

**Додаток №1 до Оголошення**  
**про проведення Тендеру №122/15/т**

**ТЕНДЕРНА ФОРМА**

Особа, що підписалася нижче, ознайомившись з умовами та положеннями цього Тендеру, в рамках цього документу пропонує послуги, вказані в Умовах та положеннях, що містяться в цьому документі.

| <b>Тендерна форма</b>                                                                      |                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Назва юридичної особи (ФОП)                                                                | <i>вказати назву юридичної особи</i>                                                                                                                          |
| Код ЄДРПОУ<br>(ідентифікаційний код)                                                       | <i>вказати код ЄДРПОУ (ідентифікаційний код)</i>                                                                                                              |
| Відомості про керівника                                                                    | <i>вказати ПІБ та посаду керівника організації (ПІБ ФОП)</i>                                                                                                  |
| Відомості про уповноважену особу                                                           | <i>вказати ПІБ та посаду особи, уповноваженої на підпис тендерної пропозиції. Зазначається у випадку, якщо тендерна пропозиція підписується не керівником</i> |
| Юридична адреса                                                                            | <i>вказати юридичну адресу</i>                                                                                                                                |
| Фактична адреса                                                                            | <i>вказати фактичну адресу</i>                                                                                                                                |
| Телефон                                                                                    | <i>вказати телефон</i>                                                                                                                                        |
| Електронна пошта                                                                           | <i>вказати адресу електронної пошти організації</i>                                                                                                           |
| Назва банку, у якому відкрито рахунок Учасника закупівлі                                   | <i>вказати назву банку, у якому відкрито рахунок Учасника закупівлі</i>                                                                                       |
| МФО банку, у якому відкрито рахунок Учасника закупівлі                                     | <i>вказати МФО банку, у якому відкрито рахунок Учасника закупівлі</i>                                                                                         |
| Розрахунковий рахунок                                                                      | <i>вказати номер рахунку Учасника закупівлі у форматі IBAN</i>                                                                                                |
| Строк дії тендерної пропозиції (цінової пропозиції), але не менше, ніж 30 календарних днів | <i>вказати строк дії тендерної пропозиції Учасника закупівлі (кількість календарних днів)</i>                                                                 |
| Підпис, печатка (у разі використання)                                                      | <i>місце для підпису та печатки (у разі використання)</i>                                                                                                     |

## 1. УМОВИ та ПОЛОЖЕННЯ

**Назва послуг:** послуги поточного ремонту

**Обсяг послуг:** визначено у Технічному завданні

**Місце надання послуг:** Приміщення комунальної установи “Центр соціальних служб” Рожищенської міської ради за адресою: вул. Шевченка 89а, м. Рожище, Луцький район, Волинська область.

**Граничний строк надання послуг:** до 40 календарних днів з дати укладання договору про надання послуг.

| ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ<br>ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ |                                                                                                                          |                |           |                        |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|------------------------|
|                                               | Найменування робіт і витрат                                                                                              | Одиниця виміру | Кількість | Загальна вартість, грн |
| 1                                             | 2                                                                                                                        | 3              | 4         | 5                      |
| <b>СХОДИ</b>                                  |                                                                                                                          |                |           |                        |
| 1                                             | Улаштування покриттів сходові і підсходові з бетонних плиток розміром 30х30 см на розчині із сухої клеючої суміші        | м2             | 1,95      |                        |
| 2                                             | Улаштування покриттів із плиток бетонних, цементних або мозаїчних на цементному розчині                                  | м2             | 27,5      |                        |
| 3                                             | Виготовлення металевого каркасу пандуса                                                                                  | т              | 0,07      |                        |
| 4                                             | Монтаж опорних конструкцій                                                                                               | т              | 0,07      |                        |
| 5                                             | Монтаж настилу з рифленої сталі для пандусу                                                                              | т              | 0,191     |                        |
| 6                                             | Виготовлення огорожі сходів з труб                                                                                       | т              | 0,08196   |                        |
| 7                                             | Монтаж огорожі                                                                                                           | т              | 0,024     |                        |
| 8                                             | Фарбування металевих ґрат фарбою з додаванням колера за 2 рази                                                           | м2             | 0,024     |                        |
| 9                                             | Фарбування нових металевих поверхонь настилу фарбою з додаванням колера за 2 рази                                        | м2             | 12,93     |                        |
| <b>Кімната №1</b>                             |                                                                                                                          |                |           |                        |
| 10                                            | Шпаклювання підвіконня шпаклівкою                                                                                        | м2             | 1,1       |                        |
| 11                                            | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2                                                      | м2             | 1,1       |                        |
| 12                                            | Поліпшене фарбування підвіконня                                                                                          | м2             | 1,1       |                        |
| 13                                            | Знімання дверних полотен                                                                                                 | м2             | 3,6       |                        |
| 14                                            | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах                                             | шт             | 2         |                        |
| 15                                            | Заповнення дверних прорізів ламінованими дверними блоками із застосуванням анкерів і монтажної піни, серія блоку ДГ-21-9 | блок           | 1         |                        |
| 16                                            | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стін від олійної, перхлорвінілової фарби                                            | м2             | 33,1      |                        |
| 17                                            | Шпаклювання стін та відкосів мінеральною шпаклівкою "Cerezit"                                                            | м2             | 33,1      |                        |
| 18                                            | Поліпшене фарбування полівінілацетатними                                                                                 | м2             | 33,1      |                        |

