



Ouverture d'un poste d'un (e) **Assistant(e) de recherche** pour le projet “
Personalized Medicine in North Africa (PerMediNA)”

Publication de l'annonce : 15-05-2024

Type de contrat : Assistant(e)

Date limite de dépôt des candidatures : 14-06-2024

Durée du contrat: 3 mois / Temps partiel

Dernier diplôme requis : Mastère de recherche en biologie moléculaire et cellulaire.

Profil : Titulaire d'un Mastère de recherche en biologie moléculaire et cellulaire et Biotechnologie, ayant une bonne expérience dans le domaine de recherche en oncogénétique.

Expertise :

- Bonne connaissance du milieu de la recherche en oncogénétique en Tunisie et dans la région Nord-Africaine.
- Implication active dans des projets de recherche nationaux et internationaux.
- Maîtrise des méthodes d'extraction des acides nucléiques à partir du sang/ FFPE et tissu frais (manuelle et en utilisant le robot d'extraction)
- Maîtrise des techniques de biologie moléculaire (PCR, séquençage).
- Certification en GCP/GCLP
- Très bonne expression orale et écrite en français et anglais.
- Sens élevé de rigueur et de responsabilité.
- Capacité à travailler en équipe.
- Capacité à gérer simultanément plusieurs activités.

Missions/tâches :

1. Collecte des échantillons biologiques à partir des services d'oncologie médicale.
2. Extraction de l'ADN/ARN à partir du sang, Tissu frais/congelé, FFPE.
3. Contrôle qualité qualitatif et quantitative des acides nucléiques extraits.
4. Réalisation des investigations génétiques par PCR et Séquençage sanger.
5. Contribuer à l'interprétation des résultats générées.
6. Participation à la rédaction des rapports et des articles scientifiques.
7. Participer à l'organisation des événements scientifiques organisés dans le cadre du projet.

Pièces constituant le dossier :

- CV détaillé
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes
- Pièces justificatives appuyant le CV et l'expertise du candidat

Le dossier doit être déposé au bureau d'ordre de l'IPT. Le cachet du bureau d'ordre faisant foi.