

РІЧНИЙ ПЛАН

**НВК «Школа І ступеня – гімназія ім. митрополита Андрея
Шептицького м. Стрия»**

на 2021/2022 навчальний рік

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні ради НВК
від «31 » серпня 2021 року
протокол № _____
Голова ради школи
_____ **Р.С.Марунчак**

ПОГОДЖЕНО

на засіданні
педагогічної ради НВК
від «31» серпня 2021 року
протокол № 6
Голова педагогічної ради,
директор _____ **В.М.Король**

**Стрий
2021**

АНАЛІЗ РОБОТИ ЗА 2020/2021 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Робота НВК «Школа І ст. – гімназія ім. митрополита Андрея Шептицького м. Стрия» у 2020/2021 навчальному році була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», Указу Президента України від 09 липня 2013 року № 344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року», постанови Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 року № 776 «Про внесення змін до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року №24», постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року №462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 904/27369 «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», листа Міністерства освіти і науки України від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві, в галузі освіти міста Стрия.

У 2020/2021 навчальному році педагогічний колектив школи працював над реалізацією

педагогічної проблеми: **«Удосконалення навчально виховного процесу на засадах особистісно зорієнтованого навчання і виховання»**

методичної проблеми **« Використання інтерактивних та проектних технологій як засобів створення атмосфери співробітництва та взаємодії вчителя та учня»**

та виховної проблеми **«Формування життєвої компетенції активної життєвої позиції через виховання на засадах «Я - концепції» особистості»**

Мережа класів та контингент учнів

Педагогічним колективом закладу освіти проведено певну роботу щодо збереження і розвитку гімназійної мережі.

На початку 2020/2021 навчального року у школі було відкрито 31 клас, із них

1-4-х - 11 класів, 5-9-х – 15 класів, 10-11-х – 5 класів.

Мова навчання – українська.

Профіль навчання в старшій школі: 10-І та 11-І класи – іноземної філології; 10-М, 11-М класи – математичний, 10 У - універсальний

Станом на 05.09.2020 кількість учнів становила 902 особи. Середня наповнюваність учнів у класах складала – 29,1 особа

Упродовж року із школи вибуло 12 учнів у зв'язку зі зміною місця проживання, прибуло 16 учнів. Кількість учнів на кінець навчального року становила - 892 учнів.

Для забезпечення своєчасного й у повному обсязі обліку дітей шкільного віку та учнів, на виконання ст. 53 Конституції України, ст. 13, Закону України «Про освіту», ст.37 Закону України «Про загальну середню освіту», ст. 19 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», керуючись п.п.3.6. ч.1ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», адміністрацією та педагогічним колективом закладу було складено та подано до управління освіти Стрийської міської ради статистичний звіт Форма № 77-РВК;

Стан працевлаштування випускників

На виконання ст. 53 Конституції України, ст. 35 Закону України «Про освіту» в частині здобуття молоддю повної загальної середньої освіти та працевлаштування випускників 9-х та 11-го класів, з метою контролю за охопленням повною загальною середньою освітою дітей і підлітків шкільного віку в закладі проводилася робота як з учнями так і з батьками:

- школа забезпечена законодавчими та нормативними документами, які передбачають обов'язкову повну загальну середню освіту;
- під час навчально-виховного процесу та в позаурочний час проводилася профорієнтаційна робота з учнями;
- працювали з випускниками з метою залучення до навчання у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації та подальшим працевлаштуванням;
- на класних годинах учителі вчили дітей вірно обирати та здобувати професію, вміло знаходити роботу за професією, розкривали певні правила та прийоми пошуку роботи, допомагали уникати помилок, оволодівати навичками правильно:
 - використовувати джерела що містять інформацію про навчальні заклади та наявність вакансій;

- складати резюме і листи до роботодавців, об'яви про пошук роботи;
- спілкуватися з роботодавцем,
- оформляти анкети та інші документи для вступу до вищих навчальних закладів та прийому на роботу;
- підготуватися до співбесіди з роботодавцем, щоб успішно її пройти;
- здійснено психодіагностичне обстеження дітей щодо вибору професій за необхідністю;
- психолог та класні керівники обговорювали з батьками на класних зборах нюанси роботи з дітьми щодо вибору професій, навчального закладу.

В школі робота була спрямована на всебічне охоплення випускників повною загальною середньою освітою, здійснювався контроль за навчанням, наявності документи, що підтверджують подальше навчання та працевлаштування випускників

Робота з кадрами

Упродовж року навчальний заклад в основному був забезпечений кадрами.

У 2020/2021 навчальному році у школі працювало 91 педагогічний працівник, у тому числі 1 директор, 5 заступників з навчально-виховної роботи, 1 педагог-організатор, 1 практичний психолог, 100% вчителів мають повну вищу освіту на рівні спеціаліста.

Якісний склад вчителів-предметників має наступний розподіл за кваліфікаційними категоріями:

1	Вища категорія	66	72,5%
2	I категорія	7	7,7%
3	II категорія	7	7,7 %
4	Спеціаліст	11	12,1%
5	«Учитель-методист»	33	36,3%
6	«Старший учитель»	23	25,3%
7	«Відмінник освіти»	5	5,5%
8	Заслужений вчитель України	2	2,2%

Предмет викладання	Кількість вчителів	Вища категорія	I категорія	II категорія	Спеціаліст	З них мають звання	Прим
Початкові класи	11	11		-		9	
Українська мова та література	6	6			-	5	
Німецька мова	2	2	-	-	-	2	
Французька мова	2	1	1			1	
Англійська мова	19		-	-		10	
Зарубіжна література	2					2	
Історія	3	3	-	-	-	2	
Математика	9	9	-	-		9	
Інформатика	2	2	-	-		2	
Географія	2	2	-	-	-	2	
Фізика	3	3	-	-	-	3	
Біологія	2	2	-	-	-	2	
Хімія	1	1	-	-	-	1	
Трудове навчання	2	2	-		-	1	
Музичне мистецтво	1	1	-	-		-	
Образотворче мистецтво	1		1	-			
Основи здоров'я	1	1		-	-	1	
Фізична культура	3	2	-	-	1	2	

Впровадження ІКТ

Відповідно до Закону України “Про Національну програму інформатизації”, Указів Президента України “Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні”, “Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій”, “Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти”, Концепції розвитку дистанційної освіти в

Україні (2015), від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», пріоритетними напрямками діяльності школи у 2019/2020 навчальному році щодо впровадження ІКТ були:

- впровадження інформаційних та комунікаційних технологій у освітній процес;
- використання освітніх платформ «Googl classroom», «Всеосвіта», «На урок», месенджерів "Viber», «Telegram» під час організації дистанційного навчання в умовах карантинних обмежень під час поширення корона вірусної інфекції;
- формування інформаційної культури учнів та педагогічних працівників, забезпечення їх інформаційних потреб;
- удосконалення інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу;
- оптимізація освітнього менеджмента на основі використання сучасних інформаційних технології в управлінській діяльності.

Головна мета школи в питанні впровадження сучасних інформаційних технологій- надання нового підходу до інформатизації системи освіти, що передбачає виконання наступних складових:

- створення умов для оволодіння учнями та вчителями сучасними інформаційними і комунікаційними технологіями;
- підвищення якості навчання завдяки використанню інформаційних ресурсів Internet;
- інтенсифікація освітнього процесу й активізація навчально-пізнавальної діяльності учнів;
- створення умов для широкого впровадження нових інформаційних технологій в освітній процес (особливо під час карантинних обмежень);
- підвищення ефективності управління закладом загальної освіти;
- створення умов для активації школи у електронному ресурсі «ІСУО» та «ЄДЕБО».

