



VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS¹

Pasvalio rajono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „[2014 – 2020 m. Pasvalio rajono vietos plėtros strategija](#)“ (toliau – VPS)

kvietimo Nr. 10.

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

- 1.1. Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. balandžio 18 d. įsakymo Nr. 3D-226 redakcija (AR 2022-01-11 - 2022-03-31) (toliau – [Taisyklės](#)). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį², išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.

¹ Forma 2021-09-03 FR-1703.

² Vietos projekto kontrolės laikotarpis – laikotarpis nuo galutinio mokėjimo prašymo ir galutinės vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos pateikimo vietos plėtros strategijos vykdytojais dienos iki paskutinio paramos išmokėjimo dienos ir trejų metų laikotarpis nuo paskutinio paramos vietos projekto, susijusio su investicijomis į infrastruktūrą, verslą, prekių gamybą, paslaugų teikimą, vykdytojui išmokėjimo dienos, per kurį tikrinama, kaip paramos gavėjas laikosi vietos projekto paraiškoje, verslo plane, jungtinės veiklos sutartyje ir (arba) vietos projekto vykdymo sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „NVO socialinio verslo kūrimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-1 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams.																			
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios ³										2	0	2	2	-	0	3	-	2	1
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos										2	0	2	2	-	0	4	-	0	8
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2 0 2 1 - 0 2 - 0 3										<input type="checkbox"/>	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____								
												<input checked="" type="checkbox"/>	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 2.								
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B (vietos plėtros kaimo vietovėse skatinimas).																			
1.6.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Inovatyviais būdais skatinti socialinę ekonominę kaimo vietovių plėtrą, stiprinti kaimo gyventojų interesus atstovaujančių organizacijų gebėjimus spręsti socialines–ekonomines vietos problemas.																			
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<p>Pagal priemonę remiamos socialinio / bendruomeninio verslo iniciatyvos, tokiu būdu stiprinant nevyriausybinę organizacijų / bendruomenių savarankiškumą bei kaimo gyventojų verslumą, mažinant kaimo gyventojų socialinę atskirtį. Remiami viešieji, pajamas generuojantys vietos projektai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • įvairių paslaugų kūrimas ir plėtra; • veiklos ir paslaugos, susijusios su turiningo laisvalaikio ir aktyvaus poilsio organizavimu, turizmo skatinimu; • kaimo bendruomenių ar kitų pelno nesiekiančių organizacijų vykdoma įvairių gaminių ir produktų gamyba (tiek žemės ūkio, tiek ne žemės ūkio), produktų perdirbimas, rinkodara ir realizavimas. <p>Pareiškėjai, teikiantys paraišką, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat verslo plane (FSA 2 priedas) pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.</p>																			

³ Pradinis kvietimo galiojimas buvo nuo 2022-03-01 iki 2022-03-31, terminas laikinai buvo sustabdytas nuo 2022-03-15 iki 2022-03-18.

		Projekto veiklomis kuriamos naujos darbo vietos (naujos darbo vietos sąvoka pateikta VPS atrankos taisyklių 4 priedo „Kaimo vietovių VPS rengimo instrukcija“ 12.2 dalyje „VPS pasiekimų tikslo rodikliai).
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Pasvalio rajone registruoti ir veiklą vykdančios VVG teritorijoje viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys: kaimo bendruomenės, kitos nevyriausybinės organizacijos, viešosios įstaigos, kurių viena iš steigėjų savivaldybė ir valstybė negali turėti daugiau kaip 1/3 balsų NVO visuotiniame dalyvių susirinkime.</p> <p>Pareiškėjas turi atitikti Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-720 „Dėl Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių patvirtinimo“ (toliau – Socialinio verslo gairės) (AR 2019-12-07)).</p> <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodymus, pareiškėjui taikomus bendruosius ir specialiuosius tinkamumo reikalavimus.</p>
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	<p>Viešieji ir privatūs juridiniai bei fiziniai asmenys, Pasvalio rajono savivaldybė.</p> <p>Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius ir specialiuosius tinkamumo reikalavimus.</p>
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	50 000,00 Eur.
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	50 000,00 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	<p>Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki:</p> <ul style="list-style-type: none"> • iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kai vietos projektas yra bendruomeninio, kaip apibrėžta Socialinio verslo gairėse, arba NVO socialinio verslo, atitinkančio Socialinio verslo gairių nuostatas, pobūdžio.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	<ul style="list-style-type: none"> • pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma); • tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos; • pareiškėjo skolintos lėšos; • pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais; • pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamoju turtu • pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinos lėšos;

