

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ МИТНОЇ СПРАВИ ТА ФІНАНСІВ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

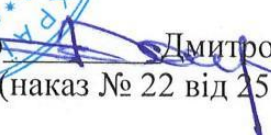
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий (магістерський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	D Бізнес, адміністрування та право
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	D1 Облік і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою УМСФ
Голова Вченої ради

проф.  Віктор Ченцов
(протокол №11 від 24.02.2025)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2025

Ректор  Дмитро Бочаров
(наказ № 22 від 25.02.2025)

**Дніпро
2025**

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» (далі – ОПП) є нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності для підготовки професіоналів за другим (магістерським) рівнем у галузі знань D Бізнес, адміністрування та право за спеціальністю D1 Облік і оподаткування.

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до вимог другого (магістерського) рівня вищої освіти, що відповідає 7-му рівню Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341, на основі Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти № 958, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 10.07.2019 р.

Метою освітньо-професійної програми є відображення змісту освіти та професійної підготовки фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог. Освітньо-професійна програма передбачає вивчення теоретичних, методологічних, організаційних та практичних засад обліку, контролю, аудиту, аналізу і оподаткування з урахуванням особливостей зовнішньоекономічної діяльності підприємств.

Розробники освітньо-професійної програми:

Голова проектної групи (гарант освітньої програми):

Фесенко В. В., доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку, аудиту, аналізу і оподаткування Університету митної справи та фінансів.

Члени групи:

Вакульчик О. М., доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку, аудиту, аналізу і оподаткування Університету митної справи та фінансів;

Бондаренко Н. М., кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку, аудиту, аналізу і оподаткування Університету митної справи та фінансів;

Шевченко О. Л., здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», гр.ЕО 24-1м.

Рецензенти:

Алексєєнко Д. Д. - директор аудиторської фірми ТОВ «Аудиторська компанія «КОНКОРД-АВАНТАЖ»;

Божинська А. В. – Головний бухгалтер ТОВ «Актіс Україна».

1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Загальні параметри	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Університет митної справи та фінансів Факультет фінансовий Кафедра обліку, аудиту, аналізу і оподаткування
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти	Магістр
Освітня кваліфікація	магістр обліку і оподаткування
Професійна (і) кваліфікація (ї)	Не присвоюється (Професійний стандарт відсутній)
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – D1 Облік і оподаткування Освітня програма – Облік і оподаткування
Форма навчання	Заочна
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Наявність диплому першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст», другого (магістерського) рівня вищої освіти.
Мова(и) викладання	Українська
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України Сертифікат про акредитацію спеціальності 071 Облік і оподаткування, НД №0493330 від 18.09.2017 р. Термін дії до 01.07.26 р.
1.2. Предметна область	
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D1 Облік і оподаткування
Об'єкт вивчення	Управлінські, організаційні, економічні, контрольні, аналітичні, консультаційні процеси у сфері обліку, аудиту, аналізу, оподаткування з урахуванням особливостей зовнішньоекономічної діяльності підприємств
Цілі навчання	підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аудиту, контролю, аналізу і оподаткування, що характеризується невизначеністю умов і вимог
Теоретичний зміст предметної області	Поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, аудиту, контролю і оподаткування.
Методи, методики та технології	Загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, аудиту, контролю, аналізу і оподаткування.
Інструменти та обладнання	Сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма спрямована на підготовку фахівців, які володіють фундаментальними теоретичними знаннями та

