

**Для первичного внесения реквизитов Контрагента  
(юридического лица) в производственную программу  
АО «Грузовой терминал Пулково»**

Необходимо предоставить в электронном виде карточку учётных сведений организации на эл. почту [fin@pulkovo-cargo.ru](mailto:fin@pulkovo-cargo.ru)

**Карточка учётных сведений организации**

|                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------------------|--|
| Полное наименование юридического лица                                   |  |
| Сокращенное наименование юридического лица                              |  |
| Английское наименование организации                                     |  |
| Индекс, юридический адрес в соответствии с ЕГРЮЛ                        |  |
| Индекс, почтовый адрес                                                  |  |
| ОГРН                                                                    |  |
| ИНН                                                                     |  |
| КПП                                                                     |  |
| ОКВЭД                                                                   |  |
| ОКПО                                                                    |  |
| БИК                                                                     |  |
| Руководитель (должность, Ф.И.О. полностью), на основании чего действует |  |
| Расчетный счет в рублях РФ                                              |  |
| Название банка и местонахождение                                        |  |
| Кор. счет                                                               |  |
| Контакты (тел., эл.адрес)                                               |  |

**!** На сайте АО «Грузовой терминал Пулково» <https://pulkovo-cargo.ru/clients/docs>  
в разделе «Документы» Вы найдете:

- ☐ Форму доверенности, которую необходимо иметь при себе при отправке/получении груза или документов:
  - Образец «Постоянная доверенность на отправку и получение груза»;
  - Образец передоверия на Юр. лицо «Постоянная доверенность на юр. лицо».
- ☐ Образец письма грузополучателя на изменение процедуры информирования  
«Образец изменения процедуры информирования о прибытии груза».
- ☐ Образец Разовой заявки на отправку скан копий авианакладной и сопроводительной документации по эл. почте» по номеру авианакладной.