

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เป็นกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่ม การเข้าร่วมและปฏิบัติกิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัดและสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมีเป้าหมาย มีรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสม

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนเกาะโพธิ์ถั่วงามวิทยา

ช่วงชั้นที่ ๓ (ม. ๑ – ม. ๓)

๑. กิจกรรมแนะแนว	๑ ชั่วโมง/ สัปดาห์
๒. กิจกรรมนักเรียน	๒ ชั่วโมง/ สัปดาห์
แบ่งออกเป็น	
๒.๑. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	๑ ชั่วโมง / สัปดาห์
๒.๒. กิจกรรมพัฒนาตามความสนใจของผู้เรียน	๑ ชั่วโมง / สัปดาห์
๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๔๕ ชั่วโมง / ๓ ปี

ช่วงชั้นที่ ๔ (ม. ๔ – ม. ๖)

๑. กิจกรรมแนะแนว	๑ ชั่วโมง/ สัปดาห์
๒. กิจกรรมนักเรียน(กิจกรรมพัฒนาตามความสนใจของผู้เรียน)	๑ ชั่วโมง / สัปดาห์
๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๖๐ ชั่วโมง/ ๓ ปี

กิจกรรมแนะแนว

กิจกรรมแนะแนว

กิจกรรมแนะแนวเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีขั้นตอน โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน และมีการประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับครูที่เกี่ยวข้อง เช่น อาจารย์แนะแนว ครูประจำวิชา โดยมีกระบวนการทำงานและกำหนดวิธีการเครื่องมืออย่างชัดเจน มีมาตรฐานและหลักฐานการดำเนินงานที่ตรวจสอบได้

กิจกรรมแนะแนวเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ครูที่ปรึกษามีโอกาสคุ้นเคยและรู้จักนักเรียนในความดูแล ซึ่งจะเอื้ออำนวยให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีบรรยากาศเหมือนบ้านที่มีครูที่ปรึกษาและนักเรียนเสมือนเป็นสมาชิกในครอบครัวเดียวกันและมีการจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียน เป็นสถานที่พักใจสำหรับนักเรียนที่มีพื้นฐานครอบครัวที่ไม่สมบูรณ์ ซึ่งอาจกล่าวได้ว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญกว่าการเรียนการสอนทางวิชาการ เพราะนักเรียนมีปัญหาด้านอารมณ์ สังคมและจิตใจแล้ว ย่อมส่งผลกระทบต่อสมาธิในการศึกษาเล่าเรียน ทำให้การเรียนรู้ไม่เป็นไปตามศักยภาพที่แท้จริงของผู้เรียน

จุดประสงค์

1. เพื่อให้ครูที่ปรึกษามีแนวทางดำเนินงานเพื่อช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีเทคนิควิธี
2. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลและสามารถคัดกรองนักเรียนที่เป็นกลุ่มพิเศษได้
3. สามารถวิเคราะห์ปัญหาและให้การช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มพิเศษในเบื้องต้นได้
4. จัดกิจกรรมแนะแนวโดยเน้นกระบวนการเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วมได้

เป้าหมาย

การพัฒนานักเรียนให้มีกระบวนการเรียนรู้ มีคุณธรรมและสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งมีขอบข่ายในการจัดกิจกรรมตามรูปภาพ



กระบวนการจัดกิจกรรมแนะแนว

ในการดำเนินการจัดกิจกรรมแนะแนวให้นักเรียนทุกครั้ง ครูที่ปรึกษาต้องยึดนักเรียนเป็นสำคัญหรือเป็นหลัก เพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรม ควรมีลำดับในการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. **ขั้นนำ** เป็นการกระตุ้นความคิดความสนใจและเตรียมความพร้อมในการเรียนให้นักเรียน โดยการใช้สื่อประกอบหรือใช้คำถามนำ

๒. **ขั้นกิจกรรม** กิจกรรมที่จัดจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ ควรประกอบด้วย

๒.๑ นักเรียนเป็นผู้สร้างความรู้หรือค้นพบความรู้ ด้วยตนเอง เช่น การกระตุ้นให้นักเรียนแสดงความรู้สึกร่วมกับภาพที่ปรากฏ หรือให้นักเรียนเล่าประสบการณ์

๒.๒ นักเรียนมี ปฏิสัมพันธ์ต่อกัน ช่วยกันเรียนรู้ เช่น อภิปราย การระดมสมองภายในกลุ่ม

๒.๓ นักเรียนเป็นผู้มีบทบาท มีส่วนในการสร้างความรู้ หรือแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เช่น การสังเกต การค้นหาสาเหตุ การเปรียบเทียบ การซักถาม การสรุปความคิดเห็นและการนำเสนอผลหน้าชั้นเรียน

๒.๔ นักเรียนได้รู้กระบวนการเรียนควบคู่ไปกับผลงานที่ได้จากกิจกรรม

๒.๕ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. **ขั้นวิเคราะห์** อภิปรายความรู้และกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการร่วมทำกิจกรรม

