

Maklumat Penceramah Jemputan Dalam dan Luar Agensi

Kementerian Pendidikan

Non-profit organization (NGO)

Kementerian Lain

Individu

Swasta

*Tandakan (✓)

Bahagian A : Maklumat Diri Penceramah

Nama Program/Kursus :

Nama :

Pekerjaan :

e-mail :

No. H/P :

Alamat Surat Menyurat :

Penceramah :

Gambar
Penceramah
Jemputan

Bahagian B : Maklumat Pekerjaan

Organisasi : **Swasta/Kerajaan/Non-profit organization (NGO)/Individu*

Jawatan :

Gred :

Alamat Bertugas :

Kelulusan Akademik : **Diploma/Ijazah Sarjana Muda/Sarjana/Doktor Falsafah*

Bidang :

Kepakaran :

Bahagian C : Pengesahan Maklumat Penceramah (Di oleh Ketua Jabatan/Unit organisasi)

Adalah dengan ini disahkan bahawa.....
merupakan

(Nama Penceramah)

kakitangan/staf yang berkhidmat dan bertugas di bawah institusi kami dan tidak mempunyai sebarang masalah tata tertib. Kami juga membenarkan beliau untuk menjadi penceramah di tempat tuan.

Pengesahan:

Tanda tangan :

Jawatan :

Cop Rasmi :

Tarikh :



Bahagian D : Justifikasi Pemilihan Calon Penceramah

.....
.....
Bahagian E : Pertimbangan Pengarah (Hanya Melibatkan Penceramah Dalam/KPM)

Penceramah Dalam/KPM

Calon yang dicadangkan adalah ***Diluluskan/Tidak Diluluskan** sebagai penceramah jemputan.

Penceramah Luar/ Non-profit organization (NGO)/Individu

Calon yang dicadangkan adalah **Disokong/Tidak Disokong** sebagai penceramah jemputan.

(Sila tandakan ✓ pada petak yang berkenaan)

.....
Datin Dr. Hj Norshidah binti Abu Husin DSM
Pengarah
Institut Pendidikan Guru Malaysia
Kampus Perempuan Melayu Melaka

Bahagian E : Pertimbangan Rektor
(Penceramah Luar KPM/Swasta/ Non-profit organization (NGO)/Individu)

Calon yang dicadangkan adalah ***Diluluskan/Tidak Diluluskan** sebagai penceramah jemputan.

.....
Rektor
Institut Pendidikan Guru Malaysia

**Sila potong yang tidak berkenaan*