

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных физических лиц, полученных от контрагентов (далее - Положение) ООО "ВЭБСОФТ ЭНЕРГОКОНСАЛТ" (адрес местонахождения Российская Федерация, 115487, Москва, улица Нагатинская, 16, ПОМ. XXIX; КОМН.12.) устанавливает общие требования к организации и обеспечению безопасности обработки персональных данных субъектов персональных данных (физических лиц, полученных от контрагентов (далее - Положение) в ООО "ВЭБСОФТ ЭНЕРГОКОНСАЛТ" (далее по тексту - Общество) в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту - Закон 152-ФЗ);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов уполномоченных органов государственной власти.

2. Настоящий документ не распространяется на отношения, возникающие при организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные документов, имеющих статус архивных документов в соответствии с действующим законодательством об архивном деле в РФ, а также персональных данных сотрудников (работников) Общества и соискателей.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения;

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2. оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3. обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

удаление, уничтожение персональных данных;

1

4. автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

5. распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие

персональных данных неопределенному кругу лиц;

6. предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

7. блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

8. уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

9. обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

10. информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Обществом может осуществляться обработка персональных данных следующих субъектов персональных данных:

1) работников контрагентов;

2. Общество вправе на основании поручения на обработку персональных данных полученного от третьего лица (оператора), обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных без их согласия (часть 3 статьи 6 Закона 152-ФЗ) при этом Общество обязано соблюдать конфиденциальность персональных

данных и обеспечить безопасность персональных данных при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных, указанные в статье 19 Закона 152-ФЗ.

2

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Состав обрабатываемых персональных данных определяется в зависимости от целей обработки и может включать для субъектов персональных данных, указанных в подпунктах

и 5) пункта 3.1 настоящего Положения следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения; • Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения) и гражданство;
- Номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства; • Адрес электронной почты;
- Место работы и должность.

5. КАТЕГОРИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. При обработке персональных данных Обществом в соответствии с Законом 152-ФЗ и иными нормативными правовыми актами проводится классификация персональных данных по категориям.

6. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. В Обществе определены следующие цели обработки персональных данных:

1. Обработка персональных данных физических лиц, состоящих или состоявших в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Обществом, осуществляется с целью выполнения договорных обязательств между субъектом персональных данных и Обществом.

2. Обработка персональных данных работников контрагентов осуществляется с целью выполнения договорных обязательств между контрагентом и Обществом.

3. Обработка персональных данных физических лиц, обратившихся в Общество с вопросами, предложениями, запросами и т.п. осуществляется с целью оказания консультативной и/или информационной поддержки, ответов на обращения/запросы и т.п.

7. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3

7.1. Принципы обработки персональных данных

1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на законной и справедливой основе;
2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.
7. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
8. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

7.2. Условия обработки персональных данных

1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.
3. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора и/или поручения на обработку персональных данных). Договор и/или поручение на обработку персональных данных должен содержать:
 - перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных;
 - цели обработки;
 - обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
 - требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона 152-ФЗ.
4. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать внутренние справочные материалы (базы данных), в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, номер телефона, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.
5. Доступ работников Общества к персональным данным (обработка персональных данных работниками) осуществляется только для выполнения ими своих должностных обязанностей.
6. Обработка персональных данных может осуществляться Обществом без согласия субъекта персональных данных в письменной форме в случаях, предусмотренных Законом 152-ФЗ.
7. Обществом обеспечивается конфиденциальность персональных данных, за исключением следующих случаев:

- в отношении общедоступных персональных данных;
- в случае обезличивания персональных данных (когда возможно).

8. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. К обработке персональных данных допускаются только лица, которые подписали обязательство о неразглашении охраняемой законом коммерческой или иной законодательно определенной тайны, имеющей в своем составе персональные данные, так и отдельных категорий персональных данных, не входящих в состав тайны.
2. Доступ в информационные системы персональных данных предоставляется путем наделения прав доступа к соответствующим ресурсам и прикладному программному обеспечению, обрабатывающему персональные данные.

5

3. Лица, получившие доступ к персональным данным, должны хранить в тайне известные им сведения конфиденциального характера и незамедлительно информировать руководство Общества о случаях утечки/утраты персональных данных, о фактах нарушения порядка обращения с персональными данными, о попытках несанкционированного доступа к персональным данным, о способах обхода механизмов защиты информационных систем персональных данных, обнаруженных в процессе работы с системами.

