

ПРОТОКОЛ № 08
засідання педагогічної ради (позачергове)
Мурафського ліцею
від 03 травня 2023 року

Голова – Л. М. Цовма
Секретар – В. В.Базюра
Присутні: 21 (список додається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1.Про результати самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти».

Л.М.Цовма

1.СЛУХАЛИ:

Цовма Л.М., директор ліцею, яка повідомила, що з 09.04. по 24.04.2023 року за допомогою інформаційно-аналітичної системи зовнішнього оцінювання і само оцінювання освітніх та управлінських процесів EvaluEd проведена процедура само оцінювання та спостереження за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» у Мурафському ліцеї.

Процедура здійснювалася відповідно до наказу МОН України від 30.11.2020 №1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти». положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Мурафського ліцею Краснокутської селищної ради, схваленої на засіданні педагогічної ради Мурафського ліцею (протокол від 31.08.2021 №1 та на виконання плану заходів із запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «Управлінські процеси» на 2022/2023 н.р.

Відповідно до наказу від 04.01.2023 року №18 «Про проведення самооцінювання закладу за напрямом «Управлінські процеси» очолювала заступник директора Мурафського ліцею з навчально-виховної роботи В'юнник Л.М. до складу групи входили:

Давидич Н.М. – керівник методичної студії вчителів мови та літератури;
Дейнека В.М. – керівник методичної студії вчителів початкових класів;
Шопінська Л.М. – керівник творчої групи «Пошук»;
Котелевська О.І. – керівник методичної студії класних керівників.
Палеха С.М. – виконуюча обов'язки керівника Мирнянської філії.

З В І Т

**про результати самооцінювання та спостереження за напрямом
«Управлінські процеси закладу освіти»
у Мурафському ліцеї Краснокутської селищної ради
у 2022/2023 н.р.**

Ліцей має розроблену, схвалену педагогічною радою та затверджену керівником Стратегію розвитку закладу освіти, але не затверджену засновником, яка містить стратегічні цілі (напрямки розвитку закладу). Кожна

стратегічна ціль має конкретний перелік кроків її досягнення. Стратегічні цілі досяжні, конкретні, вимірні, актуалізовані у часі. У Стратегії враховані особливості діяльності ліцею.

До участі формування Стратегії залучалися: учні, учителі та батьки. Була створена робоча група. Представники засновника не залучалися.

Слід звернути увагу на збір інформації, необхідної для свого стратегічного розвитку (зміни в законодавстві, розвиток освітньої політики, соціально-економічні умови регіону, плани територіального розвитку регіону тощо) і відображати їх у процесі коригування Стратегії розвитку ліцею.

Ліцей має річний план роботи, який є частиною Стратегії розвитку. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. До його розроблення залучалися педагогічні працівники. Звернути увагу, що при складанні плану роботи на наступний рік слід залучати учнів та батьків, які є учасниками освітнього процесу.

Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану і Стратегії розвитку закладу. На засіданнях педради розглядаються питання за напрямками освітньої діяльності:

- аналіз якості освітнього процесу;
- стан викладання навчальних предметів;
- оцінювання навчальних досягнень учнів;
- використання технологій дистанційного навчання;
- створення позитивного іміджу ліцею;
- створення безпечного простору під час освітнього процесу в умовах воєнного стану;
- формування в учнів національної свідомості та патріотизму та інші.

Курсова перепідготовка педагогічних працівників та атестація

Адміністрація ліцею сприяє створенню психологічно-комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних та інших працівників та взаємну довіру. Керівник закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає необхідних заходів реагування. Керівництво доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу в дні прийому громадян, а також за потреби.

Вчителі комунікують з учнями через соціальні мережі: «вайбер-групи, meet, classroom, «Нові знання», а також через консультації, бесіди, години спілкування, телефонний зв'язок, електронний щоденник, сайт школи, фейсбук (сторінка школи), шкільні та класні батьківські збори, засідання Ради школи, в позаурочний час за попереднім узгодженням або за потреби, гул-форми (анкетування).

Практичний психолог надає психологічну підтримку учням ліцею, ВПО під час дистанційного навчання.

Керівництво ліцею систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до Стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб.

Проведена технічна модернізація закладу: розширена локальна мережа ліцею, яка об'єднує усі навчальні кабінети, всюди (в к.№1 і №2) наявний доступ до мережі Інтернет, що поряд з підвищенням ІКТ – компетентності педагогів

сприяє підвищенню якості освіти учнів. Проводиться подальша цілеспрямована робота з систематизації, оновлення та поповнення інформаційних ресурсів освітнього процесу, розширення використання мультимедійного контенту.

Ліцей забезпечений кваліфікованими педагогічними працівниками відповідно до штатного розпису та освітньої програми. Вакансія на сьогодні: учитель іноземної мови (англійська). У закладі на достатньому рівні створено умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників, а також самоосвіта на високому рівні. Педагоги цікавляться новими тенденціями розвитку освіти. Отримані навички та компетентності застосовують у викладацькій діяльності. Вдосконалюють свої знання та навички взаємодії з дітьми з особливими освітніми потребами. Керівництвом здійснюється аналіз розвитку педагогічних працівників. У ліцеї затверджено план підвищення кваліфікації педагогів. У плані суб'єктом надання послуг з підвищення кваліфікації зазначено КВНЗ ХАНУ, проте вчителі мають можливість підвищувати свою кваліфікацію і у інших суб'єктів: на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometeus», «EdEra» та інших. В особових справах вчителів наявні сертифікати про підвищення кваліфікації.