	практичними навичками з організації та методики обліку, аудиту, контролю, аналізу і оподаткування шляхом формування комплексу компетентностей з виконання професійної діяльності у різних видах організаційних структур: міністерствах і відомствах, державних та приватних підприємствах, банківських установах, органах місцевого самоврядування, консалтингових, аутсорсингових та аудиторських фірмах, реалізуючи прикладні обліково-аналітичні технології, методи збору, обробки та передачі інформації, професійні норми та стандарти
Основний фокус освітньої програми	Освітня програма характеризується своїм унікальним фокусом, спрямованим на формування та розвиток у здобувачів загальних і фахових обліково-аналітичних та контрольно-аудиторських компетентностей, необхідних для ефективної роботи в умовах сучасного глобального бізнес-середовища. Особлива увага приділяється глибокому вивченню специфіки зовнішньоекономічної діяльності підприємств, включаючи облік, аналіз, аудит, контроль і оподаткування операцій, що здійснюються у міжнародному контексті. Унікальність програми підкреслюється акцентом на оволодінні знаннями в галузі митного законодавства, міжнародних стандартів фінансової звітності та аудиту, принципів митного аудиту, що дозволяє здобувачам успішно реалізовувати себе у сфері зовнішньоекономічної діяльності, забезпечуючи високий професійний рівень та конкурентоспроможність на ринку праці. <u>Ключові слова:</u> облік, аудит, аналіз, контроль, оподаткування, зовнішньоекономічна діяльність.
Особливості освітньої програми	Програма орієнтована на підготовку фахівців, що здатні організовувати, оцінювати, контролювати, розвивати, моделювати, розробляти та удосконалювати системи обліку, аудиту, аналізу, контролю і оподаткування, виконувати адміністративно-управлінські функції в сфері професійної діяльності. Програма передбачає вивчення обов'язкових та вибірових дисциплін, проходження переддипломної практики, підготовку та захист кваліфікаційної роботи.
1.3. Викладання та навчання	
Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання. Стиль навчання – активний. Студент має можливість обирати предмети та організовувати час. Заняття у формі лекцій, практичних занять, самостійної роботи, роботи у on-line форматі з використанням підручників, посібників та конспектів, консультації викладачів. Теоретичні знання підкріплюються під час проходження переддипломної практики.	
1.4. Оцінювання	
Оцінювання академічних досягнень студентів здійснюється під час поточного та семестрового контролю знань студентів. Поточний контроль здійснюється з метою оцінювання якості роботи студента протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять, а також для перевірки якості самостійної роботи студентів (останнє може проводитися викладачем під час індивідуально-консультативної роботи зі студентом). Підсумкова оцінка поточного контролю здійснюється за 100-бальною системою оцінювання. Форма проведення поточного контролю визначається навчальним планом та робочою програмою навчальної дисципліни. Семестровий контроль проводиться екзамену або диференційного заліку в усній, тестовій, письмовій або комбінованій формі. Результати семестрового контролю оцінюються за 100-бальною системою. Підсумкова оцінка семестрового контролю розраховується як середньоарифметична балів семестрового контролю та балів оцінки поточного контролю. Захист звіту з практики, захист курсової та кваліфікаційної робіт здійснюється перед комісією у складі не менше 3-х викладачів.	

1.5. Академічна мобільність

Положення про академічну мобільність Університету митної справи та фінансів.

1.6. Академічні права випускників

Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

1.7. Працевлаштування випускників

Випускники можуть працювати на первинних посадах, які визначені Національним класифікатором України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (зі змінами):

Керівники:

1229 Керівники основних підрозділів (бухгалтерія, економічний відділ, відділ аудиту, фінансово-економічного аналізу)

1231 Головний бухгалтер

1229.1 Головний державний аудитор

1231 Головний економіст

1229.7 Головний контролер

1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку

1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації

Професіонали:

2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів

241 Професіонали в сфері державної служби, аудиту, бухгалтерського обліку, праці та зайнятості, маркетингу, ефективності підприємництва, раціоналізації виробництва та інтелектуальної власності

2411 Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку

2411.1 Наукові співробітники (аудит, бухгалтерський облік)

2411.2 Аудитори та кваліфіковані бухгалтери

2411.2 20281 Бухгалтер (з дипломом спеціаліста)

2411.2 20287 Бухгалтер-експерт

2411.2 20284 Бухгалтер-ревізор

2414 Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій

2441.1 Наукові співробітники (економіка)

2. ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВІДПОВІДНОГО СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Обсяг освітньої складової освітньо-професійної програми підготовки здобувачів ступеню магістр зі спеціальності D1 Облік і оподаткування в галузі знань D Бізнес, адміністрування та право на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (диплом бакалавра), диплома спеціаліста або магістра, підтверджений документом державного зразка, що виданий вищим навчальним закладом III-IV рівня акредитації становить 1 рік 5 місяців (90 кредитів ЄКТС).

Цикли підготовки	Кількість кредитів ЄКТС
Цикл загальної підготовки	
Обов'язкові дисципліни	15
Цикл професійної підготовки	
Обов'язкові дисципліни	31
Вибіркові дисципліни	26
Практична підготовка	
Переддипломна практика	7,5
Атестація здобувачів вищої освіти	
Дипломування та публічний захист кваліфікаційної роботи магістра	10,5
ВСЬОГО	90

3. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Компетентності випускника освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» підготовки здобувачів ступеню магістра зі спеціальності D1 Облік і оподаткування галузі знань D Бізнес, адміністрування та право. Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою загальних та спеціальних (фахових) компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій наведена у додатку 1.

