



PERSEKUTUAN PENGAKAP MALAYSIA
BAHAGIAN LATIHAN

**PERMOHONAN TAULIAH JURULATIH ANTARABANGSA, PENOLONG JURULATIH KEBANGSAAN,
PENARAF PENGAKAP RAJA DAN PENILAI ANUGERAH BP**

1. Mulai 1 September 2023, permohonan Tauliah Jurulatih Antarabangsa, Penolong Jurulatih Kebangsaan, Penaraf Pengakap Raja dan Penilai Anugerah BP wajib menggunakan "**BORANG PPM-4D (PINDAAN TAHUN 2023)**" dengan format asal.
2. Pemohon hendaklah mematuhi syarat dan panduan yang ditetapkan bagi mengelakkan sebarang kesulitan atau permohonan ditolak.
3. **SATU BORANG HANYA DIGUNAPAKAI UNTUK SATU PERMOHONAN TAULIAH SAHAJA.**
4. Borang permohonan yang telah lengkap perlu dicadangkan oleh Pesuruhjaya Latihan Negeri dan disokong oleh Ketua Pesuruhjaya Pengakap Negeri.
5. Pesuruhjaya Latihan Negeri dikehendaki mengurus dan menghantar borang permohonan dalam tempoh ditetapkan.
6. Senarai semak borang permohonan.

BIL.	KETERANGAN	SEMAKAN
1.	Menggunakan Borang PPM-4D (Pindaan Tahun 2023) sahaja. Borang mesti mengikut format asal dan diisi selengkapnya	
2.	Warganegara Malaysia (1 salinan Kad Pengenalan diperlukan)	
3.	Seorang Ahli Pengakap. (1 salinan Kad Keahlian tahun semasa permohonan diperlukan)	
4.	Permohonan bagi tauliah (PILIH SATU SAHAJA): 4.1. Permohonan Tauliah Jurulatih Antarabangsa (1 salinan Sijil Tugas Kehormat 4 butir Manikayu diperlukan); atau 4.2. Permohonan Tauliah Penolong Jurulatih Kebangsaan (1 salinan Sijil Tugas Kehormat 3 butir Manikayu diperlukan); atau 4.3. Permohonan Tauliah Penaraf Pengakap Raja (1 salinan sijil Kursus Penarafan Penaraf Pengakap Raja diperlukan); atau 4.4. Permohonan Tauliah Penilai Anugerah BP (1 salinan sijil Kursus Penilaian Penilai Anugerah BP diperlukan)	
5.	Bagi Permohonan Tauliah Penaraf Pengakap Raja dan Tauliah Penilai Anugerah BP (1 salinan Sijil Manikayu 2 butir diperlukan)	
6.	Semua salinan dokumen MESTI disahkan oleh Ketua Pesuruhjaya Pengakap Negeri atau Pesuruhjaya Latihan Negeri atau Pesuruhjaya Pengakap Daerah masing-masing.	
7.	Borang dicetak halaman depan dan belakang termasuk senarai semak.	

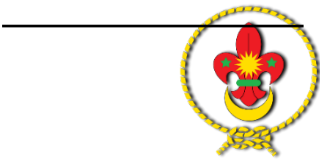
Dipohon oleh,

Disemak oleh,

Nama Pemohon:

Pesuruhjaya Latihan Negeri
(Cap nama dan jawatan)

Tarikh :



Tarikh:

BORANG PPM-4D
(PINDAAN TAHUN 2023)

PERSEKUTUAN PENGAKAP MALAYSIA

Rumah B-P, Jalan Hang Jebat, 50150 Kuala Lumpur

PERMOHONAN Tauliah :

SATU BORANG UNTUK SATU PERMOHONAN Tauliah SAHAJA

(Tandakan ✓ pada petak berkenaan)



JURULatih ANTARABANGSA

PENOLONG JURULatih KEBANGSAAN

PENARAF PENGAKAP RAJA

PENILAI ANUGERAH BP

PEMBIMBING (MEMPUNYAI MANIKAYU 2 UNIT)

MAKLUMAT PERIBADI

1. Nama Pemohon: _____
(DITULIS DALAM HURUF BESAR SEPERTI DALAM KAD PENGENALAN)

2. No. Kad Pengenalan: _____ 3. Tarikh Lahir: _____ 4. Umur: _____
DD/MM/YYYY TAHUN

5. Jantina: **Lelaki / Perempuan*** 6. Status Perkahwinan: **Bujang / Berkahwin / Duda / Janda / Balu***

7. No. Kad Keahlian: _____ tahun: _____

8. PPM Daerah: _____ 9. Negeri: _____

10. Jawatan Pengakap: _____
(terkini & tertinggi) Ketua Pesuruhjaya Negeri/Penolong Ketua Pesuruhjaya Negeri/Pesuruhjaya Daerah/
Penolong Pesuruhjaya Daerah/Pemimpin Kumpulan/Pemimpin/Penolong Pemimpin/lain-lain berkaitan

