

Paket Dokumen Administrasi Uang Muka PBJ

Sembilan Model Dokumen Editable untuk PPK dan Pengelola Kontrak

Dokumen ini memuat contoh tata naskah untuk permohonan, persetujuan, pemeriksaan jaminan, pembayaran, pengendalian, perpanjangan, dan pelunasan uang muka. Seluruh identitas di dalam tanda kurung siku harus disesuaikan dengan kontrak dan pedoman tata naskah dinas instansi.

No.	Dokumen	Pembuat
1	Surat Permohonan Uang Muka	Penyedia
2	Lembar Penelitian Permohonan	PPK
3	Surat Persetujuan Pemberian Uang Muka	PPK
4	Surat Penyerahan Jaminan Uang Muka	Penyedia
5	Berita Acara Pemeriksaan dan Konfirmasi Jaminan	PPK
6	Berita Acara Pembayaran Uang Muka	Para pihak
7	Kartu Kendali Pengembalian Uang Muka	PPK
8	Surat Permintaan Perpanjangan Jaminan	PPK
9	Berita Acara Pelunasan Uang Muka	PPK

Catatan penggunaan

Contoh ini bersifat simulatif. Nama, bentuk, klasifikasi surat, pejabat penandatanganan, dan mekanisme pembayaran wajib disesuaikan dengan kontrak, sumber anggaran, serta peraturan tata naskah dinas yang berlaku.

PT CV NAMA PENYEDIA
Alamat perusahaan Telepon Pos-el

Nomor : [001 UM NP IX 2026]
Lampiran : 2 berkas
Perihal : Permohonan Pemberian Uang Muka

Yth. Pejabat Pembuat Komitmen
Paket [nama paket]
pada [nama instansi]
di [tempat]

Dengan hormat,

Sehubungan dengan Kontrak Nomor [nomor kontrak] tanggal [tanggal] untuk pekerjaan [nama paket] dengan nilai Rp1.000.000.000,00, kami mengajukan uang muka sebesar 20 persen atau Rp200.000.000,00.

No.	Rencana Penggunaan	Nilai	Waktu
1	Mobilisasi personel dan peralatan	Rp80.000.000	Minggu I
2	Pengadaan awal bahan atau material	Rp100.000.000	Minggu I-II
3	Persiapan teknis dan fasilitas kerja	Rp20.000.000	Minggu I-II
	Jumlah	Rp200.000.000	

Pengembalian dilakukan melalui pemotongan secara proporsional pada setiap pembayaran prestasi pekerjaan sesuai kontrak. Bersama surat ini dilampirkan rencana penggunaan, rencana pengembalian, dan dokumen pendukung pembayaran.

Direktur PT CV Nama Penyedia

[Nama]
NIP. [NIP]

PEMERINTAH KABUPATEN KOTA PROVINSI
NAMA PERANGKAT DAERAH
Alamat instansi Telepon Pos-el

LEMBAR PENELITIAN PERMOHONAN UANG MUKA

Nomor [000.3 ____ PPK 2026]

Nama paket : [nama paket]
Nomor kontrak : [nomor kontrak]
Nilai kontrak : Rp1.000.000.000,00
Uang muka : 20 persen atau Rp200.000.000,00

No.	Unsur yang Diperiksa	Sesuai	Tidak	Catatan
1	Uang muka dicantumkan dalam kontrak	☐	☐	
2	Besaran sesuai kontrak dan ketentuan	☐	☐	
3	Rencana penggunaan berkaitan dengan persiapan pekerjaan	☐	☐	
4	Rencana pengembalian sesuai mekanisme pembayaran	☐	☐	
5	Uang muka dapat lunas sesuai batas kontrak	☐	☐	
6	Ketersediaan anggaran telah dipastikan	☐	☐	

Kesimpulan ☐ dapat disetujui ☐ disetujui dengan perbaikan ☐ belum dapat diproses ☐ tidak sesuai kontrak

Catatan atau rekomendasi [uraikan hasil penelitian].