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог бізнес-середовища
Загальні компетентності	ЗК1. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК7. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК9. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Спеціальні (фахові) компетентності	СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства. СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків. СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень. СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації. СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності. СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю, фінансів та оподаткування. СК11. Здатність застосовувати професійні знання у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю і оподаткування зовнішньоекономічної діяльності підприємств. СК12. Здатність застосовувати набуті знання митного законодавства у сфері ЗЕД на практиці. СК13. Здатність визначати форми і методи державного управління в сфері ЗЕД та застосовувати інноваційні рішення для забезпечення митної безпеки України.
--	---

4. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Програмні результати навчання (ПРН) (15 – 25)	ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління. ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. ПР03. Спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій. ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання. ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання. ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства. ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень. ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання. ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу. ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики. ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі. прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації. ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику. ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами. ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту,
--	--

	оподаткування. ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями. ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення. ПР20. Застосовувати основні концепції і методології у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю і оподаткування зовнішньоекономічної діяльності підприємств. ПР21. Застосовувати знання митного законодавства у сфері ЗЕД та міжнародного митного права на практиці. ПР22. Відстежувати зміни в законодавстві для більш ефективного захисту національних інтересів у сфері митної справи, ідентифікувати ризики в митній справі у визначенні країни походження та умов поставки товарів.
--	---

4. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Кадрове забезпечення	Університет забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками, необхідними для реалізації освітньої програми та передбачених нею освітніх компонентів. Склад науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які мають освітню та/або професійну кваліфікацію, відповідну освітній програмі, становить не менш як три особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють в УМСФ за основним місцем роботи. До реалізації освітньо-професійної програми долучаються науково-педагогічні працівники, які мають: • не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності; • обсяг підвищення кваліфікації за останні п'ять років не менше ніж шість кредитів ЄКТС. Кожний освітній компонент освітньої програми забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками з урахуванням відповідності їх освітньої та/або професійної кваліфікації. До освітньої діяльності можуть залучатись фахівці-практики з досвідом практичної, управлінської, дослідницької, інноваційної роботи за фахом.
Матеріально-технічне забезпечення	Для отримання здобувачами якісної освіти в Університеті наявна потужна матеріально-технічна база та соціально-побутова інфраструктура. Забезпеченість навчальними приміщеннями, місцями у гуртожитках, комп'ютерними робочими місцями з сучасним програмним забезпеченням та доступом до мережі Інтернет, мультимедійним обладнанням відповідає чинним вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформацію про освітні програми, освітню, наукову, міжнародну, виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо містить офіційний вебсайт Університету: http://umsf.dp.ua/. Університет забезпечує здобувачам вищої освіти постійний необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми розміщені на сторінці кафедри: http://umsf.dp.ua/index.php/struktura/2021-03-09-08-36-03/kafedra-obliku-a-udytu-analizu-i-opodatkuвання. В Університеті сформовано бібліотеку з найсучаснішим фондом навчальної та наукової літератури, яка наразі має унікальне зібрання наукової та навчально-методичної літератури, яке постійно оновлюється. У рамках формування та забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі та науково-дослідній діяльності в Університеті застосовується «Система виявлення збігів/ідентичності/схожості Unichек».

