

Терміни атестаційного процесу

- До 20 вересня – створюються атестаційні комісії (I, II, III рівнів)
- До 20 жовтня – затверджуються списки педагогічних працівників, що атестуються у поточному навчальному році
- До 1 березня керівник закладу освіти подає до атестаційної комісії характеристику діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період
- До 15 березня атестаційна комісія відповідно до затвердженого графіка вивчає професійну діяльність осіб, які атестуються
- Строки підсумкових засідань атестаційних комісій:
 - I рівня – до 01 квітня
 - II рівня – до 10 квітня
 - III рівня – до 25 квітня

Педагогічний працівник атестується на відповідність займаній посаді та присвоєння кваліфікаційної категорії та/чи звання або встановлення тарифного розряду.



- Умови та порядок для присвоєння кваліфікаційних категорій
- за Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників визначає розділ IV, зокрема:
 - Пункт 4.1. – визначає перелік педагогічних працівників, які атестуються, та їхній освітньо-кваліфікаційний рівень.
 - Пункти 4.3, 4.4, 4.5, 4.6 – визначають вимоги до кваліфікаційних категорій
 - Пункт 4.7. встановлює, що присвоєння кваліфікаційних категорій за результатами атестації здійснюється послідовно.
 - Пункт 4.8. визначає мінімальний педагогічний стаж для атестації на відповідну кваліфікаційну категорію.
 - Пункт 4.11. визначає, що педагогічним працівникам, які не мають повної вищої освіти, а також керівникам гуртків, секцій, студій, інших форм гурткової роботи, та іншим працівникам (згідно переліку) за результатами атестації встановлюються тарифні розряди.

Розділ V Типового положення про атестацію педагогічних працівників визначає умови та порядок присвоєння педагогічних звань.

