

РІЧНИЙ ПЛАН
освітньо-виховної роботи
дошкільного відділу
гімназії «Провесінь» ЛМР
на 2024-2025 навчальний рік

Організація освітньої роботи у дошкільному відділенні гімназії «Провесінь» у 2023 -2024 навчальному році здійснювалася відповідно до законів України « Про освіту», « Про дошкільну освіту», Базового компонента дошкільної освіти (2012 рік), Концепції національно – патріотичного виховання дітей та молоді, Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 № 305), нового Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 24.03.2016 № 234), інших нормативно – правових актів.

Впродовж 2023 – 2024 навчального року у дошкільному відділенні гімназії «Провесінь» функціонувало 6 груп: одна група раннього віку, дві молодші групи, середня група, дві старші групи. Наповнення груп не перевищує норму. Порівняно з 2022-2023 н.р. кількість груп не змінилася. Чотири групи мають режим перебування дітей 10,5 годин, дві групи – 12 годин.

Дошкільний відділ гімназії «Провесінь» забезпечений педагогічними кадрами . Директор гімназії «Провесінь»- Бадунь Ю.С., освіта - повна вища, педагогічний стаж – 36 років. Вихователь – методист дошкільних груп Коваль А.О., освіта – повна вища, педагогічний стаж - 24 роки. У дошкільних групах працюють 15 педагогів : вихователь – методист -1, вихователі дошкільних груп - 9, практичний психолог -1, музичний керівник -1,асистенти вихователя -2,інструктор з фізкультури - 1. З повною вищою освітою – 9 осіб, з базовою вищою освітою – 5 осіб. Кваліфікаційну категорію «спеціаліст II категорії» мають 9 осіб, звання «вихователь – методист» - 1 особа, звання «старший вихователь»- 1 особа, з кваліфікаційною категорією «спеціаліст вищої категорії»- 2 особи, з кваліфікаційною категорією «спеціаліст I категорії» - 1 особа. Всі педагоги вчасно проходять курси підвищення кваліфікації в КЗ ЛОР ЛОППО, а також на різноманітних освітніх платформах.

Завдання освітньо- виховного процесу у дошкільному відділі гімназії «Провесінь» реалізуються відповідно вимог Базового компоненту дошкільної освіти та Програми «Українське дошкілля», рекомендованої МОН України.

Впродовж 2023-2024 навчального року педагоги дошкільних груп, незважаючи на складну ситуацію в країні, брали активну участь у методичній роботі ЗДО міста, а також всеукраїнських освітніх заходах.

Отож, педагоги та вихованці дошкільних груп були учасниками встановлення двох рекордів України : від Благодійного фонду «Щаслива лапа» - «Найбільша кількість занять доброти» в рамках III Міжнародного заняття доброти, за підтримки МОН України; Національного рекорду під час проведення Національної руханки в вишиванках, в рамках Національного проєкту «Цікава фізкультура -2.0» (2024р).

У творчому тандемі вихователь- методист А.Коваль та музичний керівник О.Глінка обмінювалися досвідом з колегами у ЗДО «Намистинка» м.Вишневе, Київської області, де провели презентацію з досвіду роботи дошкільного відділення з національно – патріотичного виховання. Зустріч

відбулася у нелегкий час, але педагоги з Бахмута, Херсону, Львова, м.Бровари, Київської області, не просто ділилися напрацюваннями, а ще й вписали власну сторінку в історію. Про незламність педагогів дошкілля, яких зібрали гостинні колеги ЗДО «Намистинка» було опубліковано статтю у Всеукраїнському науково – методичному журналі «Дошкільне виховання», №11, 2023р.

Вихователь- методист Коваль А.О. втретє брала участь у Програмі «Успішний педагог 2023», для творчих і креативних освітян міста Львова, відзначена дипломом та винагородою. А також пройшла курси підвищення кваліфікації від ІІ АСО на тему: « Особливості фінської системи освіти», міжнародний проект України та Фінляндії(спільно з МОН України), отримала сертифікат.

