



FUNDACIÓN DIOCESANA
DE ENSEÑANZA
**SANTA MARÍA
DE LA VICTORIA**

A la atención (del Director/a, Jefe o Responsable de Personal)

D./Dña. _____, con N.I.F.-_____,
que trabaja en el Colegio _____
de la Fundación Diocesana de Enseñanza Santa María de la Victoria con C.I.F.- R2900284G,
como _____.

Solicito mediante el presente escrito, me sea concedo un periodo de **Excedencia Voluntaria**,
con una duración de _____ días, quedando comprendida desde el día ____ de
_____ de _____ hasta el día ____ de _____ de _____.

Acogiéndome a la posibilidad que me ampara el actual Convenio Colectivo de Empresas Privada Sostenidas Total o Parcialmente con Fondos Públicos.

En espera de que mi petición sea contestada en el plazo máximo de 15 días, provecho la ocasión para saludarle atentamente.

En _____, a _____ de _____ de _____.

Firma Solicitante:

Verificado por: (Dirección o Equipo Directivo)

Nombre:

Cargo:

Firma y Sello.