Pejabat Pembuat Komitmen

[Nama]
NIP. [NIP]

PEMERINTAH KABUPATEN KOTA PROVINSI
NAMA PERANGKAT DAERAH
Alamat instansi Telepon Pos-el

Nomor : [000.3 ____ PPK 2026]
Sifat : Penting
Perihal : Persetujuan Pemberian Uang Muka

Yth. Direktur PT CV [Nama Penyedia]
di [tempat]

Berdasarkan Kontrak Nomor [nomor], Surat Permohonan Nomor [nomor], dan hasil penelitian PPK, disetujui pemberian uang muka sebesar 20 persen atau Rp200.000.000,00.

1. Uang muka digunakan sesuai rencana yang disetujui.
2. Penyedia menyerahkan Jaminan Uang Muka paling sedikit senilai uang muka.
3. Masa berlaku jaminan paling kurang sejak tanggal persetujuan sampai batas dalam kontrak.
4. Jaminan bersifat tidak bersyarat dan mudah dicairkan.
5. Pengembalian dilakukan melalui pemotongan pembayaran prestasi.
6. Pembayaran diproses setelah jaminan diperiksa, dikonfirmasi, dan dinyatakan sah.

Surat ini bukan bukti pembayaran. Pembayaran dilaksanakan setelah seluruh persyaratan administrasi dan perbendaharaan dipenuhi.

Pejabat Pembuat Komitmen

[Nama]
NIP. [NIP]

PT CV NAMA PENYEDIA
Alamat perusahaan Telepon Pos-el

Nomor : [002 JUM NP IX 2026]
Lampiran : 1 berkas asli
Perihal : Penyerahan Jaminan Uang Muka

Yth. Pejabat Pembuat Komitmen
Paket [nama paket]
di [tempat]

Menindaklanjuti persetujuan pemberian uang muka, bersama ini kami menyerahkan asli Jaminan Uang Muka dengan data berikut.

Penerbit : [nama penerbit]
Nomor jaminan : [nomor jaminan]
Nilai : Rp200.000.000,00
Mulai berlaku : [tanggal persetujuan]
Berakhir : [tanggal sesuai kontrak]
Batas klaim : [tanggal batas klaim]

Kami bersedia memperpanjang atau menyesuaikan jaminan apabila masa pelaksanaan berubah atau masih terdapat sisa uang muka.

Direktur PT CV Nama Penyedia

[Nama]
NIP. [NIP]

PEMERINTAH KABUPATEN KOTA PROVINSI
NAMA PERANGKAT DAERAH
Alamat instansi Telepon Pos-el

BERITA ACARA PEMERIKSAAN DAN KONFIRMASI JAMINAN UANG MUKA

Nomor [000.3 ____ BA JUM 2026]

Pada hari ini [hari dan tanggal], telah dilakukan pemeriksaan terhadap Jaminan Uang Muka untuk paket [nama paket].

Penyedia : [PT CV Nama Penyedia]

Penerbit : [nama penerbit]

Nomor jaminan : [nomor jaminan]

Nilai jaminan : Rp200.000.000,00

No.	Unsur Pemeriksaan	Hasil	Catatan
1	Identitas penyedia penerima dan paket benar	☐ Sesuai ☐ Tidak	
2	Nilai paling sedikit sama dengan uang muka	☐ Sesuai ☐ Tidak	
3	Tanggal mulai dan berakhir sesuai	☐ Sesuai ☐ Tidak	
4	Tidak bersyarat dan mudah dicairkan	☐ Sesuai ☐ Tidak	
5	Batas pengajuan klaim memadai	☐ Sesuai ☐ Tidak	
6	Keaslian dikonfirmasi kepada penerbit	☐ Sesuai ☐ Tidak	

Kesimpulan ☐ jaminan sah dan dapat diterima ☐ jaminan belum dapat diterima.

Petugas Pemeriksa

Pejabat Pembuat Komitmen

[Nama]
NIP. [NIP]

[Nama]
NIP. [NIP]

PEMERINTAH KABUPATEN KOTA PROVINSI
NAMA PERANGKAT DAERAH
Alamat instansi Telepon Pos-el

BERITA ACARA PEMBAYARAN UANG MUKA

Nomor [000.3 ____ BAP UM 2026]

Pada hari ini [hari dan tanggal], berdasarkan kontrak dan hasil pemeriksaan kelengkapan pembayaran, para pihak menerangkan sebagai berikut.