|                   |                                                                                                                                                                                     |      |       |  |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--|
|                   | водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування                                                                                                |      |       |  |
| 19                | Фарбування раніше пофарбованих стель усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням до 10%                                                                               | м2   | 13,4  |  |
| <b>Кімната №2</b> |                                                                                                                                                                                     |      |       |  |
| 20                | Розбирання дерев'яних щитових перегородок                                                                                                                                           | м2   | 23,73 |  |
| 21                | Улаштування перегородок на металевому однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними листами або гіпсоволокнистими плитами в один шар з ізоляцією у житлових і громадських будівлях | м2   | 23,73 |  |
| 22                | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стін від олійної, перхлорвінілової фарби                                                                                                       | м2   | 55,1  |  |
| 23                | Шпаклювання стін та відкосів мінеральною шпаклівкою "Cerezit"                                                                                                                       | м2   | 86,43 |  |
| 24                | Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування                                                       | м2   | 86,43 |  |
| 25                | Шпаклювання підвіконня шпаклівкою                                                                                                                                                   | м2   | 2,2   |  |
| 26                | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2                                                                                                                 | м2   | 2,2   |  |
| 27                | Поліпшене фарбування підвіконня                                                                                                                                                     | м2   | 2,2   |  |
| 28                | Знімання дверних полотен                                                                                                                                                            | м2   | 4     |  |
| 29                | Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах                                                                                                        | шт   | 2     |  |
| 30                | Заповнення дверних прорізів ламінованими дверними блоками із застосуванням анкерів і монтажної піни, серія блоку ДГ-21-9                                                            | блок | 2     |  |
| 31                | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стель від олійної, перхлорвінілової фарби                                                                                                      | м2   | 34,1  |  |
| 32                | Грунтування поверхонь стель бетоноконтактом                                                                                                                                         | м2   | 34,1  |  |
| 33                | Шпаклювання стель мінеральною шпаклівкою                                                                                                                                            | м2   | 34,1  |  |
| 34                | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2                                                                                                                 | м2   | 34,1  |  |
| 35                | Улаштування плінтусів полівінілхлоридних                                                                                                                                            | м    | 25,8  |  |
| 36                | Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стель по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування                                                      | м2   | 34,1  |  |
| <b>Санвузол</b>   |                                                                                                                                                                                     |      |       |  |
| 37                | Демонтаж раковин [умивальників]                                                                                                                                                     | к-т  | 3     |  |
| 38                | Демонтаж унітазів зі змивними бачками                                                                                                                                               | к-т  | 2     |  |
| 39                | Знімання трапів чавунних                                                                                                                                                            | шт   | 1     |  |
| 40                | Знімання сифонів                                                                                                                                                                    | шт   | 3     |  |