Упродовж 2020/2021 навчального року здійснено наступні заходи щодо інформатизації та комп'ютеризації школи:

- продовжено роботу щодо створення і постійного оновлення веб-сайту школи;
- заохочується навчання вчителів-предметників “Користувач ПК” щодо використання комп'ютера;
- використовувалися в освітньому процесі програмно-педагогічні електронні засоби з історії, географії, математики, фізики, природознавства;
- вводиться в практику роботи проведення відкритих уроків та позакласних заходів вчителів-предметників із використанням комп'ютерних технологій;

- приведено матеріальну базу та навчально-методичне забезпечення кабінету інформатики у відповідність до нормативів, вимог та державних стандартів;
- встановлено персональні комп'ютери практично в усі навчальні кабінети;
- мультимедійні проектори та мультимедійна дошка, мультимедійні дошки використовуються для забезпечення більш високої якості проведення уроків, позакласних заходів, педагогічних рад, нарад, семінарів, конференцій тощо.

Таким чином, в школі проводилась системна робота з впровадження ІКТ. Але серед значних недоліків слід назвати: володіння ІКТ повною мірою не всіма педагогічними працівниками.

Тому у 2021/2022 навчальному році слід продовжити:

- навчання педагогічних працівників щодо оволодіння ІКТ, особливо інструментами дистанційного навчання;
- забезпечення більш широким колом електронних навчальних посібників для використання у освітньому процесі;
- забезпечення ефективної роботи учасників освітнього процесу у електронних ресурсах «ІСОУ», «ЄДЕБО» та «КУРС. ШКОЛА».

Реалізація освітньої програми та навчального плану за 2020/2021 навчальний рік

У 2020/2021 навчальному році освітній процес закладу освіти був організований відповідно до затверджених в установленому порядку освітньої програми, навчального плану і річного плану роботи школи.

Відповідно до річного плану в грудні 2020 року та в травні 2021 року адміністрацією школи було здійснено аналіз виконання робочих навчальних планів і програм з навчальних предметів, під час яких враховувались особливості навчання у 2020/2021 навчальному році та результати різних видів контролю (фронтального, класно-узагальнюючого, тематичного), а також характеру контролю (попереднього, поточного, перспективного).

Навчальний план закладу на 2020/2021 навчальний рік було складено на підставі рекомендацій листа Міністерства освіти і науки України “Про навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів на 2020/2021 навчальний рік”,

Навчальний план школи на 2019/2020 навчальний рік складено:

- **для 5-9-х класів** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів II ступеня, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки від 20.04.2018 № 405; (Таблиця 8 для класів з поглибленим вивченням окремих предметів)
- **для 10-11-х класів** – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів III ступеню, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 406; (таблиця 2 навчального плану для 10 – 11 класів ЗЗСО та таблиця 3 «Орієнтовна кількість годин для профільних предметів» Типової освітньої програми)

Навчальний план включав інваріантну складову, сформовану на державному рівні, та варіативну складову, в якій передбачено додаткові години на вивчення предметів, на предмети та курси за вибором, спецкурси, факультативи.

Предмети інваріантної та варіативної складової навчального плану викладалися за державними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для використання в закладах загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році.

Під час перевірки виконання навчальних програм були проведені співбесіди з вчителями, перевірено ведення класних журналів, оформлені підсумкові звіти.

Результати перевірки показали, що виконання навчальних програм в 5-11-х класах у межах часу, відведеного навчальним планом закладу освіти на навчальний рік на вивчення предметів (кількість годин за програмою та фактична кількість використаних годин) практично співпадає, а саме:..

- у 5-11-х класах навчальні програми з усіх предметів виконано в повному обсязі, відхилень від навчальних програм не виявлено, хоча значна частина навчального матеріалу викладалась дистанційно (з використанням освітніх онлайн-платформ);
- обов'язкова кількість тематичних оцінювань з усіх навчальних предметів, що визначена чинними навчальними програмами, дотримана, тематичне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за формою проведення було: усним, письмовим, різнорівневим тестуванням, практичною роботою відповідно до специфіки навчальних предметів;
- кількість обов'язкових лабораторних, практичних чи інших робіт (дослідів), передбачених чинними програмами з навчальних предметів, дотримана;
- варіативна складова навчального плану закладу освіти на 2020/2021 навчальний рік в 5-11-х класах виконана.

Виконання навчальних програм за 2020/2021 навчальний рік проаналізовано та узагальнено в наказі

Інваріантна і варіативна складові навчального плану використані повністю. Вчителі забезпечили виконання вимог програм щодо :

- проведення контрольних, лабораторних, практичних, творчих робіт;
- оцінювання результатів освітньої діяльності учнів;

У відповідності з річним планом, перевіркою адміністрації були охоплені всі навчальні предмети і всі вчителі. Директор та заступники директора проводили педагогічні спостереження за якістю викладання з наступним проведенням аналізу відвіданих уроків та висновками, побажаннями й рекомендаціями.

Таким чином, робота з реалізації освітньої програми та навчального плану повністю завершена.

Забезпеченість підручниками та навчальними програмами

У 2020/2021 навчальному році шкільний компонент був цілком

забезпечений навчальними програмами та навчальними підручниками, рекомендованими до використання в навчально-виховному процесі Міністерством освіти і науки України: Бібліотечний фонд школи становив:

- на традиційних і нетрадиційних носіях - 24591 примірника
- фонд підручників – 17154 примірника;
Для 1-4 класів – 6488 примірник;
Для 5-9 класів – 7414 примірників;
Для 10-11 класів – 3252 примірника

Таким чином, учні школи у 2020/2021 навчальному році були повністю забезпечені підручниками.

У наступному році слід продовжити системну роботу по 100%-му забезпеченню учнів підручниками (з урахуванням збільшення контингенту учнів).

У березні-квітні 2021 року школа взяла участь у конкурсному виборі підручників для учнів 1-х, 5-х, 10-х класів, який проводився Міністерством освіти і науки України разом з Інститутом модернізації змісту освіти.

Впровадження профільного та допрофільного навчання

Упродовж навчального року впроваджувалися в освітній процес Державні стандарти базової і повної загальної середньої освіти.

У гімназії проведено ряд організаційно-методичних та управлінських заходів щодо забезпечення профілізації старшої школи, а саме:

- діагностика створення профільних класів відповідно до анкетування учнів;
- оформлено результати попереднього психолого-педагогічного спостереження за схильностями учнів до того чи іншого напрямку;
- проаналізовано кадровий склад закладу освіти.

Таким чином, робота з реалізації робочого навчального плану повністю завершена. У наступному навчальному році слід звернути особливу увагу на раціональність розподілу годин інваріантної і варіативної складової навчального плану з урахуванням профільності і допрофільності навчання у школі.

Результати навчальних досягнень учнів

Упродовж навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів, як засобу гуманізації освіти. Навчальні досягнення учнів при вивченні курсів за вибором оцінювались за 12-бальною шкалою оцінювання. При вивченні факультативних курсів – не оцінювались.

У 2020/2021 навчальному році традиційно освітній процес було спрямовано на інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток кожної дитини, як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти, використовувати знання

в нестандартних ситуаціях.

Систематично здійснювався моніторинг навчальних досягнень учнів школи з метою запровадження профільного навчання та додаткових годин на вивчення окремих предметів.

За підсумками 2020/2021 навчального року

- **832 учнів переведено на наступний рік навчання;**
- **83 учні 3-8,10-х класів нагороджені Похвальними листами;**
- **14 учнів (із 69) 9-х класів отримали свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою**
 - **7 учнів (із 60) нагороджено золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні»**
 - **2 учні 11 класу - срібною медаллю «За досягнення у навчанні», та отримали свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою.**
 - **27 учнів нагороджено Похвальними грамотами.**

У другому етапі Всеукраїнських учнівських предметних олімпіадах загальна кількість призових місць – 27. У зв'язку з карантинним обмеженнями не всі предметні олімпіади 2 етапу не були проведені згідно з планованого графіку. Відповідно олімпіади III обласного етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад з базових предметів не були проведені за рекомендацією Міністерства освіти і науки України. Переможці II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін :

I місце – загальна кількість - 12 учнів:

- Ковшан Остап – 5(9)-Б клас, англійська мова;
- Стасенко Діана – 6(10)-І клас, англійська мова;
- Шрамко Анна – 7(11)-І клас, англійська мова,
- Буряк Марта – 7(11)-І клас, англійська мова;
- Мандзяк Еліза – 5(9)-В клас, французька мова
- Ступак Діана – 6(10)-І клас, французька мова
- Ратовський Назар – 7(11)-І клас, французька мова,
- Малаховська Христина -3(7)-В клас, німецька мова,
- Бойко Роксолана 7(11)-І клас, німецька мова.
- Сивак Анна – 7(11)-І клас, біологія,
- Кучер Орест – 6(10)-М клас, інформатика.
- Кукуян Назар 4(8)-В клас, історія.

