

## FICHE DECLARATIVE - DEMANDE D'INDEMNITE

(Établir une fiche par enseignant et par activité – à adresser à l'IEN de la circonscription pour visa et retour D2E après service fait)

**NOM – Prénom de l'enseignant :** .....  
**Qualité (grade)** .....  
**Ecole :** ..... **Circonscription :** .....

### Rappel du projet pédagogique et observations éventuelles

**Intitulé du projet :**

**Objectif :**

**ACTIVITE :**      ☐ ponctuelle      ☐ régulière

**Date précise de la réalisation (jours et mois) :** .....

**Tranches horaires de réalisation (heure de début – heure de fin) :** .....

**Soit un total de d'heures effectuées :** ..... **Nombre d'élèves présents :** .....

Nous certifions exacts les renseignements portés ci-dessus et attestons que les activités ne sont rémunérées que par les Indemnités Péri-Educatives.

Fait à ..... le .....

L'enseignant,

La directrice-le directeur,

### Avis de l'IEN de la circonscription

☐ favorable      ☐ défavorable

**PROPOSITION DU NOMBRE D'INDEMNITÉS PÉRI-ÉDUCATIVES (IPE) :**

Fait à ..... ,      L'inspectrice/l'inspecteur de l'éducation nationale,

Le .....

**DECISION DE LA DIRECTRICE ACADEMIQUE DES SERVICES DE L'EDUCATION NATIONALE, APRES AVIS DE LA COMMISSION**

Date de la commission :

Nombre IPE attribuées :