Nama paket : [nama paket]
Nomor kontrak : [nomor kontrak]
Nilai kontrak : Rp1.000.000.000,00
Penyedia : [PT CV Nama Penyedia]
Uang muka : 20 persen atau Rp200.000.000,00

Penyedia telah memenuhi persyaratan pembayaran, termasuk menyerahkan Jaminan Uang Muka yang telah dikonfirmasi dan dinyatakan sah. Pengembalian dilakukan melalui pemotongan pembayaran prestasi dan dicatat dalam Kartu Kendali Pengembalian Uang Muka.

Direktur PT CV Nama Penyedia

Pejabat Pembuat Komitmen

[Nama]
NIP. [NIP]

[Nama]
NIP. [NIP]

PEMERINTAH KABUPATEN KOTA PROVINSI
NAMA PERANGKAT DAERAH
Alamat instansi Telepon Pos-el

KARTU KENDALI PENGEMBALIAN UANG MUKA

Nomor [nomor dokumen]

Nama paket : [nama paket]
Penyedia : [PT CV Nama Penyedia]
Nilai kontrak : Rp1.000.000.000,00
Uang muka : Rp200.000.000,00

Termin	Prestasi	Potongan	Kumulatif	Sisa Uang Muka	Nilai Jaminan
Awal	-	-	Rp0	Rp200.000.000	Rp200.000.000
I	Rp200.000.000	Rp40.000.000	Rp40.000.000	Rp160.000.000	Rp160.000.000
II	Rp350.000.000	Rp70.000.000	Rp110.000.000	Rp90.000.000	Rp90.000.000
III	Rp300.000.000	Rp60.000.000	Rp170.000.000	Rp30.000.000	Rp30.000.000
IV	Rp150.000.000	Rp30.000.000	Rp200.000.000	Rp0	Lunas

Rekonsiliasi Uang Muka Awal = Pengembalian Kumulatif + Sisa Uang Muka

Pengelola Administrasi Kontrak

Pejabat Pembuat Komitmen

[Nama]
NIP. [NIP]

[Nama]
NIP. [NIP]

PEMERINTAH KABUPATEN KOTA PROVINSI
NAMA PERANGKAT DAERAH
Alamat instansi Telepon Pos-el

Nomor : [000.3 ____ PPK 2026]
Sifat : Segera
Perihal : Perpanjangan Jaminan Uang Muka

Yth. Direktur PT CV [Nama Penyedia]
di [tempat]

Sehubungan dengan perpanjangan masa pelaksanaan berdasarkan Adendum Kontrak Nomor [nomor], sedangkan Jaminan Uang Muka Nomor [nomor] akan berakhir pada [tanggal], Saudara diminta memperpanjang jaminan tersebut.

7. Nilai paling sedikit sebesar sisa uang muka yaitu Rp[...].
8. Masa berlaku mencakup jangka waktu dalam adendum.
9. Tidak terdapat jeda antara jaminan lama dan jaminan perpanjangan.
10. Jaminan tetap tidak bersyarat dan mudah dicairkan.
11. Jaminan diserahkan paling lambat tanggal [tanggal].

Pejabat Pembuat Komitmen

[Nama]
NIP. [NIP]

PEMERINTAH KABUPATEN KOTA PROVINSI
NAMA PERANGKAT DAERAH
Alamat instansi Telepon Pos-el

BERITA ACARA PELUNASAN UANG MUKA

Nomor [000.3 ____ BA LUM 2026]

Pada hari ini [hari dan tanggal], telah dilakukan rekonsiliasi pengembalian uang muka untuk paket [nama paket].

Penyedia : [PT CV Nama Penyedia]

Nomor kontrak : [nomor kontrak]

Uang muka awal : Rp200.000.000,00

Total
pengembalian : Rp200.000.000,00

Sisa uang muka : Rp0,00

Berdasarkan dokumen pembayaran dan Kartu Kendali Pengembalian Uang Muka, seluruh uang muka telah dikembalikan melalui pemotongan pembayaran prestasi. Dengan demikian, kewajiban pengembalian uang muka dinyatakan lunas.

Tindak lanjut terhadap Jaminan Uang Muka dilakukan sesuai ketentuan kontrak dan prosedur administrasi yang berlaku.

Pengelola Administrasi Kontrak

Pejabat Pembuat Komitmen

[Nama]
NIP. [NIP]

[Nama]
NIP. [NIP]