II місце – загальна кількість – 9 учнів:

- Возняк Анастасія – 6(10)-І клас, англійська мова
- Лисович Ірина – 6(10)-М клас, англійська мова
- Фляк Анна – 6(10)-І клас, французька мова
- Кравченко Анна -3(7)-Б клас, німецька мова;
- Коцина Марта – 3(7)-В клас, німецька мова;

- Лукашук Валерія – 4(8)-А клас, математика;
- Кореневич Владислав – 7(11)-М клас, математика;
- Ковшан Остап – 5(9)-Б клас, інформатика;
- Кравців Орест – 5(9)-В клас, інформаційні технології.

III місце – загальна кількість –6 учнів:

- Люба Дарина 5(9)-В клас , англійська мова;
- Губіцька Діана – 5(9)-Б клас, англійська мова;
- Батьків Нестор – 7(11)-М клас, інформатика;
- Бурак Марта -7(11)-І клас, інформаційні технології;
- Мандзяк Еліза – 5(9)-В клас, історія;
- Мерчук Олег – 6(10)-У клас, історія;

За результатами ЗНО випускники гімназії потрапили в ТОП -100 найкращих закладів України, посівши 80 рейтингове місце. Вони здобули якісну освіту в НВК і підтвердили високий рівень навчальних досягнень як здобувачі освіти.

Учні НВК брали участь у VII Всеукраїнській інтернет-олімпіаді з математики «На урок» і здобули дипломи I ступеня:

- Гаращак Дарина 1(5)-Б клас
- Левицька Анастасія 1(5)-В клас
- Корчак Катерина 1(5)-В клас
- Боднар Максим 1(5)-Б клас
- Гречин Максим 1(5)-Б клас

Дипломи III ступеня одержали:

- Міхно Святослав 1(5)-Б клас
- Лобойко Анастасія 1(5)-Б клас
- Цибран Орест 1(5)-Б клас

Призерами XXI Міжнародного конкурсу з української мови ім. Петра Яцика стали шестеро учнів, а саме:

Андрусик Остап, учень 3-А класу - I місце.
 Пастущин Марта, учениця 4-Б класу– I місце.
 Кострець Софія, учениця 5-А класу - II місце.
 Міштурак Владана, учениця 2(6)-Б класу - III місце.
 Коцина Марта, учениця 3(7)-В класу- III місце.
 Сивак Анна, учениця 7(11)-хІ класу – III місце.

Троє учнів НВК стали призерами XI Міжнародного мовно-літературного конкурсу імені Т.Шевченка і здобули наступні місця:

I місце – Коцина Марта, 3-В клас
 II місце – Сидор Лілія, 2-А клас
 III місце – Буряк Марта, 7 -І клас

Участь випускників 11-го класу у ЗНО-2020

Упродовж 2020/2021 навчального року з випускниками 11-го класу проводилась системна планова робота з питань підготовки і участі у ЗНО-2021. 32 учнів 11-го класу навчались за профілем «Іноземної філологія». 28 учнів – за профілем «математика» Усі випускники взяли участь у процедурі зовнішнього незалежного оцінювання Усі учні вчасно пройшли реєстрацію для учасників ЗНО, отримали відповідні документи для допуску до участі у ЗНО (сертифікати учасників тестування, запрошення на ЗНО-2021.) Протягом навчального року вчителями-предметниками була організована підготовка учнів до участі у ЗНО-2021. На уроках, а у березні – травні дистанційно, проводилось повторення навчального матеріалу, розроблялись і впроваджувались в освітній процес різнорівневі тестові завдання для учнів, були оформлені відповідні наочні матеріали (стенди) для інформаційної підтримки абітурієнтів. У червні проводились консультації для окремих груп учнів із української мови та літератури, математики, історії України, біології, географії, англійської мови. Вчителями-предметниками були складені також календарно-тематичні плани на виконання Програм підготовки учнів до ЗНО-2021 з навчальних дисциплін, затверджених Міністерством освіти і науки України.

За результатами ЗНО випускники гімназії потрапили в ТОП -100 найкращих закладів України, посівши 80 рейтингове місце. Вони здобули якісну освіту в НВК і підтвердили високий рівень навчальних досягнень як здобувачі освіти.

Методична робота

Педагогічний колектив НВК постійно працює над підвищенням рівня фахової майстерності, про що свідчить кількість учителів, які у минулому навчальному році пройшли курси підвищення кваліфікації та спецкурси. Науково-методична робота гімназії у 2020/2021 н. р. була спрямована на реалізацію основної методичної проблеми – удосконалення навчально-виховного процесу на засадах особистісно зорієнтованого навчання і виховання:

- використання інтерактивних та проектних технологій як засобів створення атмосфери співробітництва та взаємодії вчителя та учня;
- формування життєвої компетенції, активної життєвої позиції через виховання на засадах «Я – концепція особистості».

На виконання Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, Інструкції з обліку дітей та підлітків шкільного віку, інших нормативних документів Міністерства освіти і науки України заклад освіти створював оптимальні умови для забезпечення конституційного права кожного громадянина на доступну, безоплатну і якісну освіту, отримання молоддю повної загальної середньої освіти. Заклад освіти здійснював свою діяльність відповідно до Статуту, який відповідає сучасним нормативно-правовим документам, що регламентують діяльність загальноосвітніх закладів.

Методична робота педагогічного колективу була спрямована на створення

оптимальних умов для підвищення професійної майстерності вчителів, передбачала систематичну колективну та індивідуальну діяльність, яка сприяла підвищенню рівня методичної і фахової компетентності педагогічних працівників школи, впровадження в практику досягнень педагогічної науки, інноваційних освітніх технологій, передового досвіду, а саме:

- створення умов для розвитку інноваційної діяльності, педагогічної ініціативи вчителів для забезпечення рівного доступу кожної дитини до якісної освіти та отримання повної загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів;
- оновлення освітнього процесу шляхом активного впровадження інноваційних технологій та поглиблення науково-теоретичної роботи;
- підвищення професійної компетентності вчителів;
- інформаційне забезпечення педагогічних працівників з питань педагогіки, психології, фахових дисциплін, оволодіння технологіями пошуку і опрацювання необхідної інформації в Інтернеті та залучення учителів до використання інформаційних ресурсів;
- сприяння виробленню в учителів умінь і навичок самостійної методичної роботи з метою безперервного підвищення кваліфікації та вдосконалення педагогічної майстерності.

Робота над єдиною методичною темою підняла на більш високий рівень теоретичну підготовку кожного вчителя, надала чіткості, цілеспрямованості практичним заходам з різними категоріями вчителів, активізувала форми методичної роботи.

У 2020/2021 навчальному році основними формами методичної роботи з педагогічними працівниками школи були: педагогічна рада, методична рада, методичні об'єднання вчителів-предметників, методичне об'єднання класних керівників, інструктивно-методичні наради, науково-практичні, творчі групи, методичні студії, методичні івенти, курси підвищення кваліфікації, атестація, самоосвіта.

