Працюємо з комп'ютером

Увага! *Під час роботи з комп'ютером дотримуйтеся вимог безпеки життєдіяльності та санітарно-гігієнічних норм.*

Завдання. Ознайомтеся з онлайн-редакторами **Google**.

1. Відкрийте свою електронну поштову скриньку **Gmail**.
2. Відкрийте лист, надісланий учителем/учителькою інформатики з доступом до спільного Google-документа з іменем **Дати народження** з датами народження ваших однокласників та однокласниць.
3. Відкрийте спільний текстовий документ зі своєї поштової скриньки, ознайомтеся з його змістом.
4. Ознайомтеся з інтерфейсом вікна програми **Google Документи**, з командами меню, з елементами керування на **Панелі інструментів**. Знайдіть незнайомі вам об'єкти інтерфейсу.
5. З'ясуйте, хто з ваших однокласників/однокласниць працює із цим документом. Для цього наведіть вказівник миші на аватарки в кінці **Рядка меню**.
6. З'ясуйте, у яких місцях документа працюють ваші співавтори. Для цього зверніть увагу на кольорові курсори в документі та зміни тексту в цих місцях.
7. Упишіть відомості про себе в рядок, номер якого відповідає номеру вашого комп'ютера.
8. Відформатуйте відомості про себе на власний розсуд. Для цього використайте елементи керування на **Панелі інструментів** та у відповідних пунктах меню.
9. Прокоментуйте відомості в попередньому рядку таблиці, написавши побажання своєму однокласнику/однокласниці. Для цього виділіть прізвище в попередньому рядку таблиці, виберіть кнопку **Додати коментар** на **Панелі інструментів** і введіть праворуч в текстовому полі свої побажання.
10. Відкрийте список усіх коментарів у цьому документі. Для цього виберіть кнопку **Відкрити історію коментарів** над **Панеллю інструментів.**
11. Ознайомтеся з коментарями та дайте відповідь на коментар, який написали вам однокласники/однокласниці.
12. Скопіюйте документ у папку **Онлайн документи Google** з іменем **вправа 1.6.1**. Для цього виконайте ***Файл*** ⇒ ***Копіювати*** ⇒ *уведіть нове ім'я файла та виберіть потрібну папку на* ***Google Диску***.
13. Перекладіть текст документа англійською мовою та збережіть у файлі з іменем **вправа 1.6.2**. Для цього виконайте ***Інструменти*** ⇒ ***Перекласти документ*** ⇒ *уведіть ім'я файла-перекладу та виберіть мови перекладу.*

14. Надайте до цього файла доступ за запрошенням учителю/учительці інформатики з правом перегляду документа, скориставшись кнопкою **Спільний доступ** у правому верхньому куті вікна редактора.
15. Закрийте документ.
16. Відкрийте в розділі **Відкриті для мене** спільний файл презентації **Наш фотоальбом**.
17. Ознайомтеся з інтерфейсом вікна програми **Google Презентації**, з командами меню, з елементами керування на **Панелі інструментів**. Знайдіть незнайомі вам об'єкти інтерфейсу.
18. Уставте на слайд, номер якого відповідає номеру вашого комп'ютера, свою фотографію; зробіть підпис, увівши своє прізвище та ім'я, клас і дату народження.
19. Оформте слайд на власний розсуд, скориставшись елементами керування на **Панелі інструментів** та у відповідних пунктах меню.
20. Скопіюйте документ у папку **Онлайн-документи Google,** надавши ім'я **вправа 1.6.3**.
21. Надайте до цього файла доступ за запрошенням учителю/учительці інформатики з правом коментування.
22. Закрийте файл презентації.
23. Перемістіть папку **Онлайн-документи Google** в папку **Мій хмарний кабінет** на **Google Диску**.
24. Завантажте папку **Онлайн-документи Google** у вашу папку на локальному комп'ютері, надавши їй ім'я **Вправа 1.6.**
25. Вийдіть з облікового запису та закрийте вікно браузера.

Виконайте завдання

1•. Створіть в онлайн-редакторі **Google Документи** текстовий документ за наведеним зразком (мал. 1.41) і збережіть його в папці **Мій хмарний кабінет** у файлі з іменем **завдання 1.6.1.**



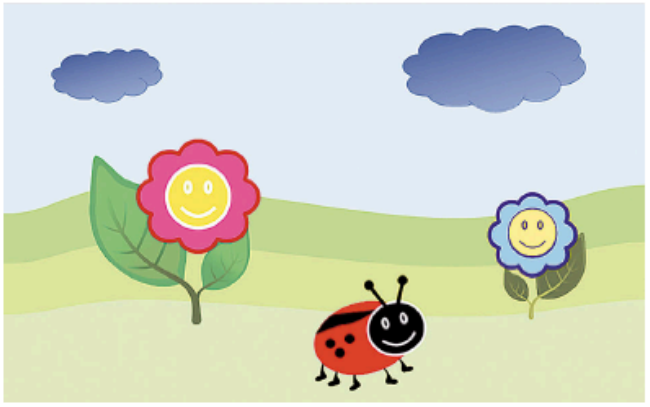
Мал. 1.41

2•. Створіть в онлайн-редакторі **Google Презентації** слайд презентації за наведеним зразком (мал. 1.42) і збережіть її у папці **Мій хмарний кабінет** у файлі з іменем **завдання 1.6.2.**



Мал. 1.42

3•. Створіть в онлайн-редакторі **Google Малюнки** графічне зображення за наведеним зразком (мал. 1.43) і збережіть його в папці **Мій хмарний кабінет** у файлі з іменем **завдання 1.6.3.**



Мал. 1.43