9. ОЗНАКОМЛЕНИЕ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА С ПРАВИЛАМИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Все работники Общества, вне зависимости от степени их участия в процессе обработки персональных данных, должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением, в том числе с их правами и обязанностями как субъектов персональных данных.
2. Работники Общества, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, кроме того, информируются о:
 - факте обработки ими персональных данных, осуществляемой Обществом без использования средств автоматизации;
 - категориях обрабатываемых персональных данных;

- особенностях и правилах осуществления такой обработки.

Порядок обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации и меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации приведены в разделе 15 настоящего Положения.

10. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общество получает персональные данные как непосредственно от субъекта персональных данных, так и от третьих лиц, которые обязаны получить согласие субъекта персональных данных в случаях предусмотренных действующем законодательством Российской Федерации на передачу Обществу персональных данных субъекта персональных данных.
2. Получение Обществом персональных данных от третьих лиц также осуществляется на основании согласия, полученного заранее третьим лицом, в котором в явном виде указывается, что субъект персональных данных согласен с возможностью получения Обществом его персональных данных от третьих лиц.

3. Обществом не собираются и не обрабатываются биометрические и персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических, религиозных, философских и иных убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, членства в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

4. При изменении персональных данных субъект персональных данных вправе уведомить Общество о таких изменениях. Процедура внесения изменений в персональные данные приведена в пункте 17.3 настоящего Положения.

6

11. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

1. При передаче персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам Общество придерживается следующих правил:
 - предоставление персональных данных субъектов третьим лицам осуществляется только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
 - передача третьим лицам документов (иных материальных носителей), содержащих персональные данные субъектов персональных данных, осуществляется по письменному обоснованному запросу третьего лица на предоставление персональных данных субъекта персональных данных;
 - работники Общества, передающие персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, должны передавать их с обязательным уведомлением лица, получающего эти документы, об обязанности использования полученной информации лишь в целях, для которых она сообщена, и с предупреждением

об ответственности за незаконное использование данной информации в соответствии с федеральными законами. Уведомление и предупреждение могут быть реализованы путем подписания акта передачи носителей персональных данных, в котором зафиксированы указанные условия.

- представителю субъекта персональных данных персональные данные передаются при наличии нотариально удостоверенной доверенности представителя субъекта персональных данных или иных документов, подтверждающих законное получение персональных данных представителем субъекта персональных данных;
 - предоставление персональных данных субъекта персональных данных уполномоченному органу по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагаются функции обеспечения контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям Закона 152-ФЗ, осуществляется по запросу (указанный уполномоченный орган имеет право запрашивать у Общества информацию, необходимую для реализации своих полномочий, и безвозмездно получать такую информацию).
2. Документы, содержащие персональные данные субъекта персональных данных, могут быть отправлены посредством федеральной почтовой связи. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность. Документы, содержащие персональные данные, вкладываются в конверт, к нему прилагается сопроводительное письмо. На конверте делается надпись о том, что содержимое конверта является конфиденциальной информацией, и за

незаконное ее разглашение законодательством предусмотрена ответственность. Далее конверт с сопроводительным письмом вкладывается в другой конверт, на который

7

нанесены только реквизиты, предусмотренные почтовыми правилами для заказных почтовых отправлений.

3. Учет переданных персональных данных осуществляется в рамках принятых в Обществе правил делопроизводства путем регистрации входящей и исходящей корреспонденции и запросов государственных органов, физических (юридических) лиц, либо их представителей о предоставлении персональных данных. Фиксируются сведения о лицах, направивших такие запросы, дата выдачи персональных данных, а также дата уведомления об отказе в предоставлении персональных данных (в случае отказа).
4. В случае, если лицо, обратившееся в Общество с запросом на предоставление персональных данных, не уполномочено на получение информации, относящейся к персональным данным, Общество обязан отказать лицу в выдаче такой информации. Лицу, обратившемуся с соответствующим запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче

информации, а копия уведомления хранится в соответствии с принятыми правилами делопроизводства (как исходящая корреспонденция).

