

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

- ตัวอย่างแบบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา
- ตัวอย่างปฏิทินการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ตัวอย่างคำสั่งแต่งตั้ง

คำสั่งวิทยาลัย.....

ที่...../๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา.....

เพื่อให้การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ของวิทยาลัย.....

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีรายละเอียดดังนี้

• **คณะกรรมการอำนวยการ**

1.1	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
1.2	รองผู้อำนวยการฝ่าย	กรรมการ
1.3	รองผู้อำนวยการฝ่าย	กรรมการ
1.4	รองผู้อำนวยการฝ่าย	กรรมการ
1.5	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

ให้การอำนวยการ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน และแก้ปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา สำเร็จลุล่วงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

• **คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)**

2.1	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
2.2		กรรมการ
2.3*	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการสอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำแผนการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษาอาชีวศึกษา
2. จัดทำแผนการสร้างทีม PLC ในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
3. จัดทำแผนการสร้างเครือข่าย PLC ร่วมกับหน่วยงานอื่น
4. กำหนดปฏิทินงานการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษาทั้งแบบรายปีการศึกษาและรายภาคการศึกษา
5. จัดการประชุม/อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงนโยบาย ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับครูในสถานศึกษาอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
6. รับจดทะเบียนและออกประกาศการจัดตั้งทีม PLC ของสถานศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา
7. ประสานความร่วมมือในการสร้างเครือข่าย PLC ร่วมกับหน่วยงานอื่น
8. ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนทีม PLC ที่ได้ประกาศจัดตั้งแล้วให้สามารถดำเนินงานตามกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ได้ตามแผนปฏิบัติการของแต่ละทีม
9. จัดทำรายงานสรุปผลการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา

• **คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนากระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)**

3.1	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
3.2		กรรมการ
3.*	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับสิทธิประโยชน์จากกรมมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐
2. ให้การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการตามแผนที่กำหนด

• **คณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผลกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)**

4.1	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
4.2		กรรมการ

วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล ๒

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

ช่วงเวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ก่อนเปิดภาคเรียน	- แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา - ประชุมคณะกรรมการฯ - จัดทำปฏิทินการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	ฝ่ายบริหาร/คณะกรรมการฯ
สัปดาห์ที่ 1-2	- ประชุมครูทั้งวิทยาลัย ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ สร้างแรงจูงใจ - รวมกลุ่มเพื่อจัดตั้งกลุ่ม PLC - ขอจัดตั้งกลุ่ม และจดทะเบียนจัดตั้งกลุ่ม PLC	- ฝ่ายบริหาร/คณะกรรมการฯ - ครูในสถานศึกษา - ครูตัวแทนกลุ่ม/คณะกรรมการฯ
สัปดาห์ที่ 3-4	- ประชุมกลุ่ม PLC วิเคราะห์ปัญหา - จัดทำแผนปฏิบัติการ PLC รายกลุ่ม	- กลุ่ม PLC - Model Teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม PLC
สัปดาห์ที่ 4-5	ปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 1	- Model Teacher - สมาชิกกลุ่ม PLC คณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผล
สัปดาห์ที่ 5-8	ปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 2	- Model Teacher - สมาชิกกลุ่ม PLC/คณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผล
สัปดาห์ที่ 8-11	ปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 3	- Model Teacher - สมาชิกกลุ่ม PLC/คณะกรรมการกำกับ ติดตาม นิเทศและประเมินผล
สัปดาห์ที่ 14-16	สรุปรายงานผล	Model Teacher
สัปดาห์ที่ 17	เผยแพร่กิจกรรม/ชิ้นงาน/นวัตกรรม	Model Teacher



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล ๒

เรื่อง การจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

กลุ่ม Diamond Palace 2

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

ด้วยคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้รับจดทะเบียนการจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพไว้แล้ว วิทยาลัยฯ จึงออกประกาศให้ทราบ ดังนี้

1. กลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ Diamond Palace 2 ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2564
2. กลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
3. สมาชิกกลุ่ม
 - 3.1 นายกฤษณ์ชนันท์ เพชรพิพัชรกุล
 - 3.2 นายวรพงศ์ ทองแดง
 - 3.3 นางสาวพัชราภรณ์ ตรุษเพชร
 - 3.4 นางอรณิชา ทบประดิษฐ์
 - 3.5 นายพายชัน เต๊ะ

3.6 ว่าที่ ร้อยตรีหญิง ศิริฝัน แดงดี

3.7 นางสาว.....

4. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม นายคุณชกชนันท์ เพชรพิพัชรกุล
5. ผู้บริหาร นายสมพงษ์ กาศเกษม
6. สถานที่ประชุมกลุ่ม ห้อง A301 อาคารเฉลิมพระเกียรติ
7. วันเวลาประชุมกลุ่ม วันพฤหัสบดี เวลา 16.30-17.30 น.

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 ตุลาคม 2561

(นายคมศิษฐ์ มีสัจจานนกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล ๒

ภาคผนวก ข

ตัวอย่างและรูปแบบ

- แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- แบบบันทึกการค้นหาคำปัญหา
- บันทึกแนวทางแก้ปัญหา
- แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)
- แบบเขียนแผนการสอน
- ตัวอย่างแบบประเด็นการแลกเปลี่ยนเสนอแนะเพื่อนำเสนอแผนการสอน/กิจกรรมการสอน
- แบบสังเกตการสอน
- บันทึกหลังการสอน
- ตัวอย่างประเด็นการสะท้อนผลการสอน / ฝึกปฏิบัติ / กิจกรรม
- แบบสรุปการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม (สำหรับผู้สังเกตการสอน)
- แนวทางการเขียนแผนการดำเนินงาน PLC สำหรับ 3 วงรอบ
- ตัวอย่างรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

วิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล ๒

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ด้วยข้าพเจ้า ดร.จิรัฏฐ์ สวัสดิ์พัชรกุล ตำแหน่ง ครู สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความประสงค์ขอยกทะเบียนจัดตั้งกลุ่มชุมชนการเรียนรู้
วิชาชีพ (PLC) ประจำปีภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๑ มีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2. สมาชิกกลุ่ม
 - ๒.๑ ดร.จิรัฏฐ์ สวัสดิ์พัชรกุล
 - ๒.๒ นายวรพงษ์ ทองแดง
 - ๒.๓ นางสาวพัชราภรณ์ ตรุษเพชร
 - ๒.๔ นางชลลดา ทบประดิษฐ์
3. ผู้เชี่ยวชาญประจำกลุ่ม ดร.จิรัฏฐ์ สวัสดิ์พัชรกุล สถานที่ประชุมกลุ่ม ห้อง A301 อาคารเฉลิมพระเกียรติ
4. วันเวลาประชุมกลุ่ม วันพุธ-พฤหัสบดี เวลา 16.30-17.30

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ PLC

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าแผนกวิชา.....

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

แบบบันทึกการค้นหาคำตอบ

วันที่.....สถานที่.....

เวลาเริ่ม.....น.

เวลาสิ้นสุด.....น.

จำนวนผู้เข้าร่วม.....คน

รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC (Buddy teacher /ครูรุ่นพี่ (Senior teacher)/ ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) ปรากฏ
ท้องถิ่น (ถ้ามี))

.....

.....

ปัญหา	สาเหตุของปัญหา	ลำดับความสำคัญ

สรุปปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนที่กลุ่ม

คัดเลือก.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

บันทึกแนวทางแก้ปัญหา

วันที่.....สถานที่.....

เวลาเริ่ม.....น.

เวลาสิ้นสุด.....น.

จำนวนผู้เข้าร่วม.....คน

รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC (Buddy teacher /ครูรุ่นพี่ (Senior teacher)/ ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) ปรากฏท้องถิ่น(ถ้ามี))

.....

.....

ปัญหาด้านการเรียนรู้ของนักเรียนที่กลุ่ม PLC คัดเลือก

ชื่อปัญหา.....

.....

แนวทางการแก้ปัญหา.....

.....

วัตถุประสงค์.....

.....

แนวทางการดำเนินงาน.....

.....

การวัดและประเมินผล.....

.....

ประโยชน์ที่จะได้รับ.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

แผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

(Professional Learning Community Action Plan: PLC-AP)

ชื่อกลุ่ม.....สังกัด.....

