

Mötesprotokoll SG 6/3-18 Kl: 19:00

Närvarande: Vice internet, Infoansvarig, Vice SK-ansvarig, Internetansvarig, SK-ansvarig, Litteraturansvarig

Ej närvarande: Telefonansvarig, Vice telefonansvarig, Ekonomiansvarig, Vice ekonomiansvarig, Vice Infoansvarig

Val av ordförande: Rosie

Val av sekreterare: Vice internet

Mötestidens slut fastställs: 20:00

Vi bjuder in vår högre kraft till att styra våra beslut genom en stunds tyst meditation.

De tolv traditionerna läses.

Föregående minnesanteckningar läses upp.

Agenda:

1. SK i Västerås

SG kan ha vår presentation ca kl 10.20 vilket är de sista tio minuterna på öppningsmötet.

SK är mellan 12.00-17.

Vice SK är ordförande.

Påminnelse om att fylla i verksamhetsrapporten.

Internetansvarig kan hålla i samling för SG efter SK.

Nya styrelsen rekommenderas ha sitt sammanträde även efter SK för att kunna skriva protokollet som behövs för att sköta ekonomin.

SK-ansvarig, Vice SK-ansvarig, Internet, Vice Internet och Litteratur kommer.

Vice Internet ber om inspelningsapparat o frågar Västerås om talaren kan tänka sig bli inspelad o ligga öppet eller dolt.

2. Vår sida WSO Info från Europa (SK-ansvarig: Önskvärt att vi informerar om ACA Sverige på Europas sida, vi har egen sida där.)

Finns ett antal frågor att fylla i.

SK-ansvarig frågar Infokommittéansvarig om att fylla i.

3. Infokommittén

Infokommittéansvarig har skrivit en motion till SK som tar över denna fråga.

4. Är det korrekt att bara ha antalet deltagare och inte namn som har deltagit på mötet?

Vi skriver ut funktion i protokoll.

Vi uppdaterar infon på SK för nyvalda så att de får välja vad de vill kallas tex i protokollet från SK.

5. Hur ska kvitton hanteras för att få ersättning för utlägg.

Scanna kvitton och skicka till tidigare ekonomiansvarig, samma sak med bilersättning.

Mail finns för SGs info och kan delas till de som äskar på plats på SK:

Enligt tidigare beslut så är reseersättningen för SG med egen bil till och från SK och arbetsmöten 18,50kr/mil.

Eftersom vi fr.o.m. 2018-01-01 behöver vara mer noggranna med dokumentation och kvitton på alla våra intäkter och kostnader ifall vi ska deklarerat så behövs kvitton på alla utlägg.

Gällande reseersättningen för egen bil så kan man mejla tidigare ekonomiansvarig destination till och från och antal mil med en summa som man vill ha ersättning för.

Exempelvis:

Resa tur o retur till SK Stockholm.

Stockholm-Göteborg tur och retur totalt 90 mil x 18,50/mil= 1665kr

6. ABC och att skapa en projektgrupp

De som satt i Hostcommitte kan tänka sig att sitta kvar.

De ska ha ett möte för att lägga en första struktur.

Vi kan lägga ut på hemsidan om möjligheten att göra service och skicka ett riktat mail till alla grupper.

Bordlagda frågor:

1. Förslag om ändrad protokollföring

2. Info om WSO 2019

Övriga frågor:

Rapport månadsmöte Europa. (SK-ansvarig)

Telefonmötena (Vice SK)

Finns de eller inte, har någon kontaktuppgifter till de som håller mötena. Finns det struktur kring serviceposter och tillvägagångssätt? Ska vi fortfarande ha infon på hemsidan om mötena inte verkar fungera?

Nästa telefonmöte: 3 april

Vem kan vara sekreterare och ordförande nästa SG-möte

Sekreterare: Bestäms på näst möte

Ordförande: Vice SK-ansvarig

Avslutas med sinnesrobönen i vi-form