



УКРАЇНА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
НАДВІРНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
НАЗАВИЗІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ

НАКАЗ

30.08.2024

Назавизів

№

**Про створення комісії з розгляду
випадків булінгу у
Назавизівському ліцею**

На виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, щодо протидії булінгу» від 18.12.2018 року №2657-VIII, листа МОН України від 29.01.2019 року № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України » та з метою своєчасного вжиття заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу

НАКАЗУЮ:

- 1.Призначити заступника директора з виховної роботи Василюк Т.С. відповідальною на запобігання та протидію булінгу(цькуванню).
- 2.Створити комісію з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу у такому складі:
Голова комісії – Старків М.В.-директор ліцею
Секретар – Василюк Т.С. –заступник директора з виховної роботи
Члени комісії:
Куфрик С.В.- практичний психолог
Ломпас М.І. – соціальний педагог
Максим'юк А.М.-педагог – організатор
Медична сестра та класні керівники
3. Затвердити Положення про комісію з розгляду випадків булінгу у ліцеї.(додаток 1)
- 4 .Затвердити План заходів з протидії булінгу.(додаток 2)
5. Затвердити Порядок реагування на доведені випадки булінгу.(додаток 3)
6. Затвердити Пам'ятку про відповідальність осіб, причетних до булінгу .(додаток 4)

7. Затвердити Алгоритм дій працівників закладу освіти у разі виявлення ознак чи фактів булінгу(додаток 5)
8. У випадках скликання комісій до її роботи залучати батьків, чий діти причетні до випадків булінгу.
9. Засідання комісії проводити у випадку письмової заяви керівнику закладу освіти.
10. З метою профілактики проявів негативної поведінки учнів, чий дії у майбутньому можуть кваліфікуватися як булінг, невідкладно скликати засідання комісій та залучати батьків учнів до її засідань.
11. Класним керівникам постійно проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо їх відповідальності за дії, які прирівнюються до булінгу.
12. Довести до відома усіх педагогічних працівників про персональну відповідальність за випадки булінгу з їх боку чи спробу втаємничення таких випадків зі сторони учнів чи колег по роботі.
13. З даним наказом ознайомити усіх педагогічних працівників.
14. Копію даного наказу розмістити на офіційному сайті Назавизівського ліцею.
15. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

М.СТАРКІВ

**Положення
про комісію з розгляду випадків булінгу
у Назавизівському ліцею.**

1. Комісія з розгляду випадків булінгу затверджується наказом по закладу з можливістю зміни її складу.
2. Комісія з розгляду випадків булінгу підпорядковується директору ліцею.
3. Комісія з розгляду випадків булінгу :
 - 3.1 Проводить засідання відповідно до поданих заяв здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб.
 - 3.2 Розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб.
 - 3.3 Проводить розслідування випадків булінгу (цькування) за поданою заявою.
 - 3.4 На засіданні приймає рішення за результатами проведеного розслідування
 - 3.5 Доповідає директору про рішення за результатами проведеного розслідування.

Додаток 2
до наказу № від
30.08.2024

**ПЛАН
ЗАХОДІВ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ТА ПРОТИДІЇ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАВАННЯ)
НА 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

№ з/п	Найменування заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
1	Формування навичок здорового способу життя серед дітей та молоді, толерантного ставлення до дітей під час освітнього процесу	Педагогічний колектив	Постійно
2	Практичне заняття «Як не стати жертвою булінгу»	Представники університету Данила Галицького	Жовтень
3	Проведення бесід, правових, роз'яснювальних годин, лекцій, засідань за «круглим столом», тренінгів, вікторин, оформлення виставок, тощо щодо попередження булінгу в освітньому середовищі та кібербулінгу	Заступник директора з ВР, класні керівники, педагог-організатор, практичний психолог	На протязі року
4	Батьківські збори на тему: «Запобігання насильства у сім'ї».	Класні керівники 1-11 кл.	На протязі року
5	МО класних керівників на тему: «Жорстокість та насильство».	Класні керівники	Грудень
6	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів в рамках щорічної Всеукраїнської акції «16 днів проти насилля»(за окремим планом, включаючи заходи, спрямовані на протидію булінгу)	Заступник директора з ВР, класні керівники, педагог-організатор, практичний психолог	Листопад - грудень
7	Практичне заняття «Булінг у шкільному середовищі: причини, наслідки та шляхи його подолання» (8 клас)	Практичний психолог	Лютий
8	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків (1-4 класи)	Класоводи 1-4 класів	Постійно
9	Зустріч з представниками ювенальної поліції з питання кримінальної відповідальності за булінг	Класні керівники. соціальний педагог	Протягом року
10	Проведення соціометричних досліджень з метою виявлення ізольованих учнів (5-11 класи)	Соціальний педагог	Протягом року
11	Проведення індивідуальних та групових консультацій з питань насильства та булінгу для учасників освітнього процесу	Практичний психолог	Протягом року
12	Оновлення інформації на сайті навчального закладу з питань запобігання булінгу в освітньому середовищі	Заступник директора з ВР, педагог-організатор	Вересень

