Pedoman Penulisan dan Gaya Selingkung Jurnal Institut Bisnis dan Teknologi Pelita Indonesia

1. **Bentuk Penulisan**
   - Jurnal ditulis dalam 1 kolom, jumlah halaman 12-20 halaman, spasi 1,
   - Margin : Atas 2,5 cm, kanan 2,5 cm, bawah 2,5 cm, dan kiri 2,5 cm,
   - Ukuran kertas A4,
   - Semua tulisan menggunakan times new roman, ukuran disesuaikan dengan aturan selanjutnya,
   - Memuat : Judul, nama penulis, nama perguruan tinggi, email, abstrak dalam Bahasa Inggris, abstrak dalam Bahasa Indonesia, pendahuluan (latar belakang penelitian, penelitian terdahulu, fenomena, dan tujuan penelitian), tinjauan pustaka (teori-teori yang digunakan dan kerangka pemikiran), metode penelitian (populasi dan penentuan sampel, jenis penelitian, definisi variabel, dan teknik analisis data), hasil dan pembahasan, penutup (simpulan dan saran), dan daftar rujukan (hanya memuat referensi yang digunakan dalam jurnal), dan
   - Untuk sub judul, huruf yang digunakan times new roman, ukuran 10, tebal, rata kiri, dan kapital hanya pada huruf awal kata.

2. **Judul**
   - Jumlah kata antara 12-15,
   - Judul dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, dan
   - Menggunakan huruf kapital, jenis huruf times new roman, ukuran 10, tebal, dan rata tengah.

3. **Nama penulis**
   - Jenis huruf times new roman, ukuran 10, tebal, rata tengah, dan antara judul - nama penulis : diberi spasi 1,
   - Nama penulis ditulis sejajar, contoh penulisan nama penulis “Penulis Satu, Penulis Dua, dan Penulis Tiga”, dan
   - Semua nama ditulis tanpa gelar.

4. **Nama perguruan tinggi dan email**
   - Jenis huruf times new roman, ukuran : 10, rata tengah, warna hitam, dan antara nama penulis – program studi : tidak ada spasi,
   - Contoh penulisan Perguruan Tinggi: “Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Pelita Indonesia”,
   - Contoh penulisan email :“penulis_1@yahoo.com, penulis_2@gmail.com, dan penulis_3@gmail.com”.

5. **Abstrak dalam Bahasa Inggris**
   - **Judul :** Semua menggunakan huruf kapital, jenis huruf times new roman, ukuran 10, tebal, italic, dan rata tengah,
   - **Isi abstrak**: Jenis huruf times new roman, ukuran 10, italic, maksimal 200 kata,rata kanan-kiri, dan ditulis dalam satu paragraf,
   - **Keyword** : Jenis huruf times new roman, ukuran 10, italic, tebal (hanya untuk tulisan keyword, isi keyword tidak tebal) dan terdiri dari 3-5 kata (boleh dalam bentuk singkatan yang umum digunakan). Penulisan keyword adalah 1 enter setelah baris terakhir isi abstrak, dimulai dari tepi kiri. Untuk baris kedua isi keyword, awal baris ditulis sejajar dengan akhir tulisan “Keyword”. Antara judul abstrak dan isi abstrak tidak ada enter, dan
   - Antara alamat dan judul abstract : enter 1.

6. **Abstrak dalam Bahasa Indonesia**
   - **Judul :** Menggunakan huruf kapital, jenis huruf times new roman, ukuran 10, tebal, dan rata tengah,

- **Isi abstrak**: Jenis huruf times new roman, ukuran 10, maksimal 200 kata, rata kanan-kiri, dan ditulis dalam satu paragraf,
- **Kata kunci :**Jenis huruf times new roman, ukuran 10, tebal (hanya untuk tulisan kata kunci, isi kata kunci tidak tebal) dan terdiri dari 3-5 kata (boleh dalam bentuk singkatan umum yang biasa digunakan). Penulisan kata kunci adalah 1 enter setelah baris terakhir isi abstrak, dimulai dari tepi kiri. Untuk baris kedua, awal baris ditulis sejajar dengan akhir tulisan "Kata Kunci". Antara judul abstrak dan isi abstrak tidak ada enter, dan
- Antara baris terakhir isi keyword dan judul abstrak : enter 1.