Велика увага впродовж навчального року приділялася патріотичному та національному вихованню дошкільників. У співпраці з батьківською громадою, а також представниками Львівського обласного козацького товариства Міжнародної організації «Козацтво», проведено заходи «Козацькому роду нема переводу», «Як Львів зустрічає Святого Миколая», «Колядує Україна» . З нагоди Дня української писемності та мови, у дошкільних групах було організовано онлайн-читання віршів «Слово до слова -оживає мова», а також інсценізації дошкільниками та педагогами українських народних казок. Педагогічний колектив підтримав флешмоб, організований ЦРПП м .Львова , присвячений Дню української хустки.

Впродовж 2023-2024 н.р. у дошкільному відділенні працювали три інклюзивні групи. Педагоги команди супроводу підвищували кваліфікацію з інклюзивного виховання на курсах, організованих ЦРПП м. Львова; активно співпрацювали з батьками вихованців з ООП, фахівці спільно продумували ефективні засоби та заходи в роботі.

Педагоги, вихованці та батьки дошкільних груп продовжують співпрацювати з волонтерами, підтримують волонтерський рух міста Львова «Сонцелєви». Активно збирали необхідні речі та кошти на дрони для воїнів ЗСУ, а також для населення тимчасово окупованих територій(благодійні акції «Десь на Сході», «Мільйон для Миколая», «Зігрій захисника»). Збирали іграшки для ресурсних кімнат для дітей внутрішньо переміщених осіб, організованих практичними психологами ЦРПП м. Львова. Брала участь у міському благодійному спортивно – музичному фестивалі «KidsFest», де разом з дітьми та батьками виступали і зібрали кошти в сумі 12тис100грн для ЗСУ.

Активно діяла творча група вихователів, яка надавала методичну та практичну допомогу молодим педагогам у створенні власного досвіду, реалізації Базового компоненту дошкільної освіти, вирішенні завдань програми «Українське дошкілля».

Не зважаючи на складні умови і виклики сьогодення, творчій групі педагогів, очолена вихователем – методистом А.Коваль, впродовж року, вдалося спланувати та реалізувати креативні позитивні заходи : « День народження садочку» до Всеукраїнського дня дошкілля, фестиваль українських народних казок до Дня української писемності та мови, розваги «Львів зустрічає святого Миколая», родинні свята «Україна колядує», «Свято Матері», флешмоб у День соборності України, розвага «Великдень вітаємо, гаївки співаємо».

На педагогічних годинах, нарадах розглядалися питання реалізації завдань програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля», пошук інноваційних технологій організованої діяльності дітей, створення ефективного інформаційно-пізнавального простору в групах, забезпечення якісного психологічного супроводу дошкільників, формування нових знань та вмінь, навичок безпеки у дітей, оновлення концепції співпраці з батьківською громадою в умовах військового стану.

Фінансово-матеріальне зміцнення дошкільних груп відбувалося за рахунок бюджетних коштів, активної допомоги батьківської громади.

Кошторис установи розміщено на сайті гімназії «Провесінь» для детального ознайомлення усіма бажаючими.

Пріоритетні змістові напрями освітнього процесу на 2024 – 2025 н. р. педагогічним колективом, в умовах війни, визначаються наступні :

- створення сучасної універсальної моделі освітнього процесу в дошкільних групах;
- формування соціально- громадянської компетентності дітей дошкільного віку ;
- інтеграція різних видів діяльності та зміни форм організації дітей у малих підгрупах та індивідуально;
- організація роботи з дітьми з особливими освітніми потребами;
- реалізація педагогіки партнерства з батьками вихованців; їх інформування щодо особливостей роботи закладу в умовах військового стану, сприяти участі у життєдіяльності дошкільників.

АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Підготувати укриття для дітей	серпень 2024р.	директор завгосп	
2.	Провести перевірку опалювальної системи, оформити паспорт готовності до опалювального сезону	вересень-листопад 2024р.	директор завгосп	
3.	Перевірити стан майна, інвентарю, обладнання в групах	серпень 2024р.	завгосп	
4.	Придбати твердий інвентар	при поступленні коштів	завгосп кастелянка	
6.	Придбати захисні та миючі засоби	при поступленні коштів	завгосп	
7.	Завести пісок на майданчики всіх груп	серпень 2024р.	директор	
8.	Організувати перекопування клумб на зиму	жовтень 2024р.	завгосп	
9.	Забезпечувати своєчасну доставку сертифікованих продуктів	постійно	завгосп	
10.	Проводити інструктажі з техніки безпеки з працівниками	постійно (за положенням)	директор вихователь-методист завгосп	
11.	Проводити інструктажі з ЦЗ	постійно	вихователь-методист завгосп	
12.	Відремонтувати огорожу, пофарбувати сітку	впродовж року	завгосп	
13.	Пофарбувати обладнання ігрових майданчиків, відремонтувати тіньові навіси	при поступленні коштів	директор завгосп	
14.	Контролювати виконання посадових обов'язків працівниками	постійно	вихователь-методист завгосп ст.медсестра	

ВИРОБНИЧІ НАРАДИ

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
I				
1.	Правила внутрішнього розпорядку гімназії. Затвердження графіків роботи усіх служб	вересень 2024р.	директор	
2.	Організація та хід підготовки до осінньо-зимового періоду.		директор завгосп	
3.	Звіт про роботу влітку в умовах військового стану.		старша медсестра	
II				
1.	Попередження травматизму та запобігання інфекційним захворюванням (інформація).	січень 2025р.	старша медсестра	
2.	Захворюваність дітей дошкільних груп (аналіз).		старша медсестра	
3.	Заслуховування характеристики педагогів, що атестуються.		вихователь - методист	
III				
1.	Виконання посадових обов'язків працівниками дошкільних груп, економія енергоносіїв, води. Дотримання правил техніки безпеки. Дотримання правил евакуації дітей в укриття.	травень 2025р.	директор завгосп вихователь - методист	
2.	Організація харчування дошкільних груп за новим меню (аналіз).		старша медсестра	
3.	Підготовка до літнього оздоровчого періоду в умовах військового стану.		директор вихователь – методист старша медсестра	

ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНОСТІ У ДІЯЛЬНОСТІ ЗДО І ШКОЛИ

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1	I. Організаційна робота: 1. Обговорити і затвердити план наступності шкільного та дошкільного відділення гімназії 2. Закріпити вихователів старших груп за класами та вчителями початкової школи 3. Організувати знайомство дітей старшої групи з шкільним відділенням гімназії	серпень 2024р. вересень 2024р. вересень 2024р.	директор, заступник директора по НВР, вихователь- методист директор, заступник директора по НВР, вихователь- методист вихователь- методист вихователі старшої групи	
2	II. Методична робота 1. Відстеження успішності дітей – випускників. 2. Залучати дітей- випускників до творчих конкурсів та виступів у дошкільному відділенні 3. Провести в старшій групі моніторинг знань щодо готовності до навчання в школі	впродовж року впродовж року травень 2025р.	директор вихователь- методист заступник директора по НВР вихователь- методист вихователі старшої групи	

			практичний психолог	
--	--	--	---------------------	--

РОБОТА З БАТЬКАМИ МАЙБУТНІХ ПЕРШОКЛАСНИКІВ

№№ з/п	Форми роботи з дітьми	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1	Зустріч батьків дітей старшої групи з вчителями початкових класів школи та психологом: - « Коли починати готувати дитину до школи.» - « Дитина щаслива в любові»	жовтень 2024р.	вчителі практичний психолог	
2	Анкетування батьків майбутніх першокласників	жовтень 2024р.	вчителі	
3	Ознайомлення зі станом родинного виховання в сім'ях майбутніх першокласників	впродовж року	вчителі	
4	Зустрічі з батьками на семінарах, педрадах, відкритих показах роботи вчителів та вихователів	впродовж року	Вчителі вихователі вихователь-методист	
5	Організація та проведення родинного дозвілля	впродовж року	вихователі вчителі	
6	Консультації фахівців для батьків майбутніх першокласників	за запитом	вихователі вчителі	
7	Рівень та показники готовності дітей до навчання в школі (за результатами моніторингу знань дітей)	травень 2025р.	практичний психолог	

