

**Комунальний заклад  
«ПАВЛОГРАДСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»  
Дніпропетровської обласної ради»**

ПОГОДЖЕНО:  
Педагогічною радою  
КЗ «ПФМК» ДОР»  
Протокол № 1 від 30.08.2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Наказом директора  
по КЗ «ПФМК» ДОР»  
від 30.08.2024 р. № 89-ос

**П О Л О Ж Е Н Н Я**

***ПРО ПОРЯДОК ПЕРЕВІРКИ НА АКАДЕМІЧНИЙ  
ПЛАГІАТ ТЕКСТІВ РОБІТ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО  
ПРОЦЕСУ В КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ  
«ПАВЛОГРАДСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ  
КОЛЕДЖ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»***

м.Павлоград  
2024

## **1. Загальні положення**

1.1 Порядок перевірки академічних текстів на плагіат у КЗ «ПФМК» ДОР» (далі - Порядок ) регламентує основні терміни та поняття, порядок перевірки на плагіат і подання апеляції та її розгляд у КЗ «ПФМК» ДОР» (далі - коледж) відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу КЗ «ПФМК» ДОР», Положенням про групу з академічної доброчесності у КЗ «ПФМК» ДОР».

1.2 Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження освітньої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання.

Педагогічна спільнота КЗ «ПФМК» ДОР» керується принципами академічної доброчесності у своїй освітній та науковій діяльності.

1.3 Плагіат - оприлюднення (опублікування) повністю або частково чужого твору під іменем особи, яка не є автором цього твору.

1.4 Академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства.

1.5 Самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих результатів як нових результатів.

1.6 Автор - фізична особа, яка своєю творчою працею створила роботу.

1.7 Твір (робота) - результат творчої, наукової, навчально-методичної діяльності автора (або групи авторів), виражений в об'єктивній формі, у тому числі в електронному вигляді.

1.8 Цитата - порівняно короткий уривок з літературного, наукового чи будь якого іншого опублікованого твору, який використовують дослівно з обов'язковим покликанням на його автора та джерела цитування іншою особою у своєму творі з метою зробити зрозумілішими свої твердження або для покликання на погляди іншого автора в автентичному формулюванні.

1.9 Сервіс пошуку плагіату - автоматизована система перевірки текстів на наявність збігів із текстовими документами, які оприлюднені у відкритих джерелах та/або розміщені в базі коледжу. Коледж забезпечує перевірку наукових статей, доповідей, тез, поданих до наукових видань, навчально-методичних посібників.

1.10 Фабрикація - вигадкування даних чи фактів, що використовують в освітньому процесі або наукових дослідженнях.

1.11 Фальсифікація - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень.

1.12 Текстове запозичення - відтворення тексту першоджерела, оформлене відповідно до вимог, а також відтворення тексту, що не є об'єктом авторського права.

## **2. Порядок перевірки на плагіат**

2.1 Перевірці на плагіат підлягають:

2.1.1 Рукописи академічних текстів (статті, тези доповідей), які надходять до редакцій наукових журналів або оргкомітетів конференцій, семінарів тощо, на етапі подання роботи автором до розгляду для публікації;

2.1.3 Навчально-методичні посібники.

2.2 . Перевірку проводять шляхом використання в коледжі сервісів пошуку плагіату PLAGIARIZMA, Skandy.co та інших доступних онлайн-сервісів, які перевіряють текстові документи на наявність запозичених частин тексту з відкритих джерел.

2.3 Перевірку на плагіат академічних текстів здобувачів фахової передвищої освіти, педагогічних працівників коледжу здійснює відповідальна особа, яка призначається наказом директора коледжу.

2.4 Академічні тексти, що подаються для перевірки на виявлення збігів/ідентичності/схожості текстів, повинні бути представлені у форматі \*.pdf з можливістю пошуку по тексту та/або \*.doc, \*.docx. Загальна схема перевірки академічних текстів на плагіат з використанням відповідної Системи повинна складатися з наступних етапів:

2.4.1 Остаточний варіант академічного тексту передається відповідальній особі для перевірки на плагіат.

2.4.2 Відповідальна особа завантажує електронний варіант академічного тексту у Систему. Система перевіряє академічний текст та генерує звіт подібності. Результат перевірки на текстові збіги та запозичення, в якому зазначається рівень оригінальності тексту, передається керівнику роботи у випадку, якщо перевіряється академічний текст здобувача фахової передвищої освіти, або голові циклової комісії у випадку перевірки роботи педагогічного працівника.

**Рекомендована шкала оцінки залежно від кількісного показника рівня оригінальності роботи:**

Для академічних текстів (статті, доповіді, тези тощо), звітів з практики, навчально-методичних посібників.

**Рівень оригінальності**

Рекомендована дія

Понад 80% Високий. Текст вважається оригінальним та не потребує додаткових дій щодо запобігання неправомірним запозиченням.

Від 60% до 80% Задовільний. Наявні окремі ознаки академічного плагіату. Слід пересвідчитись у наявності посилань на першоджерела для цитованих фрагментів.

Від 40% до 60% Низький. Наявні певні ознаки плагіату, але матеріал може бути прийнятий за умови доопрацювання з обов'язковою наступною перевіркою на оригінальність.

Менше 40% Неприйнятний. Наявні істотні ознаки плагіату.

Матеріал до розгляду не приймається

2.5 У випадку незгоди з висновком про оригінальність роботи автор має право подати апеляцію, яка буде розглянута у встановленому порядку групою з академічної доброчесності.

2.6 У разі виявлення плагіату в роботах працівників та здобувачів освіти

Коледжу вони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

### **3. Порядок подання апеляції та її розгляд**

3.1 У випадку незгоди з рішенням групи з академічної доброчесності, здобувач освіти, педагогічний працівник мають право подати апеляцію.

3.2 Апеляція подається в триденний термін з дня оголошення результатів перевірки академічного тексту на плагіат особисто учасником освітнього процесу.

3.3. Розгляд апеляції здійснюється Апеляційною комісією з питань академічної доброчесності коледжу, що створюється наказом директора.

3.4. Процедура розгляду апеляції регламентується Положенням про групу з академічної доброчесності.

3.5. Рішення Апеляційної комісії з питань академічної доброчесності є остаточним та оскарженню не підлягає.

4. Порядок введення в дію

4.1 Цей Порядок вводиться в дію наказом директора коледжу після розгляду та схвалення на засіданні педагогічної ради коледжу.

4.2 Порядок може бути доповнено чи змінено наказом директора коледжу.