ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Кстово, Нижегородской области «____» _____ 20___ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Сказка», (далее - **МБДОУ д/с № 26**), осуществляющее образовательную деятельность на основании **лицензии** от "14" марта 2019 г. № 42, N 0004638, серия 52, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице **заведующего Казниной Зои Александровны**, действующего на основании **Устава** образовательной организации и_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)
именуемый в дальнейшем "Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу _____
_____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I.Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.
1.2. Форма обучения **очная** .
1.3. Наименование образовательной программы: **Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26 «Сказка»** (далее - образовательная программа)
1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных года (лет)
1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ д/с № 26 - **с 6.30 до 18.30 (12 часов**) при пятидневной рабочей неделе. Суббота, воскресенье - выходные дни, а также праздничные дни в соответствии с законодательством России, предпраздничный день короче на 1 час.
1.6. Воспитанник зачисляется в группу **общеразвивающей направленности.**

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:
2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, в следующих случаях:
- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.
2.1.3. При уменьшении количества детей переводить (объединять) их в другие группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков, на время ремонта, карантина и др.)
2.1.4. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп, в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварий, осуществления ремонтных работ, проведение карантинных мероприятий и других причин, которые угрожают жизни и здоровью обучающихся.
2.1.5. Для проведения ежегодных декоративных ремонтов закрывать МБДОУ д/с № 26 на срок до 2-х месяцев с приостановкой приема детей.
Иные права Исполнителя:
2.1.6 Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» на основании Соглашения о взаимодействии между МБДОУ д/с №с26 и ГБУЗ НО «Кстовская ЦРБ» от _____ № _____ в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья, проведение профилактических прививок (по плану), диспансеризация, наблюдение за часто болеющими детьми.
2.1.7. Соблюдать исполнение пункта 823 Санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4. «Дети, направленные на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители или законные

представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом, не допускаются в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации.

Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации, организации отдыха детей и их оздоровления, а также госпитализируются в плановом порядке в медицинские организации при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом».

_____(подпись Заказчика об уведомлении).

2.1.8 Соблюдать исполнение пунктов 2513, 2516, 2520 Санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4. «п.2513. Руководители медицинских организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, организаций отдыха детей и их оздоровления проводят разобщение детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 календарных дней, на срок 60 календарных дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. п.2516. Разобщение детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, организациях отдыха детей и их оздоровления осуществляется путем временного перевода не привитого против полиомиелита ребенка в группу/класс/отряд, где нет детей, привитых ОПВ в течение последних 60 календарных дней. Отстранение не привитого против полиомиелита ребенка от посещения таких организаций проводится только в случае невозможности перевода в другую группу/класс/отряд по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в организации, осуществляющей образовательную деятельность; проведение совместных мероприятий в музыкальном, актовом, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней, по всем группам/классам/отрядам). Разобщение направлено на предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (не привитого) ребенка. С родителями не привитого ребенка проводят разъяснительную работу. п.2520. При иммунизации ОПВ одного из детей в семье медицинский работник должен уточнить у родителей (опекунов) имеются ли в семье не привитые против полиомиелита дети или привитые однократно, и при наличии таковых рекомендовать иммунизировать в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и пунктом 2511 Санитарных правил не привитого или однократно привитого ребенка (при отсутствии противопоказаний) или разобщить детей сроком на 60 календарных дней.

_____(подпись Заказчика об уведомлении).

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на сайте https://ds26-kstovo.ru, информационном стенде для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой МБДОУ д/с № 26 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.2.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.2.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.2.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.2.6. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.2.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ д/с № 26 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.2.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора, обеспечивая средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.2.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием**:** завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник - по режиму дня, согласно возрасту Воспитанника и утверждённому в МБДОУ д/с № 26 10-ти дневному меню, учитывая среднесуточный набор продуктов и возраст детей. При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными

представителями) заключению лечащего врача, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в ДОО, исходя из возможностей Учреждения.
2.2.10. Переводить Воспитанника в другую группу в течение года:

- для освоения образовательной программы в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;
- по заявлению родителей (законных представителей) о переводе ребенка в другую группу детского сада, в соответствии с заключением ТПМПК и при наличии вакантных мест в группе;

2.2.11. Сохранять место за Воспитанником в случаях непосещения образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).
2.2.12. Осуществлять психологическую диагностику при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).
2.2.13. Уведомить Заказчика в **14-дневный срок** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги и направить на ТПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута.
2.2.14. **Обеспечить реализацию мероприятий по индивидуальной программе реабилитации и абилитации ребенка-инвалида.**
2.2.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
2.2.16. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.
2.2.17. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
2.3. Заказчик вправе:
2.3.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.
2.3.2. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ д/с № 26, в том числе, в формировании образовательной программы.
2.3.3. Получать от Исполнителя информацию:
-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
-о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ д/с № 26, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
2.3.4. Знакомиться:

- с Уставом МБДОУ д/с № 26,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- с образовательной программой ДО;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика на сайте https://ds26-kstovo.ru и информационном стенде образовательной организации.