7. **Pendahuluan**
   - **Judul pendahuluan**: Jenis huruf times new roman, ukuran 10, kapital, tebal, dan rata kiri,
   - **Isi** :Baris pertama isi pendahuluan ditulis rata kanan-kiri, jenis huruf times new roman, dan ukuran 10. Baris pertama paragraf selanjutnya dari isi pendahuluan, ditulis menjorok ke dalam,
   - Pendahuluan berisi latar belakang penelitian, penelitian terdahulu, fenomena, dan tujuan penelitian,
   - Pendahuluan dimulai pada halaman selanjutnya setelah abstrak.

8. Hal yang sama pada pendahuluan diterapkan untuk judul-judul selanjutnya, yaitu Tinjauan Pustaka, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, Penutup, dan Daftar Rujukan.

9. **Isi**
   - Dalam penulisan isi jurnal, jika ada poin-poin, maka harus ditulis ke samping. Contoh penulisan poin: "Isi jurnal memuat : (1) Judul, (2) nama penulis, dan (3) nama perguruan tinggi, alamat, dan email."
   - Jika ada rumus, maka rumus harus dibuat menggunakan program equation.
   - Gambar harus dalam bentuk diagram dan gambar, bukan kotak-kotak yang terpisah.

10. **Tabel**
    - Penomoran tabel dimulai dari 1, 2, 3, dan seterusnya, bukan 1.1, 1.2, dan seterusnya,
    - Nomor dan judul tabel ditulis pada bagian atas tabel berjarak 1 enter dari baris terakhir isi di atasnya dengan huruf times new roman, ukuran 10, tebal, sejajar tepi kiri tabel, dan setiap huruf pertama ditulis dengan huruf kapital, contoh : Tabel 1. Judul Tabel,
    - Tabel hanya menggunakan garis horizontal, tanpa vertikal,
    - Judul kolom ditulis menggunakan huruf tebal,
    - Sumber tabel ditulis di bagian bawah tabel sejajar dengan bagian tepi kiri dari tabel menggunakan huruf times new roman ukuran 9 dan italic,
    - Jika tabel merupakan hasil pengolahan data, maka sumber tabel ditulis sebagai data olahan tanpa menggunakan tahun. Contoh : "*Sumber : Data Olahan*", dan
    - Untuk isi tabel, ukuran huruf disesuaikan dengan kebutuhan.

11. **Gambar**
    - Penomoran gambar dimulai dari 1, 2, 3, dan seterusnya, bukan 1.1, 1.2, dan seterusnya.
    - Nomor dan judul gambar ditulis pada bagian bawah gambar denganhuruf times new roman, ukuran 10, tebal, rata tengah, dan setiap huruf pertama judul gambar ditulis dengan huruf kapital dengan bentuk "Gambar 1. Judul Gambar".
    - Sumber gambar ditulis di bagian bawah setelah gambar dengan menggunakan huruf times new roman ukuran 9 dan italic.

12. **Nomor Halaman**

    Terletak di kanan bawah dengan format angka times new roman, ukuran 10.

13. **Daftar Rujukan**
    - Seluruh referensi yang disitasi dalam artikel wajib ada pada daftar rujukan.
    - Minimal 15 referensi dengan 80% adalah rujukan primer 10 tahun terakhir.