		<ul style="list-style-type: none"> • gautinos paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu arba sąskaitų apmokėjimo būdu. <i>Pagal VP administravimo taisyklių 32 p.</i>
1.14.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas privalo finansuoti:	<ul style="list-style-type: none"> • išlaidų kompensavimo; • išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos (didžiausias galimas avanso dydis – iki 50 proc. nuo skirtos paramos vietos projektui įgyvendinti); • sąskaitų apmokėjimo. <i>Pagal VP administravimo taisyklių 153 p.</i>
1.15.	Vietos projektų finansavimo fondai:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama ne mažiau kaip 40 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
			(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	(Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V
1.	Didesnis sukurtų naujų darbo vietų skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškoje 4 skyriuje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“, 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“, Verslo plane 2.1.1. „Darbuotojų (etatų)	Sukurta (-os) ir išlaikoma (-os) darbo vieta (-os) projekto įgyvendinimo ir kontrolės metu tikrinama (-os) pagal pateiktą galutinę/metinę projekto ataskaitą, pateiktus dokumentus prie jos ir pagal Agentūros patikros vietoje ataskaitą. Pateikiami
1.1.	daugiau nei 2 darbo vietos.	30		
1.2.	2 darbo vietos.	25		

1.3.	1 darbo vieta.	20	<p>skaičius“ pateiktą informaciją. Būtina nurodyti konkretų darbo vietų (etatu) skaičių, intervalai negalimi. Papildomų dokumentų teikti nereikia. Už 0,5 etato darbo vietą balai nėra skiriami.</p> <p>Darbo vietų skaičiavimas atliekamas, remiantis „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 metų programos priemonės, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika“, patvirtinta Žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 įsakymu Nr. 3D-718 (AR 2020-11-05).</p>	dokumentai prie ataskaitų: darbo sutarties (-čių), SODROS duomenis, darbo žiniaraščiai (kur matomas išdirbtų dienų skaičius ir mokamas darbo užmokestis) ir/arba kiti atitiktį šiam kriterijui pagrindžiantys dokumentai.
2.	Pareiškėjas numato didesnį tikslinių grupių skaičių. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškoje 4 skyriuje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją. Pagal vietos projekto paraiškoje suplanuotą tikslinių grupių skaičių (intervalai negalimi).	Tikrinama įgyvendinimo metu pagal galutinėje ataskaitoje pateiktus duomenis ir pridėjus dokumentus (pagrindžiantys, kad įtraukti tikslinių grupių deleguoti atstovai yra tikslinių grupių susitikimų dalyvių registracijos dokumentai (įskaitant ir nuotolinius susitikimus) ir darbotvarkės; projekto darbo grupės dokumentai, iš kurių galima įsitikinti, kad suinteresuotų grupių atstovai dalyvavo sprendžiant projekto klausimus, socialinio poveikio matavimo skaičiuoklė ir kt). Taip pat tikrinama pagal Agentūros patikros vietoje ataskaitą.
2.1.	daugiau nei 2 tikslinės grupės;	30	VPS 9.1.7. punkte nurodytos tikslinės grupės:	
2.2.	2 tikslinės grupės;	25	<ul style="list-style-type: none"> • Pasvalio rajone registruoti ir veiklą vykdančios VVG teritorijoje viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys; • bedarbiai, ypač darbo neturintys jauni iki 40 m. žmonės; • socialiai pažeidžiamos grupės (vienišos mamos, neįgalieji ir kt.); • kaimo gyventojai. <p>Tinkami dokumentai - tikslinių grupių susitikimų (įskaitant ir nuotolinius susitikimus) dalyvių registracijos dokumentai (ekrano nuotrauka <i>PrtScr</i>) ir</p>	
2.3.	1 tikslinė grupė.	20		

