

2. COMUNICACIÓN Y REDACCIÓN

Condiciones de los textos académicos.

1. Manejo del lenguaje.
2. Medio en el que aparecen.
3. Finalidad o intención.
4. Tipo de destinatarios.

Situaciones a considerar.

1. Haya sido escrito por personas expertas en tu disciplina.
2. Se dirija a otras personas expertas o con un nivel de conocimiento más o menos avanzado en la disciplina.
3. Su intención sea contribuir al conocimiento científico o técnico, o al debate en su campo de estudio.

El propósito general es: elaborar, proponer y transmitir conocimientos para divulgarlos entre sus miembros con el fin de profundizar en ellos y abrir nuevos estudios, diálogos y debates que enriquezcan el avance científico y/o tecnológico en su área de especialidad.

Los textos académicos son el tipo de escritos que necesitas leer y aprender a redactar para formarte como profesional.

Los textos no académicos son útiles para otros fines como entretenerse, informarte o comunicarte con amigos y familiares.

Preguntas clave.

1. ¿De qué trata el texto?
2. ¿Qué dice el autor sobre el tema?
3. ¿Qué conceptos o teorías pueden mencionarse en el texto?
4. ¿Qué postura o corriente teórica apoya el autor sobre el tema?