

Mẫu số 11. Văn bản ghi nhận quá trình thực hiện giám định vật gây thương tích
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC⁽¹⁾ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:..../VBVGTT-...⁽²⁾...

...⁽³⁾..., ngày... tháng... năm 20...

VĂN BẢN GHI NHẬN QUÁ TRÌNH THỰC HIỆN GIÁM ĐỊNH VẬT GÂY THƯƠNG TÍCH

Vụ số:...../.....

Tên vụ việc:.....(họ tên người bị thương tích)

Sinh năm.....**Giới:**

Địa chỉ:

Căn cứ Quyết định trưng cầu/yêu cầu giám định pháp y số..... ngày.....tháng năm..... của (tên cơ quan, tổ chức, cá nhân trưng cầu/yêu cầu giám định).

Căn cứ Quyết định số.... ngày... tháng.... nămcủa Bộ trưởng Bộ Y tế về việc thành lập Hội đồng giám định lại lần thứ hai (đối với trường hợp giám định lại lần thứ hai).

Chúng tôi gồm: (ghi họ tên giám định viên)

1.- Giám định viên.

2.- Giám định viên.

3.- Giám định viên.

Với sự trợ giúp của: (ghi họ tên người giúp việc)

1.- Người giúp việc.

2.- Người giúp việc.

3.- Người giúp việc.

Đã tiến hành giám định xác định vật gây thương tích đối với vụ việc.....(họ tên người bị thương tích) tại(ghi địa điểm giám định) trong thời gian từ ngày... tháng... năm... đến ngày... tháng ...năm..., như sau:

I. TÌNH HÌNH SỰ VIỆC

Tóm tắt theo Quyết định trưng cầu/yêu cầu giám định.

II. NGHIÊN CỨU HỒ SƠ, TÀI LIỆU, MẪU VẬT

1. Hồ sơ, tài liệu được cung cấp: (liệt kê những tài liệu được cung cấp).

- Quyết định trưng cầu/yêu cầu giám định.

- Bản sao các quyết định trưng cầu, kết luận giám định lần trước (*nếu là giám định bổ sung, giám định lại*).

- Bản sao các hồ sơ, tài liệu y tế (*có liên quan*).

- Các tài liệu khác có liên quan.

2. Mẫu vật: (*tên các mẫu vật được gửi đến giám định*)

.....

3. Nội dung yêu cầu giám định: (*ghi các câu hỏi, yêu cầu giám định*)

.....

4. Nghiên cứu hồ sơ, tài liệu: (*tóm tắt hồ sơ, kết quả điều trị nếu có*)

.....

** Ghi chú: Trong trường hợp đề nghị bổ sung hồ sơ, tài liệu, mẫu vật..., nêu lý do và thời gian bổ sung.*

III. PHƯƠNG PHÁP GIÁM ĐỊNH, KẾT QUẢ

1. Nghiên cứu mẫu vật (*vật gây thương tích*)

- Tên mẫu vật:

- Mô tả mẫu vật: (*chất liệu, màu sắc,...*).....

- Kích thước:.....

- Cân nặng:

- Đặc điểm, tính chất của mẫu vật: (*vật cứng, vật tày, vật sắc, vật có cạnh, hỗn hợp*).....

- Dấu hiệu, đặc tính gây thương tích của mẫu vật:.....

- Đối chiếu mẫu vật với những thương tích trong hồ sơ, tài liệu, trên người được đưa đến giám định: (*nếu có, trong trường hợp cần thiết*)

2. Thực nghiệm hiện trường, nghiên cứu bản ảnh hiện trường: (*nếu thực nghiệm hiện trường, ghi thời gian, nội dung, kết quả*).

3. Hội chẩn, xin ý kiến chuyên gia: (*nếu hội chẩn, xin ý kiến chuyên gia, ghi thời gian, nội dung, kết quả*).

IV. KẾT LUẬN

1. Các kết quả chính:

- Kết quả nghiên cứu mẫu vật.

- Kết quả đối chiếu với đặc điểm thương tích .

- Kết quả thực nghiệm, hội chẩn, ý kiến chuyên gia (*nếu có*).

- Kết quả khác.

2. Kết luận:

- Căn cứ kết quả giám định vật gây thương tích được cơ quan trung cầu/người yêu cầu giám định gửi đến, xác định (tên mẫu vật) là(có thể hoặc không thể; có khả năng hoặc không có khả năng, v.v....) gây ra được thương tích của.....(họ tên người bị thương tích được nêu trong Quyết định trung cầu/yêu cầu giám định).

- Kết luận khác (nếu có).

Quá trình giám định kết thúc, kết luận giám định đã ký ban hành vào ngàytháng.....năm..... thông báo cho Cơ quan trung cầu/người yêu cầu giám định được biết.

NGƯỜI GIÚP VIỆC
(Ký, ghi rõ họ tên)

GIÁM ĐỊNH VIÊN
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Tên cơ quan, tổ chức trình văn bản. Trường hợp có cơ quan cấp trên trực tiếp thì ghi tên cơ quan cấp trên trực tiếp ở trên tên cơ quan, tổ chức soạn thảo văn bản.
- (2) Chữ viết tắt tên cơ quan, tổ chức soạn thảo văn bản.
- (3) Địa danh.