- Menggunakan program Mendeley dengan APA *Style* (*American Psychological Association*)

JUDUL DALAM BAHASA INGGRIS, MAKSIMUM 15 KATA, MENGGUNAKAN HURUF KAPITAL DAN DICETAK MIRING

Penulis[1], Penulis[2], dan Penulis[3]
[1,2]Institut Bisnis dan Teknologi Pelita Indonesia, Jl. Jend. Ahmad Yani No.78-88, Riau, Indonesia
[3]Universitas _____, Jalan _____, Jakarta, Indonesia
Email: penulis_1@gmail.com[1], penulis_2@yahoo.com[2], dan penulis_3@yahoo.com[3]
DOI: _____
Artikel diterima: 1 Januari 2024, Artikel direview: 1 Februari 2024, Artikel di Publikasi: 1 Maret 2024

ABSTRACT

Dokumen ini dapat digunakan sebagai instruksi ataupun contoh (template) untuk mengetik artikel. Abstrak wajib diketik dalam Bahasa Inggris, italic, dan tidak melebihi 200 kata. Jangan ada daftar pustaka atau displayed equation di dalam abstrak. Margin dan gaya yang dideskripsikan di bawah sangat penting untuk dipatuhi untuk mempertahankan keseragaman hasil akhir semua Jurnal. Abstrak harus menyimpulkan dengan baik isi dari artikel dengan mencakup area-area berikut ini: tujuan: menyatakan masalah atau pokok persoalan yang dibenahi, metode: menyimpulkan dengan ringkas inovasi atau metode yang digunakan untuk menangani masalah, dan hasil: kesimpulan ringkas mengenai hasil dan penemuan-penemuan penting. Kesimpulan: Kesimpulan singkat dari pernyataan-pernyataan dalam penelitian. Format artikel merupakan syarat yang diperlukan untuk menyetujui artikel. Abstrak harus ditulis dalam satu paragraf.

Keywords *: Letakkan kata kunci yang dipakai di sini dan dipisahkan dengan tanda koma, jika lebih dari satu baris, baris kedua harus sejajar dengan isi baris pertama.*

JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA, MAKSIMUM 15 KATA, DAN SEMUA MENGGUNAKAN HURUF KAPITAL

ABSTRAK

Dokumen ini dapat digunakan sebagai instruksi ataupun contoh (template) untuk mengetik artikel. Abstrak wajib diketik dalam Bahasa Indonesia dan tidak melebihi 200 kata. Jangan ada daftar pustaka atau *displayed equation* di dalam abstrak. Margin dan gaya yang dideskripsikan di bawah sangat penting untuk dipatuhi untuk mempertahankan keseragaman hasil akhir semua Jurnal. Abstrak harus menyimpulkan dengan baik isi dari artikel dengan mencakup area-area berikut ini: tujuan: menyatakan masalah atau pokok persoalan yang dibenahi, metode: menyimpulkan dengan ringkas inovasi atau metode yang digunakan untuk menangani masalah, dan hasil: kesimpulan ringkas mengenai hasil dan penemuan-penemuan penting. Kesimpulan: Kesimpulan singkat dari pernyataan-pernyataan dalam penelitian. Format artikel merupakan syarat yang diperlukan untuk menyetujui artikel. Abstrak harus ditulis dalam satu paragraf.

Kata Kunci : Letakkan kata kunci yang dipakai di sini dan dipisahkan dengan tanda koma, jika lebih dari satu baris, baris kedua harus sejajar dengan isi baris pertama.

PENDAHULUAN

Tulisan wajib menggunakan Bahasa Indonesia. Penulis-penulis diharapkan untuk dapat menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar sesuai dengan EYD yang berlaku. Tulisan-tulisan yang diajukan harus dalam bentuk akhir dengan tampilan yang bagus karena akan langsung diarsip. Dokumen ini ditulis dengan format yang harus dipakai dalam tulisan Anda. Pendahuluan berisikan latar belakang, penelitian terdahulu, fenomena, dan tujuan penelitian.

GAYA PENULISAN

Untuk semua paragraf, baris pertama harus ditulis menjorok ke dalam dan baris selanjutnya sejajar kiri dan kanan (*justified*). Kecuali untuk paragraf pertama setelah judul pembahasan, ditulis sejajar kiri dan kanan.