			darbotvarkės; projekto poreikio apklausos; projekto darbo grupės dokumentai, iš kurių galima įsitikinti, kad tikslinių grupių atstovai dalyvavo sprendžiant projekto klausimus.	
3.	Projekto veiklos vykdomos atskirties teritorijose (nuo rajono centro Pasvalio nutolusiose teritorijose), kilometrai (km). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	20	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškoje 4 skyriuje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją ir prie paraiškos pateiktus dokumentus. Atstumui pagrįsti teikiamas skaitmeninio žemėlapio (www.google.com/maps/ ; www.maps.lt) įrankiu pamatuotas trumpiausias kelio atstumas nuo Pasvalio savivaldybės administracijos (Vytauto Didžiojo a. 1, Pasvalys) iki projekte nurodytos projekto įgyvendinimo vietos. Pridedama ekrano nuotraukas su nurodytais atstumais.	Vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu atitiktis atrankos kriterijui nebus tikrinama.
3.1.	25 km (imtinai) ir daugiau;	20		
3.2.	20 km (imtinai) iki 25 km;	15		
3.3.	15 km (imtinai) iki 20 km.	10		
4.	Pareiškėjas numato įgyvendinti projektą partnerystėje (pasirašius Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį su kitų sektorių atstovais (pvz. su verslu, su savivaldybe).	20	Tikrinama pagal vietos projekto paraiškoje 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją ir pagal prie paraiškos pateiktus dokumentus (jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį (-is), susitikimų (įskaitant ir nuotolinius susitikimus) protokolus, sektoriaus atstovavimo pagrindus ir kt.). Jungtinės veiklos sutartis gali būti pateikta ne vėliau kaip iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos.	Tikrinama vietos projekto įgyvendinimo metu pagal vietos projekto galutinę ataskaitą ir su ja pateiktus priedus (jungtinės veiklos sutartį (-is), susitikimų protokolus, sektoriaus atstovavimo pagrindus, Agentūros patikros vietoje ataskaitą ir kt.).
Iš viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte.	
3.1.1.	išlaidos turi būti patirtos tinkamu laikotarpiu, ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 29 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartys nesudaromos. Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2024 m. lapkričio 20 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.	
3.1.2.	planuojamos vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) negali būti didesnė už 50 000,00 Eur. Jeigu vietos projektu kuriama mažiau arba daugiau kaip viena darbo vieta (etatas), planuojamos darbo vietos kainos pagrįstumui įrodyti taikomas <i>pro rata</i> principas (pvz., jeigu pagal VPS priemonę apskaičiuojama, kad planuojama vienos naujos darbo vietos (etato) kaina yra 50 000,00 Eur, o vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,5 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima parama 0,5 naujos darbo vietos (etato) sukurti gali siekti iki 25 000,00 Eur. Vertinamas santykis tarp VPS priemonės, pagal kurią planuojama kurti darbo vietas, numatyto biudžeto ir planuojamo VPS darbo vietų sukūrimo rodiklio pagal VPS priemonės reikšmės.	
3.2.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:	
3.2.1.	trumpalaikio turto (naujų statybinių medžiagų) išlaidos, tik kai projekte numatyta veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statybą, rekonstravimas ar kapitalinis remontas atliekamas ūkio būdu;	
3.2.2.	finansinės nuomos (lizingo) būdu įsigytas projektui įgyvendinti reikalingas turtas turi tapti paramos gavėjo nuosavybe iki projekto įgyvendinimo pabaigos. Jei įsigyjamos teisės aktų nustatyta tvarka privalomos registruoti naujos transporto priemonės, kita įranga ir (arba) technika, nurodyta tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų sąraše, 3.3.1. punkte, buvo įregistruota juridinio asmens, vykdančio šių transporto priemonių ar kitos įrangos ir (arba) technikos pardavimo veiklą, vardu, pareiškėjas (paramos gavėjas) turi pateikti to juridinio asmens raštu patvirtinimą, kad transporto priemonė ir (arba) kita įranga, ir (arba) technika nebuvo eksploatuota.	
3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:		
I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.4.1.	Naujų prekių įsigijimo:	
3.4.1.1.	įrangos, įrenginių, įrankių, mechanizmų, baldų, kitos įrangos, kompiuterinės įrangos ir programų, kitos elektroninės, skaitmeninės technikos, kitų prekių, tiesiogiai susijusių su vietos projekto įgyvendinimu, įsigijimo išlaidos (išskyrus	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis VP administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.2. papunkčiuose numatyta tvarka. Svarbiausia atkreipti dėmesį, kad išlaidos turi būti pagrįstos 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų komerciniais pasiūlymais; rinkos kainą įrodantys dokumentai turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais; komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu; jei komerciniame