Пріоритетні напрямки діяльності школи реалізовувались шляхом впровадження сучасних інноваційних технологій, методики активного і інтерактивного навчання і виховання учнів, компетентнісного підходу до навчання школярів. Значна увага приділялась підвищенню якості навчання і виховання учнів, підвищення професійної майстерності педагогічних працівників школи, організації роботи з обдарованими та здібними учнями, здійснення моніторингу якості освіти у закладі.

Упродовж року в школі працювали такі методичні об'єднання:

1. Учителів предметів гуманітарно-естетичного циклу (керівник Кордюк Л.І.)
2. Учителів предметів математичного циклу (керівник Гаврилів Л.І.)
3. Учителів природничого циклу (керівник Світлична Р.В.)
4. Класних керівників (керівник Марунчак Р.С.)
5. Учителів іноземної філології (керівник Опришко Р.Я.)
6. Вчителів естетичного циклу (керівник Савчин О.О.)

Методичні об'єднання відігравали головну роль в реалізації головних

завдань та методичної проблеми школи. На засіданнях ШМО обговорювались питання результатів ДПА, ЗНО, контрольних робіт учнів, надавалась методична допомога педагогам, що атестуються тощо. На заключних підсумкових засіданнях шкільних методичних об'єднань зроблений аналіз їх роботи за рік, складені проекти планів роботи на наступний навчальний рік.

Дані форми методичної роботи створюють і забезпечують оптимальні умови для традиційних і нетрадиційних форм обміну досвідом роботи учителів, що сприяє самовираженню особистості вчителя, розкриттю її природних нахилів, застосуванню на практиці інноваційних освітніх технологій, знайомству з прогресивним педагогічним досвідом. Для підвищення якості роботи методичний кабінет школи тісно співпрацює з методичним кабінетом відділу освіти, де отримує необхідну допомогу щодо організації методичної роботи та освітньої діяльності в школі.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня учителів.

Реалізований план проходження педагогічними працівниками атестації. Було проатестовано таких педагогічних працівників:

- ✓ Хомина Р.В. – вчителя математики, керівника гуртка, , відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель»
- ✓ Данилишина З.М. – вчителя фізики, , відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «учитель - методист»
- ✓ Ілів О.П. - вчителя математики, , відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та присвоєно педагогічне звання «старший учитель»
- ✓ Дрозда О.Б. – вчителя української мови та літератури, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель».
- ✓ Марунчака Р.С.. – вчителя історії, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»
- ✓ Лех О.В. – вчителя фізики, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель».

- ✓ Білецьку М.Б. – вчителя зарубіжної літератури, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель».
- ✓ Стельмах Л.Л. – вчителя англійської мови, керівника гуртка, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель».
- ✓ Васильчук О.М.. – вчителя англійської мови, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель».
- ✓ Пачкова А.В. – вчителя англійської мови відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»
- ✓ Колодку Я.В.. – вчителя англійської мови присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»
- ✓ Ріжнів Г.Б. – вчителя англійської мови, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»
- ✓ Пашка Ю.Б. – вчителя музичного мистецтва, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»
- ✓ Ольшанецького М.В. – вчителя фізичної культури, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель».
- ✓ Маліновську І.К. – практичного психолога відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «практичний психолог- методист»
- ✓ Цибран О.Ф. – вчителя англійської мови відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «учитель - методист»

Результати атестації продемонстрували обізнаність вчителів в питаннях чинного законодавства в галузі освіти, навчально-методичного забезпечення предмету, який викладається, ведення шкільної документації, психолого-педагогічної та методичної літератури, нових освітніх технологіях та методиках щодо організації освітнього процесу. Матеріали атестації узагальнені у вигляді портфоліо досягнень педагогічних працівників, що зберігаються у методичному кабінеті школи.

Атестаційна комісія підготувала узагальнений висновок про педагогічну та методичну діяльність кожного вчителя, що атестувався, склала протоколи оцінювання системи і досвіду роботи. Підсумки атестації педагогічних працівників школи у 2020/2021 навчальному році відображено у наказі «Про

підсумки атестації педагогічних працівників у 2020 році» від 12.04.2020

У школі склалася певна система роботи по проведенню предметних тижнів, які охоплюють позакласною роботою всіх учнів. Всі матеріали тижнів зібрані в методичному кабінеті школи, а їх проведення – узагальнено наказами по школі.

Згідно з річним планом роботи школи на 2020/2021 навчальному році проведені всі педради, малі педради, наради при директорові та його заступниках.

Упродовж року в школі здійснювався моніторинговий підхід до якості навчальних досягнень учнів, взагалі всього освітнього процесу, а саме: моніторинг результатів ЗНО, моніторинг рівня знань, умінь та навичок учнів з української мови, математики. Це давало змогу здійснювати порівняльний аналіз різних ділянок роботи, робити певні висновки і вживати необхідних заходів.

Упродовж навчального року в школі були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня кожного члена педагогічного колективу. Враховуючи науково-методичні проблеми педагогічного колективу та методичних об'єднань, кожен вчитель обрав власну методичну проблему, над якою працював, впроваджуючи її в практику роботи та вдосконалюючи свою майстерність. Теоретичні роботи, конспекти відкритих уроків, позакласних заходів, кращі роботи учнів зібрані в індивідуальні портфоліо системи роботи вчителів, які знаходяться в методичному кабінеті.

Значна увага приділялась оволодінню інноваційними формами та методами навчання, компетентнісному підходу до викладання навчальних предметів, вивченню та застосуванню нових навчальних планів, програм, підручників, посібників тощо, удосконаленню форм роботи по запровадженню нетрадиційних форм і методів організації освітнього процесу, новітніх освітніх технологій та передового педагогічного досвіду.

В умовах карантинних обмежень, пов'язаних з пандемією COVID – 2019, учителі освоїли і успішно застосовували засоби дистанційного навчання (месенджери Viber, Telegram, онлайн-платформи Google Classroom, «На урок», «Всеосвіта» тощо). Це дало можливість успішно виконати всі навчальні програми у повному обсязі.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня вчителів.

У зв'язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів школи.

Дирекція школи, педагогічний колектив постійно працюють над більш досконалим володінням інформаційно-комунікаційними технологіями, широко використовують в своїй роботі можливості всесвітньої мережі ІНТЕРНЕТ (матеріали офіційних сайтів Міністерства освіти і науки України, Департаменту науки і освіти Львівської обласної державної адміністрації). З 2011 року школа має свій сайт, де висвітлюються досягнення педагогічного та учнівського колективу та проблеми розвитку освіти в школі.

Аналіз стану методичної роботи у 2020/2021 навчальному році в школі дає підставу вважати, що процес реалізації педагогічним колективом загальношкільної методичної проблеми здійснювався на належному науково-теоретичному та методичному рівні. Проте є ще важливі питання, на розв'язання яких мають бути спрямовані зусилля педагогічного колективу в наступному навчальному році.

Підводячи підсумки методичної роботи в школі, слід зазначити, що вона сприяла реалізації проблемної теми школи і поставлених завдань перед колективом на 2020/2021 навчальний рік, професійному зростанню педагогів, підвищенню якості знань, умінь та навичок учнів, активізації роботи з обдарованими дітьми та тими, хто потребував постійної уваги і контролю з боку школи, громадськості.

Навчально-методичне забезпечення навчальних кабінетів

У зв'язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів школи. естетичний вигляд кабінету;

- відповідність навчально-матеріальної бази сучасним вимогам;
- навчально-методичне забезпечення кабінету;
- систематизація та каталогізація матеріалу;
- наявність інформаційного забезпечення;
- національне виховання;
- готовність до переходу на новий зміст і структуру навчання (профільне навчання);
- організація безпеки життєдіяльності;
- мова ведення документації;
- наявність паспорту навчального кабінету;
- перспективний план поповнення кабінету обладнанням.