Font untuk Dokumen

Dokumen ini diketik dengan jenis tulisan Times New Roman ukuran 10. Jarak spasi yang digunakan adalah 1. Beberapa *technical formatting software* mencetak rumus-rumus dalam bentuk *italic* (miring) dengan *subscripts* and *superscripts* dalam ukuran yang sedikit lebih kecil. Hal ini diperbolehkan. Pengaturan untuk tabel adalah sebagai berikut.

Tabel 1. Aturan untuk Tabel

No	Elemen	Keterangan
1	Penomoran	Dimulai dari 1, 2, dan 3, bukan 1.1, 1.2, dan 1.3
2	Nomor dan judul tabel	Ditulis di bagian atas tabel
3	Garis	Garis yang digunakan hanya horizontal
4	Judul kolom	Ditulis dengan tebal

Untuk tabel, Peratuarannya adalah (1) penomoran tabel dimulai dari 1, 2, 3, dan seterusnya, bukan 1.1, 1.2, dan seterusnya, (2) Nomor dan judul tabel ditulis pada bagian atas tabel berjarak 1 enter dari baris terakhir isi di atasnya dengan huruf times new roman, ukuran 10, tebal, sejajar dengan kiri tabel, dan setiap huruf pertama ditulis dengan huruf kapital dengan bentuk "Judul Tabel", (3) Tabel hanya menggunakan garis horizontal, tanpa vertikal, (4) Judul kolom ditulis menggunakan huruf tebal, dan (5) Sumber tabel ditulis di bagian bawah tabel sejajar dengan bagian tepi kiri dari tabel menggunakan huruf times new roman ukuran 10.

Nomor Halaman, *Headers* dan *Footers*

Nomor halaman diletakkan di kanan bawah dengan font Times New Roman dan ukuran 10. Headers dan footers sebaiknya tidak digunakan.

Links and Bookmarks

Semua *hypertext link* dan *bookmarks* akan dihapus dari makalah saat proses publikasi. Jika Anda membutuhkan acuan untuk alamat email atau URL di makalah Anda, maka Anda harus mengetik alamat atau URL dalam bentuk *font* normal sepenuhnya.

KETERANGAN UNTUK JUDUL, PERGURUAN TINGGI, ALAMAT, DAN EMAIL

Judul

Judul diposisikan di tengah atas pada halaman pertama. Selain itu, judul harus dicetak tebal (*bold*) dengan huruf kapital di setiap kata. Menggunakan font Times New Roman dan ukuran 10.

Nama-nama Penulis dan Alamat

Nama-nama penulis dan alamat harus ditulis pada posisi tengah di bawah judul dengan menggunakan *font* Times New Roman ukuran 10. Detail Penulis tidak boleh menggunakan jabatan profesional seperti Managing Director atau gelar akademik seperti Dr. atau menyatakan sebagai anggota dari organisasi-organisasi profesional apapun. Alamat email wajib tertulis untuk setiap Penulis.

Contoh penulisan Perguruan Tinggi : "Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Pelita Indonesia", Contoh penulisan alamat : "Jalan Jend. Ahmad Yani No. 78-88 Telp. (0761) 24418 Pekanbaru 28127", dan Contoh penulisan email : "penulis_1@yahoo.com, penulis_2@gmail.com, dan penulis_3@gmail.com".

Keywords (Kata Kunci)

Ditulis 3 sampai 5 kata kunci yang mengikuti abstrak (sebagai sebuah *subheading*: *Keywords,* dari Abstrak).