2.3.5. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
2.3.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3-5 (трех-пяти) дней (в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка), если присутствие Родителя (законного представителя), не нарушает санитарно – гигиенические требования, правила по охране жизни и здоровья детей.
2.3.7. Принимать участие в организации совместных мероприятий с детьми в МБДОУ д/с № 26 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
2.3.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ д/с № 26.
2.3.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.
2.3.10. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья: _____ _____
2.3.11 Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.
2.3.12. _____ (иные права Заказчика).
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
2.4.2. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей, персонала детского сада.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ д/с 26 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ д/с 26.
2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка, соблюдая режим работы организации. Ежедневно, под роспись, лично передавать и забирать ребенка у воспитателя в соответствии с графиком работы образовательной организации, в состоянии, не имеющего признаков алкогольного и наркотического опьянения, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу по доверенности, оформленной в группе с указанием Ф.И.О. данного лица, степени родства и отношения к заказчику.
2.4.6. Информировать заранее Исполнителя о предстоящем отсутствии и причинах отсутствия ребенка, а в связи с болезнью ребенка в первый день болезни. Оповестить воспитателя или медицинскую сестру по тел: 2-83-92, 2-84-27. Заблаговременно (до 11 часов предыдущего дня) ставить ребенка на питание после болезни и отсутствия более 5-ти дней. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ д/с 26 Воспитанником в период заболевания.
2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
2.4.8. Не приводить ребенка с признаками простудных и инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения.
2.4.9. Представлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ д/с 26 на время отсутствия ребёнка по уважительным причинам.
К уважительным причинам непосещения ребенком МБДОУ д/с № 26 относится:
болезнь; нахождение ребенка на домашнем режиме, на период, указанный в медицинской справке; нахождение на санаторно-курортном лечении, на период, указанный в путевке на санаторно-курортное лечение, а так же период проезда к месту лечения и обратно, но не более 10 дней; нахождение родителя (законного представителя) ребенка в командировке или в отпуске, предоставленном по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, – на период, указанный в приказе работодателя родителя (законного представителя); временная нетрудоспособность родителя (законного представителя) ребенка, временная приостановка работы (простой) не по вине работника, на период, указанный в листке нетрудоспособности родителя (законного представителя) и в приказе работодателя родителя (законного представителя); установленные трудовым договором выходные дни родителя (законного представителя), отличающиеся от выходных дней, установленных в МБДОУ д/с № 26; на период, указанный в заявлении родителя (законного представителя), и подтвержденный справкой с места работы; закрытие МБДОУ д/с № 26 (отдельных групп) на карантин, в связи с проведением ремонтных работ и приостановлением деятельности дошкольной организации, на период, указанный в муниципальном правовом акте; в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы); период регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения.
2.4.10. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.
2.4.11. Приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать ребенка одеждой и обувью: для проведения спортивных мероприятий, а также обеспечивать запасной (сменной) одеждой и обувью, средствами личной гигиены. Одежда детей, вещи ребенка (в т.ч. крестики, серьги и др.) не должны нести угрозу жизни и здоровью детей. Во избежание несчастных случаев не давать ребенку в учреждение лекарства, монеты, жевательную резинку, сотовые телефоны, семечки и пр.
2.4.12. Своевременно разрешать с воспитателями возникшие вопросы. Не допускать присутствия детей при разрешении конфликтов. Своевременно сообщать администрации МБДОУ д/с 26 о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.
2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: **159 руб. 00 коп. (Сто пятьдесят девять рублей 00 копеек)** в день при 12 часовом пребывании ребёнка в МБДОУ д/с № 26. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
3.2. На основании п. 3. ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «**родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях…»**
3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации в сумме, установленной **Постановлением**

администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 17.01.2023 г. № 148 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных организациях Кстовского муниципального округа, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования» кратной дням посещений МБДОУ д/с № 26. Оплата производится в срок до 25 числа текущего месяца в отделениях «Почта России» и ПАО «Сбербанк России».

3.5 В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7 Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.8 Заказчик получает денежную компенсацию за содержание ребенка в МБДОУ д/с 26 (п. 5 ст. 65 Федерального закона № 273 – ФЗ) в размере за 1-ого ребёнка – 20%, за 2–ого – 50%, за 3-его – 70% от внесенной родительской платы, оформив соответствующий пакет документов.

1V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до “____”_____20____г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, лицензией на право ведения медицинской деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой МБДОУ д/с 26 и другими документами, регулирующими деятельность МБДОУ д/с 26 ознакомлен:

_____ / _____

(подпись Заказчика (родителя, законного представителя) (расшифровка)

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель ***Заказчик***

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 «Сказка» (МБДОУ д/с № 26)
Адрес: 607660, Россия, Нижегородская область, г. Кстово, ул. Жуковского, дом 2,
Телефоны: (8-83145), 2-83-92,
E-mail: Kstovo.skazka@mail.ru
ИНН/ КПП 5250021813/525001001
Волго-Вятский ГУ Банка России г. Нижний Новгород.
БИК 042202001

ФИО Родителя
(полностью)_____
_____
Адрес по прописке (индекс):
_____
_____
Адрес фактического проживания:
_____
_____
Паспорт: серия_____ № _____
Кем выдан_____
_____
Дата выдачи_____

Телефоны: _____

Заведующий_____ З.А. Казнина
М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____