

PHỤ LỤC II

MẪU ĐỀ ÁN

TỔ CHỨC THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ/TIẾNG VIỆT
(Kèm theo Thông tư số 09/2026/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. Tên Đề án:

**ĐỀ ÁN TỔ CHỨC THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ THEO KHUNG
NĂNG LỰC NGOẠI NGỮ DÙNG CHO VIỆT NAM**

Hoặc

**ĐỀ ÁN TỔ CHỨC THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC TIẾNG VIỆT THEO KHUNG
NĂNG LỰC TIẾNG VIỆT DÙNG CHO NGƯỜI NƯỚC NGOÀI**

II. Nội dung Đề án:

1. Giới thiệu về đơn vị tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ/tiếng Việt

1.1.

1.2.

...

2. Tổ chức và quản trị tổ chức thi

3. Cơ sở vật chất tổ chức thi

4. Phần mềm tổ chức thi

5. Trang thông tin điện tử phục vụ công tác tổ chức thi

6. Đề thi, ngân hàng câu hỏi thi

7. Quy định tổ chức thi: quyền hạn trách nhiệm của những người tham gia tổ chức thi, những người dự thi.

8. Quy trình tổ chức thi: trong đó cần nêu rõ quy trình chuẩn bị thi, quy trình coi thi, quy trình chấm thi, phúc khảo.

9. Các biểu mẫu thông báo: lịch thi (bao gồm thời gian, địa điểm về việc tổ chức thi, đề thi mẫu; lệ phí thi, các loại lệ phí khác (nếu có); cách thức tra cứu kết quả thi; số điện thoại, email, đường dây nóng (nếu có) để tiếp nhận, xử lý các vấn đề liên quan, bảo đảm quyền lợi, lợi ích của người dự thi.

10. Phụ lục:

cung cấp các hồ sơ minh chứng về năng lực, kinh nghiệm đào tạo và tổ chức thi ngoại ngữ của cơ sở; minh chứng về điều kiện cơ sở vật chất, quy định và quy trình tổ chức thi, phần mềm tổ chức thi, trang thông tin điện tử,