В кабінетах, класних кімнатах вчителями та батьками зроблені капітальні та ґрунтовні поточні ремонти, після яких кабінети набули новий естетичний вигляд, відповідають сучасним вимогам. Складені паспорти кабінетів відповідно до сучасних вимог. Окрім того, кабінети забезпечені навчально-методичною літературою, в достатній кількості матеріалами для реалізації практично-дійової і творчої складових змісту навчання, матеріалами для індивідуальної підготовки вчителя до занять та підвищення його методичного рівня. В кожному кабінеті представлені творчі роботи учнів, матеріали до тематичного оцінювання, різнорівневий дидактичний матеріал, постійні та динамічні експозиції тощо.

В наступному навчальному році слід продовжити роботу по сповненню матеріально-технічної бази кабінетів навчальним приладдям та ТЗН, спланувавши роботу по залученню позабюджетних коштів.

Виховний процес у НВК

Національно-патріотичне виховання учнів НВК здійснюється комплексно

через навчальний процес, позакласну виховну роботу, функціонування органів учнівського самоврядування і має послідовний характер. Мета національно-патріотичного виховання учнів - виховання свідомого і компетентного відповідального громадянина, який є соціально активною особистістю. Працюючи над реалізацією концепції національно-патріотичного виховання, педагогічний колектив всю свою роботу спрямовує на виховання свідомого громадянина, патріота України. Встановлення системи національно-патріотичного виховання з метою вивчення учнями історії та культури рідного краю, ознайомлення з культурною спадщиною України через організацію класними керівниками екскурсій і подорожей.

Протягом року проведено тренінги, бесіди з учнями та їхніми батьками щодо запобігання булінгу серед учасників освітнього процесу. До попередження випадків насильства було залучено педагога-організатора Сирецьку Р.І. та практичного психолога Маліновську І.К.. Класні керівники здійснюють постійний контроль за відвідуванням занять учнями, проводять педагогічні консультації з батьками учнів, використовують різноманітні форми роботи, які зацікавлюють дітей, дають змогу самим брати активну участь у підготовці та проведенні заходів, не залишаючи їх байдужими.

Концепція «Нової української школи» залишила виховний момент у освіті задекларувавши, що школа буде не лише навчати, але й формувати ціннісні ставлення і судження, які слугують базою для щасливого особистого життя та успішної взаємодії з суспільством. Основна мета — створити школу, де приємно навчатися, де діти отримують не лише знання, а й набувають умінь їх застосовувати в житті.

Світогляд людини закладається саме в школі. У школі формується особистість, її громадянська позиція та професійні якості. Школа для дитини - це не лише джерело знань з предметів, а місце, в якому виховуються особистості.

Виховний процес орієнтується на цінності: гідність, чесність, справедливість, повагу до життя, повагу до себе та інших людей. Соціально-політичні: свобода, демократія, культурне різноманіття, повага до рідної мови і культура, патріотизм, шанобливе ставлення до довкілля, повага до закону, солідарність, відповідальність. Це дуже важлива і суттєва зміна у бік ліберальної демократії і нарешті вона задекларована на законодавчому рівні.

Матеріально-технічне забезпечення НВК

У НВК багато уваги приділяється створенню сприятливих санітарно-гігієнічних умов навчання для здобувачів освіти. Силами адміністрації, педагогів, робітників адміністративно-господарської частини та батьків учнів приміщення та територія гімназії підтримуються в належному санітарно-гігієнічному стані. У зв'язку з коронавірусом, за рахунок міського бюджету було виділено кошти на придбання дезінфікуючих засобів та засобів особистої гігієни, а саме: медичні маски, захисні щитки, кварцові лампи, антисептики на загальну суму-164 266 грн.

У 2020-2021н.р. з метою покращення навчально-матеріальної бази НВК:

☛ За рахунок державної субвенції придбано обладнання до шкільної їдальні по вул. Гайдамацькій, 11 на суму - 425 000 грн.

☛ Здійснено капітальний ремонт їдальні по вул. Гайдамацькій, 11, вартістю - 150 000 грн.

☛ придбано комп'ютерної техніки для 1 класів НУШ – 24 105 грн.

Аналіз результатів за минулий навчальний рік продемонстрував наступне: навчально-виховний процес має тенденцію до розвитку, діяльність адміністрації закладу спрямована на вдосконалення освітнього процесу та підвищення його ефективності. У гімназії використовують колективне обговорення отриманих результатів, колективний творчий пошук, вирішення конкретних завдань.

На підставі аналізу результатів, адміністрація коригує наступні дії щодо досягнення поставленої мети. Гімназія підтримує свій позитивний імідж, створюються умови для виховання і розвитку навчально-пізнавальних і професійних інтересів, здібностей, потреб учнів. Заочно покращилась ресурсна база, кадровий потенціал, матеріально-технічна база, інформаційно-методичне забезпечення.

В наступному 2021/2022 навчальному році слід:

1. Освітній процес спрямувати на підвищення рівня знань, умінь та навичок учнів шляхом посилення індивідуалізації та диференціації освітньої діяльності, свідомого вмотивованого ставлення до навчання кожного учня, роботу з обдарованими дітьми (в тому числі дистанційно);

2. Працювати в напрямку забезпечення наступності між початковою, основною та старшою школою, враховуючи психологічні особливості та рівень пізнавальної діяльності учнів різних вікових груп, враховуючи вимоги Державних стандартів початкової і базової та повної загальної середньої освіти;

3. Створити належні умови для поступової адаптації учнів 5-х класів до навчання у школі II ступеню та учнів 10-х класів – у школі III ступеню;

4. Вдосконалювати організаційно-методичну роботу з підготовки та участі випускників 2022 року в ДПА, ЗНО спрямувавши її на високий результат;

5. Працювати в напрямку підвищення рівня професійної майстерності та мобільності педагогічних працівників в умовах неперервної освіти;

6. Продовжити вивчення та узагальнення ефективного досвіду роботи вчителів, організувати роботу педагогів в рамках методичних студій;

7. Сприяти втіленню в практику роботи педколективу новітніх освітніх технологій, оволодівати інструментами дистанційного навчання;

8. Продовжити роботу з моніторингу якості освіти, що сприяє результативності роботи педколективу.

Під час карантинних обмежень, пов'язаних із пандемією COVID – 2019, робота з обдарованими і здібними учнями проводилась дистанційно.

Та поряд з позитивним у роботі з обдарованими та здібними дітьми є певні недоліки, які слід врахувати і спланувати їх усунення у 2021/2022 навчальному

році:

- недостатньо ефективна та якісна підготовка учнів до міських та обласних олімпіад та турнірів;
- не досить ефективно працюють гуртки, секції та факультативи;
- недостатньо проводиться робота вчителів-предметників щодо залучення здібних та обдарованих дітей до участі в науково-дослідницькій роботі Малої академії наук;
- несистематично проводиться позакласна робота з предметів: вікторини, конкурси, КВК, інтелектуальні ігри тощо;
- не досить організовано проводяться предметні тижні методичних об'єднань вчителів-предметників;
- недостатньо масовою була участь учнів у дистанційних конкурсах під час карантинних обмежень.

