

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ООО «ФИРМА ТРИАДА»

(редакция 2026 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ООО «Фирма Триада», лицензией на образовательную деятельность № ЛО35-01298-77/00410467 от 19.02.2026, а также локальными нормативными актами Общества.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в Учебном центре ООО «Фирма Триада».

1.3. Итоговая аттестация представляет собой процедуру оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий на собственной онлайн-платформе Общества (далее — Платформа), расположенной по адресу: triadacabinet (или уточнить фактический домен).

1.4. Целью итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения слушателями образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (при наличии), профессиональных стандартов и квалификационным требованиям, указанным в учебном плане.

1.5. К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие учебный план по соответствующей программе в полном объеме, успешно прошедшие промежуточные тестирования (контроль знаний) по всем модулям (дисциплинам) программы и не имеющие академической задолженности.

2. Виды и формы итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация для слушателей программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводится в форме итогового (квалификационного) экзамена в виде автоматизированного тестирования на Платформе.

2.2. Для программ профессиональной переподготовки, помимо итогового тестирования, может предусматриваться защита итоговой аттестационной работы (выпускной работы / проекта). Решение о необходимости защиты принимается при разработке образовательной программы и фиксируется в учебном плане. В случае наличия защиты, процедура проводится в формате видеоконференции на Платформе.

2.3. Итоговый экзамен проводится с использованием контрольно-измерительных материалов (тестовых заданий), разрабатываемых преподавателями и экспертами Учебного центра, утверждаемых руководителем образовательной программы.

3. Организация проведения итоговой аттестации на Платформе triadacabinet

3.1. Доступ к итоговому тестированию открывается слушателю автоматически (либо вручную администратором платформы) после выполнения следующих условий:

- Просмотр 100% учебных материалов по программе (уроков, лекций);

- Успешное прохождение всех промежуточных тестирований (если предусмотрены программой);
- Отсутствие отрицательных результатов по текущему контролю.

3.2. Слушатель проходит итоговую аттестацию индивидуально в режиме онлайн. Идентификация личности слушателя обеспечивается посредством авторизации на Платформе (логин и пароль, направляемые на электронную почту слушателя при зачислении).

3.3. Итоговое тестирование включает в себя вопросы (задания) по всем ключевым разделам (модулям) учебной программы. Количество вопросов, время на прохождение теста и проходной балл определяются рабочей программой дисциплины (модуля) и доводятся до сведения слушателя до начала тестирования.

3.4. Примерные параметры (могут варьироваться в зависимости от программы):

- Количество заданий в тесте: от 20 до 50.
- Время выполнения: от 40 до 90 минут.
- Количество попыток: 2 (вторая попытка открывается автоматически или по запросу слушателя в случае незачета).
- Минимальный порог успешности: 70% правильных ответов.

3.5. Во время прохождения итоговой аттестации запрещается использование посторонних источников информации (кроме разрешенных справочных материалов), переписка с третьими лицами. Платформа может фиксировать время ответов на вопросы для предотвращения недобросовестных действий.

3.6. В случае технического сбоя (отключение электроэнергии, проблемы с интернетом) слушатель имеет право обратиться в техническую поддержку Платформы или к администратору для восстановления доступа и повторного прохождения тестирования.

4. Аттестационная комиссия

4.1. Для проведения итоговой аттестации в форме защиты итоговых работ приказом Генерального директора создается аттестационная комиссия. При проведении автоматизированного тестирования на Платформе функции комиссии по проверке знаний выполняет программный модуль оценки результатов.

4.2. При защите итоговых работ в состав комиссии включаются представители администрации Учебного центра, руководители структурных подразделений, ведущие преподаватели и эксперты. Комиссию возглавляет председатель (Генеральный директор или его заместитель).

4.3. Работа аттестационной комиссии при защите работ фиксируется в протоколе, который подписывается всеми членами комиссии. Результаты автоматизированного тестирования фиксируются в электронном журнале Платформы и автоматически формируются в ведомость.

5. Критерии оценки результатов итоговой аттестации

5.1. Результаты итогового тестирования оцениваются по системе «зачтено / не зачтено».

5.2. Оценка «зачтено» выставляется слушателю, набравшему количество правильных ответов, равное или превышающее установленный проходной балл (как правило, 70% и выше). Слушатель, получивший «зачтено», считается успешно прошедшим итоговую аттестацию.

5.3. Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, набравшему менее установленного проходного балла.

5.4. При защите итоговой аттестационной работы (если предусмотрена программой) оценка выставляется членами комиссии по пятибалльной системе или системе

«зачтено/не зачтено» в соответствии с критериями, утвержденными для конкретной программы.

6. Порядок апелляции

6.1. Слушатель, не согласный с результатами итоговой аттестации, имеет право подать апелляцию в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения результатов.

6.2. Апелляция подается на имя Генерального директора в произвольной форме с указанием причины несогласия. Для технических ошибок Платформы (незасчитанный верный ответ, сбой системы) слушатель направляет скриншоты и описание ситуации в службу технической поддержки через личный кабинет или по электронной почте.

6.3. Для рассмотрения апелляции создается конфликтная комиссия. Комиссия проверяет корректность проведения процедуры, правильность подсчета результатов (логи Платформы) и выносит решение: удовлетворить апелляцию (пересмотреть результат) или отклонить ее. Результаты рассмотрения апелляции оформляются протоколом и доводятся до сведения слушателя.

6.4. В случае удовлетворения апелляции по техническим причинам слушателю предоставляется возможность повторного прохождения итогового испытания.

7. Оформление результатов итоговой аттестации и выдача документов

7.1. Результаты итоговой аттестации слушателей отражаются в протоколе проверки знаний (экзаменационной ведомости), который формируется автоматически на Платформе по окончании тестирования и подписывается квалифицированной электронной подписью (при наличии) или выгружается для подписания ответственными лицами.

7.2. На основании положительных результатов итоговой аттестации (протокола) слушателям, успешно освоившим программу, выдаются документы о квалификации:

- Удостоверение о повышении квалификации (для программ повышения квалификации);
- Диплом о профессиональной переподготовке (для программ профессиональной переподготовки).

7.3. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим оценку «не зачтено», а также освоившим часть программы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Обществом.

7.4. Документы о квалификации изготавливаются по защищенной от подделок полиграфической продукции или в форме электронного документа (в соответствии с требованиями законодательства и условиями договора) и направляются слушателю почтовым отправлением или через личный кабинет на Платформе.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Генеральным директором ООО «Фирма Триада» и действует до принятия нового Положения или внесения изменений.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом Генерального директора.

8.3. Все работники Учебного центра и слушатели должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись или путем публикации на официальном сайте и Платформе.