ПЛАН ЗАХОДІВ З АТЕСТАЦІЇ
ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ Пеньківського ліцею
НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ п/п	Зміст заходу	Термін проведення	Хто відповідає	Дані про виконання
1	Опрацювати в педагогічному колективі та на нараді з керівниками ЗНЗ Типове положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом Міністерства освіти України від 09.09.2022 р. №850 (зі змінами внесеними наказом МОН України від 10.09.24р № 1277)	До 17.09.	Голова атестаційної комісії, заступники голови	
2	Внести корективи (за потреби) до перспективного плану проведення атестації та підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025/2029 роки. Черговій атестації підлягають: Власенко Л.П., Романюк С.М., Проданець О.П.	До 19.09.	Заступник голови атестаційної комісії	
3	Видати наказ «Про створення атестаційної комісії»	До19.09.	Директор	
4	Прийняти заяви педагогічних працівників про позачергову атестацію	До 10.10.	Голова, члени атестаційної комісії	
5	Розглянути заяви педагогічних працівників та подання адміністрації, що надійшли до атестаційної комісії, про атестацію	До 17.10.	Голова, члени атестаційної комісії	
6	Видати наказ «Про атестацію педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році» та погодити його з профспілковим комітетом	До 20.10.	Директор	
7	Розробити план проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році та довести його до відома педагогічних працівників, які атестуються	До 20.10.	Голова, члени атестаційної комісії	
8	Скоординувати індивідуальні плани підвищення фахової майстерності педагогічних працівників, які атестуються, з планом проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році	До 20.10.	Голова, члени атестаційної комісії	
9	Відповідно до плану проведення атестації педагогічних працівників у цьому навчальному році розробити план-графік роботи атестаційної комісії на навчальний рік	До 20.10.	Голова, члени атестаційної комісії	

10	Оформити в методичному кабінеті стенд «Атестація педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році»	Протягом жовтня	Голова, члени атестаційної комісії	
11	Детально вивчити систему освітньої діяльності, рівень фахової майстерності педагогічних працівників, які атестуються	З 21.10. 2025 до 27.03.2026 р	Голова, члени атестаційної комісії	
12	Узагальнити матеріали атестації, розглянути характеристики педагогічних працівників, які атестуються, на розширеному засіданні атестаційної комісії та затвердити їх на педагогічній раді	До 26.03.26р.	Голова, члени атестаційної комісії	
13	Оформити атестаційні листи та ознайомити з ними педагогічних працівників, які атестуються	Не пізніше ніж за 10 днів до засідання атест	Голова, члени атестаційної комісії	
14	Ухвалити рішення щодо атестації педагогічних працівників. Ознайомити кожного педагога з рішенням щодо його атестації під особистий підпис. Зазначити це рішення в атестаційному листі	До 31.03.	Голова, члени атестаційної комісії	
15	Видати наказ «Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році»	До 01.04.	Директор	
16	Підготувати звітну та статистичну документацію за підсумками атестації поточного навчального року	Травень	Директор	

Директор Світлана СТАЄЦЬКА