13	Проведення нарад з педагогічними працівниками та технічним персоналом з питань профілактики булінгу про захист дітей від усіх форм насильства та жорстокого поводження	Заступник директора з ВР, практичний психолог	Жовтень, квітень
14	Організація постійного чергування в місцях загального користування (їдальня, коридор, шкільне подвір'я)	Заступник директора з ВР, чергові вчителі	Постійно
15	Підготовка звіту про виконання заходів щодо виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу	Заступник директора з ВР	Травень-червень
16	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів в рамках Всеукраїнського тижня протидії булінгу	Класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог	Квітень

**Порядок
реагування на доведені випадки булінгу
у Назавизівському ліцеї ліцеї**

1. Директор закладу :

- 1.1 Розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб.
- 1.2 Видає рішення про проведення розслідування.
- 1.3 Скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування.
- 1.4 Повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та Службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.
- 1.5 Забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).

2. Працівники ліцею :

- 2.1. Подають директору заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.
- 2.2. Повідомляють директора про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.
- 2.3. Здійснюють захист учасників освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.
- 2.4. Вживають невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування) у ліцеї, свідками якого стали.
- 2.5. Сприяють керівництву закладу освіти у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування).
- 2.6. Виконують рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

3. Здобувачі освіти, батьки (або особи, що їх замінюють):

- 3.1. Подають директору закладу заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

3.2. Повідомляють директора опорного закладу про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

3.3. Вживають невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування), свідками якого стали.

3.4. Сприяють керівництву у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування).

3.5. Виконують рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

Пам'ятка
про відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування)

1. Булінг (цькування) - діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого,
- тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.
 - діяння, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.
 - діяння, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.
 - діяння, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.
2. Неповідомлення керівником закладу освіти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку.
3. Неповідомлення керівникові закладу освіти учасниками освітнього процесу про випадки булінгу у філії тягне за собою відповідальність, передбачену «Законом про антибулінг».
4. Особи, які за результатами розслідування є причетними до булінгу, несуть відповідальність відповідно до частини другої статті 13 (вчинення

правопорушень за статтею 1734) Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Додаток 5
до наказу № від 30.08.2024р

Алгоритм дій працівників закладу освіти у разі виявлення ознак чи фактів булінгу

Керівник закладу освіти:

1. Забезпечує створення в закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), у тому числі: приймає та розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) від здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування.

1.1. Дії керівника закладу після отримання заяви-звернення щодо вчинення булінгу :

- ***розглядає*** таке звернення та **реєструє у журналі обліку** звернень та повідомлень про жорстоке поводження з дітьми або загрозу його вчинення;
- ***з'ясовує усі обставини булінгу*** відповідно до Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення, затвердженого спільним наказом Міністерства соціальної політики України, Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства охорони здоров'я України № 564/836/945/577;
- ***скликає засідання комісії*** з розгляду випадків булінгу та **окреслює подальші дії** (не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви). До складу такої Комісії можуть входити педагогічні працівники, (у тому числі психолог, соціальний педагог) батьки постраждалого та булера, керівник закладу та інші зацікавлені особи;
- ***повідомляє*** уповноважені підрозділи органів Національної поліції України та Службу у справах дітей;

У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування),

а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутися

до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник закладу освіти має повідомити постраждалого.

- ***забезпечує психологічну підтримку*** усім учасникам випадку.