1. ชื่อ-นามสกุล (Model teacher)

2. สถานศึกษา แผนกสาขาวิชา.....

3. รายชื่อสมาชิกกลุ่ม PLC (Buddy teacher /ครูรุ่นพี่ (Senior teacher)/ ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ ผู้เชี่ยวชาญ (Expert) ปรากฏท้องถิ่น(ถ้ามี)).....

ประเด็นปัญหาที่เลือกนำมาเป็นเป้าหมาย.....

แผนปฏิบัติการ ครั้งที่ (วงรอบ)..... (____/____/____ - ____/____/____)

ลำดับ	กิจกรรม	บทบาท	วัน เดือน ปี
1	ประชุมร่วมกันพิจารณาเลือกปัญหาเป้าหมาย และร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา	สมาชิกในกลุ่ม	____/____/____ (ประมาณ 60 นาที)

2	จัดทำแผนปฏิบัติการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	Model teacher ร่วมกับสมาชิกในกลุ่ม	____/____/____ (ประมาณ 30 นาที)
3	ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา (แผนการสอน/แบบฝึก/กิจกรรม)	Model teacher และสมาชิกในกลุ่ม	____/____/____ (ประมาณ 120 นาที)
4	แลกเปลี่ยนเสนอแนะ สะท้อนแผนจัดกิจกรรมหรือแผนการสอน	สมาชิกในทีม และสมาชิกในกลุ่ม	____/____/____ (ประมาณ 30 นาที)
5	สรุป สังเคราะห์ผลการวิพากษ์ สะท้อนคิดและปรับปรุงแผนการสอน/แบบฝึก/กิจกรรม ฉบับใหม่	Model teacher	____/____/____ (ประมาณ 30 นาที)
6	ลงมือปฏิบัติการสอน/ฝึก/จัดกิจกรรม	Model teacher	____/____/____ (ประมาณ 120 นาที)
7	สังเกตการสอนในชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	____/____/____ (ประมาณ 120 นาที)
8	ประชุมสะท้อนผลต่อการสังเกตชั้นเรียน	สมาชิกในทีม	____/____/____ (ประมาณ 120 นาที)
9	สรุป สังเคราะห์การเรียนรู้จากสมาชิกในทีม จุดอ่อน จุดเด่นของการดำเนินการ	Model teacher	____/____/____ (ประมาณ 30 นาที)
10	สรุป รูปแบบที่ปรับปรุงจากบทเรียนที่ได้ทดลองใช้แล้ว แล้วลองปฏิบัติการสอนในรอบใหม่	Model teacher	____/____/____ (ประมาณ 30 นาที)

หมายเหตุ ดำเนินการปรับปรุง วนซ้ำ ปฏิบัติจนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงนำออกเผยแพร่ โดยขั้นตอนตามกระบวนการ และระยะเวลาดังกล่าว สามารถยืดหยุ่นได้ตามบริบท แต่ควรคำนึงถึงการร่วมมือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสังเกต และการสะท้อน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง..... ผู้บันทึกกลุ่ม PLC

แผนการสอน

สัปดาห์ที่.....

ชื่อวิชา.....รหัสวิชา.....

แผนวิชา.....วันที่สอน..... หน่วยที่.....

รายการสอน.....จำนวน..... ชั่วโมง

ภาคทฤษฎี.....นาที่ ฝึกปฏิบัติ.....นาที่
 ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....
 จำนวนผู้เรียน ชั้น.....กลุ่ม.....จำนวน.....คน เข้าเรียน.....คน ขาดเรียน.....คน
 ชั้น.....กลุ่ม.....จำนวน.....คน เข้าเรียน.....คน ขาดเรียน.....คน

1. วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1.1.....
 1.2.....
 1.3.....

2. ความรู้และทักษะเดิม

.....

3. สื่อการสอน

- [] เอกสารประกอบการสอน
- [] แผ่นใสประกอบหัวข้อการสอน
- [] ใบงานการทดลอง
- [] วีดิทัศน์
- [] ของจริง
- [] อื่นๆ โปรดระบุ เช่น Power point ประกอบการสอน สื่อโซเชียล

4. การบ้าน / การมอบหมายงาน

- [] การบ้าน
- [] การมอบหมายงาน ใบงาน เรื่อง การเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง
- [] อื่น ๆ

กระบวนการสอน

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียน

วิธีการ

.....

ขั้นที่ 2 ขั้นสอน /ฝึกปฏิบัติ

วิธีการ.....

.....

ขั้นที่ 3 การสรุปและทบทวนบทเรียน

วิธีการ.....

.....

ขั้นที่ 4 การประเมินผล

4.1.....

4.2.....

4.3.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน
(.....)
...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก
(.....)
...../...../.....

ตัวอย่างแบบประเด็นการแลกเปลี่ยนเสนอแนะเพื่อนำเสนอแผนการสอน/กิจกรรมการสอน

1) ความสอดคล้อง ครอบคลุมของวัตถุประสงค์

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

2) กิจกรรมนักเรียนมีความเหมาะสม เป็นไปได้ และความสอดคล้องวัตถุประสงค์

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

3) กิจกรรมครูมีความเหมาะสม เป็นไปได้ และความสอดคล้องวัตถุประสงค์

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

4) เทคโนโลยีและสื่อการสอนมีความเหมาะสม และความสอดคล้องวัตถุประสงค์

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

5) การวัดและประเมินผลมีความถูกต้อง เหมาะสม และชัดเจนสอดคล้องวัตถุประสงค์

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

6) กิจกรรมชั้นนำ มีความเหมาะสม เป็นประโยชน์ เป็นไปได้

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

7) กิจกรรมขั้นสอน มีความเหมาะสม เป็นประโยชน์ เป็นไปได้

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

8) กิจกรรมขั้นสรุป มีความเหมาะสม เป็นประโยชน์ เป็นไปได้

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม.....

.....

แบบสังเกตการสอน

ชื่อแผนการสอน/แบบฝึกปฏิบัติ.....

ชื่อ Model Teacher สอน/ฝึกปฏิบัติ.....สถานที่สอน/ฝึกปฏิบัติ

วันที่สังเกตการสอน/ฝึก/กิจกรรม.....เวลา.....จำนวน.....ชั่วโมง

รายการสังเกตการสอน/การฝึก/จัดกิจกรรม	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
1. การให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของผู้เรียน		
2. การร่วมมือร่วมพลังของครูผู้สอน ผู้บริหารศึกษานิเทศก์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
3. การทำงานร่วมกันด้วยความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตรเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน		
4. นำแนวทางการแก้ไขปัญหาสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน		
5. การนำสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนตามบริบทของสถานศึกษา		
6. สมาชิกร่วมสังเกตการสอนและเก็บข้อมูล		
7. อภิปรายผลการสังเกตการสอนและปรับปรุงแก้ไข		
8. การตรวจสอบการปฏิบัติงานของครูกับผลการเรียนรู้ของผู้เรียน		
9. สรุปผลวิธีการแก้ปัญหาที่ได้ผลดีต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		
10. การเรียนรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องระหว่างครูผู้ปฏิบัติงาน		
11. บันทึกทุกขั้นตอนการทำงานกลุ่ม ระบุปัญหาวิธีแก้การทดลองใช้ผลที่ได้		
12. การปรับปรุงการเรียนการสอนในชั้นเรียน		
13. แบ่งปันประสบการณ์		
14. การสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานข้อเสนอแนะเพิ่มเติม		

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้สังเกตการสอน

...../...../.....

บันทึกหลังการสอน

สัปดาห์ที่.....

ชื่อวิชา.....รหัสวิชา.....

แผนกวิชา..... วันที่สอน..... หน่วยที่

รายการสอน..... จำนวน ชั่วโมง

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

จำนวนผู้เรียน ชั้น.....กลุ่ม.....จำนวน.....คน เข้าเรียน.....คน ขาดเรียน.....คน
ชั้น.....กลุ่ม.....จำนวน.....คน เข้าเรียน.....คน ขาดเรียน.....คน

1. เนื้อหาที่สอน (สาระสำคัญ)

.....
.....

2. ผลการสอน

.....
.....

3. ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างการเรียนการสอน

.....
.....

4. แนวทางการแก้ปัญหาของครูผู้สอน (แนวทางการทำวิจัย)

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนก

(.....)

...../...../.....