|                                |                                                                                                                                |     |      |  |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--|
| 41                             | Шпаклювання підвіконня шпаклівкою                                                                                              | м2  | 1,1  |  |
| 42                             | Додавати на 1 мм зміни товщини шпаклівки до норм 15-182-1, 15-182-2                                                            | м2  | 1,1  |  |
| 43                             | Поліпшене фарбування підвіконня                                                                                                | м2  | 1,1  |  |
| 44                             | Очищення вручну внутрішніх поверхонь стін від олійної, перхлорвінілової фарби                                                  | м2  | 33,9 |  |
| 45                             | Шпаклювання стін та відкосів мінеральною шпаклівкою "Cerezit"                                                                  | м2  | 33,9 |  |
| 46                             | Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування  | м2  | 33,9 |  |
| 47                             | Улаштування каркасу однорівневих підвісних стель із металевих профілів                                                         | м2  | 11   |  |
| 48                             | Улаштування підшивки стель плитами гіпсокартону                                                                                | м2  | 11   |  |
| 49                             | Шпаклювання стель мінеральною шпаклівкою                                                                                       | м2  | 11   |  |
| 50                             | Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стель по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування | м2  | 11   |  |
| 51                             | Установлення умивальників одиночних без підведення води                                                                        | к-т | 1    |  |
| 52                             | Установлення змішувачів                                                                                                        | шт  | 1    |  |
| 53                             | Установлення унітазів з безпосередньо приєднаним бачком                                                                        | к-т | 1    |  |
| 54                             | Установлення гарнітури туалетної: вішалок, підстанки, поручнів для ванн і т.п                                                  | шт  | 5    |  |
| 55                             | Ремонт покриттів з плиток полівінілхлоридних розміром 300х300 мм                                                               | шт  | 24   |  |
| <b>Загальна вартість,* грн</b> |                                                                                                                                |     |      |  |

1. Своім підписом Учасник тендеру підтверджує відповідність запропонованих ним послуг опису мінімальних технічних вимог до послуг, що зазначений у цій тендерній документації

2. Своім підписом Учасник тендеру підтверджує те, що він ознайомився та погоджується з усіма умовами Оголошення про проведення тендеру № 122/15/т або Запрошення до участі у тендері № 122/15/т та всіма їх додатками

**\* Зверніть увагу! Вартість вашої цінової пропозиції повинна бути остаточною та включати всі супутні витрати, в т.ч. збори та інші обов'язкові платежі;**

**\*\*при складанні загальної вартості пропозиції учасник включає кошти на покриття ризику, які слугуватимуть джерелом покриття додаткових витрат, пов'язаних зі збільшенням вартості трудових та матеріально технічних ресурсів, непередбачених видів робіт на стадії огляду об'єкта та виявлення дефектів. Не врахована Учасником тендеру вартість окремих послуг не сплачуються ГС «УМПД» окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній вартості фінансової пропозиції.**

## 2. ВИМОГИ ДО НАДАННЯ ПОСЛУГ:

- відповідність Технічному завданню, що визначене Умовами та положеннями тендеру;

- всі надані послуги супроводжуються документами, необхідними відповідно до норм чинного законодавства України, а саме: рахунок, акт приймання-передачі наданих послуг (виконаних робіт) з додатками (за наявності);
- виконавець договору/договорів, що укладатимуться за результатом цього Тендеру, на запит ГС «УМПД», повинен надати необхідні звітні документи за кожною наданою послугою;
- при укладенні договору з переможцем Тендеру всі розрахунки витрат повинні бути складені відповідно до чинних вимог настанов, державних будівельних норм та стандартів України, що застосовуються до послуг, які складають предмет цього тендеру. Переможець, на вимогу ГС «УМПД», повинен надати всі запитовані розрахунки (договірна ціна, локальний кошторис, зведений кошторисний розрахунок тощо);
- надані послуги прийматимуться Замовником на підставі сформованих Виконавцем наступних документів: Акту приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат за формою КБ-3.

### 3. УМОВИ ОПЛАТИ

Безготівкова оплата у розмірі 100% післяплати наданих послуг здійснюється протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту підписання Замовником відповідних актів приймання-передачі наданих послуг (виконаних робіт) та додатків до них. Допускається оплата проміжними платежами, згідно з актами приймання-передачі наданих послуг (виконаних робіт), відповідно до обсягу фактично наданих послуг (виконаних робіт) станом на день складання відповідного акту приймання-передачі наданих послуг (виконаних робіт).

