

## KOP SEKOLAH

---

### **SURAT KEPUTUSAN KEPALA SMP YUSNITECH**

Nomor: ...../...../20...

### **TENTANG**

### **SUSUNAN PANITIA SIMULASI ANBK SMP NEGERI YUSNITECH TAHUN PELAJARAN 2020 / 2021**

### **KEPALA SMP NEGERI YUSNITECH**

**Menimbang:** Untuk keperluan pelaksanaan Simulasi Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) di SMPN ..... tahun pelajaran 20.../20..., maka perlu membentuk susunan panitia pelaksanaan Simulasi Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) di SMPN ..... tahun pelajaran 20.../20...

**Mengingat**

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah Republik Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
3. Permendikbud Nomor 5 Tahun 2015 tentang kriteria kelulusan peserta didik, penyelenggaraan Ujian Nasional, dan penyelenggaraan Ujian Sekolah/Madrasah/Pendidikan kesetaraan pada SMP/MTs atau yang sederajat dan SMA/MA/SMK atau yang sederajat.
4. Permendikbudristek Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2021 Tentang Asesmen Nasional

**Memperhatikan:** Hasil keputusan rapat GTK SMPN ..... hari Senin ....., 20...

### **MEMUTUSKAN**

#### **Menetapkan**

- Pertama : Menunjuk dan menugaskan beberapa guru sebagai Simulasi Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) di SMPN ..... tahun pelajaran 20.../20... untuk mengatur, melaksanakan dan mengendalikan Penyelenggaraan Ujian Nasional.
- Kedua : Pembagian Tugas Panitia Pelaksanaan Simulasi Asesmen Nasional Berbasis Komputer (ANBK) bagi setiap Guru tersebut tertuang dalam daftar terlampir dalam surat keputusan ini.
- Ketiga : Masing-masing guru yang bertugas melaporkan pelaksanaan tugasnya secara lisan dan tertulis kepada Kepala Sekolah dan Disdikbud Kabupaten .....
- Keempat : Segala biaya yang timbul akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada anggaran sekolah maupun sumber lain yang sah berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Kelima : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- Keenam : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkannya surat keputusan sampai dengan .....,20...

Ditetapkan di: .....

Tanggal: ....., 20...

**YUSNITECH**

NIP.....

Lampiran : Keputusan Kepala SMPN2 ..  
Nomor : ...../...../20...  
Tanggal : ....., 20..

SUSUNAN PANITIA PELAKSANA SIMULASI ANBK SMP NEGERI YUSNITECH  
TAHUN PELAJARAN 20.../20...

NO	NAMA	GOL. RUANG BAGI PNS	JABATAN	TUGAS
1		III-d	Kepala Sekolah	Penanggung Jawab
2		IV-a	Wakil Kepala Sekolah	Ketua
3		IV-a	Wakil Kepala Sekolah	Wakil Ketua
4		IV-a	BENDAHARA BOS	Bendahara
5		IV-b	Wakil Kepala Sekolah	Sekretaris 1
6		IV-a	Wakil Kepala Sekolah	Sekretaris 2
7		-	Operator Sekolah	Proktor
8		-	Guru Mata Pelajaran	Tim Teknis
9		-	Guru Mata Pelajaran	Tim Teknis
10		-	Guru Mata Pelajaran	Perlengkapan
11		-	Guru Mata Pelajaran	Perlengkapan
12		*	Penjaga Sekolah	Perlengkapan

Ditetapkan di: .....

Tanggal: ....., 20...

YUSNITECH

NIP.....

### RINCIAN ANGGARAN BIAYA AKM SMPN .....

#### RINCIAN ANGGARAN PERSIAPAN RUANGAN SIMULASI ANBK

No	Rincian	volume	Satuan(Rp)	Jumlah (Rp)
1	Honor @ 12 Orang	1	50,000	600,000
2	Makan Siang (® 12 orang	1	20,000	240,000
Jumlah				840,000

#### Rincian Anggaran TIM Teknis

No	Rincian	Volume	Satuan(Rp)	Jumlah (Rp)
1	Honorer Teknis@ 4 org	3	100,000	1,200,000
2	Honor Pengawas @4 org	3	50,000	600,000
3	Makan Siang @8 org	3	20,000	240,000
4	Snack @ 8 org	3	10,000	120,000
5	Pulsa Paket @ 6 Ponsel	3	50,000	900,000
Jumlah				3,060,000

**Total Rincian Anggaran Simulasi ANBK : 3,900,000**

Lampiran : Keputusan Kepala .....  
 Nomor : ...../...../20...  
 Tanggal : ....., 20...

PENGAWAS PELAKSANA SIMULASI ANBK SMP NEGERI .....

No	Sesi	Tanggal	Pukul	Pengawas	Proktor	Tim teknis
1	1	....., 20..	08.00 – 10.00			
2	2		10.00 – 12.00			
3	1	....., 20..	08.00 – 10.00			
4	2		10.00 – 12.00			
5	1	....., 20..	08.00 – 10.00			
6	2		10.00 – 12.00			

Kepala Sekolah

**YUSNITECH**  
 NIP .....