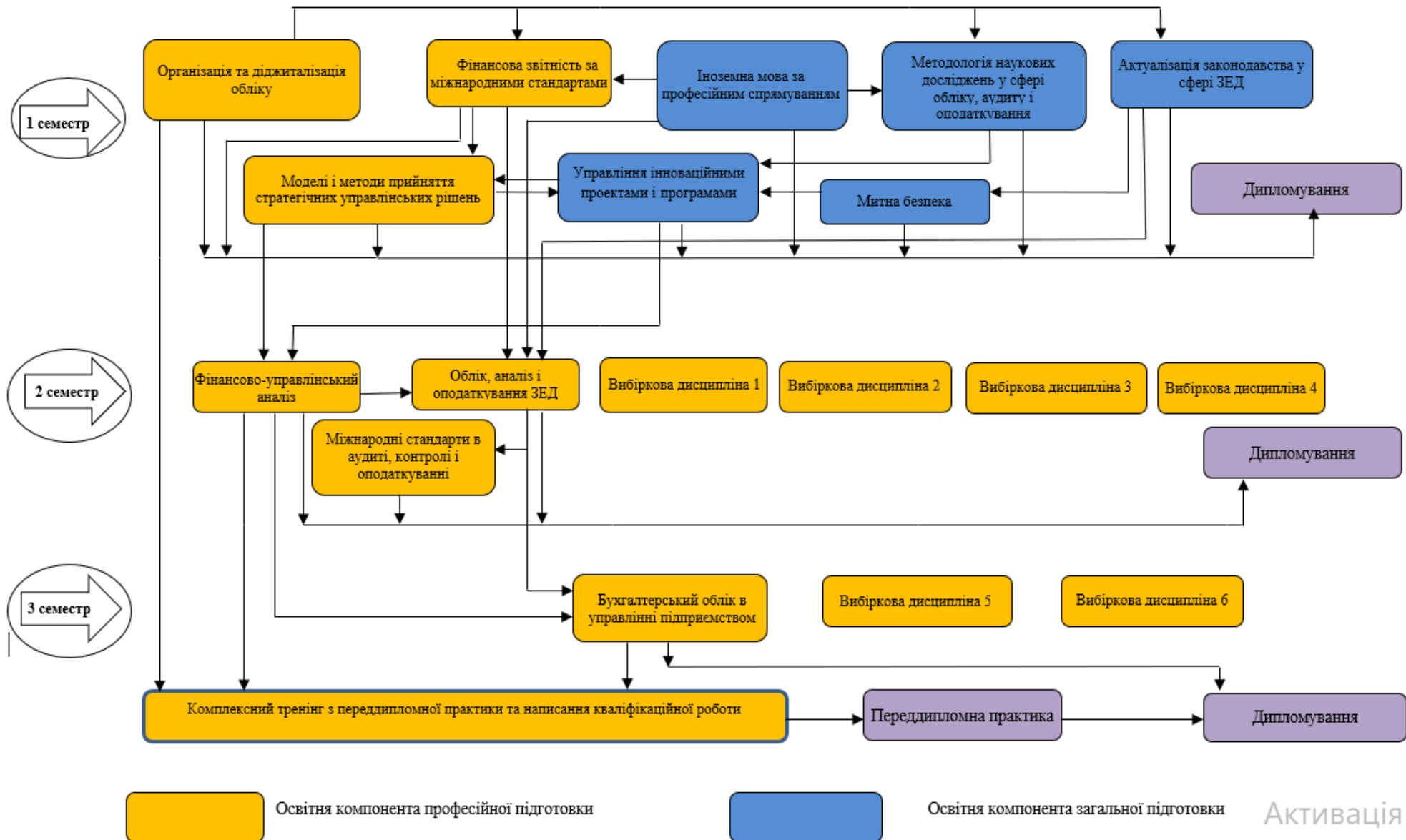
5. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

6.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсум- кового контролю	Семестр
1	2	3	4	5
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП				
1.1. Цикл загальної підготовки				
ОКЗ.1	Управління інноваційними проєктами і програмами	3	залік	1
ОКЗ.2	Методологія наукових досліджень у сфері обліку, аудиту і оподаткування	3	екзамен	1
ОКЗ.3	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік	1
ОКЗ.4	Актуалізація законодавства у сфері ЗЕД Митне законодавство у сфері ЗЕД Міжнародне митне право	3	залік	1
ОКЗ.5	Митна безпека Аналіз ризиків у митній справі Митний пост-аудит	3	залік	1
	Всього	15		
1.2. Цикл професійної підготовки				
ОКП1	Фінансова звітність за міжнародними стандартами	4	екзамен	1
ОКП2	Комплексний тренінг з переддипломної практики та написання кваліфікаційної роботи	3	залік	3
ОКП3	Організація та діджиталізація обліку	3	залік	1
ОКП4	Фінансово-управлінський аналіз	5	екзамен	2
ОКП5	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	4	екзамен	3
ОКП6	Моделі і методи прийняття стратегічних управлінських рішень	5	екзамен	1
ОКП7	Облік, аналіз і оподаткування ЗЕД	3	екзамен	2
ОКП8	Міжнародні стандарти в аудиті, контролі і оподаткуванні	4	екзамен	2
	Всього	31		
Практична підготовка				
ОКП9	Переддипломна практика	7,5		3
Атестація здобувачів вищої освіти				
ОКП10	Дипломування	9,0		1-3
	Публічний захист кваліфікаційної роботи	1,5		3
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ				
2.1. Цикл професійної підготовки				
ВКП1	Вибіркова компонента 1	4	екзамен	2
ВКП2	Вибіркова компонента 2	4	залік	2
ВКП3	Вибіркова компонента 3	5	залік	2
ВКП4	Вибіркова компонента 4	4	залік	2
ВКП5	Вибіркова компонента 5	5	екзамен	3
ВКП6	Вибіркова компонента 6	4	залік	3
	Всього	26		
Загальний обсяг обов'язкових компонент – 64 кредити				
Загальний обсяг вибірових компонент – 26 кредитів				
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ 90 кредитів				

Матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми наведено у додатку 1, а матрицю забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми наведено у додатку 2.