5. Передача персональных данных между структурными подразделениями Общества осуществляется только между работниками, имеющими доступ к персональным данным субъектов персональных данных.

12. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено федеральными законами или соглашением между Обществом и субъектом персональных данных, в следующих случаях:
 - по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
 - в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных;
 - в случае выявления неправомерных действий с персональными данными и невозможности устранения допущенных нарушений.
2. Персональные данные уничтожаются на всех внешних/съёмных электронных носителях, бумажных носителях и в информационных системах, в которых они обрабатываются.
3. Уничтожение персональных данных на бумажных носителях производится путем измельчения при помощи продольно-поперечной резки до степени, исключающей возможность прочтения текста.
4. Уничтожение персональных данных на электронных носителях производится с помощью специализированного программного обеспечения удаления файлов либо путем физического уничтожения носителей. Физическое уничтожение электронного носителя производится путем раздробления, либо, если носитель магнитный, путём воздействия на носитель мощного электромагнитного поля при помощи специального оборудования.

8

5. Уничтожение (удаление) части персональных данных, если это допускается

носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе. Если уничтожение части персональных данных носителем не допускается, то материальный носитель уничтожается с предварительным копированием на другой носитель сведений, не подлежащих уничтожению.

13. БЛОКИРОВАНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. При обращении, или по запросу субъекта персональных данных, или его законного представителя, либо уполномоченного органа по защите прав

субъектов персональных данных, в случае выявления недостоверных персональных данных субъекта персональных данных, или неправомерных действий с ними работников Общества, осуществляется блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных с момента такого обращения, или получения такого запроса на период проверки.

14. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора (соглашением) с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства РФ.
2. В Обществе создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в Обществе данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».
3. По окончании взаимодействия с субъектом персональных данных материальные носители с его персональными данными передаются на хранение, где хранятся в соответствии с указанными в пункте 14.4 Положения сроками хранения.
4. Устанавливаются следующие сроки хранения персональных данных субъектов персональных данных:
 - для лиц, не состоящих в договорных отношениях с Обществом - до момента подписания договора;
 - для субъектов персональных данных, относящихся к контрагентам, сроки определяются в соответствии со сроком действия договора, а также иными требованиями законодательства, после чего персональные данные уничтожаются в соответствии с требованиями раздела 12 настоящего Положения.

9

15. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения

1. Для выбора и реализации методов и способов защиты персональных данных может привлекаться организация, имеющая оформленную в установленном порядке лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.
2. Доступ работников Общества к персональным

данным и обработка персональных данных работниками Общества должны осуществляться только для выполнения ими своих должностных обязанностей.

2. Порядок обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

1. Обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных, либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение в отношении каждого из субъектов персональных данных осуществляются при непосредственном участии человека.

2. Обработка персональных данных не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что персональные данные содержатся в информационной системе персональных данных, либо были извлечены из нее.

3. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

4. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

6. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

1. типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес Общества, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки.

2. при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных

данных типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку и/или подпись о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации.

3. типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со

своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

4. типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

1. при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных.

2. при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

7. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

8. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации.

4. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться в Обществе таким образом, чтобы в

отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных

(материальных носителей) и установить лиц, осуществляющих обработку персональных данных, либо имеющих к ним доступ.

11

1. Общество обеспечивает раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

2. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ (далее - НСД) к ним.

5. Порядок обработки персональных данных, осуществляемой в информационных системах персональных данных.

1. Лицо, которому на основании договора Общество поручает обработку персональных данных (далее - уполномоченное лицо) обеспечивает безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

2. Существенным условием договора является обязанность уполномоченного лица обеспечить конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

3. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе криптографические средства, средства предотвращения НСД, утечки информации по техническим каналам), а также используемые в информационной системе информационные технологии.

4. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

5. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах персональных данных осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и (или) путем применения технических средств.

6. Размещение информационных систем персональных данных, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должна обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого доступа к месту хранения персональных данных посторонних лиц.

7. При обработке персональных данных в информационных системах персональных данных обеспечивается:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение НСД к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- ✓ своевременное обнаружение фактов НСД к персональным данным;

12

- недопущение воздействия на информационные системы персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие НСД к ним;

- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

8. Общество по мере необходимости проводит мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных в Обществе при их обработке в информационных системах персональных данных предусмотренные Законом 152-ФЗ.