๔. **ขั้นสรุปประเมินผล** ความรู้ตามวัตถุประสงค์

โครงสร้างกิจกรรมแนะแนวนักเรียน

เนื้อหา ชั้น	พัฒนาทางการศึกษา		พัฒนาด้านอาชีพ		พัฒนาชีวิตและสังคม		รวม
	ภาค ๑	ภาค ๒	ภาค ๑	ภาค ๒	ภาค ๑	ภาค ๒	
ม.๑	๖	๖	๔	๔	๑๐	๑๐	๔๐ ชั่วโมง
ม.๒	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๔๐ ชั่วโมง
ม.๓	๗	๗	๗	๗	๖	๖	๔๐ ชั่วโมง
ม.๔	๖	๖	๔	๔	๑๐	๑๐	๔๐ ชั่วโมง
ม.๕	๕	๕	๕	๕	๑๐	๑๐	๔๐ ชั่วโมง
ม.๖	๗	๗	๗	๗	๖	๖	๔๐ ชั่วโมง
รวม	๓๖	๓๖	๓๒	๓๒	๕๒	๕๒	๒๔๐ ชั่วโมง

สาระสำคัญ กิจกรรมแนะแนว
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๑ (๒๐ ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ ๒ (๒๐ ชั่วโมง)
พัฒนาทางการศึกษา (๖ ชั่วโมง) ◆ หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ◆ การเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ - เรียนเก่งอย่างไร - การค้นคว้าด้วยตนเอง - การเตรียมตัวสอบ - คุณค่าของกลุ่มสาระการเรียนรู้	พัฒนาทางการศึกษา (๖ ชั่วโมง) ◆ วิเคราะห์ผลการเรียน ◆ นิสัยการเรียนรู้ ◆ เสริมคุณค่าด้วยสมอง ◆ ความรับผิดชอบในการศึกษาเล่าเรียน
พัฒนาด้านอาชีพ (๔ ชั่วโมง) ◆ อาชีพในครอบครัว ◆ อาชีพในชุมชน	พัฒนาด้านอาชีพ (๔ ชั่วโมง) ◆ รู้จักอาชีพและอาชีพที่น่าสนใจ ◆ อาชีพสัมพันธ์
พัฒนาชีวิตและสังคม (๑๐ ชั่วโมง) ◆ การสร้างความสัมพันธ์ ◆ โรงเรียนของเรา ◆ ห้องเรียนที่น่าอยู่ ◆ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ◆ ความดี – ความสามารถของฉัน ◆ ภัยใกล้ตัว ◆ มารยาทที่มีเสน่ห์ ◆ การใช้เวลาว่างของฉัน	พัฒนาชีวิตและสังคม (๑๐ ชั่วโมง) ◆ การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น ◆ ชีวิตนี้มีคุณค่า ◆ ลีลาชีวิต ๑ ◆ อาชีพสัมพันธ์ ◆ การคบเพื่อน ◆ หนทางแห่งความดี ◆ ลีลาชีวิต ๒ ◆ ค้นหาลักษณะเด่น / ลักษณะด้อย ◆ การปรับตัว ◆ ลีลาชีวิต ๓ ◆ ก้าวไปข้างหน้า

ตารางการจัดกิจกรรมแนะแนว
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑

เรื่อง ที่	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	เรื่อง ที่	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)
	ภาคเรียนที่ ๑			ภาคเรียนที่ ๒	
๑.	การสร้างความสัมพันธ์	๑	๑.	สำรวจผลการเรียน	๑
๒.	โรงเรียนของเรา	๑	๒.	นิสัยการเรียน	๑
๓.	ห้องเรียนที่น่าอยู่	๑	๓.	การสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น	๑
๔.	การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	๓	๔.	เสริมคุณค่าด้วยสมอง	๒
๕.	หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๔๔	๒	๕.	ชีวิตนี้มีคุณค่า	๑
๖.	คุณค่าของกลุ่มสาระการเรียนรู้	๑	๖.	รู้จักอาชีพและอาชีพที่น่าสนใจ	๒
๗.	เรียนเก่งอย่างไร	๑	๗.	ลีลาชีวิต ๑	๑
๘.	การเตรียมตัวสอบ	๑	๘.	อาชีพสัมพันธ์	๒
๙.	ความดี – ความสามารถของฉัน	๑	๙.	การคบเพื่อน	๑
๑๐.	ภัยใกล้ตัว	๑	๑๐.	หนทางแห่งความดี	๑
๑๑.	อาชีพในครอบครัว	๑	๑๑.	ความรับผิดชอบในการศึกษา	๑
๑๒.	อาชีพในชุมชน	๑	๑๒.	ลีลาชีวิต ๒	๑
๑๓.	มารยาทที่มีเสน่ห์	๑	๑๓.	ค้นหาลักษณะเด่น ลักษณะด้อย	๑
๑๔.	การศึกษาค้นด้วยตนเอง	๑	๑๔.	การปรับตัว	๑
๑๕.	การใช้เวลาว่างของฉัน	๑	๑๕.	ลีลาชีวิต ๓	๑
			๑๖.	ก้าวไปข้างหน้า	๑