5.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



7.ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв’язання окремого завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту і оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота розміщується на сайті або у репозитарії закладу вищої освіти.

6. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

3. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2019 р. № 1254. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/proekty%20standartiv%20vishcha%20osvita/2019/10/04/rekomendatsii-nakaz-1254-01102019.pdf>.

4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL: <http://www.dk003.com/>.

5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження національної рамки кваліфікацій». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#>.

6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#>.

7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про унесення змін до Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.10.2019 р. № 1254. URL: http://edu-mns.org.ua/img/news/8635/NakMON_1254_19.pdf.

8. Наказ МОН України «Про затвердження Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти» від 10.07.19 р. №958. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/07/12/071-oblik-i-opodatкування-magistr.pdf>

9. Міжнародні стандарти професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB)). URL: [https://www.google.com/search?q=\(International+Accounting+Education+Standards+Board\)&oq=\(International+Accounting+Education+Standards+Board\)&gs_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIICAEQABgWGB4yCAgCEAAyFhge0gEJMzkyNGowajE1qAIAAsIA&sourceid=chrome&ie=UTF-8](https://www.google.com/search?q=(International+Accounting+Education+Standards+Board)&oq=(International+Accounting+Education+Standards+Board)&gs_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIICAEQABgWGB4yCAgCEAAyFhge0gEJMzkyNGowajE1qAIAAsIA&sourceid=chrome&ie=UTF-8).

10. Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти. Затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.01.2022 № 26. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/2022/Standarty.Vyshchoyi.Osvity/Nakaz-26-13.01.22.pdf>.

Корисні посилання

1. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації URL: <http://https://erasmusplus.org.ua/news/rozroblennya-osvitnih-program-metodychni-rekomendacz-iyi-materialy-dlya-komand-proektiv-tempus/>
2. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). Київ: ТОВ «ЦС», 2015. 32 с.// URL: https://ihed.org.ua/wpcontent/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.
3. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) // URL : <https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/en.pdf>; <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
4. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) // URL : https://erasmusplus.org.ua/wp-content/uploads/2018/08/Appendix%20III_QF.docx
5. International Standard Classification of Education ISCED 2011. UNESCO Institute for Statistics, 2012. 84 p. // URL : <https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>
6. ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013): Manual to accompany the International Standard Classification of Education 2011. UNESCO Institute for Statistics P.O., 2014. 20 p. // URL : <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standardclassification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-fielddescriptions-2015-en.pdf>
7. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів. URL: <http://www.unideusto.org/tuningeu>

ДОДАТОК 1

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компоненти освітньо-пр офесійної програми	Компетентності																							
	Загальні компетентності												Спеціальні (фахові) компетентності											
	З К 1	З К2	З К3	З К4	З К5	З К6	З К7	З К8	З К9	З К1 0	З К1 1	С К 1	С К 2	С К 3	С К 4	С К 5	С К 6	С К 7	С К 8	С К 9	С К 10	С К1 1*	С К1 2*	С К1 3*
ОКЗ 1.				+	+							+				+		+	+			+		+
ОКЗ 2.				+	+	+				+								+			+	+	+	+
ОКЗ 3.		+					+		+						+									
ОКЗ 4.							+	+												+		+	+	
ОКЗ 5.							+				+									+		+		+
ОКП 1.		+					+		+			+	+		+					+				
ОКП 2.				+			+									+	+		+					
ОКП 3.								+						+								+	+	+
ОКП 4.	+		+	+		+						+		+	+	+		+		+				+
ОКП 5.	+				+	+						+							+	+				
ОКП 6.	+		+			+					+	+		+		+		+						
ОКП 7.													+	+		+						+	+	+
ОКП 8.																	+	+		+				
ОКП 9.	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
ОКП 10.	+		+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			

ДОДАТОК 2

Матриця забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньо-професійної програми

[illegible]