



บันทึกเสนอผลงานฉบับสมบูรณ์
การไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

บธ.01

ลงนาม _____
(นางสาวสุกัญญา แอนดะริส)
_____/_____/____

เรียน เลขาธิการคณะฯ

โปรดดำเนินการเสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ ต่อไป

ลงนาม _____
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ ณ
ระนอง)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
_____/_____/____

**มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
บันทึกเสนอผลงานฉบับสมบูรณ์
ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงาน
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ.2523**

ได้รับอนุมัติ ตั้งแต่..... ถึง.....	ชื่อ อาจารย์..... คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	บันทึกเสนอผลงานฉบับ สมบูรณ์วัน ที่..... ลาย เซ็น.....
---	---	---

1. ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงาน (ก) วิจัย (ข) แต่ง / เรียบเรียงตำราทาง
วิชาการ (ค) ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้
ทางวิชาการอย่างอื่น (ระบุชื่อ ตำรา หรือหนังสือดังกล่าวด้วย)
หัวข้อ _____

2. งานที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

3. งานที่ยังต้องดำเนินการต่อไป

4. ปัญหาและอุปสรรค (ถ้ามี)

() งานสำเร็จเรียบร้อยแล้ว
 ได้ส่งเอกสารมาด้วย คือ

() ผลงาน จำนวน _____ ชุด ชุดละ _____ หน้า

5. รายละเอียด

() ข้อความสรุปเรื่องจากผลงานที่เสร็จ_____ ชุด

6. จากแบบคำขอ ได้แสดงความประสงค์ว่าจะนำผลงานมาใช้อย่างไร

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
แบบบันทึกเสนอผลงานที่ครบถ้วนสมบูรณ์ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ
ให้ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
คณะ/แผนกอิสระ/สถาบัน/สำนัก_____

วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

เรียน คุณบดี/หัวหน้าแผนกอิสระ/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก _____

ตามที่ข้าพเจ้า นาย, นาง, นางสาว _____

ได้รับคำสั่งจากมหาวิทยาลัยให้ไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ในเรื่อง _____

ตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
ถึงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ขอส่งผลงานที่สมบูรณ์ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ไปเพิ่มพูนความรู้มาพร้อมบันทึกนี้ เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ _____

(ผลงานที่ส่งให้อยู่ในลักษณะพิมพ์ดีด หรือพิมพ์อัดสำเนา)

7. กำหนดมาตรการควบคุมผู้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการไว้ดังนี้

7.1 ให้ผู้ขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รายงานความก้าวหน้าทุกๆ 3 เดือน ของโครงการ

ที่ได้รับอนุมัติ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เพื่อนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะพิจารณา และเมื่อโครงการ

สำเร็จสมบูรณ์ให้ส่งผลงานต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นภายใน 1 เดือน เพื่อนำเสนอกรรมการประจำคณะ

ประเมินผลโครงการนั้นแล้วเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณา

7.2 ในกรณีที่กรรมการประจำคณะเห็นว่ารายงานความก้าวหน้าไม่เป็นไปตามโครงการที่ได้รับอนุมัติให้รับ

รายงานตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาทันที

7.3 ให้มหาวิทยาลัย / สถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัยสรุปรายงานพร้อมทั้งผลการ

ปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของข้าราชการในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัยให้ปัด

ทบวงมหาวิทยาลัยทราบทุกๆ สิ้นปีการศึกษา