	trumpalaikį turtą ir prekes, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“).	pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai; komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti teikiančio tiekėjo (tinkamas ir el. parašas), išskyrus interneto nuotraukas. Prašant paramos automobilio įsigijimui reikia pateikti tris skirtingų markių automobilių komercinius pasiūlymus.
3.4.1.2.	Naujų motorinių transporto priemonių įsigijimas (taikomos Vietos projektų administravimo taisyklių 27.1.1. ir 27.1.2. papunkčių sąlygos; būtina nurodyti motorinės transporto priemonės kategoriją ir klasę pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 27.1.1. punkte pateiktą teisės aktą).	
3.4.2.	Darbų ir paslaugų įsigijimo:	
3.4.2.1.	Darbų ir paslaugų, tiesiogiai susijusių su vietos projekte numatyta veikla ir investicijomis, įsigijimas (išskyrus mokymo paslaugas ir paslaugas, patenkančias į apibrėžimą „Vietos projekto bendrosios išlaidos“).	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis VP administravimo taisyklių 24.6.1.-24.6.2. papunkčiuose numatyta tvarka. Svarbiausia atkreipti dėmesį, kad išlaidos turi būti pagrįstos 3 (trimis) skirtingų darbų vykdytojų, paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais; rinkos kainą įrodantys dokumentai turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais; komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ; jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai; komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti teikiančio tiekėjo (tinkamas ir el. parašas), išskyrus interneto nuotraukas.
3.4.3.	Vietos projekto bendrosios išlaidos:	
3.4.3.1.	atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų (statinio techninis projektas/projektiniai pasiūlymai/bendrieji projektiniai dokumentai, ekspertizės, kadastriniai matavimai, topografinės nuotraukos ir kt.) rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis VP administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva). Svarbiausia atkreipti dėmesį, kad išlaidos turi būti pagrįstos 3 (trimis) skirtingų prekių, paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais; rinkos kainą įrodantys dokumentai turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais; komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu ; jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai; komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti teikiančio tiekėjo (tinkamas ir el. parašas), išskyrus interneto nuotraukas. Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams, už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos, nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliai nurodyti, pagal konsultacijų turinį). Bendrųjų išlaidų dalis gali būti ne daugiau kaip 10 (dešimt) proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų sumos be PVM (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias).

3.4.3.2.	Viešinimo išlaidos (Taisyklių 155-160 punktai):	<p>Tinkama finansuoti išlaida turi būti pagrįsta įkainiais, nurodytais Lietuvos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakyme Nr. 3D-925 „Dėl suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“.</p> <p>Svarbiausia atkreipti dėmesį, kad išlaidos turi būti pagrįstos 3 (trimis) skirtingų prekių ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniais pasiūlymais; rinkos kainą įrodantys dokumentai turi būti su lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais; komerciniai pasiūlymai turi būti išrašyti pareiškėjo vardu; jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai; komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti teikiančio tiekėjo (tinkamas ir el. parašas), išskyrus interneto nuotraukas.</p> <p>Vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą <u>viešinimo taisyklių patvirtinimo</u>“. Vietos projekto viešinimo išlaidos turi neviršyti didžiausios tinkamų finansuoti viešinimo išlaidų sumos, nustatytos Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėse, patvirtintose LR Žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“</p>
3.4.4.	Įnašas natūra:	.
3.4.4.1.	savanoriški darbai (tiesiogiai susiję su vietos projekto tikslais, būtini jiems pasiekti);	Pagal VP administravimo taisyklių 5 priedą. Nustatyta pagal Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio vertę (2021 m. trečio ketvirčio duomenimis), nurodytą interneto tinklapyje https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S3R0049#/ – 9,22 Eur
3.4.4.2.	nekilnojamas turtas (tiesiogiai susijęs su vietos projekto tikslais, būtinas jiems pasiekti).	Pagal VP administravimo taisyklių 5 priedą. Vietos projekto paraiškoje įnašas natūra – nekilnojamoju turtu – turi būti išreiškiamas pinigine verte. Nekilnojamojo turto vertė turi būti nustatyta pagal VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenis arba nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvadą (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienu metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos).
3.4.5.	Netiesioginės vietos projekto išlaidos	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.

