

YÊU CẦU VỀ TRÌNH BÀY ĐỀ CƯƠNG ĐỀ ÁN THẠC SĨ

Sau khi đăng ký đề tài đề án, học viên chuẩn bị đề cương chi tiết của đề án tốt nghiệp. Đề cương chi tiết đề án thạc sĩ cần đáp ứng các yêu cầu sau:

I. VỀ HÌNH THỨC

- Đề cương đề án sử dụng chữ Time New Roman cỡ chữ 13; mật độ chữ bình thường, không được nén hoặc kéo giãn khoảng cách giữa các chữ; dẫn dòng đặt chế độ 1,5 line; lề trên 3,5 cm; lề dưới 3 cm; lề trái 3,5 cm; lề phải 2 cm. Số trang được đánh giữa, phía trên đầu mỗi trang giấy.
Đề cương đề án được in trên giấy A4, dày từ 15 đến 30 trang.
- Đề cương được trình bày rõ ràng, sạch sẽ, không tẩy xóa; đề cương phải đánh số trang, đánh số bảng biểu, hình vẽ, đồ thị (nếu có) và đóng bìa mềm.
- Các tiêu mục của Đề cương được trình bày và đánh số thành nhóm chữ số, nhiều nhất gồm 4 chữ số và số thứ nhất chỉ số chương.
- Hạn chế viết tắt trong đề cương đề án. Chỉ viết tắt những từ hay cụm từ được sử dụng nhiều lần trong đề án hoặc có tính phổ biến. Nếu đề cương sử dụng chữ viết tắt thì phải có danh mục các từ viết tắt.
- Tài liệu tham khảo và cách trích dẫn: Theo quy chuẩn IEEE.
- Mỗi đề cương được đóng làm 05 bản.

II. VỀ NỘI DUNG

Đề cương chi tiết bao gồm các phần sau:

- Tính cấp thiết của đề tài:** Nêu rõ lý do chọn đề tài, ý nghĩa về lý luận, khoa học và thực tiễn của đề tài.
- Tình hình nghiên cứu và tính mới của đề tài:** Đề cương phải khái quát các công trình nghiên cứu trong và ngoài nước có liên quan đến đề tài; nêu tính mới của đề án. Những đề án có sự trùng lặp về đề tài, không có tính mới sẽ không được chấp nhận.
- Mục đích của đề tài:** (các kết quả cần đạt được).
- Phương pháp nghiên cứu:** Xác định rõ các phương pháp sẽ được sử dụng để hoàn thành đề án.

5. **Cấu trúc của đề án, các vấn đề cần giải quyết:** Cấu trúc của đề cương đề án được thể hiện qua mẫu trang Mục lục dưới đây:

Ví dụ:

MỤC LỤC

Trang bìa phụ

Lời cam đoan

Mục lục

Danh mục các chữ viết tắt (nếu có)

Danh mục các bảng, biểu, sơ đồ, hình vẽ (nếu có)

Mở đầu

Chương 1. TỔNG QUAN

1.1.....

1.2....

....

Chương 2. VẬT LIỆU VÀ PHƯƠNG PHÁP

2.1 Vật liệu

2.1.1....

2.1.2...

2.2. Phương pháp

2.2.1...

2.2.2..

Danh mục tài liệu tham khảo

Kế hoạch thực hiện đề tài

Phụ lục.

TÀI LIỆU THAM KHẢO THEO APA 7TH EDITION

6. Nguyên tắc trích dẫn và định dạng tài liệu tham khảo

6.1. Nguyên tắc cơ bản

- Trích dẫn trong văn bản sử dụng hệ thống **tác giả–năm**, ví dụ: (Nguyen, 2020) hoặc "Nguyen (2020) cho rằng..."
- Danh mục tài liệu tham khảo (TLTK) cuối bài được sắp xếp theo thứ tự ABC **họ tác giả**, không theo thứ tự xuất hiện trong văn bản.
- TLTK bằng ngôn ngữ không Latin (tiếng Trung, Nhật, Ả Rập...) cần phiên

âm tên tác giả và dịch tựa đề sang tiếng Việt/Anh trong ngoặc vuông (kèm ngôn ngữ gốc nếu có thể).

6.2. Quy cách trích dẫn trong văn bản

- **Trích dẫn 1 tác giả:** (Author, Year) hoặc Author (Year).
- **2 tác giả:** (Author A & Author B, Year).
- **3 tác giả trở lên:** Lần đầu: (Author A et al., Year); các lần sau: (Author A et al., Year).
- **Nhiều nguồn:** Phân tách bằng dấu chấm phẩy, ví dụ: (Author A, 2019; Author B, 2020; Author C et al., 2021).
- **Trích dẫn trực tiếp:** Ghi thêm số trang, ví dụ: (Author, Year, p. 25) hoặc (Author, Year, pp. 30–32).