11. Rekod Perkhidmatan dalam Persekutuan Pengakap Malaysia

	JAWATAN	PERINGKAT	TEMPOH	
		<small>(Antarabangsa/Kebangsaan/Negeri/Daerah/Kumpulan)</small>	DARI	HINGGA

12. Pekerjaan: _____

13. Alamat tempat bertugas : _____

14. Alamat tetap: _____

15. No. Pendaftaran Sijil **LT/ALT/PPR/PABP** :

(LT – Jurulatih Antarabangsa, ALT – Penolong Jurulatih Kebangsaan,
PPR – Penaraf Pengakap Raja, PABP – Penilai Anugerah BP)

Tarikh:

DD/MM/YYYY

16. Manikayu : Unit

No. Sijil:

Tarikh:

DD/MM/YYYY

Unit

No. Sijil:

Tarikh:

DD/MM/YYYY

Unit

No. Sijil:

Tarikh:

DD/MM/YYYY

Unit

No. Sijil:

Tarikh:

DD/MM/YYYY

Semasa menerima tauliah, saya akan membuat atau memperbaharui Persetiaan Pengakap dan mengaku akan mengembalikan tauliah tersebut apabila saya berhenti daripada memegang jawatan ini atau jika diperintahkan untuk mengembalikannya oleh Pesuruhjaya Pengakap Daerah atau Ketua Pesuruhjaya Pengakap Negeri atau Ibu pejabat Persekutuan Pengakap Malaysia.

Saya faham di atas kehendak Prosedur, Organisasi dan Peraturan (P.O.R.) PPM seperti berikut:

1. Syarat-syarat kelayakan yang dikehendaki oleh P.O.R. yang berkaitan dengan pangkat yang tersebut;
2. Pengetahuan yang cukup di atas tujuan Pergerakan Pengakap terhadap Agama dan akhlak;
3. Maruah dan perangai yang boleh mempengaruhi ahli Pengakap menjalankan kerja dengan bersungguh-sungguh, sabar dan tekun; dan
4. Sanggup menerima apa-apa peluang yang diberikan kepada saya untuk berlatih bagi menjalankan kerja yang layak dengan jawatan saya ini.

Saya terima dengan ikhlas syarat-syarat ini dan syarat-syarat yang lain seperti yang terkandung di dalam P.O.R. PPM dan mengaku menjalankannya.

Tandatangan pemohon

Tarikh:

DD/MM/YYYY

DICADANGKAN OLEH PESURUHJAYA LATIHAN NEGERI

(tidak boleh diwakilkan)

Saya berpuas hati bahawa pemohon tauliah ini telah menjalankan tugas dalam tempoh percubaan yang diberikan untuk jawatan ini dengan baik. Saya mencadangkan pemimpin ini diberi tauliah.

Tandatangan Pesuruhjaya Latihan Negeri

Nama dan Cap Jawatan

Tarikh:

DD/MM/YYYY

DISOKONG OLEH KETUA PESURUHJAYA PENGAKAP NEGERI

(tidak boleh diwakilkan)

Tuan/Encik/Puan:

telah dilantik sebagai:

dalam negeri:

Untuk tempoh selama 2 tahun dan berkuasa serta mendapat perlindungan di bawah Prosedur, Organisasi dan Peraturan (P.O.R.) Persekutuan Pengakap Malaysia.

Tandatangan Ketua Pesuruhjaya Negeri

Nama dan Cap Jawatan

Tarikh: _____
DD/MM/YYYY

KEGUNAAN BAHAGIAN LATIHAN PERSEKUTUAN PENGAKAP MALAYSIA

PERAKUAN SETIAUSAHA LATIHAN NEGARA

a). Setelah disemak dan didapati permohonan ini mengikut peraturan dan memenuhi syarat. Permohonan ini layak dipertimbangkan untuk memegang tauliah.

b). Setelah disemak didapati permohonan ini TIDAK MENGIKUT PERATURAN DAN TIDAK MEMENUHI SYARAT

Tandatangan Setiausaha Latihan Negara

Nama dan Cap Jawatan

Tarikh: _____
DD/MM/YYYY

KELULUSAN PESURUHJAYA LATIHAN NEGARA

a). Permohonan diluluskan

b). Permohonan ditolak

Tandatangan Pesuruhjaya Latihan Negara

Nama dan Cap Jawatan

Tarikh: _____
DD/MM/YYYY

PENGELUARAN TAULIAH

Tauliah: _____ telah dikeluarkan dengan

No. Pendaftaran Tauliah: _____

Bertarikh pada: _____
DD/MM/YYYY

Tandatangan Setiausaha Eksekutif Latihan

Nama dan Cap Jawatan

PERAKUAN MENERIMA TAULIAH

Saya mengaku menerima Tauliah: _____

bagi pemimpin bernama: _____

Tandatangan Pesuruhjaya Latihan Negeri

Nama dan Cap Jawatan

Tarikh: _____
DD/MM/YYYY