

MEMBRETE DE LA EMPRESA

Su nombre Dirección de
su empresa de título
Ciudad, estado, código postal

FECHA

Nombre del
destinatario Compañía del
destinatario Dirección del destinatario
Ciudad, estado, código postal

RE: Terminación del contrato Ref. Número NUMBER

Estimado nombre del destinatario:

Esta carta es para informarle que estamos cancelando sus servicios para mantener el paisaje alrededor de nuestro edificio comercial en ADDRESS.

Según el contrato firmado el FECHA, se permite la cancelación si su servicio no se realiza regularmente cada semana.

Han pasado tres semanas desde que atendiste nuestros jardines. Adjunto una copia de nuestro contrato con usted con la condición de cancelación resaltada.

Si tiene alguna pregunta, puede comunicarse conmigo al 555-123-4567 o en Name@email.com. Espero recibir la confirmación de esta carta dentro de los 10 días posteriores a su recepción y borrar nuestra cuenta antes de fin de mes el DATE.

Gracias por su pronta atención.

Sinceramente,

Su firma

Su nombre impreso

Lista de anexos, como copia del contrato con los puntos pertinentes resaltados