресурсам УЦ и Интернет.

2.6.3. Для организации дистанционных занятий педагогам предоставлен свободный доступ в кабинет ДОТ.

X

Косьянова М.В.
Директор