9. Средства защиты информации, предназначенные для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, подлежат учету с использованием индексов или условных наименований и регистрационных номеров, определенных Федеральной службой по техническому и экспортному контролю и Федеральной службой безопасности Российской Федерации в пределах их полномочий.

16. ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

1. В целях обеспечения защиты обрабатываемых персональных данных в Обществе ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- осуществлять обработку информации, содержащую персональные данные работникам, которым это не требуется при выполнении ими выполнения ими своих должностных обязанностей;
- обрабатывать персональные данные в присутствии лиц, не допущенных к данной информации, при невозможности исключить акустический или визуальный доступ данных лиц к конфиденциальным сведениям в момент обработки;
- оставлять без присмотра материальные носители информации, содержащие персональные данные;
- осуществлять ввод/запись персональных данных под диктовку, за исключением случаев, при которых ввод/запись происходит под диктовку субъекта персональных данных по телефону без включения на нем

- функции «громкой связи»;
- озвучивать/произносить вслух персональные данные субъекта персональных данных при их обработке;
 - несанкционированно подключать технические средства и устанавливать программные продукты, непредусмотренные для использования в информационных системах персональных данных;
- изменять состав и конфигурацию программных и технических средств информационных систем персональных данных;
- несанкционированно использовать в защищаемых помещениях технические устройства любых систем связи, средств передачи информации и фото/видео/звукорегистрации;

13

- фиксировать на одном бумажном носителе различные персональные данные, цели обработки которых заведомо несовместимы;
- объединять базы данных, содержащие персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- записывать в любом доступном виде или произносить вслух свои учетные данные к информационной системе персональных данных;
- регистрироваться и работать в информационной системе персональных данных под чужим идентификатором и паролем (под другой учетной записью);
- передавать идентификатор и пароль от информационной системы персональных данных третьим лицам;
 - предоставлять доступ к информационной системе персональных данных в пользование другим лицам, не допущенным к работе с системой.
- производить выгрузку (копирование) из информационной системы персональных данных на неучтенные носители информации персональных данных и другой конфиденциальной информации.

17. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Обществом;
- правовые основания обработки персональных данных;
- цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением сотрудников/работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании Федерального

закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; • иные сведения, предусмотренные Законом 152-ФЗ и/или другими федеральными законами

2. Субъект персональных данных имеет право на доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей его персональные данные (за исключением случаев, предусмотренных частями 6 и 8 статьи 14 Закона 152-ФЗ).

3. Субъект персональных данных вправе требовать от Общества уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

14

4. Если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона 152-ФЗ, или иным образом

нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Общества в вышестоящий орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - Роскомнадзор), или в судебном порядке.

5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Иные права, определенные главой 3 Закона 152-ФЗ.

7. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

18. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

18.1. Общество как оператор персональных данных вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Общество как оператор персональных данных обязано:

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и др.), договором с субъектом персональных данных, согласием субъекта персональных данных;
- в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, предоставлять субъекту персональных данных информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
 - опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему «Политику обработки персональных данных Общества».

15

3. Общество вправе на основании поручения на обработку персональных данных, полученного от третьего лица, обрабатывать персональные данные третьих лиц без их согласия.

4. Иные права и обязанности Общества определяются законодательством Российской Федерации.

19. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Контроль за выполнением требований настоящего Положения возлагается на руководителя Общества.

2. В рамках контроля осуществляется оценка выполнения требований настоящего Положения работниками Общества.

3. Результаты контроля фиксируются документально (составляются заключения).

4. Мероприятия по оценке выполнения требований настоящего Положения и контролю могут осуществляться на договорной основе сторонними

организациями.

20. НАПРАВЛЕНИЕ ЗАПРОСОВ, ТРЕБОВАНИЙ

1. Все запросы, требования и иная корреспонденция, относящиеся к обработке персональных данных, должны направляться Обществу по адресу: Российская Федерация, 115487, Москва, улица Нагатинская, 16, ПОМ. XXIX; КОМН.12.

2. Запрос, требование и иная корреспонденция должны содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Обществом, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

3. Запрос, требование и иная корреспонденция также могут быть направлены в форме электронного документа и подписаны электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации на адрес электронной почты: info@energokonsalt.tech