ЗУСТРІЧІ З БАТЬКАМИ
1 молодша група «Провеснятка»

№ № з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Особливості адаптації дітей раннього віку до умов дошкільного закладу.	вересень 2024р.	медсестра вихователь – методист вихователі	
2.	Важливість читання для розвитку мовлення дитини третього року життя	квітень 2025р.	вихователі	

II молодша група «Ромашка»

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Давайте познайомимось. Організація роботи II молодшої групи	вересень 2024р.	вихователь – методист вихователі	
2.	«Як ми змінилися. «Розумні іграшки»»	квітень 2025р.	практичний психолог вихователі	

II молодша група «Дзвіночок»

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Давайте познайомимось. Організація роботи II молодшої групи.	вересень 2024р.	практичний психолог вихователі	
2.	Охорона життя і здоров'я дитини вдома, в громадських місцях, на природі .	квітень 2025р.	вихователі	

Середня група «Сонечко»

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Психологічне благополуччя дітей та дорослих. Як долати прояви стресу.	вересень 2024р.	вихователь – методист вихователі	
2.	Охорона життя і здоров'я дитини вдома, в громадських місцях, на природі.	квітень 2025р.	вихователі	

Середня група «Соняшник»

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Психологічне благополуччя дітей та дорослих в умовах сьогодення. Як долати появи стресу.	вересень 2024р	вихователь – методист вихователі	
2.	Охорона життя і здоров'я дитини вдома, в громадських місцях, на природі.	квітень 2025р	практичний психолог вчителі	

Старша група «Веселка»

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Коли починати підготовку до школи дитини старшого дошкільного віку	вересень 2024р.	вихователь – методист практичний психолог	
2.	Психологічне благополуччя дітей та	квітень 2025р.	практичний психолог	

	дорослих . Як подолати прояви стресу.		вчителі	
--	---------------------------------------	--	---------	--

КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ БАТЬКІВ

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	«Адаптація дитини до умов дошкільного закладу»	вересень 2024р	практичний психолог	
2.	«Гаджети в житті дитини : за і проти».	жовтень 2024р.	вихователь-методист	
3.	«Розвиток особистості дитини на етапі раннього дитинства. Криза трьох років»	листопад 2024р.	практичний психолог	
4.	«Збалансоване харчування – запорука здоров'я дитини»	грудень 2024р.	старша медсестра	
5.	«Народна педагогіка – про родину і дитину»	січень 2025р.	вихователь-методист	
6.	«Розумовий розвиток дитини молодшого дошкільного віку»	лютий 2025р.	практичний психолог	
7.	«Доброта і милосердя народжуються в сім'ї»	березень 2025р.	вихователі	
8.	«Значення родинного виховання у житті дитини»	квітень 2025р.	вихователі	

РОБОТА МЕТОДИЧНОГО КАБІНЕТУ

№№ з/п	Форми роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Укласти добірку методичних матеріалів на тему: «Психологічне благополуччя дітей та дорослих в умовах сьогодення»	вересень 2024р.	вихователь-методист	
2.	«Методична вітальня» (тема по запити)	1 раз на квартал	вихователь-методист, вихователі	
3.	Поповнювати методичний кабінет рекомендаціями, розробками, зразками планування, консультаціями для тематичних тижнів з урахуванням вимог Базового компоненту та програм «Українське дошкілля»	упродовж року	вихователь-методист	
5.	Поповнювати кабінет матеріалами електронної бібліотеки з журналу «Джміль»	упродовж року	вихователь-методист	
6.	Розробити та підготувати сценарії свят, розваг, Днів здоров'я для всіх груп	серпень 2024р.	вихователь-методист музкерівник вихователі	
7.	Провести конкурс на кращий плакат до Дня захисників (Покрови) серед дошкільних груп	жовтень 2024р.	вихователь-методист вихователі	
7.	Поповнювати портфоліо світлин на тему «Дзеркало педагогічної майстерності», «Педагогічна панорама»	упродовж року	вихователь-методист вихователі	
8.	Провести виставку-огляд кращих композицій оформлення до зимових свят	грудень 2024р.	музкерівник вихователь-методист	