Ví dụ minh họa:

- Ví dụ 1: Nghiên cứu gần đây về cảm biến huỳnh quang sử dụng dẫn xuất fluorescein đã được đề cập (Smith, 2018; Johnson et al., 2019; Lee, 2020). Tuy nhiên, các phương pháp này chủ yếu dựa trên thực nghiệm (Johnson et al., 2019; Brown, 2021), dẫn đến chi phí cao.
- Ví dụ 2: Đầu tư của Nhật Bản vào Trung Quốc tăng từ 3,68 tỷ USD năm 2000 lên 70 tỷ USD năm 2007 (Tran, 2010).

6.3. Định dạng danh mục TLTK

Lưu ý: Thụt lề treo (hanging indent 0.5 inch), font chữ thống nhất, sắp xếp ABC theo họ tác giả.

6.3.1. Sách

- **Tiếng Việt:**
Họ, T. T. (Năm). *Tên sách in nghiêng* (Lần xuất bản). Nhà Xuất Bản.
- **Tiếng Anh:**
Author, A. A. (Year). *Title of book in italics* (Edition). Publisher. DOI/URL (nếu có).

6.3.2. Chương sách

- **Tiếng Việt:**
Họ, T. T. (Năm). Tên chương. Trong T. T. Chủ biên (Chủ biên), *Tên sách in nghiêng* (tr. xx–xx). Nhà Xuất Bản.
- **Tiếng Anh:**
Author, A. A. (Year). Title of chapter. In E. E. Editor (Ed.), *Title of book in italics* (pp. xx–xx). Publisher.

6.3.3. Bài báo khoa học

- **Tiếng Việt:**

Họ, T. T. (Năm). Tên bài báo. *Tên tạp chí in nghiêng, tập(số)*, trang. DOI (nếu có).

- **Tiếng Anh:**

Author, A. A. (Year). Title of article. *Journal Name in Italics*, volume(issue), page range. <https://doi.org/xx.xxxx>

6.3.4. Tài liệu trực tuyến

- **Tiếng Việt:**

Họ, T. T. (Ngày tháng năm). *Tên tài liệu*. Tên website. URL

- **Tiếng Anh:**

Author, A. A. (Year, Month Day). *Title of document*. Site Name. URL

6.4. Quy tắc ghi tên tác giả

- **Tác giả cá nhân:** Ghi họ, sau đó viết tắt tên đệm và tên. Ví dụ: Nguyen, V. A.
- **2 tác giả:** Dùng dấu "&" trước tác giả thứ hai.
- **3–20 tác giả:** Liệt kê tất cả, phân cách bằng dấu phẩy, dùng "&" trước tác giả cuối.
- **Trên 20 tác giả:** Ghi 19 tác giả đầu, dùng dấu "...", rồi tác giả cuối.

6.5. Xử lý ngôn ngữ không Latin

- **Phiên âm tên tác giả:** Ví dụ: Zhang, L. [张丽] (2020). *Tên sách [Book title in Chinese]*. Publisher.
- **Dịch tựa đề:** Thêm bản dịch trong ngoặc vuông. Ví dụ: Chen, H. (2015). *[Research on cognitive mechanisms of Chinese idioms]* [博士论文]. University Name.

Ví dụ danh mục TLTK:

Tran, V. A. (2020). *Kinh tế Việt Nam thời kỳ hội nhập*. Nhà Xuất Bản Khoa Học Xã Hội.

Smith, J. K., & Johnson, P. L. (2019). *Advanced fluorescence sensors*. Springer. <https://doi.org/10.1000/xyz123>

Wang, L. [王力]. (2018). *[汉语成语研究] [Research on Chinese idioms]*. Beijing University Press.

7. **Dự kiến kế hoạch thực hiện hoàn thành đề án:** Học viên có tối thiểu 06 tháng để thực hiện và hoàn thành đề án. Học viên cần xây dựng kế hoạch chi

tiết để hoàn thành đề án đúng hạn. Phần này học viên cần lập bảng phân bố thời gian để thực hiện đề án.

Stt	Nội dung thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
1			
2			
...			

III. MẪU BÌA VÀ BÌA LÓT

Mẫu bìa

MINISTRY OF INDUSTRY AND TRADE
HO CHI MINH CITY UNIVERSITY OF INDUSTRY AND TRADE



STUDENT'S NAME

STUDENT'S NAME

MASTER'S PROJECT PROPOSAL

PROJECT PROPOSAL TITLE:

Major:

MASTER'S PROJECT PROPOSAL
Major Code:

Student ID: **PROJECT PROPOSAL TITLE:**

Supervisor(s):

Major:

Chairperson of the Council

Supervisor

Major Code:
(Sign and write full name)

.....
(Sign and write full name)

Student ID:

Supervisor(s):

Ho Chi Minh City, 202x

Ho Chi Minh City, 202x

Mẫu bìa lót

RESEARCH PROPOSAL: A SUGGESTED MODEL

- 1. Introduction**
- 2. Aims of the Study**
- 3. The Statement of the Problem/Research Questions**
- 4. Hypothesis (If any)**
- 5. Background/Literature Review and Significance of the Study**
- 6. Definition of Key Concepts**
- 7. Scope and Limitations of the Study**
- 8. Instruments**
- 9. Procedure for Collecting and Treating Data**
- 10. Research Design and Methodology**
- 11. Population and sample**
- 12. Timescale**
- 13. Conclusion**
- 14. References**