№	Дата	Освітнє середовище		Система оцінювання здобувачів освіти		Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти		Управлінські процеси	
		Заходи	Відпов	Заходи	Відпов	Заходи	Відпов	Заходи	Відпов
СЕРПЕНЬ									
11 - 31	Забезпечити виконання Тимчасових рекомендацій МОЗ щодо організації протиепідемічних заходів в період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)	Директор, заступники директора. класні опікуни	Формування новостворених класів.	Класні опікуни, дирекція	Засідання МО вчителів, інструктивно-методична нарада Участь вчителів у серпневих студіях педагогічних спільнот Календарне планування навчальних занять	Керівники МО Педагоги	Підготувати відповідні накази Забезпечити комплектування закладу необхідними педагогічними кадрами	Дирекція	
	Затвердити правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу на 2021/2022 навчальний рік.	Провести батьківські збори 5 та 10 класів	Бібліотекар						
	Провести огляд усіх навчальних кабінетів. Скласти акти готовності Провести атестацію навчальних кабінетів, затвердити перспективні плани розвитку навчальних кабінетів на 2021/2022 навчальний рік Поновити наочність з правил техніки безпеки, пожежної безпеки , профілактики COVID-19	Вжити невідкладних заходів для оперативної доставки підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої в переліку Міністерства освіти і науки України на 2021/2022 навчальний рік, організованого їх розподілу серед учнів.		Сирецька					
		Участь в конкурсі дитячих малюнків, присвяченому 30-річчю Незалежності України							

							Андрея Шептицького	
--	--	--	--	--	--	--	--------------------	--

	Забезпечити нормативне збереження журналів обліку роботи гуртків Провести вступний та повторний інструктаж з питань охорони праці на робочому місці для працівників гімназії	Бурій Директор			Методичні консультації з новопризначеними класними опікунами Участь у роботі методичних семінарів заступників директорів з виховної роботи та педагогів-організаторів району вересень Проведення консультацій класних опікунів, керівників гуртків, лідерів учнівського врядування з питань планування виховної роботи, дотримання Правил внутрішнього розпорядку в ліцеї, Статуту ліцею	Бурій Сирецька Сирецька	Провести засідання ради гімназії	Директор .
	Забезпечити нормативність ведення класних журналів, обліку роботи гуртків, факультативів	Заступники директора			Участь у святкуванні Дня Прапора та Дня Незалежності України	Працівники гімназії		
	Забезпечити виконання законодавства з питань захисту прав дітей	Бурій						
	Організувати роботу їдальні гімназії	Директор .						
	Забезпечити наявність мережі Інтернет в кожному класі та кабінеті	.						

		Організувати роботу бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	Турянська							
ВЕРЕСЕНЬ										
1	01	-	Забезпечити організацію освітнього процесу за освітньою програмою на 2021/2022 н. р.	Дяків	День знань. Перший урок	Дирекція, класні опікуни,	Налагодити роботу в системі «Моя школа», ведення обліку роботи гуртків	Бурій	Підготовка відповідних наказів	Дирекція
	03		Сформувати і затвердити оптимальну мережу закладу на 2020/2021 навчальний рік Забезпечити нормативне збереження та ведення особових справ учнів по класах. Проведення інструктажів з техніки безпеки	Директор класні опікуни Класні опікуни	Планування роботи органів учнівського самоврядування.	Сирецька			Скласти та затвердити розклад предметів варіативної складової робочого навчального плану Здати тарифікацію Перевірка особових справ учнів та вчителів. Вивчення стану адаптації новоприбулих вчителів. Організація чергування учнів та вчителів на I семестр Стан роботи класних опікунів щодо профілактичної роботи з попередження дитячого травматизму (журнали реєстрації інструктажів, класні журнали) Проведення акції «Рейд «Урок»». Складання соціального паспорту учнів гімназії. Формування складу та планування роботи Ради профілактики.	Дяків Дяків Бурій Бурій Класні опікуни Бурій Бурій

								Створення інформаційного банку даних про зайнятість учнів в позаурочний час	Бурій
--	--	--	--	--	--	--	--	---	-------

				Проведення тематичних бесід для учнів по класах «Дотримання правил для учнів - обов'язок кожного гімназиста»	Класні опікуни			Відвідування виховних заходів у 5-их класах протягом місяця	Бурій
--	--	--	--	---	-------------------	--	--	---	-------

				Організація роботи гімназії щодо морального матеріального заохочення учнів, вести облік особистих досягнень учнів у різних видах навчальної та позаурочної діяльності) . Створення учнівського медіа-центру. Оформлення куточків учнівського самоврядування у корпусах. Продовження проекту «Історія гімназії» на сторінках Фейсбуку та вебсайту гімназії. Підготовка свята 30-річчя відродження гімназії та Дня вчителя Проведення щоденних лінійок перед уроками. Двотижневик з безпеки дорожнього руху «Увага, діти на дорозі!» (за окремим планом) Організація лекцій для дівчат 6-10-х класів, хлопців 8-10-х класів з питань особистої гігієни	Класні опікуни Сирецька класні опікуни Стець .Я.Я Класні опікуни Бурій Медична сестра				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

				Проведення рекламної акції: «Кожен учень хоче знати, де свої таланти показати»: «Хочу! Можу! Обираю!» (реклама гуртків для учнів та батьків)	Бурій					
				Поновлення класних кутків. Провести огляд класних кутків.	Класні опікуни Бурій					
				Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями, правилами та процедурами оцінювання навчальних досягнень	Вчителі-предметники					
2	06 10	-	Забезпечення санітарно-гігієнічного режиму в закладі	Заяць М.Д.	Організація роботи гуртків МАН Моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти з української мови, математики, географії, хімії, англійської мови Засідання учнівської ради	Керівники гуртків Вчителі, заступники директора Бурій Сирецька	Методичні консультації з новопризначеними вчителями	Заступники директора	Організація роботи гуртків МАН Корегування перспективного плану атестації педагогів гімназії Провести інструктивно-методичну нараду з вчителями	Бурій Дяків Дяків
							Погодження планів виховної роботи класних опікунів, вихователя та педагога-організатора на I семестр Погодження планів роботи гуртків та секцій на I семестр	Бурій	Контроль відвідування учнями занять Аналіз стану охоплення гуртковою роботою учнів	Лобойко Бурій
3	13 17	-	Моніторинг роботи їдальні.	Директор	Участь у програмі FLEX Контроль за адаптацією учнів 5-х класів до нових умов навчання.	Вчителі англійської мови психолог	Погодження календарно-тематичного планування	Вчителі-предметники	Погодження та затвердження календарно-тематичного планування	Директор Заступники директора

								Створення атестаційної комісії Методична рада Скласти та здати статистичні звіти за формами ЗНЗ1, 77-РВК	Директор Дяків
4	20 - 24	Проведення інвентаризації	Заяць матеріально відповідальні особи	Підготовка матеріалів для I етапу олімпіад.	Дяків			Засідання атестаційної комісії Вивчення стану викладання зарубіжної літератури	Голова комісії Дирекція
				Конкурс «Гімназія має талант»	Бурій				
				Контроль за адаптацією учнів 10- х класів до нових умов навчання.	Психолог				
5	27 - 01	Підготовка до опалювального сезону	Заяць Директор	1 жовтня 2021.Ювілей гімназії. День учителя. Участь в урочистій Академії, присвяченій 30-м роковинам гімназії ім. Андрея Шептицького	Бурій			Здача статистичної звітності, списків учителів Аналіз роботи вчителів на платформі «нові знання»	Дяків Директор
		Акція привітання вчителів-ветеранів педагогічної праці	Бурій Сирецька	Конкурс квіткових композицій та композицій з природних матеріалів. Проведення Дня самоврядування . Концерт до Дня Вчителя. Анкетування «Адаптація п'ятикласників»	Маринович Бурій Сирецька Психолог				

ЖОВТЕНЬ

6	04 - 08	Вивчення стану використання Інтернет-ресурсів під час навчальних занять	Директор	Участь учнів у I етапі Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін. Предметний тиждень біології та хімії Спортивні змагання «Веселі старту» (5-6 кл.) та «Козацькі розваги» (7-8 кл.) да Дня захисника України.	Лобойко Учителі-предметники Вчителі фізичного виховання	Курси підвищення кваліфікації за графіком	.	Складання списку педагогів для атестації Інструктивно-методична нарада з вчителями Спостереження за станом викладання зарубіжної літератури	Голова комісії Заступники директора дирекція
		Поглиблене вивчення психологічних особливостей учнів, визначення причин труднощів, які вони переживають; спостереження на уроках та позаурочний час за учнями; бесіди з батьками та вчителями спостереження за відносинами в колективі.	Класні опікуни Психолог	Заходи до Дня фізичної культури і спорту України (за окремим планом) Виявлення рівня тривожності учнів 5 – х класів під час переходу до наступної ланки навчання.	Вчителі фізичного виховання Психолог				
7	11 - 15	Забезпечення санітарно-гігієнічного режиму в закладі	Заяць М.Д	Предметний тиждень історії та правознавства Підготовка та проведення свята патріотичної пісні. Заходи щодо відзначення Дня захисника України (за окремим планом). Предметний тиждень фізичної культури Години духовності «Благословенна та держава, що має відданих синів». Участь у I етапі Всеукраїнської гри «Сокіл» («Джура»).	Вчителі Історії Пашко Ю.Б. Вчителі фізичної культури Класні керівники Хомин Р.В			Засідання атестаційної Комісії Організація вивчення системи роботи вчителів математики Маковської, Мозіль, Каратанас.	голова комісії атестаційна комісія

