

ANEXO III. SOLICITUDE DO PERSOAL ADMINISTRATIVO PARA

O III OBRADOIRO FORE

| Idade:

| DNI:

Enderezo postal

(Rúa, Nº, Piso, Concello, CP) calle coruña 25 8ª 36208 vigo

B) REQUISITOS MÍNIMOS

- ☐ TITULACIÓN REQUIRIDA: Título de Técnico superior ou equivalente na rama de Administración (FP II, Ciclo superior, etc).

Indica a documentación presentada:

- ☐ EXPERIENCIA PROFESIONAL: 24 meses como Auxiliar Administrativo en Comunidades de Montes, Entidades sen ánimo de lucro ou proxectos relacionados con obradoiros de emprego ou plans de emprego.

Indica a documentación presentada:

Anexo III – Folla 2/3

C) MÉRITOS PRESENTADOS PARA A SÚA VALORACIÓN (ver III. Bases específicas, apartado 6.d)

a) Outra titulación académica (relacionada coas funcións a desenvolver):

b) Formación complementaria (ver base 5.b) (no caso de necesidade usa folla adicional)

- ☐ Formación relacionada co posto

Nº	Ano	Nome do curso	Entidade imparte	Nº horas
----	-----	---------------	------------------	----------

1				
2				
3				
4				

☐ Formación en Informática (só o de maior valoración):

Nº	Ano	Nome do curso	Entidade imparte	Nº horas
1				
2				
3				
4				

c) **Experiencia profesional** (ver base 5.a) (no caso de necesidade usa folia adicional)

☐ Experiencia en EO/CO/OE na especialidade ou en proxectos relacionados con emprego:

Nº	Contratador	Función	Período	Meses
1				
2				
3				
4				

☐ Experiencia profesional na xestión de Comunidades de Montes e Entidades sen Ánimo de Lucro

Nº	Contratador	Función	Período	Meses
1				
2				
3				
4				

d) **Coñecemento do idioma galego** (ver base 5.b)

--

e) **Situación acreditada:** ☐ Desemprego ☐ Mellora de emprego ☐ Ningunha das anteriores

Anexo III – Folla 3/3

O/A solicitante MANIFESTA que reúne os requisitos para o presentarse ao posto de AUXILIAR ADMINISTRATIVO no “III Obradoiro Forestal nos Montes de Vigo” e o seu interese en participar no proceso selectivo.

Presenta a seguinte documentación (márquese o que proceda):

- ☐ Copia do DNI actualizado.
- ☐ Copia da titulación esixida para cada posto e da acreditación dos requisitos mínimos.
- ☐ Copia da xustificación documental dos méritos alegados na solicitude.
- ☐ Vida laboral actualizada.

A documentación presentada ha de ir numerada secuencialmente. Indicar o número de páxinas: ____

Declara baixo a súa RESPONSABILIDADE que son certos os datos proporcionados na presente solicitude, que coñece e acepta as bases da convocatoria que regula a presente convocatoria e que non padece enfermidade ou defecto físico que impida o desempeño das funcións propias do posto de traballo.

Asemade, autoriza ao tratamento dos seus datos de carácter persoal segundo o estipulado nestas bases, podendo exercer o dereito de oposición a través do correo Asemade, autoriza ao tratamento dos seus datos de carácter persoal segundo o estipulado nestas bases, podendo exercer o dereito de oposición a través do correo obradoiro.montesdevigo@gmail.com.

Á Mancomunidade de Montes de Vigo

Vigo, de de 2023

Sinatura da persoa solicitante