

MEKANISME KEDATANGAN SANTRI BARU

MEKANISME KEDATANGAN SANTRI BARU PONDOK PESANTREN TERPADU DARUSSYIFA AL-FITHROH PERGURUAN YASPIDA SUKABUMI TAHUN PELAJARAN 2023/2024

A. JADWAL KEDATANGAN SANTRI

1. Santri Lama

SMP IT & MTs/ : Tanggal 13
– 14 Juli 2023 SD/ SMA/MA/SMT1/SMKT2

2. Santri Baru

SMP IT & MTs : Tanggal 15
– 16 Juli 2023 SD/SMA/MA/SMK T1/SMK T2

B. MEKANISME KEDATANGAN SANTRI

1. Kendaraan masuk melalui gerbang utama dan memastikan identitas putra/putrinya sudah ditempelkan di kaca depan mobil sebelum masuk pondok pesantren.
2. Kendaraan diparkirkan di tempat parkir yang sudah ditentukan (Lapangan G O R S S , Rest Area dan lapang Arofah).
3. Orang tua/wali dan santri langsung menuju Gedung GORSS (Gedung Olah Raga dan Seni Santri) untuk melakukan daftar ulang dan menyelesaikan administrasi keuangan dan menyerahkan kelengkapan berkas lainnya (Foto copi KK, KTP orang tua, Akta kelahiran, dll)
4. Orang tua/wali santri menuju tempat pengambilan seragam dan Kasur ke Gedung Auditorium Lantai 1.
5. Orang tua/wali menuju Asrama/ pondok yang sudah ditentukan untuk menitipkan putra/putri nya (ijab qabul) kepada petugas yang sudah *standby* di lokasi.
6. Pukul 15.00 WIB Seluruh orangtua atau wali santri menuju Auditorium Lantai 2 untuk mengikuti ***Khutbatul Awal*** yang akan dipimpin oleh Pimpinan Pondok Pesantren Darussyifa Al-Fithroh Perguruan Islam Yaspida Sukabumi.

C. PEMBERKASAN

1. Yayasan

Berkas yang perlu dipersiapkan dan diserahkan ke Yayasan diantaranya:

- a. Surat Kesediaan Memondokkan (Format Terlampir)
- b. Surat Keabsahan Dokumen (Format Terlampir)
- c. Salinan/Fotocopy KK

- d. Salinan/Fotocopy Akta Kelahiran Santri
- e. Salinan/Fotocopy KTP Wali Santri
Untuk FC KTP, silahkan fotocopy dalam kertas 1 lembar / tempel di belakang akta (Lihat Contoh)

f. Semua Berkas dimasukkan ke Map warna hijau sesuai urutan

2. Sekolah

Untuk berkas ke sekolah, berikut rinciannya:

- a. Salinan/Fotocopy KK
 - b. Salinan/Fotocopy Akta Kelahiran Santri
 - c. Salinan/Fotocopy KTP Wali
 - d. Surat Kelulusan
 - e. Salinan/Fotocopy Ijazah yang dilegalisir (Jika sudah ada/disusulkan)
 - f. Berkas lainnya yang sekolah minta (Silahkan hubungi sekolah tujuan)
- g. Semua berkas dimasukkan ke Map Warna Merah dan disimpan oleh santri untuk diserahkan ke sekolah**

D. PERLENGKAPAN YANG HARUS DI MILIKI SANTRI/SISWA

- 1. Baju Seragam lengkap
- 2. Dasi Sekolah & Atribut
- 3. Buku Pelajaran Sekolah
- 4. Al-Qur'an, Buku Aurod, Kitab Kuning, Berzanji, dan Buku Perizinan
- 5. Kasur
- 6. Lemari

E. PERLENGKAPAN YANG HARUS DI BAWA SANTRI/SISWA DARI RUMAH

- 1. Peralatan Makan
- 2. Peralatan Mandi & Mencuci.
- 3. Peralatan Ibadah (Mukena Putih+Sajadah untuk Putri) & (Peci Hitam+Baju Koko putih +Sarung+Sajadah untuk Putra).
- 4. Al-Qur'an dan Juz 'Amma.
- 5. Selimut & Baju tidur
- 6. Sarung Bantal & Seprai maksimal 2 Pasang
- 7. Gantungan Baju maksimal 2
- 8. Sandal maksimal 2 Pasang
- 9. Sepatu Sekolah maksimal 2 Pasang.
- 10. Kaos kaki maksimal 6 Pasang.

11. Tempat Jemuran Kecil.
12. Baju Sehari-hari Sopan tertutup & Pakaian Dalam (Maksimal 10 pasang).
13. Baju PDH
 - a. SMP & MTs : Putih Biru dan Pramuka
 - b. SLTA : Putih Abu – abu dan Pramuka

F. BARANG-BARANG YANG DILARAN ATAU TIDAK BOLEH DI BAWA OLEH SANTRI :

1. Hand Phone
2. Laptop, MP3, MP4 dan Sejenisnya
3. Modem dan Sejenis nya
4. Celana Jeans/Levis dan sejenisnya.
5. Aksesoris/perhiasan yang berlebihan.
6. Senjata Tajam.
7. Baju, celana, tas atau perlengkapan lainnya yang :
 - Bergambar tengkorak
 - Mengandung unsur Pornografi
 - Mengandung kekerasan
 - Bergambar partai politik atau organisasi

G. Pertanyaan pertanyaan Umum

1. Bagaimana jika saya datang :
 - a. Seharusnya 15 tapi jadinya 16 (atau sebaliknya)

J: Boleh
 - b. Sebelum tanggal 15

J: Silahkan hubungi wali pondok terlebih dahulu
 - c. Setelah tanggal 16

J: Silahkan hubungi sekolah terlebih dahulu