9.	Організувати день методичного кабінету для педагогів-початківців	1 раз на квартал	вихователь-методист	
----	--	------------------	---------------------	--

ОБМІН ДОСВІДОМ ПЕДАГОГІВ

№№ з/п	Форми роботи	Термін виконання	Виконавець	Відмітка про виконання
1.	Спостереження та рухливі ігри на прогулянці	жовтень 2024р.	вихователі середніх, старшої груп	
2.	Народні ігри на прогулянці	жовтень 2024р.	вихователі музкерівник	
3.	Спостереження та дидактичні ігри на прогулянці	листопад 2024р.	вихователі молодших груп	
4.	Спостереження та дидактичні ігри на прогулянці	листопад 2024р.	вихователі середніх та старшої груп	
5.	Обмін досвідом на заняттях з мовленнєвої компетентності	грудень 2024р.	вихователі середніх та старшої груп	
6.	Обмін досвідом на заняттях з художньо-продуктивної діяльності	січень 2025р.	вихователі середніх та старшої груп	
7.	Обмін досвідом на заняттях з художньо-продуктивної діяльності	лютий 2025р.	вихователі молодших груп	
8.	Обмін досвідом на заняттях по сталому розвитку	березень 2025р.	вихователі середніх та старшої груп	
9.	Обмін досвідом на святах та розвагах	квітень 2025р.	вихователі усіх груп	
10.	Обмін досвідом на святах та розвагах	травень 2025р.	вихователі усіх груп	

КОНСУЛЬТАЦІЇ ДЛЯ ВИХОВАТЕЛІВ

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Програма «Українське дошкілля», планування	упродовж року	вихователь-методист	
2.	«Адаптація дитини до дошкільного закладу»	вересень 2024р	практичний психолог	
3.	«Любов до книги плекаємо змалку. Читаймо, українське.»	жовтень 2024р	вихователь-методист	
4.	«Режим дня дошкільника - запорука збереження здоров'я»	листопад 2024р	старша медсестра	
5.	«Вередування малюків: розбещеність чи відстоювання свого вибору»	грудень 2024р	практичний психолог	
6.	«Роль методики К.Орфа у розвитку здібностей дошкільників»	січень 2025р	музичний керівник	
7.	«Освіта сталого розвитку для дошкільників»	лютий 2025р.	вихователь-методист	
8.	«Фольклорні твори на заняттях і у повсякденному житті»	березень 2025р.	музичний керівник	
9.	«Небезпечні незнайомці. Безпека дитини вдома, на вулиці, у громадських місцях»	квітень 2025р.	вихователь-методист	
10.	«Важливість фізичного розвитку дитини для виховання стресостійкості»	травень 2025р.	практ. психолог інстр.з фіз-ри	

МЕТОДИЧНА РОБОТА З КАДРАМИ
ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ФАХОВОЇ МАЙСТЕРНОСТІ

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Забезпечити участь педагогів у роботі методичних об'єднань, шкіл, семінарів району та міста	впродовж року	директор вихователь-методист	
2.	Вивчення досвіду роботи педагогів, що атестуються	згідно графіку	вихователь-методист	
3.	«Круглий стіл» на тему: «Особливості адаптації дошкільників в умовах військового стану»	вересень 2024р.	практичний психолог вихователі	
4.	Засідання творчої групи: «Розвиваємо творчість, виховуємо креативність»	жовтень 2024р.	вихователь-методист	
5.	«Круглий стіл» на тему : «Дошкільнята і комп'ютер : добре чи погано»	листопад 2024р.	практичний психолог вихователі	
6.	Майстер – клас для вихователів «Використання народних ігор та забав на заняттях та прогулянках»	грудень 2024р.	вихователь-методист	
7.	«Агресивна поведінка у дошкільників. Способи ефективного реагування на її прояви»	січень 2025р.	практичний психолог	
8.	Майстер – клас для вихователів «Шкарпетковий театр»	лютий 2025р.	музичний керівник	
9.	Майстер – клас для вихователів «Хороводи : терапія танцем»	березень 2025р.	творча група	