สาระสำคัญ กิจกรรมแนะแนว
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ภาคเรียนที่ ๑ (๒๐ ชั่วโมง)	ภาคเรียนที่ ๒ (๒๐ ชั่วโมง)
พัฒนาทางการศึกษา (๖ ชั่วโมง) ◆ รู้จักแนะแนว ◆ หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ◆ โลกกว้างทางการศึกษา ◆ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อสถาบันอุดมศึกษา	พัฒนาทางการศึกษา (๖ ชั่วโมง) ◆ ผลการเรียนรู้ของฉันด้อยหรือเด่น ◆ เรียนกฎวิธีด้วยมีวินัย ใฝ่ปฏิบัติ ◆ สูตรสำเร็จนักจำ ◆ สนุกสนานร่วมกัน
พัฒนาด้านอาชีพ (๔ ชั่วโมง) ◆ ค้นหาลักษณะนิสัย ◆ สำรวจความสนใจในอาชีพ ◆ ฝันที่เป็นจริง	พัฒนาด้านอาชีพ (๔ ชั่วโมง) ◆ อาชีพที่น่าสนใจ ๑ ◆ อาชีพที่น่าสนใจ ๒
พัฒนาชีวิตและสังคม (๑๐ ชั่วโมง) ◆ ผู้กมิตไรตรี ◆ รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ◆ การปฏิบัติตนต่อเพื่อนต่างเพศ ◆ การจัดอารมณ์ ◆ รู้จักให้ ◆ ชีวิตเราลิขิตได้ ◆ เทคโนโลยีสื่อสารไทยกับวัยรุ่น ◆ ที่ได้บริหารเวลา	พัฒนาชีวิตและสังคม (๑๐ ชั่วโมง) ◆ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ◆ การสร้างค่านิยมการประหยัด ◆ วิกฤติการณ์สิ่งแวดล้อม ◆ ว่ารุ่นใจทำอะไรดี ◆ ภัยชีวิต พิชัยสังคม ◆ พลาดไปภัยด้วย ◆ รอบครอบไว้ตัดสินใจไม่พลาด

ตารางการจัดกิจกรรมแนะแนว
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔

เรื่อง ที่	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	เรื่อง ที่	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)
	ภาคเรียนที่ ๑			ภาคเรียนที่ ๒	
๑.	ผูกมิตรไมตรี	๑	๑.	ผลการเรียนของฉัน	๒
๒.	รู้จักแนะแนว	๑	๒.	เรียนถูกวิธีด้วยมีวินัยใฝ่ปฏิบัติ	๒
๓.	รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	๒	๓.	การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	๑
๔.	หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย	๑	๔.	อาชีพที่น่าสนใจ ๑	๒
๕.	โลกกว้างทางการศึกษา	๒	๕.	อาชีพที่น่าสนใจ ๒	๒
๖.	การคัดเลือกบุคคลเข้าสถาบันอุดมศึกษา	๑	๖.	สูตรสำเร็จนักจำ	๑
๗.	ฝันที่เป็นจริง	๑	๗.	สนุกสนานร่วมกันฟัง	๑
๘.	การปฏิบัติตนต่อเพื่อนต่างเพศ	๑	๘.	การสร้างค่านิยมการประหยัด	๑
๙.	การจัดอารมณ์	๑	๙.	วิกฤติการณ์สิ่งแวดล้อม	๑
๑๐.	การรู้จักให้	๑	๑๐.	ว่าวุ่นใจทำอะไร	๒
๑๑.	ชีวิตเรลิตซีได้	๑	๑๑.	ภัยชีวิต พิษสังคม	๒
๑๒.	ค้นหาลักษณะนิสัย	๑	๑๒.	พลาดไปภัยด้วย	๒
๑๓.	สำรวจความสนใจอาชีพ	๒	๑๓.	รอบคอบไว้ตัดสินใจไม่พลาด	๑
๑๔.	เทคโนโลยีสื่อสารไทยกับวัยรุ่น	๑			
๑๕.	ที่เด็ดบริหารเวลา	๑			

กิจกรรมนักเรียน

กิจกรรมพัฒนาความถนัดตามความสนใจของผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาความถนัดตามความสนใจของผู้เรียน เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นเพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาความถนัดและความต้องการของผู้เรียน หรือเป็นกิจกรรมที่เสริมเติมเต็มกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ โดยกำหนดระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์

ขั้นตอนในการจัดกิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๑ (สัปดาห์ที่ ๑) หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนพบนักเรียนประชุมชี้แจงการเข้าร่วมกิจกรรม ให้นักเรียนรวมกลุ่มตามกลุ่มสนใจและสมัครใจ เมื่อได้จำนวนสมาชิกที่กำหนดแล้วให้ติดต่อครูอาจารย์ภายในโรงเรียนเพื่อเป็นที่ปรึกษา โดยให้ครูที่รับเป็นที่ปรึกษาลงนามรับรองและยืนยัน

ขั้นตอนที่ ๒ (สัปดาห์ที่ ๒) ครูที่ปรึกษากิจกรรมและนักเรียนร่วมประชุมแสดงความคิดเห็นในการเลือกคณะกรรมการกิจกรรม เมื่อได้คณะกรรมการกิจกรรม ดำเนินการประชุมกำหนดจุดประสงค์และแนวทางในการปฏิบัติกิจกรรมอย่างชัดเจนตามแบบขอจัดตั้งกิจกรรม แบบเขียนโครงการและรายชื่อสมาชิกกิจกรรมแก่ครูที่ปรึกษาและนำเสนอหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ขั้นตอนที่ ๓ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรวบรวมและสรุปแบบการขอจัดตั้งกิจกรรม โครงการเสนอผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน และขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๔ ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการและปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๕ นำเสนอผลงานของแต่ละกิจกรรม และรายงานการปฏิบัติกิจกรรมในทุก ๆ ๑ เดือน