3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:

- 3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;
- 3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
- 3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
- 3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos, kaip nurodyta Taisyklių 28.4 p;
- 3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
- 3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;
- 3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
- 3.5.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytas išlaidas. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu.
- 3.5.9. keturračiai – mažieji traktoriai, jeigu vietos projekte numatyta vykdyti ne aplinkos ar teritorijos tvarkymo veiklą. Taip pat ekskavatoriai - sunkiosios savaeigės mašinos birioms medžiagoms, dažniausiai uolienoms kasti ir perkelti (ratiniai, vikšriniai, mini);
- 3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.12. PVM, kuri vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytoju nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
- 3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;
- 3.5.15. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).
- 3.5.16. draudimo įmokos;
- 3.5.17. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas nesilaikant pirkimo procedūrų, nustatytų Pirkimų taisyklėse (projekto paraiškoje numatytų prekių, paslaugų, (kai pareiškėjas neperkančioji organizacija, įmonė, kurių pirkimo vertė nuo 58 000 Eur be PVM) ir darbų (kurių vertė nuo 145 000 Eur be PVM) pirkimą vykdo vadovaudamiesi Projekto vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal KPP priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-924 „[Dėl Projekto vykdytojo, pretenduojančio gauti paramą](#)“

[iš Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, prekių, paslaugų ar darbų pirkimo taisyklių patvirtinimo](#)“ (toliau – EŽŪFKP pirkimų taisyklės). Išankstinių planuojamų pirkimų dokumentų vertinimą atlieka VPS vykdytoja iki pirkimų vykdymo pradžios (kai taikoma); įvykdytų pirkimų tinkamumo vertinimą atlieka Agentūra.

3.5.19. Vietos projektas negali būti įgyvendinamas sodų bendrijos teritorijoje.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams) , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Vietos projektas įgyvendinamas kaimo vietovėje.	Pagal vietos projekto paraiškos 2.8. p. bei 3, 4 ir 6 dalyse pateiktą informaciją. Pareiškėjas ir partneriai pateikia LR Juridinių asmenų Registro elektroninio sertifikuoto išrašą (išduotą ne anksčiau kaip 1 metai iki paraiškos pateikimo datos) apie įregistruota buveinės adresą ir veiklos sritis.	Tikrinama vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės metu pagal prie galutinės/metinės ataskaitos pateiktus dokumentus (pvz. VI Registrų centro duomenų

