



Sollicitatiebrief Application letter nurse

Jason wil solliciteren op de vacature voor verpleger. Jij gaat de sollicitatiebrief van Jason schrijven.

- Maak de schrijfoopdracht eerst alleen.
Vergelijk daarna jouw brief met die van je groepsgenoten.
- Schrijf een sollicitatiebrief met je groepje en lever die in bij je docent.

Opdracht

Lees de advertentie en de informatie over Jason.

Bekijk het voorbeeld: Application letter 1 van de vorige les



Job Summary

Company	peopleCare - Oakcrossing London
Location	London, ON N6H0G2
Industries	Healthcare Services
Job Type	Full Time
	Employee
Career Level	Entry Level
Job Reference Code	28749

Registered Nurse - About the Job

peopleCare is one of Ontario's leading - owner / managers of Long-Term Care Communities, with properties located in Cambridge, London, Stratford, Tavistock, Delhi and Kitchener.

peopleCare has been recognized as Canada's 50 Most Engaged Employers, granted 'Exemplary Standing' by Accreditation Canada and earned 'Best Practice Spotlight Organization' candidacy by the Registered Nurses' Association of Ontario.

As a member of the peopleCare nursing team, this position provides for all aspects of nursing care and directs the work of nursing and personal care staff in the assigned unit. In performing these duties, the individual may assume the duties of charge nurse in an assigned unit. The position ensures all legislative standards, company policies and procedures and rule and regulations are adhered to in a professional manner. Full and Part time positions available.

Reports to: Director of Care/Director of Nursing or Director of Clinical Care

Jason Brown, 33 Church Avenue, Tavistock.

22 jaar.

Opgeleid tot verpleger, heeft 1 jaar stage gelopen in het plaatselijke verpleegtehuis.

Vindt het belangrijk om mensen te helpen.

Referenties:

- Monica Owens, Principal, Nursing College, Tavistock.
- Helen Morris, Head Nurse, Ontario Nursing Home, Kitchener.

Verwerk de volgende punten in je sollicitatiebrief:

(Gebruik de voorbeeldbrief voor de indeling van je brief.)

- Geef aan op welke baan je (Jason) solliciteert.
- Vertel waar en wanneer je de vacature gevonden hebt (zelf verzinnen).
- Vertel over je (Jasons) werkervaring.
- Geef referenties op (verzin zelf telefoonnummers).
- Sluit je brief passend af.

Begin hier met je brief schrijven.