ขั้นตอนที่ ๖ การประเมินผล

๖.๑ ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๘๐ % ของเวลาเรียนทั้งหมด

๖.๒ ผู้เรียนต้องปฏิบัติกิจกรรมบรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

๖.๓ ผู้เรียน ครูที่ปรึกษา หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นผู้ประเมินผลกิจกรรม โดยกำหนดผลการประเมินไว้ดังนี้

๖.๓.๑ ถ้าผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดถือว่าผ่านกิจกรรม ได้รับผลการเรียน

“ผ”

๖.๓.๒ ถ้าไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดถือว่าไม่ผ่านกิจกรรม ได้รับผลการเรียน

“มผ”

แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความถนัดตามความสนใจของผู้เรียน

เวลา	เนื้อหา (ความคิดรวบยอด)	กิจกรรม	สื่อ	ผู้รับผิดชอบ
๒ ชั่วโมง	การปฐมนิเทศ ❖ ความหมาย ❖ ความสำคัญ ❖ ประโยชน์ของกิจกรรม ❖ บทบาทของนักเรียน ❖ กำหนดขอบข่าย/ข้อตกลง	☐ ชี้แจงจุดประสงค์การเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตร ☐ ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม ☐ ประชุมร่วมกันกำหนดขอบข่ายและข้อตกลงของกลุ่ม	☐ ตัวอย่าง ☐ กระบวนการกลุ่ม	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน
๒ ชั่วโมง	การวางแผนกิจกรรม ❖ เลือกคณะกรรมการกิจกรรม ❖ เขียนโครงการ ❖ จัดทำปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม ❖ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ❖ กำหนดนัดหมาย/การปฏิบัติ	☐ เลือกคณะกรรมการ/ผู้ประสานงานกลุ่ม ☐ วางแผนการปฏิบัติงานในรูปโครงการ ปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม ☐ แบ่งกลุ่มย่อย / กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	☐ ตัวอย่าง โครงการ / ปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม ☐ แฟ้มสะสมผลงาน	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน คณะกรรมการ ประสานงาน
๑๐ ชั่วโมง	การดำเนินงาน ❖ การนัดพบกลุ่ม ❖ การติดตามงาน ❖ การรายงานผลงาน	☐ เข้าพบกลุ่มตามสถานที่ที่กำหนด ☐ ตรวจสอบจำนวนผู้เรียน ติดตามงานที่กำหนดในความรับผิดชอบ	☐ แบบรายงานผลการดำเนินงาน ☐ แฟ้มสะสมผลงาน	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน คณะกรรมการ ประสานงาน
๒ ชั่วโมง	การประเมินผลและการเสนอผลงาน	☐ กำหนดวันเสนอผลงาน ☐ นักเรียนประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม ☐ ครูที่ปรึกษาประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมจากแฟ้มสะสมผลงาน	☐ แบบประเมินผล	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน คณะกรรมการ ประสานงาน

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งทางร่างกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า ความสงบสุขและมั่นคงของประเทศไทย โดยการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามกฎ คำปฏิญาณ และคติพจน์ของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ได้
2. มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้าหาญ อดทน เชื่อมั่นในตนเอง มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี เห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความเสียสละบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
3. มีทักษะสังเกต จดจำ การแก้ปัญหา การใช้เครื่องมือ และทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข
4. มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอสร้างสรรค์งานตามความสนใจและพัฒนาฝีมือตนเองให้ก้าวหน้ามากขึ้น

การจัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี จัดให้มีการเรียนการสอน ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์ / ภาคเรียน

ขั้นตอนการจัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

ขั้นตอนที่ ๑ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำรวจบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี และจัดทำคำสั่งโรงเรียนเกาะโพธิ์ถั้วงามวิทยา แต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือ เนตรนารี รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ระดับชั้นต่าง ๆ ให้ชัดเจน

ขั้นตอนที่ ๒ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประชุมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ นำเสนอแนวทางในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ทุกระดับชั้น ผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับชั้นจัดแบ่งกลุ่ม / กอง ลูกเสือ - เนตรนารี

ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินกิจกรรมตามระเบียบว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ของคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ และหลักสูตรกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาดและผู้บำเพ็ญประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๓๓

ขั้นตอนที่ ๔ ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติกิจกรรม รายงาน / ภาคเรียน โดยยึดหลักการประเมินดังนี้

๔.๑ มีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๘๐ % ของเวลาเรียนในภาคเรียนนั้น ๆ

๔.๒ เข้าร่วมและปฏิบัติกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๔.๓ ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้ากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาดเป็นผู้ประเมินผลกิจกรรม โดยกำหนดผลการประเมินไว้ดังนี้

๔.๓.๑ ถ้าผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดถือว่าผ่านกิจกรรม ได้รับผลการเรียน “ผ”

๔.๓.๒ ถ้าไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดถือว่าไม่ผ่านกิจกรรม ได้รับผลการเรียน “มผ”

ขั้นตอนที่ ๕ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสรุปผลการดำเนินกิจกรรมและนำผลการประเมินเสนอผู้บริหารลงนามอนุมัติผลการเรียน

การจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี

กิจกรรมการเรียนการสอน

- เปิดประชุมกอง
- พิธีเปิดกอง (ชักธงชาติ สวดมนต์ สงบนิ่ง ตรวจ แยก) ๑๐ นาที
 - ผู้กำกับยืนหน้าเสาธงแล้วออกคำสั่งเรียกให้ลูกเสือเข้าแถวหน้าเสาธงโดยปฏิบัติดังนี้
 1. ผู้กำกับออกคำสั่งเรียก “กอง” แล้วให้สัญญาณมือให้ลูกเสือเข้าแถวรูปครึ่งวงกลม (อาจให้สัญญาณมือเข้าแถวแบบอื่นก็ได้ตามสถานที่ที่จะอำนวย) สั่ง “จัดแถว” “นิ่ง” “ตามระเบียบพัก”
 2. มอบหมายหมู่บริการ ชักธงชาติ นำร้องเพลงชาติ นำสวดมนต์ และตรวจสอบผู้ที่จะนำในการปฏิบัติ เมื่อพร้อมแล้วออกคำสั่ง “กอง - ตรง” เชิญตัวแทนหมู่บริการชักธงชาติ ลูกเสือที่ทำหน้าที่ชักธงชาติวิ่งออกมายืนหน้าเสาธงห่างประมาณ ๓ ก้าว ทำความเคารพพร้อมกัน ลูกเสือที่อยู่ทางขวามือของเสาธงก้าวเท้า ๓ ก้าวออกไปปลดเชือกธง แล้วกับเข้าที่ส่งเชือกที่ชักให้ลูกเสืออีกคนหนึ่งส่วนธงต้องขึ้นทางขวาเสมอ เมื่อพร้อมแล้ว ผู้กำกับสั่ง “วัทรย- วุธ” ถ้าไม่มีอาวุธให้ใช้คำว่า “วัทร- ย หัตถ์” ลูกเสือผู้นำร้องเพลงชาติขึ้นเพลงชาติเมื่อชักธงชาติเสร็จเรียบร้อย ลูกเสือที่ทำหน้าที่ชักธงชาติกับที่แล้ว สั่ง “ถอดหมวก” “สวดมนต์” เมื่อสวดมนต์เสร็จ สั่ง “สงบนิ่ง” ลูกเสือลดมือลงมือขวาทับมือซ้ายก้มหน้าลงเล็กน้อย ประมาณ ๑ นาที สั่ง “สวมนวม”
 3. ตรวจความเรียบร้อย การตรวจอาจเป็นการตรวจสิ่งที่ให้เตรียมมาหรืออาจเป็นการตรวจสุขภาพและให้คำแนะนำ เมื่อตรวจเรียบร้อยแล้ว สั่ง “แยก”
- เพลง - เกม
- กิจกรรมการสอน
- ผู้กำกับเล่าเรื่องสั้นที่เป็นคติ
- พิธีปิดประชุมกอง (นัดหมาย ตรวจเครื่องแบบ เชิญธงลง เลิก)

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ระเบียบว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ของสำนักงานคณะกรรมการการลูกเสือแห่งชาติ กำหนดไว้ดังนี้

๑. เครื่องหมายลูกเสือโลก เป็นกิจกรรมที่จัดสำหรับลูกเสือ - เนตรนารี ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ได้กำหนดไว้ดังนี้

- ๑.๑ กิจกรรมของคณะลูกเสือแห่งชาติและลูกเสือโลก บทบาทของตนเองในฐานะลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
- ๑.๒ กฎและคำปฏิญาณของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
- ๑.๓ ระเบียบแถว
- ๑.๔ การใช้ชีวิตกลางแจ้ง
- ๑.๕ การผูกเงื่อนและประโยชน์ของเงื่อน
- ๑.๖ การปฐมพยาบาล
- ๑.๗ ความปลอดภัย

๒. เครื่องหมายลูกเสือขั้นพิเศษ เป็นกิจกรรมที่จัดสำหรับลูกเสือ - เนตรนารี ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ได้กำหนดวิชาพื้นฐานไว้ ๘ วิชา ดังนี้

- ๒.๑ หน้าที่พลเมือง
- ๒.๒ สิ่งแวดล้อม
- ๒.๓ การเดินทางสำรวจ
- ๒.๔ การแสดงออกทางศิลปะ
- ๒.๕ สมรรถภาพทางกาย
- ๒.๖ อุดมคติ
- ๒.๗ กิจกรรมที่สนใจเป็นพิเศษ
- ๒.๘ การบริการ

๓. เครื่องหมายลูกเสือหลวง เป็นกิจกรรมที่จัดสำหรับลูกเสือ - เนตรนารี ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้กำหนดวิชาพื้นฐานไว้ ๘ วิชาดังนี้

- ๓.๑ หน้าที่พลเมือง
- ๓.๒ สิ่งแวดล้อม
- ๓.๓ การเดินทางสำรวจ
- ๓.๔ การแสดงออกทางศิลปะ
- ๓.๕ สมรรถภาพทางกาย
- ๓.๖ อุดมคติ
- ๓.๗ กิจกรรมที่สนใจเป็นพิเศษ
- ๓.๘ บริการ