ตัวอย่างประเด็นการสะท้อนผลการสอน /ฝึกปฏิบัติ /กิจกรรม

1) ประเด็นด้านผู้เรียน

- คำตอบ คำพูด ปฏิกริยา พฤติกรรม การแสดงออก หลักฐานผลงานต่างๆ ด้านความรู้ ความเข้าใจ กระบวนการคิด กระบวนการเรียนรู้ และผลการเรียนต่างๆ ของผู้เรียน โดยเฉพาะที่แสดงความรู้ ความคิด ความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง หรือผิดพลาด ความกระตือรือร้น การมีส่วนร่วม
- การสังเกตผู้เรียนบางรายเป็นรายบุคคลที่มีความโดดเด่นน่าสนใจ (ทั้งในด้านบวกและด้านลบ)
- ตัวอย่างของวิธีการที่ผู้เรียนสร้างความเข้าใจผ่านการอภิปรายและกิจกรรม สังเกตความหลากหลายของวิธีการที่ผู้เรียนใช้แก้ปัญหา ฯลฯ

2) ประเด็นด้านกิจกรรม

- ลักษณะ ความเหมาะสม ประสิทธิภาพของกิจกรรม ขั้นตอนของกระบวนการเรียนการสอน วิธีการสอน เทคนิคการสอนต่างๆ ทั้งที่ดี มีประสิทธิภาพและที่เป็นปัญหา/อุปสรรคต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน หรือไม่เอื้อต่อการเรียนรู้เท่าที่ควร
- การจัดลำดับขั้นตอนและความต่อเนื่องของกิจกรรม
- กิจกรรมเหมาะสม สอดคล้องของจุดประสงค์ กิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล
- การบริหารจัดการชั้นเรียน การจัดชั้นเรียน วิธีการคุมชั้นเรียน หรือการจัดกลุ่มเพื่อทำกิจกรรม
- การมีปฏิสัมพันธ์/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและครูกับผู้เรียน
- กิจกรรมการเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาความสามารถของผู้เรียน
- การกำหนดเวลาและโครงสร้างเหมาะสมกับเนื้อหา บทเรียน ระดับความสามารถของผู้เรียน ฯลฯ

3) ประเด็นด้านครู

- การใช้คำถาม คำสั่ง คำอธิบาย หรือการใช้สื่อของครู
- ลำดับขั้นตอนการนำเสนอประเด็นคำถาม คำสั่ง หรือคำอธิบาย
- การเสริมแรงของครู

ฯลฯ

4) ประเด็นสื่อการสอน

- ความถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพของสื่อกิจกรรม ใบงาน แหล่งการเรียนรู้ (ด้านคุณภาพ)
- ความเพียงพอ เหมาะสมของสื่อ (ด้านปริมาณ) ฯลฯ

5) ประเด็นด้านบรรยากาศ

- บรรยากาศการเรียนรู้ที่เกิดขึ้น สภาพแวดล้อมของชั้นเรียน หรือสถานที่เรียนที่มีผลต่อประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของผู้เรียน
- บรรยากาศของการยอมรับความคิดเห็น คำถาม และการช่วยเหลือของผู้เรียน
- บรรยากาศของบทเรียนส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความคิด คำถาม ข้อคิดเห็น และ/หรือข้อเสนอ ฯลฯ

6) จุดแข็งจุดอ่อนของการสอน

- ข้อดี ข้อเด่นในการจัดการเรียนการสอน
- ปัญหาหรืออุปสรรคที่มีต่อการเรียนรู้ของนักเรียนซึ่งเห็นได้อย่างชัดเจน

แบบสรุปผลการดำเนินงาน รูปแบบ/วิธีการ/กิจกรรม

ชื่อ Model Teacher.....

แผนกวิชา..... วันที่สอน..... หน่วยที่

รายการสอน..... จำนวน ชั่วโมง

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

จำนวนผู้เรียน ชั้น.....กลุ่ม.....จำนวน.....คน เข้าเรียน.....คน ขาดเรียน.....คน
 ชั้น.....กลุ่ม.....จำนวน.....คน เข้าเรียน.....คน ขาดเรียน.....คน

ผลการดำเนินงาน.....

.....

รูปแบบ/วิธีการ.....

.....

ข้อเสนอแนะ.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้สังเกตการสอน

...../...../.....

แนวทางการเขียนแผนการดำเนินงาน PLC สำหรับ 3 วงรอบ

ชื่อเรื่อง.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

แผนกวิชา.....

วิทยาลัย.....

สำหรับ PLC แบบ 3 วงรอบ

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา การดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
กิจกรรมที่ 1 ทำความเข้าใจร่วมกัน ประชุมเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และทำความเข้าใจการทำงานตาม กระบวนการ PLC	วันที่	ประชุมเพื่อทำความเข้าใจแนวคิด หลักการการทำงานตามกระบวนการ PLC	ใบลงชื่อการเข้าร่วมกิจกรรม
กิจกรรมที่ 2 วงรอบที่ 1 กิจกรรมหรือการสอนเรื่องที่ 1 เรื่อง (เรื่องที่สอน)	วันที่	วงรอบที่ 1 1.กำหนดปัญหา/เรื่องที่ต้องการทำร่วมกัน 2. Model Teacher พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้เรื่องที่ 1 เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทแต่ละสมาชิก นำแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ 1 ปรึกษา Buddy Teacher วันที่ 10 - 11 สิงหาคม 2560 3. Model Teacher นำแผนการจัดการเรียนรู้ 1 ที่ปรับแล้ว ไปใช้สอนในชั้นเรียนวันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2560 4. Buddy Teacher สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอน วันที่ 15 - 17 สิงหาคม 2560	1. แผนการจัดการเรียนรู้พร้อมบันทึกหลังสอน 2. ภาพการพูดคุย ปรึกษากับ Buddy 3. ภาพกิจกรรมการสอน 4. แบบสังเกตการสอนของ Buddy Teacher 5. ภาพการนิเทศการสอน

		5. Model Teacher สรุปผลการสอนพร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy Teacher ลงแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ 1 วันที่ 17 สิงหาคม 2560	
กิจกรรมที่ 3 วงรอบที่ 2 กิจกรรมหรือ การสอนเรื่องที่ 2 เรื่อง (เรื่องที่สอน)	วันที่	วงรอบที่ 2 1.กำหนดปัญหา/เรื่องที่ต้องการทำร่วมกัน 2. Model Teacher พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้เรื่องที่ 1 เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทแต่ละสมาชิก นำแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ 2 ปรึกษา Buddy Teacher วันที่ 18 สิงหาคม 2560 3. Model Teacher นำแผนการจัดการเรียนรู้ 2 ที่ปรับแล้ว ไปใช้สอนในชั้นเรียนวันที่ 21 - 22 สิงหาคม 2560 4. Buddy Teacher สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอน วันที่ 21 - 22 สิงหาคม 2560 5. Model Teacher สรุปผลการสอนพร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy Teacher ลงแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ 2 วันที่ 22 สิงหาคม 2560	1. แผนการจัดการเรียนรู้พร้อมบันทึกหลังสอน 2. ภาพการพูดคุย ปรึกษากับ Buddy 3. ภาพกิจกรรมการสอน 4. แบบสังเกตการสอนของ Buddy Teacher 5. ภาพการนิเทศการสอน
กิจกรรมที่ 4 วงรอบที่ 3 กิจกรรมหรือการสอนเรื่องที่ 3 เรื่อง (เรื่องที่สอน)	วันที่	วงรอบที่ 3 1.กำหนดปัญหา/เรื่องที่ต้องการทำร่วมกัน 2. Model Teacher พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้เรื่องที่ 3 เพื่อให้เหมาะสมกับบริบทแต่ละสมาชิก นำแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ 3 ปรึกษา Buddy Teacher วันที่ 24 – 25 สิงหาคม 2560 3. Model Teacher นำแผนการจัดการเรียนรู้ 3 ที่ปรับแล้ว ไปใช้สอนในชั้นเรียนวันที่ 28 – 29 สิงหาคม 2560 4. Buddy Teacher สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอน วันที่ 28 – 29 สิงหาคม 2560 5. Model Teacher สรุปผลการสอนพร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy Teacher ลงแผนการจัดการเรียนรู้ชุดที่ 3 วันที่ 29 สิงหาคม 2560	1. แผนการจัดการเรียนรู้พร้อมบันทึกหลังสอน 2. ภาพการพูดคุย ปรึกษากับ Buddy 3. ภาพกิจกรรมการสอน 4. แบบสังเกตการสอนของ Buddy Teacher 5. ภาพการนิเทศการสอน
กิจกรรมที่ 5 สรุปรายงาน	วันที่	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ผลสำเร็จของโครงการส่งรายงาน	เล่มรายงาน