Педагогічні працівники ліцею участі у сертифікації не брали.

Принцип людиноцентризму, а також дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в основних документах закладу: Статуті, освітній програмі, правилах поведінки, правилах внутрішнього трудового розпорядку. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками, вважають їх справедливими та доречними. Керівництво ліцею вчасно реагує на порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу, приймає відповідні рішення та аналізує їх виконання. Керівництво відкрите до діалогу з учасниками освітнього процесу, але слід звернути увагу на врахування їх пропозицій.

Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їх освітнім потребам. У ліцеї забезпечено формування та реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій, зокрема для дітей з ООП, при організації індивідуальної форми здобуття освіти (педагогічний патронаж) та інституційної (очної). У закладі відкрито 8 інклюзивних класів. Для учнів з ООП створені ІІР.

У закладі освіти на низькому рівні громадське самоврядування. Слід покращити умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті ліцею та місцевої громади.

Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності, забезпечуючи реалізацію заходів. Розділ «Система та механізми забезпечення академічної доброчесності» входить в Положення про ВСЗЯО ліцею, який визначає заходи для попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, відповідальність за порушення академічної доброчесності. Звернень щодо порушення академічної доброчесності не зафіксовано. У закладі проводяться бесіди, анкетування години спілкування з усіма учасниками освітнього процесу. Створено Кодекс честі у навчанні для учнів «Я обіцяю».

Як показали результати анкетування, керівництву закладу слід звернути увагу на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Збирати кошти з учнів категорично заборонено.

У ліцеї спостерігається ефективна співпраця та комунікація між керівником та

його заступниками, іншими працівниками. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими учасниками освітнього процесу.

Учнівське самоврядування майже не приймає участі у формуванні прозорості, відносин довіри в закладі, не висвітлює інформацію про події, що відбуваються в школі, через шкільний сайт.

Управлінська діяльність в умовах карантинних обмежень і за потреби в умовах правового режиму воєнного стану здійснюється як в офлайн так і в онлайн режимі. Це не стало певним викликом для адміністрації ліцею, але і дало поштовх для пошуку та вдосконалення нових форм управлінської діяльності закладу.

Сильні сторони	Слабкі сторони
1. Здійснюється планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази.	1. Планування роботи і відстеження його результативності здійснювати відповідно Стратегії розвитку ліцею,
2. Керівництво закладу сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків та педагогів, інших працівників закладу та взаємну довіру.	2. Стратегія розвитку ліцею не затверджена засновником.
3. Заклад оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.	3. Залучення педагогічних працівників до розроблення документів закладу (річного плану, освітньої програми і інше) та враховувати їхні пропозиції.
4. Заклад забезпечений кваліфікованими педагогічними працівниками.	4. Створити умови для розвитку громадського самоврядування.
5. Створені умови, які мотивують для педагогічних працівників постійного підвищення якості освітньої діяльності саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.	5. Створювати умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів.
6. У закладі створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу.	6. Відсутність учителя іноземної мови (англійська мова).
7. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності.	
8. Формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.	
9. Перехід від вертикальної системи управління до колегіального співробітництва.	

ВИСТУПИЛИ:

Палеха С.М., виконуюча обов'язки керівника Мирнянської філії, яка зауважила, що паралельно до само оцінювання проводився самоаналіз управлінських процесів як у опорному закладі, так і у філії. Залучені до процедури були учасники освітнього процесу: педагогічні працівники, учні, батьки.

Котелевська О.І., керівник методичної студії класних керівників, яка розповіла, що робоча група забезпечила збір інформації шляхом анкетування за формами системи інформаційно-аналітичної системи зовнішнього оцінювання і самооцінювання освітніх та управлінських процесів EvaluEd всіх учасників освітнього процесу.

В'юнник Л.М., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка ознайомила присутніх з результатами самооцінювання та спостереження за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» у 2022/2023 н.р.

ВИРІШИЛИ:

1. Вважати рівень організації управлінських процесів у закладі достатнім.
2. Адміністрації та педагогічного колективу надалі професійну діяльність скеровувати на реалізацію наступних цілей:
 - прийняття обґрунтованих управлінських рішень щодо реалізації політики забезпечення якості освіти та освітньої діяльності закладу;
 - забезпечення принципів та механізмів реалізації академічної доброчесності;
 - створення умов навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу;
 - отримання постійного зворотного зв'язку щодо якості результатів навчання учнів та вчасне реагування на виявлені проблеми;
 - відстежування результатів навчання осіб з ООП та створення оптимальних умов для їх навчання;
 - постійне вдосконалення якості управлінських процесів;
 - забезпечення прозорості діяльності закладу з метою довіри учасників освітнього процесу до нього;
 - формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції, не допускати їх проявів в закладі.

Висновок
про результати самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом
«Управлінські процеси»
у Мурафському ліцеї Краснокутської селищної ради Богодухівського
району Харківської області у 2022/2023 н.р.:
за допомогою інформаційно-аналітичної системи зовнішнього оцінювання
само оцінювання освітніх та управлінських процесів EvaluEd

Голова _____ Л.ЦОВМА

Секретар _____ В.БАЗЮРА