

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Полянская средняя общеобразовательная школа»
188824, Российская Федерация, Ленинградская область, Выборгский район, посёлок
Поляны, Выборгское шоссе, д.73 (81378) 61-448

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения

«Полянская СОШ»

№ 226 от “05” сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о поощрении обучающихся за успехи в учебной,
физкультурной, спортивной, общественной, научной,
научно-технической, творческой, экспериментальной
и инновационной деятельности**

с учетом мнения совета старшеклассников

протокол № 1 от 02.09.2014 г.

с учетом мнения общешкольного родительского комитета

протокол № 1 от 02.09.2014 г.

СОГЛАСОВАНО И ПРИНЯТО

Управляющим советом

протокол № 1 от 04.09.2014 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее — Положение) разработано в МБОУ «Полянская СОШ» (далее — ОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ); приказом Минобрнауки России от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении"; Уставом Учреждения; Правилами внутреннего распорядка учащихся

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения обучающихся, включая классные коллективы, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2. Условия поощрения обучающихся

2.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Достижение успехов в какой-либо из перечисленных в п. 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Меры материального поощрения обучающихся в Учреждении устанавливаются:

- решением управляющего совета;
- распорядительным актом органов государственной власти, местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования;

3. Основные виды поощрений обучающихся

За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся может быть поощрен:

- медалью «За особые успехи в учении»;
 - похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
 - похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
 - грамотой (дипломом, сертификатом участника);
 - благодарственным письмом;
 - фотографированием на доску почета Учреждения;
 - денежной или именной премией;
 - памятным призом;
 - почетным или памятным знаком;
 - путевкой или экскурсионной поездкой;
 - участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям Учреждения.
- объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4. Основания поощрений обучающихся

4.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в т. ч.

подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и мета- предметных олимпиад; дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;

- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Учреждением;

- представления к поощрению ученическим советом, родительским советом Учреждения.

4.2. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются учащиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее - выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки успеваемости «5» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом Учреждения.

4.3. Похвальными листами за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

4.4. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются учащиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде муниципального, регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;

- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;

- получившие призовое место или ставшие победителями в конкурсах, физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «Физическая культура» по итогам учебного года и др.

4.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в Учреждении, предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;

- активное участие в общественно-полезной деятельности;

- окончание учебного года на "4" и "5".

4.6. Благодарственным письмом администрации Учреждения награждаются учащиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Учреждением, в подготовке Учреждения к новому учебному году;

- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Учреждения, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т. п.).

4.7. фотографированием на доску почета могут быть награждены все перечисленные выше категории учащихся.

4.9. Памятным призом, почетным или памятным знаком, участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям Учреждения, награждаются отдельные учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

5. Поощрение классных коллективов обучающихся

Грамотой (дипломом), памятным призом, памятным знаком, награждаются классные коллективы в случае:

- организации дежурства в Учреждении на высоком уровне;
- демонстрации лучшего результата в соревнованиях между классами;
- победы команды класса в мероприятиях, организованных в Учреждении (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т. д.);
- победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, региональных федеральных и т. п.).

6. Порядок организации поощрения обучающихся

6.1. Вручение медали «За особые успехи в учении»:

6.1.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

6.1.2. О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Учреждении.

6.1.3. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

6.1.4. При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

6.2. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата учащемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Учреждения в присутствии классных коллективов, учащихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Поощрения (кроме денежных и именных премий) выносятся директором Учреждения на обсуждение педагогического совета по представлению учителя, оргкомитета олимпиады, смотра-конкурса, ученического совета, родительского совета, а также в соответствии с положением о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом директора Учреждения в случаях, указанных в п. 2.3.

6.4. Содержание соответствующего распорядительного акта о поощрении директор Учреждения доводит до сведения обучающихся и работников Учреждения публично. Документ может быть опубликован на сайте, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

6.7. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

7. Порядок выдвижения кандидатов на награждение денежной и (или) именной премией.

7.1. Соискателем денежной и (или) именной премии может быть любой обучающийся, каждой возрастной группы.

7.2. Право на выдвижение кандидатов на получение денежной и (или) именной премий имеют:

- учредитель премии;
- педагогический совет Учреждения;
- администрация Учреждения;
- классный коллектив;
- творческое (физкультурное, спортивное, научное, исследовательское) объединение

обучающихся в Учреждении;

- обучающийся в Учреждении;
- ученический совет;
- родительский совет.

7.3. Рассмотрение материалов, представленных на соискание денежных и (или) именных премий, проводится на заседании педагогического совета. По итогам их рассмотрения выносится решение о награждении обучающихся именными премиями, что отражается в содержании протокола заседания педагогического совета.

8. Основания и порядок снятия поощрения

8.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.

8.2. Решение о снятии поощрения принимается педагогическим советом на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

8.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3 дней с момента принятия.

Рассмотрено
на педагогическом совете
29.08. 2014 г. протокол №1