ตัวอย่าง

รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
โดย นางสาวสลักใจ พันธุ์ชัย

ชื่อเรื่อง การพัฒนาการคิดวิเคราะห์และทักษะการปฏิบัติในรายวิชาการผลิตเห็ด

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันทักษะการคิดวิเคราะห์มีความสำคัญมาก ซึ่งจำเป็นที่จะต้องสอนให้นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์เป็น สามารถจำแนกเหตุและผลต่าง ๆ ได้ ไม่ใช่แค่การเรียนรู้แบบท่องจำในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น สิ่งที่จะสอนให้นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ได้นั้นจึงต้องเน้นที่การตั้งคำถามในห้องเรียน ตั้งคำถามให้นักเรียนคิดวิเคราะห์ และ สามารถต่อยอดความรู้ที่เรียนมาได้ นอกจากนี้จะเน้นให้นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์เหล่านั้น สิ่งที่สำคัญอีกประการหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนของสายอาชีพนั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเน้นในเรื่องของทักษะการปฏิบัติ นักเรียนต้องปฏิบัติได้จริงและถูกวิธี สามารถอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

ดังนั้นผู้วิจัยจึงพัฒนาการคิดวิเคราะห์ด้วยการใช้วิธีการสอนโดยการให้คำถามเพื่อช่วยกระตุ้นให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ และให้นักเรียนฝึกทักษะการปฏิบัติจริง เพื่อให้เห็นภาพ และอธิบายขั้นตอนการทำได้ รวมถึงมีทักษะการปฏิบัติที่ถูกต้อง

วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อพัฒนาการคิดวิเคราะห์ด้วยการใช้วิธีการสอนโดยการให้คำถาม
2. เพื่อพัฒนาทักษะการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อดอกเห็ดรวมถึงขั้นตอนการเพาะเห็ดต่าง ๆ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์มากขึ้น
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อดอกเห็ดรวมถึงขั้นตอนการเพาะเห็ดต่าง ๆ
3. แผนการจัดการเรียนรู้วิชาการผลิตเห็ดได้รับการพัฒนา และมีประสิทธิภาพในการนำมาใช้กับผู้อื่นมากยิ่งขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

1. นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย
 - 1.1 นักเรียน ปวช. 3/3 จำนวน 10 คน
 - 1.2 นักเรียน ปวช. 3/4 จำนวน 12 คน

นวัตกรรม

แผนการจัดการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ด้วยการให้คำถาม และเน้นทักษะการปฏิบัติจริง

ระยะเวลา

13 ก.ค. – 31 ส.ค. 2560

วิธีดำเนินการด้วยกระบวนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

แผนดำเนินโครงการ PLC

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม	ร่องรอย
กิจกรรมที่ 1 ทำความเข้าใจร่วมกัน ประชุมเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และทำความเข้าใจการทำงานตาม กระบวนการ PLC	13 ก.ค. 2560	ประชุมเพื่อทำความเข้าใจแนวคิด หลักการการทำงานตามกระบวนการ PLC	1.ใบลงชื่อการเข้าร่วม กิจกรรม 2.ภาพถ่ายการประชุม ทำความเข้าใจ
กิจกรรมที่ 2 วงรอบที่ 1 กิจกรรมการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ตามภาระงานplc ที่ 1 เรื่อง การทำ อาหารวัน PDA	17-28 ก.ค. 2560	วงรอบที่ 1 1.กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ 2. Model Teacher พัฒนาแผนการ จัดการเรียนรู้ plc เรื่องที่ 1 การทำ อาหารวัน PDA และนำไปปรึกษา Buddy Teacher วันที่ 19 ก.ค.2560 3. Model Teacher นำแผนการจัดการ เรียนรู้ที่ปรับแล้ว ไปใช้สอนปฏิบัติในห้อง เรียน วันที่ 21 ก.ค.2560 4. Model Teacher เชิญ หน.แผนกวิชา พืชศาสตร์ รอง ผอ.ฝ่ายวิชาการ ร่วม สังเกตการณ์ และสะท้อนผลการปฏิบัติ ในวันเดียวกันที่ทำการสอน 5. Model Teacher สรุปผลการสอน พร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy	1. แผนการจัดการ เรียนรู้ พร้อมบันทึก หลังสอน 2. ภาระงาน plc ที่ 1 เรื่อง การทำอาหารวัน PDA 3. ภาพการพูดคุย ปรึกษากับ Buddy และผู้เกี่ยวข้อง 4. ภาพกิจกรรมการ เรียนการสอน 5. แบบสังเกตการสอน ของ Buddy Teacher 6. ภาพการนิเทศการ สอน

		Teacher หน.แผนกวิชาพีชศาสตร์ และ รอง ผอ.ฝ่ายวิชาการ บันทึกลงใน แผนการจัดการเรียนรู้ plc เรื่องที่ 1 วัน ที่ 28 ก.ค.2560	
กิจกรรมที่ 3 วงรอบที่ 2 กิจกรรมการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ตามภาระงาน plc ที่ 2 เรื่อง การเพาะ เลี้ยงเนื้อเยื่อเห็ด	31 ก.ค.- 15 ส.ค. 2560	วงรอบที่ 2 1.กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ 2. Model Teacher พัฒนาแผนการ จัดการเรียนรู้ plc เรื่องที่ 2 การเพาะ เลี้ยงเนื้อเยื่อเห็ด และนำไปปรึกษา Buddy Teacher วันที่ 1 ส.ค.2560 3. Model Teacher นำแผนการจัดการ เรียนรู้ที่ปรับแล้ว ไปใช้สอนปฏิบัติในชั้น เรียน วันที่ 11 ส.ค.2560 4. Model Teacher เชิญ หน.แผนกวิชา พีชศาสตร์ รอง ผอ.ฝ่ายวิชาการ ร่วม สังเกตการณ์ และสะท้อนผลการปฏิบัติ ในวันเดียวกันที่ทำการสอน 5. Model Teacher สรุปผลการสอน พร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy Teacher หน.แผนกวิชาพีชศาสตร์ และ รอง ผอ.ฝ่ายวิชาการ บันทึกลงใน แผนการจัดการเรียนรู้ plc เรื่องที่ 2 วันที่ 15 ส.ค.2560	1. แผนการจัดการ เรียนรู้ พร้อมบันทึก หลังสอน 2. ภาระงาน plc ที่ 2 เรื่อง การเพาะเลี้ยง เนื้อเยื่อเห็ด 3. ภาพการพูดคุย ปรึกษากับ Buddy 4. ภาพกิจกรรมการ สอน 5. แบบสังเกตการสอน ของ Buddy Teacher 6. ภาพการนิเทศการ สอน
กิจกรรมที่ 4 วงรอบที่ 3 กิจกรรมการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ตามภาระงาน plc ที่ 3 เรื่อง การทำหัว เชื้อข้าวฟ่าง	16 – 25 ส.ค. 2560	วงรอบที่ 3 1.กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ 2. Model Teacher พัฒนาแผนการ จัดการเรียนรู้ plc ที่ 3 เรื่อง การทำหัว เชื้อข้าวฟ่าง และนำไปปรึกษา Buddy Teacher วันที่ 17 ส.ค.2560 3. Model Teacher นำแผนการจัดการ เรียนรู้ที่ปรับแล้ว ไปใช้สอนปฏิบัติในชั้น เรียน วันที่ 23 ส.ค.2560 4. Model Teacher เชิญ หน.แผนกวิชา พีชศาสตร์ รอง ผอ.ฝ่ายวิชาการ ร่วม สังเกตการณ์ และสะท้อนผลการปฏิบัติ ในวันเดียวกันที่ทำการสอน 5. Model Teacher สรุปผลการสอน พร้อมข้อเสนอแนะของ Buddy Teacher หน.แผนกวิชาพีชศาสตร์ และ รอง ผอ.ฝ่ายวิชาการ บันทึกลงใน แผนการจัดการเรียนรู้ เรื่องที่ 3 วันที่ 25 ส.ค.2560	1. แผนการจัดการ เรียนรู้ พร้อมบันทึก หลังสอน 2.ภาระงาน plc ที่ 3 เรื่อง การทำหัวเชื้อ ข้าวฟ่าง 3. ภาพการพูดคุย ปรึกษากับ Buddy 4. ภาพกิจกรรมการ สอน 4. แบบสังเกตการสอน ของ Buddy Teacher 5. ภาพการนิเทศการ สอน 6. ภาพการนิเทศการ สอน
กิจกรรมที่ 5 สรุปรายงาน	28 – 31 ส.ค. 2560	1. รวบรวมจัดทำรูปเล่มรายงาน 2. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโครงการ 3. ส่งรายงาน	เล่มรายงาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ด้านปริมาณ นักเรียนที่สอนทั้งหมด จำนวน 22 คน