ПЕДАГОГІЧНІ РАДИ

№№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I.	1. Підсумки роботи педагогічного колективу за 2021-2022 навчальний рік. 2. Готовність дошкільних груп до початку нового навчального року в умовах карантинних обмежень. 3. Обговорення та затвердження плану роботи на 2024-2025 н.р.	серпень 2024р.	директор вихователь - методист	
II.	1. «Логіко – математична діяльність дошкільників важлива складова формування критичного мислення». 2. Аналіз захворюваності в дошкільних групах та профілактика ГРВІ в закладі.	листопад 2024р.	вихователь - методист старша медсестра	
III.	1. «Робота з батьками. Батьківський університет в умовах сучасного закладу дошкільної освіти».	січень 2025р.	практичний психолог	
IV.	1. «Проектуємо предметно-ігрове середовище»	березень 2025р.	вихователь – методист	

План проведення перевірок на навчальний рік

№ з/п	Зміст контролю	Вид контролю	Форма відображення	Групи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Готовність до навчального року(санітарно гігієнічний, естетичний стан приміщень, території дитсадка, наявність документації)	Оперативно - підсумковий	наказ	Усі вікові групи	серпень 2024р.	завгосп старша медсестра	
2.	Стан організації життєдіяльності дітей молодшого дошкільного віку	тематичний				директор вихователь-методист	
3.	Підготовка, проведення та ефективність ранкової гімнастики	попереджувальний		Всі групи		вихователь-методист	
4.	Аналіз календарних планів	оперативний		всі групи	1 раз на місяць	вихователь-методист	
5.	Стан використання розвивального середовища	тематичний		всі групи		вихователь-методист	
6.	Вивчення мовленнєвого розвитку дітей молодшого дошкільного віку	порівняльний		групи молодшого дошкільного віку		вихователь-методист	
7.	Форми роботи з дітьми, планування освітньо-виховного процесу. Забезпечення фізичного, психічного, соціального розвитку дитини – основний орієнтир у формуванні здорової, життєздатної, компетентної особистості	комплексний		всі групи		директор, вихователь-методист, практичний психолог	
8.	Організація роботи з безпеки життєдіяльності	Тематичний		групи молодшого та старшого дошкільного віку		директор вихователь-методист	

9.	Готовність дітей до навчання у школі	підсумковий, фронтальний		групи старшого дошкільного віку		директор, вихователь-методист, практичний психолог	
----	--------------------------------------	--------------------------	--	---------------------------------	--	--	--

ПЛАН РОБОТИ ТВОРЧОЇ ГРУПИ

№№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Створення банку ідей щодо роботи в умовах військового стану	вересень 2024р.	члени творчої групи	
2.	Організація виставки наочного, дидактичного матеріалу на тему: «Як розповісти дітям про війну»	впродовж року	члени творчої групи	
3.	Розробка сценаріїв для арт – клубу вихователів «Казковий світ»	1 раз на квартал	члени творчої групи	
4.	Проведення майстер-класів для вихователів всіх груп	1 раз на квартал	члени творчої групи	
5.	Розробка конспектів тематичних, інтегрованих, комплексних занять та режимних моментів	впродовж року	члени творчої групи	
6.	Участь у творчих конкурсах для педагогів району та міста	впродовж року	члени творчої групи	
7.	Розігрування міні – вистави до Тижня БЖД	травень 2025р.	члени творчої групи	
8.	Підсумки роботи за навчальний рік	травень 2025р.	керівник творчої групи	

Склад творчої групи:

- Коваль А.О. – вихователь-методист, керівник
- Жезіцька Ю.Д. - вихователь
- Івасечко Л.О. - вихователь
- Фомічева О.О. - вихователь
- Таратула С.І. - практичний психолог
- Глинка О.М. - музичний керівник
- Косик І.Б. - вихователь