### 4. ПРОПОЗИЦІЇ

**Правила оформлення тендерної пропозиції учасниками:**

- 1) Учасники мають подавати пропозиції українською мовою у вигляді сканованих копій документів, а також в електронному форматі (doc./excel.) на електронну адресу [tender@childrights.org.ua](mailto:tender@childrights.org.ua), ставлячи у копію [vita.heraschenko@childrights.org.ua](mailto:vita.heraschenko@childrights.org.ua)
- 2) Будь-які запити про надання додаткової інформації щодо цього Тендеру повинні надсилатися на електронну адресу [tender@childrights.org.ua](mailto:tender@childrights.org.ua), ставлячи в копію [vita.heraschenko@childrights.org.ua](mailto:vita.heraschenko@childrights.org.ua)
- 3) Всі надані копії документів мають бути розбірливими та якісними. Звертаємо вашу увагу: документи, що подаються учасником закупівлі, повинні бути належного рівня зображення та доступними до перегляду. Вважаються не наданими та під час розгляду пропозицій до уваги не прийматимуться такі документи, які не відкриваються або текст яких неможливо ідентифікувати.
- 4) Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе Учасник тендеру.
- 5) До участі у оцінці тендерних пропозицій тендерною комісією допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам Оголошення. Пропозиції, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Оголошенням, або у випадку, яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або отримані після вказаної дати та часу, буде відхилено.
- 6) Усі ціни вказуються в гривнях з урахуванням всіх обов'язкових платежів, що сплачуються або повинні бути сплачені.

**Тендерні пропозиції просимо надати:**

— до 18.00 год. 11 вересня 2026 року;

**Відкриття пропозицій та визначення переможців тендеру відбудеться:**

— о 09:00 год. 14 вересня 2026 року.

**ТЕНДЕРНІ ПРОПОЗИЦІЇ, ЩО НАДХОДЯТЬ ПІЗНІШЕ, НЕ ПРИЙМАЮТЬСЯ**

### 5. ВИМОГИ ТА СКЛАД ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

1) Тендерна пропозиція має надаватись у **формі цінової пропозиції** (Додаток 1 до цього Оголошення). Учасники тендеру повинні вказати запропоновані ціни у формі цінової пропозиції та подати свої цінові пропозиції за підписом та печаткою (у разі використання) у складі тендерних пропозицій.

2) До складу своєї тендерної пропозиції Учасники повинні також надати реєстраційні, установчі, організаційно-розпорядчі та інші документи, згідно з наступним переліком:

- належним чином підписана **Тендерна форма** у формі таблиці (дата, ПІБ та посада, назва компанії, адреса, телефон, e-mail, чинність заявки (мінімум 30 днів), підпис та печатка, у разі використання) (додаток №1 до цього Оголошення);

- **копія Свідоцтва** про державну реєстрацію юридичної особи чи ФОП або Виписки/Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

- **копія документу**, який посвідчує статус платника податків учасника (Свідоцтва платника податку, Витягу з реєстру платників ПДВ чи Витягу з реєстру платників єдиного податку (із зазначенням групи платника єдиного податку);

- **копія Статуту** юридичної особи з усіма додатками та змінами (остання редакція). У випадку реєстрації статуту чи змін до нього після 01.01.2016 року учасник може надати опис реєстратора з відповідним пошуковим кодом результатів надання адміністративної послуги;

- **копія документу (документів)**, які посвідчують право особи підписувати тендерну пропозицію (наказ про призначення керівника/протокол установчих зборів засновників (у разі, якщо він передбачений для діяльності учасника) або довіреність для уповноваженого представника, крім ФОП);

- **копії договору/договорів** з предметом, аналогічним до предмету закупівлі цього Тендеру, з усіма додатками, актами наданих послуг, що становлять його (договору) невід'ємну частину або листи-відгуки/рекомендаційні листи про успішне виконання аналогічних договорів/надання аналогічних послуг або референс-листи (документ за підписом Учасника, що містить перелік компаній, яким надавались відповідні послуги, включно з їх найменування та контактами відповідальних осіб для отримання відповідних рекомендацій). Вищезгадані документи повинні бути надані за останній період, що не перевищує 3 (три) роки з дня публікації Оголошення про проведення Тендеру;

- **довідка про поточний стан рахунку(ів)** учасника (довідка про залишок коштів на рахунку/ах), видана відповідним банком. Дата видачі довідки не повинна бути ранішою за дату публікації цього Оголошення про проведення тендеру;

- **календарний графік надання послуг** (виконання робіт) у довільній формі;

- **гарантійний лист** щодо наявності достатньої матеріально-технічної бази та можливості залучення необхідних засобів для надання послуг поточного ремонту в повному обсязі з переліком обладнання, машин та механізмів, які плануються залучатись до надання відповідних послуг;

- **довідка у довільній формі** про наявність кваліфікованого персоналу з переліком ПІБ, посади/назви надаваних послуг, освіти, спеціальності та кількості стажу роботи у роках;

- **гарантійний лист** щодо вивозу будівельного сміття у строк не пізніше трьох робочих днів після закінчення надання послуг з поточного ремонту;

- **гарантійний лист**, що гарантійний термін на виконанні роботи щодо надання послуг з поточного ремонту буде становити не менше трьох років з дня підписання останнього акту приймання наданих послуг (виконаних робіт) по об'єкту;