หมายเหตุ

๑. ผู้เรียนจะได้รับเครื่องหมายลูกเสือโลก เมื่อเรียนและสอบผ่านวิชาในข้อที่ ๑.๑ - ๑.๗
2. ผู้เรียนจะได้รับเครื่องหมายลูกเสือชั้นพิเศษ จะต้องมียุทธสมบัตินี้
 - ๒.๑ ได้รับเครื่องหมายลูกเสือโลก
 - ๒.๒ เรียนและสอบผ่านวิชาพื้นฐานระดับลูกเสือชั้นพิเศษได้ ๕ วิชา คือ วิชาการสำรวจ วิชาบริการและวิชาอื่นอีก ๓ วิชา โดยที่ลูกเสือเป็นผู้เลือก
 - ๒.๓ ผ่านการฝึกอบรมวิชาความคติริเริ่ม ซึ่งประกอบด้วยการเดินทางไกล ไปอยู่ค่ายพักแรม เป็นเวลา ๑ คืน เป็นอย่างน้อย การไปอยู่ค่ายพักแรมต้องเดินทางไปยังท้องถิ่นที่ลูกเสือไม่คุ้นเคย
๓. ผู้เรียนจะได้รับเครื่องหมายลูกเสือหลวง จะต้องมียุทธสมบัตินี้
 - ๓.๑ ได้รับเครื่องหมายลูกเสือชั้นพิเศษ
 - ๓.๒ เรียนและสอบได้วิชาพื้นฐาน อีก ๓ วิชา ในระดับลูกเสือหลวง
 - ๓.๓ ผ่านการฝึกอบรมวิชาการเป็นผู้นำ ตามหลักสูตรที่กำหนด
๔. สำหรับวิชาพิเศษ ให้ใช้ข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษ ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่(ฉบับที่๑๔)พ.ศ. ๒๕๒๘

กิจกรรมเพื่อสังคม
และ
สาธารณประโยชน์

กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้นตามโครงสร้างหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาทักษะและฝึกจิตอาสาให้แก่ผู้เรียน โดยกำหนดระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นปีที่ ๑ – ๓ ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ๑๕ ชั่วโมงต่อปี รวมในช่วงเวลา ๓ ปี ๔๕ ชั่วโมง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายปีที่ ๔ – ๖ ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ๒๐ ชั่วโมงต่อปี รวมในช่วงเวลา ๓ ปี ๖๐ ชั่วโมง

ขั้นตอนในการจัดกิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๑ (สัปดาห์ที่ ๑) หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนพบนักเรียนประชุมชี้แจงการเข้าร่วมกิจกรรม ให้นักเรียนรวมกลุ่มตามกลุ่มสนใจและสมัครใจ เมื่อได้จำนวนสมาชิกที่กำหนดแล้วให้ติดต่อครูอาจารย์ภายในโรงเรียนเพื่อเป็นที่ปรึกษา โดยให้ครูที่รับเป็นที่ปรึกษาลงนามรับรองและยืนยัน

ขั้นตอนที่ ๒ (สัปดาห์ที่ ๒) ครูที่ปรึกษากิจกรรมและนักเรียนร่วมประชุมแสดงความคิดเห็นในการเลือกคณะกรรมการกิจกรรม เมื่อได้คณะกรรมการกิจกรรม ดำเนินการประชุมกำหนดจุดประสงค์และแนวทางในการปฏิบัติกิจกรรมอย่างชัดเจนตามแบบขอจัดตั้งกิจกรรม แบบเขียนโครงการและรายชื่อสมาชิกกิจกรรมแก่ครูที่ปรึกษาและนำเสนอหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ขั้นตอนที่ ๓ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรวบรวมและสรุปแบบการขอจัดตั้งกิจกรรม โครงการเสนอผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน และขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๔ ปฏิบัติกิจกรรมตามโครงการและปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๕ นำเสนอผลงานของแต่ละกิจกรรม และรายงานการปฏิบัติกิจกรรมในทุก ๆ ๑ เดือน

ขั้นตอนที่ ๖ การประเมินผล

๖.๑ ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๘๐ % ของเวลาเรียนทั้งหมด

๖.๒ ผู้เรียนต้องปฏิบัติกิจกรรมบรรลุตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

๖.๓ ผู้เรียน ครูที่ปรึกษา หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นผู้ประเมินผลกิจกรรม โดยกำหนดผลการประเมินไว้ดังนี้

๖.๖.๑ ถ้าผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดถือว่าผ่านกิจกรรม ได้รับผลการเรียน“ผ”

๖.๖.๒ ถ้าไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดถือว่าไม่ผ่านกิจกรรม ได้รับผลการเรียน

“มผ”

แผนการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์

เวลา	เนื้อหา (ความคิดรวบยอด)	กิจกรรม	สื่อ	ผู้รับผิดชอบ
๑ ชั่วโมง	การปฐมนิเทศ ❖ ความหมาย ❖ ความสำคัญ ❖ ประโยชน์ของกิจกรรม ❖ บทบาทของนักเรียน ❖ กำหนดขอบข่าย/ข้อตกลง	☐ ชี้แจงจุดประสงค์การเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตร ☐ ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่ม ☐ ประชุมร่วมกันกำหนดขอบข่ายและข้อตกลงของกลุ่ม	☐ ตัวอย่าง ☐ กระบวนการกลุ่ม	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน
๒ ชั่วโมง	การวางแผนกิจกรรม ❖ เลือกคณะกรรมการกิจกรรม ❖ เขียนโครงการ ❖ จัดทำปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม ❖ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ❖ กำหนดนัดหมาย/การปฏิบัติ	☐ เลือกคณะกรรมการ/ผู้ประสานงานกลุ่ม ☐ วางแผนการปฏิบัติงานในรูปโครงการ ปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม ☐ แบ่งกลุ่มย่อย / กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	☐ ตัวอย่าง โครงการ / ปฏิทินปฏิบัติกิจกรรม ☐ แฟ้มสะสมผลงาน	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน คณะกรรมการประสานงาน
๑๐ ชั่วโมง	การดำเนินงาน ❖ การนัดพบกลุ่ม ❖ การติดตามงาน ❖ การรายงานผลงาน	☐ เข้าพบกลุ่มตามสถานที่ที่กำหนด ☐ ตรวจสอบจำนวนผู้เรียน ติดตามงานที่กำหนดในความรับผิดชอบ	☐ แบบรายงานผลการดำเนินงาน ☐ แฟ้มสะสมผลงาน	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน คณะกรรมการประสานงาน
๒ ชั่วโมง	การประเมินผลและการเสนอผลงาน	☐ กำหนดวันเสนอผลงาน ☐ นักเรียนประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม ☐ ครูที่ปรึกษาประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรมจากแฟ้มสะสมผลงาน	☐ แบบประเมินผล	ครูที่ปรึกษา กิจกรรมนักเรียน คณะกรรมการประสานงาน

หมายเหตุ การดำเนินการมีการปรับเปลี่ยนชั่วโมงตามความเหมาะสมของกิจกรรมของแต่ละชั้นปี

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ระดับมัธยมศึกษา

๑. การตัดสินผลการเรียน

การตัดสินผลการเรียนในระดับมัธยมศึกษา มีการตัดสินในหลายลักษณะ คือ การผ่านรายวิชา กำหนดเป็นภาคเรียน การเลื่อนชั้นปีกำหนดเป็นปีการศึกษาและการจบระดับชั้นกำหนดเป็นระดับมัธยมศึกษา ตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อตัดสินผลการเรียนรู้ ของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ดังนี้

๑) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

๒) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินตัวชี้วัดปลายทางผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๓) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

๔) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒. การให้ระดับผลการเรียน

ในการตัดสินเพื่อให้ระดับผลการเรียนรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับ ผลการเรียนเป็น ๘ ระดับ รายวิชาที่จะนับหน่วยกิตได้ จะต้องได้ผลการเรียนตั้งแต่ ๑ ขึ้นไป โดยมีแนวการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ระดับผลการประเมินเป็น ผ่านและไม่ผ่าน กรณีที่ผ่าน ให้ระดับผลการเรียนเป็น ดีเยี่ยม ดี และผ่าน

๓. การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมที่สถานศึกษากำหนด

๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต

๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๔. การจบระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน ๘๑ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต

๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

๕. ผลการเรียนรู้ที่มีเงื่อนไข

ผลการเรียนรู้ที่มีเงื่อนไข ได้แก่ ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาคในรายวิชาและรอการตัดสิน ให้ใช้ตัวอักษรระบุเงื่อนไขแสดงผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๑) ตัวอักษรแสดงผลการเรียนรู้แต่ละวิชาใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

“มส” หมายถึง ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาคเรียน โดยผู้เรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาและไม่ได้รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

“ร” หมายถึง รอการตัดสินและยังตัดสินไม่ได้ โดยผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน เช่น ไม่ได้วัดผลกลางภาคเรียน/ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียน หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

๒) ตัวอักษรแสดงผลการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

“ผ” หมายถึง ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

“มผ” หมายถึง ไม่ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๖. การเปลี่ยนผลการเรียน “๐”

สถานศึกษาจัดให้มีการสอนซ่อมเสริมในตัวชี้วัดที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วจึงสอบแก้ตัวให้และให้สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับ

ผลการเรียน “๐” อีก ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติดังนี้

๑) ให้เรียนซ้ำรายวิชาถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน

๒) ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

๗. การเปลี่ยนผลการเรียน “ร”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) มีเหตุสุดวิสัยทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้ เช่น เจ็บป่วย เมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบหรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว หรือแก้ปัญหาเสร็จสิ้นแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ (ตั้งแต่ ๐ - ๔)

๒) ถ้าสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย เมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบ หรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว หรือแก้ปัญหาเสร็จสิ้นแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑”

การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ดำเนินการแก้ไขตามสาเหตุให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “ร” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำรายวิชา ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่ขยายเวลาแก้ “ร” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียนแต่พ้นกำหนดนี้แล้วให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้นักเรียนซ้ำรายวิชา ถ้าเป็นวิชาพื้นฐาน

(๒) ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

๘. การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาจัดให้เรียนเพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม หรือเวลาว่าง หรือวันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้นแล้วจึงให้สอบเป็นกรณีพิเศษ ผลการสอบแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ “มส” กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้น มีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายการแก้ “มส” ออกไปอีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ให้นักเรียนซ้ำรายวิชา ถ้าเป็นวิชาพื้นฐาน