สอวัดความรู้ ความจำ นำไปใช้ ผ่านเกณฑ์ จำนวน 17 คน

ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 5 คน

สอบปฏิบัติทักษะการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อจากดอกเห็ด การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงบนหัวเชื้อข้าวฟ่าง การทำอาหารรุ้น ฟิตีเอ นักเรียนสอบผ่านทั้ง 22 คน

ด้านคุณภาพ

- 1.นักเรียนมีการคิดวิเคราะห์เพิ่มขึ้นในระดับที่ ดี จากที่มีในระดับ พอใช้
- 2.นักเรียนมีความรู้และเกิดทักษะตามสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่จัดทำขึ้น

สรุปผลการดำเนินการ

ด้านผู้เรียน

นักเรียนมีพัฒนาการคิดวิเคราะห์ด้วยการใช้วิธีการสอนโดยการใช้คำถาม นอกจากนั้นนักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้เรื่องการทำอาหารรุ้นฟิตีเอ การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อเห็ด และการทำหัวเชื้อข้าวฟ่าง ภาคทฤษฎีสอบผ่านเกณฑ์ จำนวน 17 คน ไม่ผ่านเกณฑ์ จำนวน 5 คน ภาคปฏิบัติ นักเรียนสอบผ่านทั้ง 22 คน

ด้านครูผู้สอน

ครูได้พัฒนาทักษะการสอน ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น โดยได้รับความรู้และคำแนะนำจาก บัดดี้ ทีชเชอร์ ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ มีความรู้ ความชำนาญการสอนคอยเป็นครูพี่เลี้ยง แนะนำเทคนิคการสอนต่าง ๆ

ด้านแผนการจัดการเรียนรู้

ทำให้ได้แผนการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปใช้กับผู้เรียน ได้จริง

		แผนการสอน	
หน่วยการสอนที่	4	เรื่อง	การทำเชื้อเห็ด (การเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง)
สัปดาห์ที่	14	วันที่	วันที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2560
ทฤษฎี	30 นาที	ปฏิบัติ	- คาบ

1. วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

- 1.1 อธิบายขั้นตอนการเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่างได้
- 1.2 บอกวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่างได้
- 1.3 อธิบายลักษณะของหัวเชื้อข้าวฟ่างที่เกิดการปนเปื้อนของเชื้อจุลินทรีย์ได้
- 1.4 บอกวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำเชื้อเห็ดได้
- 1.5 อธิบายการฆ่าเชื้อในงานเห็ดได้

2. ความรู้และทักษะเดิม

ความหมาย ความสำคัญของการทำเชื้อเห็ด

3. สื่อการสอน

- [☒] เอกสารประกอบการสอน เรื่อง การทำเชื้อเห็ด (การเลี้ยงเส้นใยเห็ดในเมล็ดธัญพืช)
- [☐] แผ่นใสประกอบหัวข้อการสอน
- [☐] ใบงานการทดลอง
- [☒] วีดิทัศน์ เรื่องการเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง
- [☒] ของจริง หัวเชื้อข้าวฟ่าง
- [☒] อื่นๆ โปรเตอร์ Power point ประกอบการสอน เรื่อง การเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง

4. การบ้าน / การมอบหมายงาน

- [☐] การบ้าน
- [☒] การมอบหมายงาน ใบงาน เรื่อง การเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง
- [☐] อื่น ๆ

5. หนังสือค้นคว้า

ปัญญา โพธิ์รัตนัน. 2555 . เทคโนโลยีการเพาะเห็ด . ภาควิชาการผลิตพืช

คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

วันทนี โชติสกุล. 2555. เอกสารประกอบการเรียน วิชาการผลิตเห็ด . ภาควิชาครุศาสตร์เกษตร

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สมาคมนักวิจัยเพาะเห็ดแห่งประเทศไทย . 2544 . เห็ดไทย2544 . กรุงเทพฯ : นิเวศรรวมการพิมพ์.

กระบวนการสอน

ขั้นที่ 1 การนำเข้าสู่บทเรียน

วิธีการ ใช้สื่อของจริงให้สอดคล้องกับเนื้อหา เรื่อง การเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง และถามตอบเกี่ยวกับการทำหัวเชื้อข้าวฟ่างเพื่อใช้ในการนำเข้าสู่บทเรียน (5 นาที)

ครู ถามตอบ / นักเรียน เกี่ยวกับลักษณะของหัวเชื้อข้าวฟ่างที่ดีสามารถนำไปหยอดลงในก้อนเห็ดได้นั้นจะต้องมีลักษณะอย่างไร โดยให้นักเรียนตอบคำถามจาก นำหัวเชื้อข้าวฟ่าง2ขวด มีลักษณะใดบ้างที่แตกต่างกัน โดยให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม กลุ่มละ 3 คน ช่วยกันระดมความคิดลงในกระดาษ และออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน (ประเด็นสำคัญคือ หัวเชื้อข้าวฟ่าง)

คำถามที่ใช้

- 1.ข้าวฟ่างทั้งสองขวดมีความแตกต่างกันอย่างไร ขวดไหนที่เราสามารถนำไปเพาะเลี้ยงเส้นใยเห็ดต่อได้
- 2.ถ้าไม่ใช่เมล็ดข้าวฟ่างเราสามารถใช้อะไรแทนได้บ้าง
- 3.กว่าจะได้ข้าวฟ่างที่อยู่ในขวดนั้นจะต้องผ่านกรรมวิธีใดบ้าง

ขั้นที่ 3 การสรุปและทบทวนบทเรียน

วิธีการ

1. นักเรียนสรุปสาระสำคัญเรื่องการเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง

ขั้นที่ 4 การประเมินผล

4.1 ถามตอบในชั้นเรียน

4.2 ใบงาน

1. ใบงาน เรื่องการเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง

ใบงาน
เรื่อง การเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง

คำชี้แจง ให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

1.วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง ได้แก่อะไรบ้าง

ตอบ

2.จงอธิบายขั้นตอนการเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง

ตอบ

3.หัวเชื้อข้าวฟ่างที่เกิดการปนเปื้อนของเชื้อจุลินทรีย์มีลักษณะอย่างไร

ตอบ

4.การฆ่าเชื้อในงานเห็ดแบ่งเป็นกี่ประเภทอะไรบ้าง

ตอบ

5. คอนตามิเนชัน คืออะไร

ตอบ

6.วัสดุอุปกรณ์หลักที่ใช้ในการทำเชื้อเห็ดคือ

ตอบ

แผนการสอน

หน่วยการสอนที่	4	เรื่อง	การทำเชื้อเห็ด (บทปฏิบัติการที่ 5 เรื่อง การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช)
สัปดาห์ที่	14	วันพุธที่	16 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2560
ทฤษฎี - คาบ		ปฏิบัติ	30 นาที

1. วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม

1.1 เพาะเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืชได้

2. ความรู้และทักษะเดิม

ความรู้เกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญของการทำเชื้อเห็ด การเตรียมหัวเชื้อข้าวฟ่าง

3. สื่อการสอน

- [☒] เอกสารประกอบการสอน เรื่อง การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช
- [☐] แผ่นใสประกอบหัวข้อการสอน
- [☐] ใบงานการทดลอง
- [☐] แผ่นภาพ
- [☒] ของจริง วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช
- [☐] อื่นๆ โปรแกรม Power point ประกอบการสอน เรื่อง การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช

4. การบ้าน / การมอบหมายงาน

- [☐] การบ้าน
- [☒] การมอบหมายงาน สังเกตการณ์เดินของเส้นใยเห็ดบนเมล็ดธัญพืช

[] อื่น ๆ

5. หนังสือค้นคว้าปัญญา โพธิ์รัตน. 2555 . **เทคโนโลยีการเพาะเห็ด** . ภาควิชาการผลิตพืช

คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

วันทนี โชติสกุล. 2555. **เอกสารประกอบการเรียน วิชาการผลิตเห็ด** .ภาควิชาครุศาสตร์เกษตร

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สมาคมนักวิจัยเห็ดแห่งประเทศไทย . 2544 . **เห็ดไทย2544** . กรุงเทพฯ : นิเวศรรมาการพิมพ์.**กระบวนการสอน****ขั้นที่ 1** การนำเข้าสู่บทเรียน**วิธีการ** ใช้สื่อของจริงให้สอดคล้องกับเนื้อหา เรื่อง การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช และถามตอบเกี่ยวกับการเลี้ยงเส้นใยเห็ดในเมล็ดธัญพืช (5 นาที)ครู ถามตอบ / นักเรียน เกี่ยวกับลักษณะของหัวเชื้อข้าวฟ่างที่ดีสามารถนำไปหยอดลงในก้อนเห็ดได้นั้นจะต้องมีลักษณะอย่างไร โดยให้นักเรียน
ตอบคำถามจาก นำขวดหัวเชื้อข้าวฟ่าง2ขวด มีลักษณะใดบ้างที่แตกต่างกัน (**ประเด็นสำคัญคือ การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช**)

1.ครูให้นักเรียนเปรียบเทียบหัวเชื้อข้าวฟ่างที่ทำการเพาะเลี้ยงเส้นใยแล้วว่าแบบไหนที่จะสามารถนำไปหยอดในก้อนเห็ดได้

ขั้นที่ 3 การสรุปและทบทวนบทเรียน (2 นาที)**วิธีการ**

1. ผู้สอนให้นักเรียนสรุปสาระสำคัญ ในเรื่องการเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช

เนื้อหาสาระสำคัญที่สรุป**การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช****วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช****ขั้นที่ 4** การประเมินผล

4.1 ถามตอบในชั้นเรียน

4.2 บทปฏิบัติการที่ 5 เรื่องการเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช

แบบประเมินผลงาน

ลำดับที่	รายการประเมิน	คะแนน				ข้อคิดเห็น
		4 (ดีมาก)	3 (ดี)	2 (พอใช้)	1 (ปรับปรุง)	
1	ขั้นตอนการเลี้ยงเส้นใยเห็ด					
2	ความพร้อมของเส้นใยเห็ด					
3	ไม่เกิดการปนเปื้อนของเชื้อจุลินทรีย์					

ผู้ประเมิน

แบบบันทึกผล การเลี้ยงเส้นใยเห็ดลงในเมล็ดธัญพืช

ชนิดเห็ดที่ทำ	ลักษณะของเส้นใยที่ปรากฏบนหัวเชื้อข้าวฟ่าง						
	วันที่ 1	วันที่ 2	วันที่ 3	วันที่ 4	วันที่ 5	วันที่ 6	วันที่ 7

--	--	--	--	--	--	--	--

ภาคผนวก ค

- แบบประเมินโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการผ่านกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- แบบประเมินกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- แบบประเมินติดตามการปฏิบัติงานตามกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (เชิงคุณภาพ)

แบบประเมินโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการผ่านกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำชี้แจง แบบประเมินโครงการ/กิจกรรมการดำเนินการผ่านกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการประเมินการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ผ่านกระบวนการดำเนินการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของครูในสถานศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลโครงการ

ชื่อโครงการ.....ชื่อสถานศึกษา.....
สังกัด.....ผู้รับผิดชอบ.....

ตอนที่ 2 แบบบันทึกคะแนนจำแนกตามประเด็นประเมิน

ประเด็น	รายการประเมินตามตัวบ่งชี้	คะแนนที่ได้	ข้อเสนอแนะ
1. กระบวนการ PLC	1. ความครบถ้วนของกระบวนการ 5 องค์ประกอบของ PLC 2. จำนวนวงจรรอบของการทำ PLC 3. สาระ/ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้		
รวมคะแนน ประเด็น 1 คะแนนเต็ม 3 คะแนน)			
2. คุณสมบัติของสมาชิก เครือข่าย	สมาชิกเครือข่ายมีความหลากหลาย ได้แก่ มาจากหลายๆ สาขา งาน มีความเชี่ยวชาญหลายๆ สาขาวิชา และมีทั้งในและนอก สถานศึกษา		
รวมคะแนน ประเด็น 2 คะแนนเต็ม 3 คะแนน)			
3. ผลลัพธ์ที่เกิดจาก กระบวนการ	1. เกิดองค์ความรู้ / ประเด็นความรู้/ นวัตกรรม ที่เกิดจาก กระบวนการ PLC 2. มีร่องรอยการนำองค์ความรู้ /นวัตกรรม /ประเด็นความรู้ที่นำ สนใจไปใช้ประโยชน์		
รวมคะแนนประเด็น 3 คะแนนเต็ม 4 คะแนน)			
4. ผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้ เรียน/ครู/สมาชิกที่เข้า ร่วมเครือข่าย PLC/ชุมชน	1. ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ใน โครงการ 2. ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์ / คุณลักษณะที่พึงประสงค์ การเรียนรู้ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ 3. ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจ และเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้		
	4. การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจัดการเรียนรู้ของครู สมาชิก เครือข่าย		
	5. การรับรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชน		
คะแนนรวมประเด็น 4 คะแนนเต็ม 15 คะแนน)			
5. คุณค่าที่เกิดต่อการ ศึกษาศึกษา	1. ความคุ้มค่าคุ้มทุน 2. ความชัดเจนและการขยายเครือข่าย		
คะแนนรวมมิติที่ 5 คะแนนเต็ม 6 คะแนน)			
คะแนนรวมทุกมิติ (คะแนนเต็ม 39 คะแนน)			

ตอนที่ 3 รายการประเมิน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน

ลำดับที่	ประเด็น	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์การประเมิน		
			3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน
1	กระบวนการ PLC	1. ความครบถ้วนของ กระบวนการ 5 องค์ประกอบ	- กระบวนการมีการดำเนินการที่ ครบถ้วนตามหลักการทั้ง 5 องค์ประกอบของการทำ PLC	- กระบวนการมีการดำเนินการ ที่ครบถ้วนตามหลักการ 3 - 4 ใน 5 องค์ประกอบของการทำ PLC	กระบวนการมีการดำเนินการ ที่ครบถ้วนตามหลักการ เพียง 1 - 2 ใน 5 องค์ประกอบ ของการทำ PLC
		2. จำนวนวงจรรอบของ การทำ PLC	- ดำเนินกิจกรรมเป็นระยะต่อ เนื่องครบ วงรอบ	- ดำเนินกิจกรรมเป็นระยะต่อ เนื่องจำนวน วงรอบ	- ดำเนินกิจกรรมเป็นระยะ ต่อเนื่องเพียง..... วงรอบ
		3. สาระ/ประเด็นการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	- มีการกำหนดประเด็นการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ชัดเจนทุก ครั้งและมีสรุปผลการ แลกเปลี่ยนทุกครั้ง	- มีการกำหนดประเด็นการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ชัดเจนแต่มี สรุปผลการแลกเปลี่ยนไม่ ทุก ครั้ง	- ไม่มีการกำหนดประเด็น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แต่มี การบันทึกร่องรอยการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้