TABEL, GAMBAR, DAN PERSAMAAN

Tabel dan Gambar

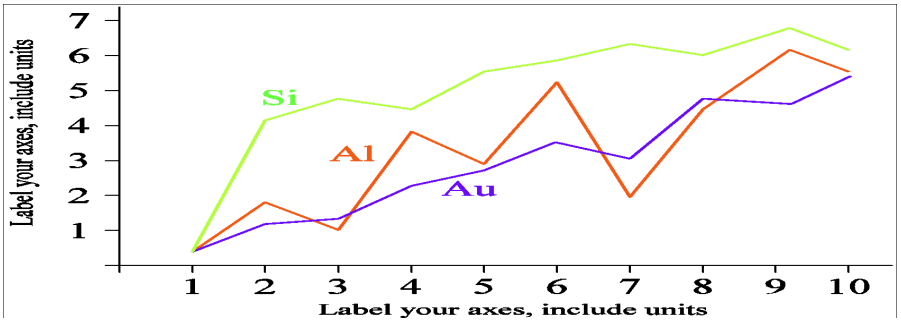
Tabel atau Gambar dimasukkan dengan cara di*paste* seperti yang terlampir di bawah. Semua tabel dan gambar harus diberi nomor urut (1, 2, 3, dst.) dan harus memiliki keterangan yang berada di bawah untuk gambar atau di atas untuk tabel yang dideskripsikan dengan menggunakan *font* ukuran 10. Selain itu, dimohon untuk mengikuti aturan penulisan "*caption*" (keterangan) seperti yang ditentukan di bawah ini.

Tabel 2. Aturan Margin

Margin	***A4 Paper***	**US Letter Paper**
Left	18.5 mm	14.5 mm (0.58 in)
Right	18mm	13 mm (0.51 in)

Sumber : ditulis miring dan ukuran 9

Grafik-grafik boleh dibuat berwarna (*full-color*). Grafik tidak boleh menggunakan pola titik-titik (*stipple fill pattern*) karena akan sulit untuk direproduksi ulang dengan baik. Dimohon untuk hanya menggunakan warna *SOLID* yang akan terlihat kontras baik di layar maupun dalam bentuk cetakan *hardcopy* hitam putih seperti yang terlihat pada Gambar 1.



Sumber : sumber gambar ditulis dengan ukuran 9

Gambar 1. Warna Gambar Harus Kontras

Pengecekan resolusi diperlukan untuk memastikan bahwa detail-detail penting dari gambar dapat terlihat dengan jelas. Dimohon untuk mengecek semua gambar Anda, baik pada tampilan layar maupun dalam bentuk cetakan *hardcopy*. Ketika Anda mengecek gambar pada cetakan *hardcopy* hitam putih, mohon pastikan: (1) Warna-warna yang dipakai memiliki kontras yang baik, (2) Gambar yang dipakai terlihat jelas, dan (3) Semua tulisan di setiap gambar dapat dibaca dengan baik.

Persamaan

Semua persamaan yang ada di dalam naskah harus diberi nomor secara berurut. Nomor urut untuk persamaan harus diberi tanda kurung "(…)" dan sejajar dengan margin kanan (*flushed right*). Persamaan harus ditulis sebagai Eq. (X) di dalam naskah di mana X adalah angka dari persamaan. Untuk persamaan yang melebihi 1 baris, angka diletakkan di baris terakhir.

$$y_i(N) = \sum_{n=0}^{m-1} w_n(N) b_n(N) \qquad (1)$$

PENUTUP

Naskah tidak akan diformat ulang. Jadi, mohon untuk mematuhi aturan-aturan yang telah ditetapkan. Jika tidak, naskah akan dikembalikan untuk perbaikan. Semakin bagus tampilan naskah Anda, maka akan semakin bagus tampilan pada Jurnal nantinya. Terima kasih untuk kerjasama dan kontribusi Anda.

Penulis ingin memberikan saran mohon dibaca baik-baik aturan yang ada. Jika ada ketidaksesuaian dengan aturan yang telah dibuat, maka penulis akan diminta untuk memperbaiki jurnal yang ada.

DAFTAR RUJUKAN

Hanya memuat referensi yang digunakan dalam jurnal, minimal 15 referensi dengan 80% adalah rujukan primer 10 tahun terakhir, dan menggunakan program Mendeley dengan APA *Style* (*American Psychological Association*)