

ДЕРЕВ'ЯНСЬКА ГІМНАЗІЯ
ОБУХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

« ЗАТВЕРДЖУЮ »
Директор Дерев'янської гімназії
_____ А.П. Шевченко
Наказ № _____

« ____ » _____ 2021 р.
(дата)

ІНСТРУКЦІЯ
про заходи пожежної безпеки № 20
у Дерев'янській гімназії
Обухівської міської ради Київської області

с.Дерев'яна

ІНСТРУКЦІЯ
про заходи пожежної безпеки № 20
у Дерев'янській гімназії Обухівської міської ради Київської області
з пожежної безпеки в приміщенні шкільної бібліотеки

1. Особливістю приміщення бібліотеки полягає в тому, що це приміщення належить до об'єктів підвищеної пожежонебезпеки. У зв'язку з цим усі працівники і відвідувачі повинні бути ознайомлені з правилами пожежної безпеки. Відмітку щодо проведення такого ознайомлення слід зробити в абонентській картці читача або відвідувача за його особистим підписом.

2. Влаштування безшумної підлоги та звукоізоляції із застосуванням синтетичних матеріалів допускається тільки за умови використання нетоксичних матеріалів на негорючій основі з погодженням органів державного пожежного нагляду.

3. Не дозволяється застосування і зберігання легкозаймистих і горючих рідин, балонів з газами та інших пожежонебезпечних матеріалів. Зберігання вищезазначених речовин і матеріалів повинно здійснюватися в складах, які розташовані окремо і відповідають вимогам пожежної безпеки.

4. У бібліотеці не дозволяється:

- паління, а також використання відкритого вогню (факелів, свічок, сірників тощо) та інших вогневих ефектів;
- захаращення проходів між стелажми, зберігання книг поблизу батарей центрального опалення.

5. Приміщення бібліотеки слід забезпечити вогнегасниками. Бібліотекар повинен знати місце знаходження вогнегасника і вміти ними користуватися у разі виникнення загорання.

12. У приміщеннях бібліотеки не дозволяється:

- застосовувати для миття підлоги та обладнання легкозаймисті або горючі речовини (бензин, ацетон тощо);
- користуватися електронагрівачами з відкритою спіраллю ;
- залишати без нагляду робоче місце,
- користуватися обігрівачем;
- сушити предмети на опалювальних приладах;
- зберігати будь-які речовини, пожежонебезпечні властивості яких не досліджені.

13. Здавати в оренду приміщення сховищ іншим організаціям не дозволяється.

14. Кожне приміщення повинно мати план евакуації на випадок виникнення пожежі та інструкцію про порядок дії під час пожежі.

15. Усі двері евакуаційних та інших виходів повинні завжди утримуватися у справному стані, відчинятися у напрямку виходу людей із приміщення.

16. Не дозволяється влаштовувати перегородки і сховища на сходових клітинах і на шляхах евакуації, а також захаращувати сходові майданчики різними предметами та обладнанням.

17. Не дозволяється користуватися електронагрівачами.

18. Кошики та ящики для паперу повинні регулярно спорожнюватися, а сміття виносити за межі будівлі в спеціально відведені для цього місця.

19. Після закінчення роботи необхідно провести обов'язковий огляд усіх приміщень з відімкненням електрообладнання, крім апаратів і приладів безперервної дії.

20. У разі виявлення пожежі (ознак горіння) кожний працівник зобов'язаний:

- негайно повідомити про це за телефоном .101. При цьому необхідно назвати адресу школи, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, ситуацію на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;
- вжити (за можливістю) заходів до евакуації людей, гасіння (локалізації) пожежі та збереження матеріальних цінностей;

- повідомити про пожежу директора школи, відповідну компетентну посадову особу;
- у разі необхідності викликати інші аварійно-рятувальні служби (медичну, газорятувальну тощо).

21. Посадова особа школи, що прибула на місце пожежі, зобов'язана:

- перевірити, чи викликаний підрозділ МНС (продублювати повідомлення),
- доповісти директору школи про аварійну ситуацію;
- у разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), використовуючи для цього наявні сили й засоби;
- вивести за межі небезпечної зони всіх працівників, не пов'язаних з ліквідацією пожежі;
- припинити роботи в будівлі, крім робіт, пов'язаних із заходами щодо ліквідації пожежі;
- здійснити в разі необхідності відключення електроенергії (за винятком систем протипожежного захисту), перекриття водяних комунікацій, зупинення систем вентиляції в аварійному та суміжних з ним приміщеннях (за винятком пристроїв протидимового захисту) та здійснити інші заходи, що сприяють запобіганню розвитку пожежі та задимленню будівлі;
- організувати зустріч підрозділів МНС, надати їм допомогу у виборі найкоротшого шляху для під'їзду до осередку пожежі та в установці водних джерел;
- одночасно з гасінням пожежі організувати евакуацію і захист матеріальних цінностей;

22. З прибуттям на пожежу підрозділів МНС повинен бути забезпечений безперешкодний доступ їх на територію школи.

23. Після прибуття підрозділів МНС адміністрація та працівники школи у разі необхідності повинні надати інформацію керівнику гасіння про конструктивні і технологічні особливості об'єкта, де виникла пожежа, прилеглих будівель та пристроїв, організувати залучення до вжиття необхідних заходів, пов'язаних із ліквідацією пожежі та попередженням її розвитку.

Відповідальний за пожежну безпеку _____ А.П.Шевченко
(підпис, ініціали, прізвище)

Погоджено:

Голова ПК _____ І.С.Алієва

Інструкцію отримав (а)

і з її змістом ознайомлений (а) _____