2.	คุณสมบัติของสมาชิกเครือข่าย	สมาชิกเครือข่ายมีความหลากหลาย ได้แก่ มาจากหลายๆ สาขางาน มีความเชี่ยวชาญหลายๆ สาขาวิชา และมีทั้งในและนอกสถานศึกษา	-สมาชิกเครือข่ายมีความหลากหลายกลุ่มสาระ / ความเชี่ยวชาญมีทั้งในและนอกสถานศึกษา	-สมาชิกเครือข่ายไม่มีความหลากหลายกลุ่มสาระ / ความเชี่ยวชาญแต่มีทั้งในและนอกสถานศึกษา	- สมาชิกเครือข่ายเฉพาะและในสถานศึกษา
3.	ผลลัพธ์ที่เกิด กับเกิดจากกระบวนการ	1. เกิดองค์ความรู้ / ประเด็นความรู้ / นวัตกรรม ที่เกิดจากกระบวนการ PLC	- มีองค์ความรู้ / นวัตกรรม / ประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ที่เกิดขึ้นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสมาชิกเครือข่าย ที่เป็นประโยชน์กับครู และครูสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม (สมาชิกเครือข่ายมีการนำไปใช้ได้อย่างชัดเจน)	- มีองค์ความรู้ / นวัตกรรม / ประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ที่เกิดขึ้นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสมาชิกเครือข่ายเป็นประโยชน์กับครู และครูสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียนแต่ยังไม่เป็นรูปธรรม (ไม่ชัดเจนในการนำไปใช้ของสมาชิกเครือข่าย)	- มีองค์ความรู้ / นวัตกรรม / ประเด็นความรู้เกิดขึ้นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของสมาชิก
		2. มีร่องรอยการนำองค์ความรู้ / นวัตกรรม / ประเด็นความรู้ที่น่าสนใจไปใช้ประโยชน์	- มีร่องรอยการรายงานผลการนำองค์ความรู้ / นวัตกรรม / ประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ที่เกิดขึ้นของสมาชิกเครือข่ายไปใช้ตลอดระยะที่ดำเนินโครงการ ทุกครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยสมาชิก ทุกคน	- มีร่องรอยการรายงานผลการนำองค์ความรู้ / นวัตกรรม / ประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ที่เกิดขึ้นของสมาชิกเครือข่ายไปใช้ตลอดระยะที่ดำเนินโครงการ ทุกครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยสมาชิกส่วนใหญ่	- มีร่องรอยการรายงานผลการนำองค์ความรู้ / นวัตกรรม / ประเด็นความรู้ที่น่าสนใจ ที่เกิดขึ้นของสมาชิกเครือข่ายไปใช้ตลอดระยะที่ดำเนินโครงการทุกครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยสมาชิกบางคน
4.	ผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน/ครู/สมาชิกที่เข้าร่วมเครือข่าย PLC ชุมชน	1. ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ในโครงการ	ผู้เรียนได้การเรียนรู้ตามเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ และมีความชัดเจนทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผู้เรียนได้การเรียนรู้ตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการทุกประการ แต่มีความชัดเจนทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพไม่ทุกเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ที่กำหนด	ผู้เรียนได้การเรียนรู้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ
		2. ผู้เรียนเกิดผลสัมฤทธิ์ / คุณลักษณะที่พึงประสงค์ การเรียนรู้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ	- ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนที่ดีขึ้น และทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเกิดคุณลักษณะอย่างชัดเจน	- ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนที่ดีขึ้น หรือทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเกิดคุณลักษณะแต่มีความชัดเจนเพียงด้านใดด้านหนึ่ง	- ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน หรือ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเกิดคุณลักษณะแต่ยังไม่ชัดเจนทั้ง ๖ ด้าน
		3. ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจ และเป็นผู้ใฝ่เรียนรู้	- กิจกรรมทุกกิจกรรมของเครือข่ายส่งผลให้ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจ และเป็นผู้ใฝ่รู้ ทั้งทางตรงและทางอ้อมเห็นผลได้อย่างชัดเจน	- กิจกรรมส่วนใหญ่ของเครือข่ายส่งผลให้ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจ และเป็นผู้ใฝ่รู้ ทั้งทางตรงและทางอ้อม	- กิจกรรมบางกิจกรรมของเครือข่ายส่งผลให้ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจ และเป็นผู้ใฝ่รู้ และยังไม่เห็นผลที่ชัดเจน
		4. การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การจัดการเรียนรู้ของครูสมาชิกเครือข่าย	- ครู สมาชิกเครือข่ายทุกคนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การจัดการเรียนรู้/การดูแลผู้เรียน	- ครู สมาชิกเครือข่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การจัดการเรียนรู้/การดูแลผู้เรียน	- ครู สมาชิกเครือข่ายบางส่วนประมาณร้อยละ ๘๐ เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม

					การจัดการเรียนรู้/การดูแลผู้เรียน
		๕. การรับรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชน	มีการสื่อสาร ให้ชุมชนรับรู้ และร่วมการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม	มีการสื่อสารให้ชุมชนร่วมรับรู้ การดำเนินการหรือให้ชุมชนมีส่วนร่วม	มีการสื่อสารให้ชุมชนร่วมรับรู้การดำเนินการ
5.	คุณค่าที่เกิดต่อวงการศึกษา	ความคุ้มค่าคุ้มทุน	ความคุ้มค่าคุ้มทุนภาพรวมทั้งกระบวนการ กับผลที่เกิดและจำนวนงบประมาณที่ได้รับมีความเหมาะสม สมเหตุสมผล ประเมินได้	ความคุ้มค่าคุ้มทุนภาพรวมทั้งกระบวนการกับผลที่เกิดกับจำนวนงบประมาณที่ได้รับยังไม่ชัดเจนมีความเหมาะสมเพียงบางกิจกรรม	ความคุ้มค่าคุ้มทุนของผลที่เกิดกับจำนวนงบประมาณที่ได้รับบางกิจกรรม / บางประเด็นยังไม่เหมาะสม
		ความชัดเจนและการขยายเครือข่าย	มีเครือข่ายที่ชัดเจน และการขยายเครือข่ายแล้วและมีความชัดเจน เป็นรูปธรรมและมีแนวโน้มการเกิดเครือข่ายเพิ่มขึ้น	มีเครือข่ายที่ชัดเจนและมีแนวโน้มการขยายเครือข่าย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มีเครือข่ายเกิดขึ้น

เกณฑ์การตัดสิน (คะแนนเต็ม 39 คะแนน)

ระดับดีมาก	มีคะแนน ร้อยละ 80 ขึ้นไป (คะแนน 31.20 คะแนนขึ้นไป)
ระดับดี	มีคะแนนร้อยละ 60 – 80 (คะแนน 23.40 – 31.20 คะแนน)
ระดับปานกลาง	มีคะแนนร้อยละ 50 – 59 (คะแนน 19.50 – 23.30 คะแนน)
ระดับปรับปรุง	มีคะแนนต่ำกว่า ร้อยละ 50 (คะแนนต่ำกว่า 19.50 คะแนน)

แบบประเมินกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสภาพการดำเนินการกระบวนการชุมชน

การเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC) แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบ

ตอนที่ 2 แบบประเมินความพึงพอใจ

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้กระบวนการ PLC ประสบผลสำเร็จ

คณะผู้ประเมินหวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนเป็นอย่างดี การตอบครบถ้วนจะทำให้ผลการประเมินสมบูรณ์ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกระบวนการ PLC ในโอกาสต่อไป จึงขอขอบคุณมา ณ ที่นี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1 สถานศึกษา

☐ ชื่อสถานศึกษา.....สังกัด.....

1.2 ตำแหน่ง / ความเกี่ยวข้องกับกระบวนการ(ตอบเพียง 1 สถานที่เกี่ยวข้องมากที่สุด)

☐ ผู้บริหารสถานศึกษา ☐ ครูในสถานศึกษา ☐ ผู้ที่เกี่ยวข้อง
☐ ผู้ปกครองนักเรียน ☐ นักเรียน ☐ อื่นๆ(ระบุ).....

