

หนังสือมอบหมายให้ขอยืม ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ.16 ไป ถ่ายเอกสาร

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เรื่อง ขออนุญาตยืมสมุดประวัติ ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ.16 ไป ถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร

ด้วยข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

อันดับ _____

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

- - - -

โรงเรียน _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____

พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่หน่วยงานราชการออกให้ (ที่ระบุเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน)

ขอมอบหมายให้ _____ ตำแหน่ง _____

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - - - เป็นผู้นำ

ประวัติ ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ.16 ของข้าพเจ้าไปถ่ายเอกสาร เพื่อใช้ประกอบ

☐ ขอย้าย ☐ ขอเลื่อนตำแหน่ง ☐ สมัครสอบ ☐ ขอเครื่องราชฯ ☐ ลาออกฯ

☐ เก็บแฟ้มสะสมงาน อื่นๆ (ระบุ) _____

ตามรายชื่อข้าราชการต่อไปนี้

1. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - - -

ชื่อ-สกุล _____ ตำแหน่ง _____

2. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - - -

ชื่อ-สกุล _____ ตำแหน่ง _____

3. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - - -

ชื่อ-สกุล _____ ตำแหน่ง _____

4. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - - -

ชื่อ-สกุล _____ ตำแหน่ง _____

5. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน - - - -

ชื่อ-สกุล _____ ตำแหน่ง _____

โดยปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

๑. ห้ามแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือ เพิ่มเติมรายการใน ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ.16 โดยเด็ดขาดและ ส่ง ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ.16 ในวันที่ยืม

๒. รักษา ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ.16 ไม่ให้สูญหาย / ฉีกขาด

3. แนบบัตรประจำตัวข้าราชการทุกครั้งที่ยืม (กรณีเจ้าตัวมาเอง)

๔. กรณีเจ้าของประวัติไม่มาด้วยตนเองให้ยื่นใบมอบฉันทะ พร้อมบัตรประจำตัวหรือสำเนาบัตรเจ้าของประวัติ
หากข้าพเจ้าปฏิบัติผิดเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ขอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาโทษตามแต่เห็นสมควร

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(_____)

ตำแหน่ง_____

กรณีมอบฉันทะ

ข้าพเจ้าตามรายชื่อข้างต้นนี้ สังกัดโรงเรียน_____.

ขอมอบฉันทะให้_____ตำแหน่ง_____.

โรงเรียน_____เป็นผู้มาขอคัดถ่ายสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 หรือ
ก.ค.ศ.16 ของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าผู้มอบฉันทะขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้มอบฉันทะ

(ลงชื่อ)

ผู้มอบฉันทะ

(.....)

(.....)

(ลงชื่อ)

ผู้มอบฉันทะ

(ลงชื่อ)

ผู้มอบฉันทะ

(.....)

(.....)

(ลงชื่อ)

ผู้มอบฉันทะ

(.....)

(ลงชื่อ)

ผู้รับมอบฉันทะ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540