(๒) ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาจัดเรียนซ้ำในรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่ได้ สำหรับรายวิชาเพิ่มเติมเท่านั้น

๙. การเปลี่ยนผลการเรียน “มผ”

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓ กิจกรรม คือ ๑) กิจกรรมแนะแนว ๒) กิจกรรมนักเรียน ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ หรือนักศึกษาวิชาทหาร โดยผู้เรียนเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง ๑ กิจกรรม และเลือกเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม ๑ กิจกรรม ๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” สถานศึกษาต้องจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรมจนครบตามเวลาที่กำหนด หรือปฏิบัติกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่ต้องปรับปรุงแก้ไข แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” ทั้งนี้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

๑๐. การเลื่อนชั้น

ผู้เรียนจะได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกภาคเรียนและได้รับการเลื่อนชั้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) รายวิชาพื้นฐาน ได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านทุกรายวิชา
- ๒) รายวิชาเพิ่มเติม ได้รับการตัดสินผลการเรียนผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ๓) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๔) ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นควรได้ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐

ทั้งนี้รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สถานศึกษาสามารถซ่อมเสริมผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไป

๑๑. การเรียนซ้ำ

สถานศึกษาจะจัดให้ผู้เรียนเรียนซ้ำใน ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ เรียนซ้ำรายวิชา หากผู้เรียนได้รับการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้ง แล้วไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่าง หลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

กรณีที่ ๒ เรียนซ้ำชั้น มี ๒ ลักษณะ คือ

▶ ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

▶ ผู้เรียนมีผลการเรียน 0, ร , มส เกินครึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง ๒ ลักษณะ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา หากเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรก็ให้ซ้ำชั้น โดยยกเลิกผลการเรียนเดิมและให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้วไม่ต้องเรียนซ้ำชั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในแก้ไขผลการเรียน

๑๒. การสอนซ่อมเสริม

การสอนซ่อมเสริม เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้และเป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนได้มีเวลาเรียนรู้สิ่งต่างๆ เพิ่มขึ้น จนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ การสอนซ่อมเสริมเป็นการสอนกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามแผนจัดการเรียนรู้ปกติ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่พบในผู้เรียน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

การสอนเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณีต่อไปนี้

๑) ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่รายวิชานั้น ควรจัดการสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๒) การประเมินระหว่างเรียน ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการหรือเจตคติ/คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

๓) ผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์และ/หรือต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน โดยผู้เรียนได้ระดับผลการเรียน “๐” ต้องจัดการสอนซ่อมเสริมก่อนจะให้ผู้เรียนสอบแก้ตัว

๔) ผู้เรียนมีผลการเรียนไม่ผ่าน สามารถจัดสอนซ่อมเสริมในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา

วิธีวัดและประเมินผลการเรียน

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับหลักสูตร ในระดับชั้นเรียนสำหรับผู้สอน โดยในการประเมินความรู้ และทักษะต่างๆ นั้นให้ยึดการบูรณาการไปพร้อมๆ กับการประเมินคุณลักษณะอื่นๆ มีรายละเอียดดังนี้

๑. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
๓. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๔. การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การประเมินผลการเรียนรู้ที่ครูผู้สอนดำเนินการนั้น นำไปสู่การพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕ ด้าน ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสารความสามารถในการคิดความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตและความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้

การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ เป็นการประเมินผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัดในหลักสูตร ซึ่งเป็นการสรุปผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานในการเรียนรู้ ให้ดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีรายละเอียดดังนี้

๑. การแบ่งอัตราส่วนของคะแนน

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระหว่างภาค	กลางภาค	ปลายภาค
ภาษาไทย	๕๐	๒๐	๓๐
คณิตศาสตร์	๕๐	๒๐	๓๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๕๐	๒๐	๓๐
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๕๐	๒๐	๓๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๐	๒๐	๒๐
ศิลปะ	๖๐	๒๐	๒๐
การงานอาชีพ	๖๐	๒๐	๒๐
ภาษาต่างประเทศ	๕๐	๒๐	๓๐

๒. เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน กำหนดเป็นระดับผลการเรียน ๘ ระดับ

การให้ระดับผลการเรียนดังนี้

คะแนนร้อยละ	ระดับผลการเรียน	ความหมายของผลการประเมิน
๘๐-๑๐๐	๔	ดีเยี่ยม
๗๕-๗๙	๓.๕	ดีมาก
๗๐-๗๔	๓	ดี
๖๕-๖๙	๒.๕	ค่อนข้างดี
๖๐-๖๔	๒	ปานกลาง
๕๕-๕๙	๑.๕	พอใช้
๕๐-๕๔	๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
๐-๔๙	๐	ต่ำกว่าเกณฑ์

๓. การประเมินที่ยังไม่สมบูรณ์ (ได้ ร) การไม่มีสิทธิได้รับการสอบ (ได้ มส.) ให้มีการสอนซ่อมเสริม การสอบแก้ตัว กรณีผู้เรียนมีระดับผลการเรียน “๐” และดำเนินการกรณีผู้เรียนมีผลการเรียนที่มีเงื่อนไข คือ “ร” “มส.”