ДОДАТКИ

Додаток 1

МУЗИЧНІ СВЯТА ТА РОЗВАГИ

№№ з/п	Заходи	Термін виконання	Група	Відповідальний	Відмітка про виконання
	Розвага до Дня дошкільника	вересень 2024р.	всі групи	музичний керівник вихователі	
	Свято «Козацькому роду нема переводу»	жовтень 2024р.	середні групи	музичний керівник вихователі	
	Свято «Ходить гарбуз по городу»	вересень 2024р.	старша група	музичний керівник вихователі	
	«З Україною в серці»	жовтень 2024р.	середні, старша групи	музичний керівник вихователі	
	Різдвяні свята	грудень 2024р.	всі групи	музичний керівник вихователі	
	«Свято здоров'я»	лютий 2023р.	всі групи	музичний керівник вихователі	
	Фестиваль «Ми таланти твої, Україно!»	березень 2025р.	середні, старша групи	музичний керівник вихователі	
	«Свято рідної мови»	21 лютого 2023р.	старша група	музичний керівник	
	Розвага на подвір'ї «Весну величаємо, гаївки співаємо»	квітень 2025р.	всі дошкільні групи	музичний керівник вихователі батьки	
	Свято матері	травень 2025р.	всі групи	музичний керівник	

	Випускний бал «Зірковий час»	травень 2025р.	старша група	музичний керівник вихователі	
--	------------------------------	----------------	--------------	------------------------------	--

Інклюзивна освіта , група ООП

№№ з/п	Прізвище, імя по-батькові	Посада
1	Бадунь Юрій Стефанович	Директор
2.	Коваль Анжела Олександрівна	Вихователь-методист
3.	Берест Анна Андріївна	Асистент вихователя
4.	Стецюк Маргарита Вадимівна	Асистент вихователя
5.	Жезіцька Юля Дмитрівна	Вихователь
6.	Гладка Марія Володимирівна	Вихователь
7.	Таратула Соломія Ігорівна	Практичний психолог
8.	Тимощук Анна Миколаївна	Інструктор з фізкультури
9.	Гіль Ганна Іванівна	Вихователь
10.	Гриб Марія Зіновіївна	Вихователь
11.	Глінка Оксана Михайлівна	Музичний керівник

МЕДИКО-ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА

№№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Своєчасне проведення антропометрії дітей	1 раз на квартал	старша медсестра вихователі	
2.	Вітамінізація їжі дітей	зима, літо	старша медсестра	
3.	Фітотерапія (після консультації та дозволу батьків)	постійно	старша медсестра вихователі	
4.	Полоскання горла, змінюючи компоненти: настій лікарських рослин, розчин солі, розчин солі та йоду	листопад - березень	вихователі	
5.	Масажі: дотиковий, точковий	щоденно, після денного сну	вихователі	
6.	Музична терапія, релаксація	за бажанням дітей протягом дня, під час підготовки до сну	вихователі	
7.	Загально-групове кварцування	щоденно	помічники вихователів	
8.	Контроль температури у приміщеннях	щоденно	старша медсестра	
11.	Інструктаж працівників	згідно плану	старша медсестра	

**ГРАФІК
РОБОТИ ДОШКІЛЬНИХ ГРУП
НА 2024 - 2025 Н.Р.**

№№ з/п	Назва групи	Вихователі	Час роботи
1.	1 молодша група «Провеснятка»	Гриб М.З. Серкіз Т.С.	07.30 – 18.00
2.	II молодша група «Дзвіночок»	Косик І.Б.	07.30 – 18.00
3.	II молодша група «Ромашка»	Жезіцька Ю.Д. Гладка М.В.	07.30 – 18.00
4.	Середня група «Сонечко»	Івасечко Л.О.	07.30 – 19.30
5.	Середня група «Соняшник»	Паращич С.М. Фомічева О.О.	07.30 – 19.30
6.	Старша група «Веселка»	Гіль Г.І.	07.30 – 18.00