8	18 - 22	Проведення інструктажів з техніки безпеки під час осінніх канікул	Класні опікуни	Проведення щоденних ранкових зустрічей по класах Проведення класних батьківських зборів.	Класні опікуни Бурій Класні опікуни.			Вивчення стану ведення класних журналів Спостереження за підготовкою вчителів до навчальних занять Складання плану виховної роботи на період осінніх канікул. Проведення засідання органів учнівського самоврядування. Вивчення стану виховної роботи у 6-х класах Вивчення стану ведення журналів та перевірка проведення гурткової роботи	Дяків Лобойко Дирекція Бурій Сирецька Бурій Бурій
ОСІННІ КАНІКУЛИ									
23 - 31						Методична рада. підготовка до методичної декади Курси підвищення кваліфікації за графіком Засідання методичного об'єднання класних керівників та ради профілактики правопорушень. Психолого-педагогічний семінар на тему «Безпечне освітнє середовище як фактор збереження психологічного здоров'я особистості»	Дяків Бурій Сирецька Психолог	Педагогічна рада. Аналіз роботи вчителів математики, які атестуються	Директор Дяків

ЛИСТОПАД

9	01 - 05	Забезпечення санітарно-гігієнічного режиму в закладі Проведення заходів щодо запобігання цькуванню.	Заяць М.Д. Класні опікуни Бурій	Участь учнів у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін. Проведення щоденних ранкових зустрічей по класах Заходи щодо відзначення Дня ЗУНР. Засідання учнівського самоврядування	Дяків Класні опікуни Класні опікуни Бурій Сирецька .	Методична декада . Реалізація предметного підходу під час формування предметних компетентностей. I частина Спостереження за роботою вчителів, які атестуються	Дирекція	Інструктивно-методична нарада з вчителями Складання перспективного плану підвищення кваліфікації на 2022 рік Вивчення стану виховної роботи у 7-х класах. Вивчення стану проведення гурткової роботи	Заступники директора Дяків Бурій Бурій
10	08 - 12			Відзначення Дня української писемності та мови	Кордюк , вчителі укр мови та літератури	Методична декада. I частина Курси підвищення кваліфікації за графіком.		Попереднє підтвердження свідоцтв з відзнакою, ЗМ, СМ	Дяків
11	15 - 19			18 листопада - Міжнародний день відмови від паління Дні профілактики шкідливих звичок (за окремим планом) - зустрічі з представниками правоохоронних органів та лікарями; - тематичні виховні заходи. Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності та інклюзивної освіти	Бурій Класні Опікуни Бурій			Вивчення стану викладання англійської мови	Лобойко

				Заходи щодо вшанування пам'яті жертв Голодоморів (за окремим планом): - Всеукраїнська акція «Засвіти свічку» - Організація і проведення тематичних уроків, лекцій, засідань круглих столів, конференцій з метою поглибленого вивчення причин і наслідків голодоморів Заходи щодо відзначення Дня гідності і свободи. Місячник правовиховної роботи «Права людини починаються з прав дитини» - шкільний конкурс-виставка плакатів та малюнків «Ми і наші права»	Класні опікуни Бурій Сирецька Класні опікуни Козак Г.В.				
12	22 - 26			Участь у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін.	Учителі-предметники			Контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти	Директор

ГРУДЕНЬ

13	29 - 03	Забезпечення санітарно-гігієнічного режиму в закладі	Заяць М.Д.	Підготовка до I етапу конкурсу-захисту МАН Акція «Молодь проти наркоманії та СНІДу».	Вчителі-предметники Керівники наукових робіт Сирецька			Вивчення стану виховної роботи у 8-х класах. Вивчення стану ведення журналів та проведення гурткової роботи	Бурій Бурій
14	04 - 10	Моніторинг роботи їдальні,	Директор	Заходи, присвячені Дню Збройних Сил України (за окремим планом. Підготовка і участь у районному етапі Всеукраїнської гри “Джура”	Класні опікуни Хомин Р.В.	Спостереження за роботою вчителів, які атестуються	Дирекція	Інструктивно-методична нарада з вчителями	Заступники директора
15	13 - 17	Моніторинг використання Інтернет-ресурсів під час навчальних занять	Директор	Оформлення гімназії до Різдвяних свят Заходи щодо відзначення свята Миколая. Благодійна акція.Проведення класних та загальногімназійних батьківських зборів	Класні опікуни Дирекція	Спостереження за роботою вчителів, які атестуються	Дирекція		
				Моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти з української мови, математики, англійської мови, географії, хімії	Вчителі-предметники, дирекція				
16	20 - 24	Інструктажі з техніки безпеки під час зимових канікул	Заступники директора	Конкурс на краще оформлення класної кімнати та приміщень школи Різдвяна казка». Фестиваль вертепів (5-7 кл.) Новорічний конкурс КВК (8-11 кл.) Підготовка та проведення конкурсів: - «Подаруй ялинці іграшку»; - «Різдвяні листівки» Проведення підсумкової загальноліцейної лінійки	Класні опікуни Бурій Сирецька			Підсумки підвищення кваліфікації педагогів Вивчення стану ведення класних журналів Контроль за тематичним і семестровим обліком навчальних досягнень здобувачів освіти у класних журналах. Контроль стану виконання освітньої програми, планів роботи гуртків за I семестр. Складання плану виховної роботи на період зимових	Дяків Дяків Бурій Бурій

ЗИМОВІ КАНІКУЛИ

5 - 09			8 січня 2022. Різдвяне дійство “Коляда” (з участю учнів, вчителів та батьків)	Класні опікуни	Погодження календарно-тематичного планування на II семестр	Заступники директора	Педагогічна рада.	Директор
			Організація і проведення заходів під час зимових канікул (за окремим планом)	Керівники гуртків	Психолого-педагогічний семінар на тему “Превентивне виховання та профілактика негативних явищ в учнівському середовищі”	психолог	Реєстрація педагогів на курси підвищення кваліфікації у 2022 році	Дяків
					Вивчення стану ведення журналів та проведення гурткової роботи	Бурій	Засідання М/О класних керівників та ради профілактики правопорушень	Бурій
							Погодження планів виховної роботи на II семестр. Погодження планів гурткової роботи на II семестр	Бурій

СІЧЕНЬ

17	10 - 14	Проведення інструктажів з техніки безпеки під час навчальних занять Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Класні опікуни Заяць	Участь учнів у III етапі Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін Засідання ради учнівського самоврядування. Заходи щодо відзначення Дня Соборності.	Дяків Сирецька Класні керівники	Підвищення кваліфікації педагогів гімназії за планом на 2022 рік Вивчення системи роботи класних опікунів Мозіль, Маковської Вивчення стану виховної роботи у 9-х класах.	Дяків Бурій Бурій	Інструктивно-методична нарада з вчителями Вивчення системи роботи класних опікунів .	Заступники директора Бурій
----	---------	---	-----------------------------	---	---	---	---------------------------------	--	-----------------------------------