- **інформація у довільній формі** за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника,

яка повинна містити інформацію з переліком заходів із захисту довкілля, які планує застосовувати учасник;

- **гарантійний лист про те**, що послуги з поточного ремонту включають заходи щодо дотримання діючих правил техніки безпеки, охорони праці, пожежної безпеки, вимог санітарних норм та охорони навколишнього середовища;
- **гарантійний лист** про відповідність необхідним технічним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, в якому учасник гарантує замовнику надання послуг якісно, у кількості та терміни встановлені замовником, а також гарантує, що будівельні матеріали та вироби, від яких залежить якість будівельної продукції, буде відповідати вимогам проектів, ДБН, ДСТУ та іншим чинним нормативно-правовим актам у сфері будівництва;
- будь-які інші документи, що можуть бути корисними для оцінки пропозиції.

Вище наведено критерії УСПІШНОГО/НЕУСПІШНОГО ПРОХОДЖЕННЯ. Якщо Учасник тендеру не надасть будь-який з вищезазначених документів, його тендерна пропозиція не розглядатиметься у межах подальшої оцінки:

**У разі ненадання вищезазначених Обов'язкових документів тендерна пропозиція може вважатися НЕДІЙСНОЮ.**

У комерційній частині (цінова пропозиція) необхідно дотримуватись таких критеріїв:

- Валюта: гривня
- Зразок Цінової пропозиції: Постачальники повинні використовувати Форму цінової пропозиції у підготовці своїх цінових пропозицій. Учасники тендеру повинні подати свої цінові пропозиції за підписом та печаткою у складі тендерних пропозицій.

ГС «УМПД» зберігає за собою право на те, щоб:

- зв'язатися з будь-якою компанією чи особою, вказаною Учасником у якості тих, хто надали рекомендацію;
- запросити будь-які додаткові або підтверджувальні дані (у Учасника);
- прийняти будь-яку тендерну пропозицію повністю або частково;
- вступити у переговори з вибраним Постачальником;
- доручити реалізацію контрактів більш, ніж одному Постачальнику в цілях здійснення часткової закупівлі

## **6. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ**

Реалізацію Договору буде доручено Постачальнику, який подав технічно прийнятну пропозицію з найнижчою ціною. Пропозиція вважається технічно прийнятною, якщо вона відповідає наступним мінімальним технічним критеріям: усі вищезгадані документи, що повинні супроводжувати тендерну пропозицію було надано, запропоновані послуги та товари відповідають необхідним специфікаціям/технічним завданням.

## **7. ЧИННІСТЬ ТЕНДЕРНИХ ПРОПОЗИЦІЙ**

Тендерні пропозиції повинні зберігати свою чинність **не менше 30** днів після їх відкриття, якщо інше не передбачено Спеціальними умовами та положеннями. Постачальники повинні вказати період чинності своїх пропозицій, оскільки ГС «УМПД» може доручити виконання контрактів за пропозицією, яка найкраще відповідає вимогам Тендеру, якщо на момент надходження запитів про надання товарів/послуг заявка є чинною. ГС «УМПД» може звернутися до Учасників тендеру з проханням про подовження періоду чинності пропозицій.

## **8. ДОРУЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ДОГОВОРУ**

- 1) Реалізацію договору буде доручено Постачальнику, який вніс технічно прийнятну пропозицію з найнижчою ціною, чиї послуги є прийнятними з комерційної та технічної точки зору, та чия пропозиція відповідає усім інструкціям, умовам та положенням, наведеним у Тендері, за умови, що заявка є розсудливою і відповідає інтересам ГС «УМПД».
- 2) ГС «УМПД» залишає за собою право досягти декілька домовленостей щодо будь-яких товарів/послуг, якщо, на думку ГС «УМПД», Постачальник, який найкраще відповідає вимогам Тендеру, не може повністю задовольнити потреби у товарах/послугах, або якщо ГС «УМПД» вважатиме, що це найбільше відповідає її інтересам. Будь-яка домовленість згідно з цією умовою буде оформлюватись на основі найкращої, другої найкращої, третьої найкращої і т.д. пропозиції, яка задовольняє всі вимоги, перераховані у Тендері.
- 3) ГС «УМПД» залишає за собою право прийняти будь-яку пропозицію учасника закупівлі повністю або частково.
- 4) ГС «УМПД» залишає за собою право на відмову від Тендера на будь-якому з його етапів до моменту укладання відповідних договорів з постачальниками.