1.3 ท่านรู้เรื่องกระบวนการ PLC หรือไม่

☐ ไม่รู้เลย (หยุดตอบแค่นี้)
☐ รู้บ้าง ☐ รู้ละเอียดพอสมควร ☐ รู้และเข้าใจรายละเอียดมาก

1.8 ช่องทางที่ท่านรู้เรื่องกระบวนการนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ช่องทาง)

☐ รู้จากประกาศของ สอศ. การเผยแพร่คู่มือของ สอศ.
☐ จากสถานศึกษา ☐ จากเว็บไซต์ ☐ จากอบรม/สัมมนา
☐ เพื่อนครูบอกต่อ ☐ รู้จากทางอื่นๆ(ระบุ).....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อกระบวนการPLCที่ท่านมีส่วนร่วม หรือรับทราบ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความเห็นด้วยเกี่ยวกับกระบวนการPLC ว่า รายการกิจกรรม และกลไกของกระบวนการตามที่ท่านทราบ

ข้อ	รายการ / กิจกรรม / กลไกของกระบวนการ	ระดับการปฏิบัติ/ความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	บริบท สภาพแวดล้อมการทำกระบวนการนี้					
1.1	สอดคล้องกับสภาพการณ์ด้านเศรษฐกิจ					
1.2	สอดคล้องกับสภาพการณ์ด้านสังคม					
1.3	สอดคล้องกับสภาพการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม					
1.4	สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน					
1.5	สอดคล้องกับความต้องการพัฒนาทางการศึกษา					
1.6	สอดคล้องกับศักยภาพของสถานศึกษา					
2	ความพร้อมของกระบวนการ(เท่าที่ทราบ)					
2.1	ความพร้อมของบุคลากรจากหน่วยงานที่เข้าร่วม					
2.2	ความเพียงพอของทรัพยากร สิ่งสนับสนุนเช่น อาคารสถานที่					
2.3	ความเพียงพอของงบประมาณสนับสนุนให้ทำกิจกรรม					
3	คุณภาพกระบวนการดำเนินงานของกระบวนการ (เท่าที่ทราบ)					
3.1	สมาชิกในชุมชนการเรียนรู้มีบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน					
3.2	การร่วมกันรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ให้ผลการเรียนรู้ที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวนักเรียน โดยครูที่เป็นสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพทุกคนวางเป้าหมายร่วมกัน					
3.3	สะท้อนผลเชิงวิชาชีพ โดยการพูดคุยสนทนากันระหว่างสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ ที่จะก่อให้เกิดผลทางบวกต่อการเรียนการสอนและคุณภาพการจัดการศึกษาในสถานศึกษา หรือช่วยพัฒนาการจัดการเรียนรู้และส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น					
3.4	การให้ความสำคัญกับการร่วมมือร่วมพลังของครูในภาพรวมทั้งหมดของสถานศึกษา					
3.5	การเตรียมพร้อมในด้านการสนับสนุนให้บุคลากรหรือสมาชิกได้มีโอกาสสังเกตการสอน วิชาพิจารณาและสะท้อนการปฏิบัติงาน					
4	ผลการดำเนินงานเท่าที่ทราบ					
4.1	ผลดีที่เกิดกับครู					
4.2	ผลดีที่เกิดกับผู้บริหารสถานศึกษา					
4.3	ผลดีที่เกิดกับนักเรียน					
4.4	ผลดีที่เกิดกับผู้ปกครอง					
4.5	ผลดีที่เกิดกับชุมชนในพื้นที่					

4.6	ผลดีที่เกิดกับการศึกษาของประเทศโดยภาพรวม					
5	ความเห็นในการขยายผลกระบวนการกับสถานศึกษาทั้งหมด					
5.1	สมควรขยายผลกระบวนการไปทุกสถานศึกษา					
5.2	เป็นกระบวนการที่คุ้มค่า					
5.3	เป็นกระบวนการที่มีประโยชน์					
5.4	สมควรยกเลิกกระบวนการ					
5.5	เป็นกระบวนการที่เปลี่ยนแปลงโดยเปล่าประโยชน์					

เกณฑ์และการแปลความหมายดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.50 - 5.00 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.50 - 4.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.50 - 3.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.50 - 2.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.49 หมายถึง การปฏิบัติ/ความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อให้กระบวนการ PLC ประสบผลสำเร็จ

.....

.....

.....

แบบประเมินติดตามการปฏิบัติงานตามกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC

(เชิงคุณภาพ)

คำชี้แจง ข้อคำถามใช้สำหรับการสัมภาษณ์ หรือการประเมินโดยการประชุมกลุ่มย่อย ตามประเด็นดังนี้

1. การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายการพัฒนาวิชาชีพของเครือข่าย
2. หลังจากการรวมกลุ่มของสมาชิกเครือข่ายแล้ว ได้ดำเนินการพัฒนาทีมงานเพื่อให้เข้าใจ หลักการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ร่วมกัน
3. ลักษณะการดำเนินการ การร่วมมือร่วมพลังของสมาชิกชุมชนวิชาชีพ ที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน
4. การดำเนินการเพื่อเพิ่มความเข้มแข็ง ของสมาชิกชุมชนวิชาชีพ โดยการเปิดรับการชี้แนะการปฏิบัติงาน
5. การดำเนินการโดยการจัดเวทีให้มีการสนทนาแลกเปลี่ยนที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน
6. ลักษณะของการประเมินความต้องการจำเป็นสิ่งที่ควรพัฒนาของสมาชิกเครือข่าย
7. การดำเนินการตามขั้นตอนของการรวมกลุ่มพัฒนาวิชาชีพได้เน้นการกำหนดประเด็นเป้าหมายการพัฒนา ที่มีความสำคัญกับผู้เรียนและเป็น

แนวทางที่จะพัฒนาผู้เรียน

8. วิธีการวางแผน ออกแบบแผนจัดการเรียนรู้ หรือ กิจกรรมการพัฒนาช่วยเหลือ
9. ในระหว่างกิจกรรมการเรียนรู้ หรือ ปฏิบัติการตามแผนกิจกรรม ทางกลุ่มเครือข่าย มีการเยี่ยม หรือสังเกตการปฏิบัติในการสอน
10. การพัฒนาวิชาชีพครูหลังจากกลุ่มเครือข่ายได้เข้าร่วมโครงการได้มีสาระสะท้อนผลการปฏิบัติ บันทึกผลสำเร็จหรือมีการปรับปรุงแก้ไข ในด้านใด

บ้าง

11. ภายหลังจากการทบทวนสิ่งที่ได้ดำเนินการไปครบวงจรแล้วกลุ่มเครือข่ายได้นำความรู้ที่นำมาใช้ปรับกิจกรรมปฏิบัติการรอบใหม่ที่ปรับจุดอ่อนเล็กน้อยเพียงใด ดำเนินการในลักษณะใดบ้าง ให้เสนอเป็นด้านๆ

12. กลุ่มเครือข่ายมีความประสงค์ จะพัฒนาตนเองเพิ่มเติมในด้าน/เรื่องใด ที่จะทำให้การพัฒนาชุมชนวิชาชีพ มีความยั่งยืนให้ระบุประเด็นหลักๆ ที่ต้องการได้รับการพัฒนา รายละเอียดของแต่ละเรื่อง อาทิ เนื้อหา หลักการแนวคิดว่า

การสัมภาษณ์หัวหน้าโครงการเกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการ PLC

1. การพัฒนาวิชาชีพครูแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มีส่วนช่วยพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพการศึกษาหรือไม่
2. การกำหนดประเด็น / กรอบการพัฒนาตามแบบการพัฒนาวิชาชีพครูแบบชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มีการกำหนดกันอย่างไร
3. กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ควรเป็นอย่างไร เริ่มต้นอย่างไร และเกิดจากใคร
4. มีความเชื่อว่า กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมองค์กรในสถานศึกษาหรือไม่

ผลกระทบที่เกิดจากกระบวนการพัฒนาวิชาชีพครูแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้

1. การดำเนินการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เกิดผลลัพธ์ ผลกระทบต่อครู นักเรียน สถานศึกษา หรือชุมชนอย่างไร
2. ครู นักเรียน สถานศึกษา ชุมชนเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างไร

การสร้างทีมในการพัฒนาครูโดยกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)

คำถามที่ใช้ในการสัมภาษณ์ 7 ข้อ ดังนี้

1. กระบวนการทำงานพัฒนาวิชาชีพครูแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ มีระบบการทำงานอย่างไร (PDCA)
2. แนวคิด หลักการ และคุณสมบัติของผู้ที่จะเข้ามาเป็นทีมงานเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพครูแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้
3. กระบวนการทำงานการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทีมงานมีการบริหารจัดการอย่างไรจัดบทบาทหน้าที่ของทีมงานอย่างไร
4. ในระหว่างดำเนินงาน เมื่อพบอุปสรรค ไม่สามารถเรียนรู้หรือพัฒนาได้น้อยหรือไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีการดำเนินการในการช่วยเหลือสนับสนุนเพื่อนครูหรือทีมอย่างไร
5. มีการจัดระบบกระบวนการสื่อสารในการทำงานอย่างไรบ้างและมีอุปสรรคอะไรบ้าง
6. มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาบูรณาการ ในการทำงานอย่างไรบ้าง มีประโยชน์ มีปัญหาอุปสรรคอะไร
7. มีความผูกพัน หรือมีสัมพันธ์กันอย่างไร มีความคาดหวังที่จะให้เกิดความยั่งยืนหรือไม่ รวมทั้งแนวทางในการที่จะทำให้ยั่งยืน