19	24 - 28	Моніторинг роботи їдальні Моніторинг використання Інтернет-ресурсів під час навчальних занять	Директор	I етап конкурсу-захисту МАН Підготовка і реєстрація на пробне ЗНО Заходи щодо відзначення Дня пам'яті Героїв Крут.	Керівники гуртків Дяків класні керівники 11 класів Класні опікуни Вчителі історії			Вивчення стану викладання української мови Відстеження дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти	Директор . Заступники директора
лютий									
20	31 - 04	Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Заяць М.Д	5 лютого 2022. Вечір зустрічі гімназійних друзів. Складання сценарію. Підготовка до Шевченківського свята. Упродовж місяця.	Бурій Вчителі української мови та літератури	Спостереження за роботою вчителів, які атестуються	Дирекція	Інструктивно-методична нарада Вивчення стану ведення класних журналів Вивчення стану виховної роботи у 10-х класах Вивчення системи роботи класних опікунів Ільницької,	Заступники директора Лобойко . Бурій Бурій
21	07 - 11	Моніторинг роботи їдальні Моніторинг умов проживання в гуртожитку	Доронюк І.В.	Предметний тиждень інформатики		Підвищення кваліфікації педагогів ліцею за планом на 2022 рік	Дяків .	Вивчення роботи вчителів, які атестуються	Дирекція
	14 - 18	Моніторинг використання Інтернет-ресурсів під час навчальних занять		Конкурс читців, поетів і музикантів, присвячений Тарасу Шевченку. І Заходи до відзначення Дня Героїв Небесної Сотні.	Вчителі укр літ Класні кер. Вчителі історії				
23	21 -25			Відзначення Міжнародного дня рідної мови II етап конкурсу-захисту МАН	Вч укр мови, Кер гуртків			Підготовка атестаційних характеристик	Дирекція

БЕРЕЗЕНЬ

24	28 - 04	Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Заяць М.Д.	Підготовка до участі у Міжнародному математичному конкурсі “Кенгуру-2022” Підготовка до участі у Всеукраїнській українознавчій грі “Соняшник” Підготовка до Шевченківського свята. Участь у міських, районних конкурсах і концертах до дня народження Тараса Шевченка.	Гаврилів Л.І.. Кордюк . Вчителі українськ ої мови та літератури	Ознайомлення вчителів з атестаційними характеристиками	Дирекція	Інструктивно-методична нарада з вчителями Підготовка до педагогічної ради з фізичної культури Вивчення стану виховної роботи у 11-х класах. Вивчення системи роботи класних опікунів Климців О.Б., Чубатої М.С.	Заступник директора директор Бурій Бурій
25	07 - 11	Моніторинг роботи їдальні,	Директор	Предметний тиждень української мови і літератури. Шевченківське свято. 11 березня 2022. Участь у Шевченківському святі. Літературно-музична композиція “Зоре моя вечірняя”.	Кордюк Вчителі українськ ої мови та літератури	Підготовка атестаційних матеріалів	Дирекція		
26	14 - 18			Предметний тиждень математики	Гаврилів				
27	21 - 25			21 березня 2022. Літературний салон “Юні поети”. (21 березня – Всесвітній день поезії) Предметний тиждень географії	Кордюк Вчителі географії			Складання плану виховної роботи на період весняних канікул	Бурій

ВЕСНЯНІ КАНІКУЛИ

26 - 03				Організація і проведення заходів під час весняних канікул (за окремим планом) 27 березня 2022. Перегляд вистави в Івано-Франківському академічному обласному українському музично-драматичному театрі імені Івана Франка (згідно з репертуаром театру) Організація і проведення заходів під час весняних канікул (за окремим планом)	Класні опікуни, керівники гуртків Сирецька Класні опікуни, керівники гуртків,	Вернісаж педагогічної творчості вчителів, які атестуються Психолого-педагогічний семінар на тему “Формування толерантності як спосіб профілактики конфліктів у педагогічному колективі”	Вчителі Психолог	Педагогічна рада. Методична рада Засідання МО Засідання атестаційної комісії Вивчення стану ведення журналів гурткової роботи	Директор Дирекція Голова комісії Бурій
КВІТЕНЬ									
28	04 - 08	Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Заяць М.Д.	Предметний тиждень фізики та астрономії Засідання ради учнівського самоврядування	Вчителі-предметники Сирецька	Методична декада. Реалізація предметного підходу під час формування предметних компетентностей. II частина Атестація педагогічних працівників атестаційною комісією II рівня	Вчителі Голова комісії	Інструктивно-методична нарада з вчителями Вивчення системи роботи класних опікунів Матіїшин , Сарахман	Заступник Директора Бурій
29	11 - 15	Моніторинг роботи їдальні,	Директор	Предметний тиждень зарубіжної літератури та естетичних дисциплін 15 квітня - День екологічних знань в Україні Участь в конкурсі дитячих малюнків “Великодня мозаїка” Участь у екологічній акції «Зробимо Україну чистою»	Вчителі-предметники Плечій Класні опікуни Козак Плечій	Методична декада II частина		Підготовка річного звіту, самоаналіз діяльності закладу	Дирекція, робочі групи вчителів, педагоги

30	18 - 22			Предметний тиждень іноземних мов.	Вчителі англійської мови				
----	---------	--	--	--------------------------------------	--------------------------------	--	--	--	--

ТРАВЕНЬ

32	03 - 06	Забезпечення дотримання санітарно-гігієнічних вимог	Заяць М.Д.	Вивчення стану готовності учнів 11-их класів до ДПА і ЗНО. Заходи щодо відзначення Дня пам'яті та примирення, присвяченого пам'яті жертв Другої світової війни (за окремим планом) Вітальний калейдоскоп до дня матері	Дяків . Бурій Класні опікуни Класні керівники	Підготовка звіту про роботу за рік, самоаналізу діяльності закладу	Педагоги, члени робочих груп	Інструктивно-методична нарада з вчителями Контроль стану виконання освітньої програми, планів роботи гуртків за II семестр.	Заступники директора
33	10 - 13	Моніторинг роботи їдальні,	Директор	Моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти з української мови, англійської мови, математики, хімії, географії	Дирекція, вчителі предметники	Підготовка пропозицій до плану роботи ліцею на 2022-2023 навчальний рік	Вчителі-предметники	Вивчення системи роботи класних опікунів Косило , Івашків	Бурій
34	16 - 20			Відзначення Дня вишиванки	Класні опікуни			Педагогічна рада.	Директор .
35	23 - 27			Прийом у директора переможців олімпіад, конкурсів Відзначення Дня Героїв Участь у III етапі Всеукраїнської гри «Сокіл» («Джура»). Загальноліцейні і класні батьківські збори. Творчий звіт учнів гімназії	Директор Класні опікуни Хомин Дирек Класні опікуни Дирекція Класні керівники			Підсумки вивчення системи роботи вчителів	
36	30 - 31	Проведення інструктажів для здобувачів освіти про поведінку під час канікул	Класні опікуни	Підготовка до свята Останнього дзвоника. Участь у підготовці до свята Останнього дзвоника. Засідання ради учнівського самоврядування.	Бурій Класні керівники Сирецька				

ЧЕРВЕНЬ

01 - 17	Перевірка стану класних приміщень, навчальних кабінетів, перед літніми канікулами	Заяць М.Д	Прийом та видача підручників Проведення свята Останнього дзвоника. Участь у підготовці до свята Випускного вечора. Вручення свідоцтв про повну загальну середню освіту. Випускний вечір. Проведення екскурсій та пішохідних мандрівок.	Бібліотекар Класні опікуни	Психолого-педагогічний семінар на тему “ Вплив інформаційних технологій на внутрішній світ дитини.” Вивчення стану ведення журналів гурткової. Проведення засідання МО виховників.	Психолог Бурій .	Звіт про роботу за 2021-2022 н.р. перед громадськістю Засідання МО Методична рада Засідання комісії з академічної доброчесності Підсумки моніторингу навчальних досягнень здобувачів освіти протягом навчального року Формування річного плану роботи гімназії на 2022-2023 навчальний рік	Директор Дирекція Лобойко Робоча група
----------------	---	-----------	---	--	---	--------------------------------	--	--