Рішення Комісії реєструється в окремому журналі, зберігається в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

2. Скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування.

3. Повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службу у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти за результатами рішення комісії про підтвердження факту булінгу.

4. Забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування).

5. Затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти з урахуванням пропозицій територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, Міністерства охорони здоров'я, Міністерства юстиції України, служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді розробляє.

6. Забезпечує оприлюднення на веб-сайтах, на дошках оголошень та при проведенні інструктажів для всіх працівників закладу освіти: правил поведінки здобувача освіти в закладі освіти; плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти; порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти; порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування).

Уповноважена особа

за реалізацію норм законодавства у сфері запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти:

Повідомляє керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вона була особисто або інформацію про які отримала від інших осіб.

2. Вживає невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

3. Бере участь у проведенні розслідування випадків булінгу (цькування), засіданні комісії з розгляду випадків булінгу (цькування).

4. Повідомляє батькам здобувачів освіти за їх запитом інформацію про діяльність закладу освіти, у тому числі щодо надання соціальних та

психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

Практичний психолог/ соціальний педагог:

1. **Повідомляє** керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого він був особисто або інформацію про які він отримав від інших осіб.
2. **Вживає** невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).
3. **Спілкується** з учасниками ситуації: жертвою, кривдником чи (кривдниками), свідками.
4. **Забезпечує** профілактику та запобігання булінгу (цькуванню).
5. **Забезпечує** надання консультативної допомоги батькам з питань булінгу.
6. **Здійснює** психологічний супровід здобувачів освіти, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

Класний керівник, учитель-предметник:

1. **Повідомляє** керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого він був особисто або інформацію про яку він отримав від інших осіб.
2. **Вживає** невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).
3. **Бере участь** у проведенні розслідування випадків булінгу, засіданні комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) - за рішенням керівника закладу.
4. **Може поспілкуватись** з учасниками ситуації: жертвою, кривдником чи (кривдниками), свідками.
5. **Проводить системну роботу** з інформування, роз'яснення з метою формування навичок толерантної та ненасильницької поведінки, спілкування та взаємодії всіх учасників освітнього процесу; організації тематичних заходів, зустрічей, бесід, консультацій.

Медичний персонал закладу освіти:

1. **Повідомляє керівництво** закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого він був особисто або інформацію, про яку він отримав від інших осіб.
2. **Вживає невідкладних заходів** для припинення булінгу (цькування)

3. **Може поспілкуватись** з учасниками ситуації: жертвою, кривдником чи (кривдниками), свідками.

4. **Надає** (у разі необхідності) невідкладну медичну допомогу.

Обслуговуючий персонал:

1. **Повідомляє керівництво** закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого він був особисто або інформацію, про яку він отримав від інших осіб.

2. **Вживає невідкладних заходів** для припинення булінгу (цькування).

Батьки постраждалої дитини:

1. **Подають керівництву або засновнику закладу освіти заяву** про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

2. **Можуть вимагати повного та неупередженого розслідування** випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

3. **Можуть брати участь у засіданні комісії** з розслідування випадку булінгу.

4. **Звертаються до уповноважених органів** Національної поліції України та служби у справах дітей для повідомлення про випадок булінгу, у тому числі в разі незгоди з рішенням комісії, яка не кваліфікувала випадок як булінг.

5. **Сприяють керівництву закладу освіти у проведенні розслідування** щодо випадків булінгу (цькування).

6. **Виконують рішення та рекомендації комісії** з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі освіти.

7. **Можуть запитувати інформацію** про діяльність закладу освіти, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування).

Здобувачі освіти:

1. **Повідомляють керівництво** або працівників закладу освіти про факти булінгу (цькування) свідком яких вони були особисто або про які отримали вірогідну інформацію від інших осіб.

Дитина, яка постраждала від булінгу:

1. **Звертається** для подальшого реагування до **керівника закладу** або уповноваженої особи, або працівника закладу освіти, якому довіряє,

Та/або до батьків чи інших законних представників, органів Національної поліції, служби у справах дітей, органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, спеціалізованих установ з надання безоплатної первинної правової допомоги, регіональних та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги тощо.

2. **Може брати участь у засіданні комісії** з розслідування випадку булінгу.