			išrašas) ir pagal Agentūros patikros vietoje ataskaitas.
4.2.2.2.	Vietos projektas kuria naujas darbo vietas.	Tikrinama pagal suplanuotą darbo vietų skaičių vietos projekto paraiškoje 4 skyriuje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“, 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ ir Verslo plano 2 skyriuje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po paramos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ 2.1.1. eilutėje pateiktą informaciją.	Sukurta (-os) ir išlaikoma (-os) darbo vieta (-os) projekto įgyvendinimo ir kontrolės metu tikrinama (-os) pagal pateiktą galutinę/metinę projekto ataskaitą, pateiktus dokumentus prie jos ir pagal Agentūros patikros vietoje ataskaitą. Pateikiami dokumentai prie ataskaitų: darbo sutarties (-čių) ir/arba verslo liudijimo (-ų) už ataskaitinius metus kopija (-os) ir/arba individualios veiklos pažymos kopija, SODROS duomenis ir/arba kiti atitiktį šiam kriterijui pagrindžiantys dokumentai, žiniaraščiai ir kt.
4.2.2.3.	Pareiškėjo steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai susiję su projekte numatyta vykdyti veikla (-omis).	Tikrinama pagal paraiškoje 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją, pareiškėjo steigimo dokumentus arba pagal pareiškėjo veiklos tikslus, numatytus galiojančiuose įstatuose. Pateikiamas VĮ Registrų centro išrašas. Tikrinama ar pareiškėjas atitinka socialiniam verslui taikomus kriterijus, kaip numatyta Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonės gairių 16 punkte, patvirtintu Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-720.	Tikrinama įgyvendinimo ir kontrolės metu pagal pareiškėjo veiklos tikslus socialiniam verslui, numatytus galiojančiuose įstatuose. Pateikiamas VĮ Registrų centro išrašas.
4.2.2.4.	Užtikrintas projekto tęstinumas – pagrįstos sukurtų darbo vietų išlaikymo galimybės ir (ar) pagrįsti sukurtos infrastruktūros priežiūros, komunalinių išlaidų apmokėjimo šaltiniai po projekto įgyvendinimo.	Tikrinama pagal paraiškoje 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją ir verslo plane pareiškėjo nurodytus ekonominio gyvybingumo rodiklius (FSA 3 priedą). Partnerių įsipareigojimai, kai projektas įgyvendinamas su partneriais.	Tikrinama įgyvendinimo ir kontrolės metu pagal verslo plane pareiškėjo nurodytus ekonominio gyvybingumo rodiklius, galutinę/metinę ataskaitą, pateiktus dokumentus ir pagal Agentūros patikros vietoje ataskaitas.

4.2.2.5.	VP paraiškoje pagrįsta, kad pareiškėjas turi administracinių gebėjimų įgyvendinti vietos projektą. Šis reikalavimas netaikomas socialinio verslo pradžiai kai pareiškėjas veiklą vykdo ne daugiau kaip 24 mėn. imtinai iki paraiškos pateikimo dienos, neatsižvelgiant į tai ar buvo gauta pajamų ar ne.	Tikrinama pagal pateiktą įgyvendintų projektų sąrašą už paskutinius 2 metus. Pareiškėjo administraciniai gebėjimai užskaitomi jei buvo įgyvendinti ne mažiau kaip du projektai finansuojami ES, valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšomis. Prie paraiškos pridedama įgyvendintu projektų finansavimo sutarčių kopijos.	Vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu nėra tikrinama.
4.2.3.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.		
4.2.4.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui: nėra.		
4.2.5.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:		
4.2.5.1.	Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, patvirtintu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK), FSA 3 priedas „Remiamų veiklų sąrašas“. Viename projekte gali būti numatyta keletas remiamų ekonominės veiklos rūšių, tačiau visos turi atitikti Socialinio verslo gaires.		
4.2.5.2.	socialinio verslo projektai, privalo atitikti Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonės gaires, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-720. (AR 2019-12-07)		
4.2.5.3.	skolos rodiklis gali viršyti Vietos projektų administravimo taisyklėse nustatytą skolos rodiklio reikšmę, kai skolos rodiklio nustatyta reikšmė viršijama dėl gautos paskolos vietos projektui ir verslo planui įgyvendinti arba turimų įsipareigojimų iki 150 Eur;		
4.2.6.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte.		
4.2.7.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“.		
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:		
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte.		
4.3.2.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose.		

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. **Kartu su visais dokumentais pateikite USB laikmenoje įrašytą Paraišką, Verslo planą ir deklaracijas.**

Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:

1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:
 - 1.1. tikslinių grupių susitikimų dalyvių registracijos dokumentai ir kt.;
 - 1.2. susitikimų protokolai, tikslinių grupių apklausos ir pan.;
 - 1.3. skaitmeninio žemėlapio (www.google.com/maps/; www.maps.lt) įrankiu pamatuotas kelio atstumas (ekrano nuotrauka su atstumu);
 - 1.4. jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis (-ys);
2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:
 - 2.1. patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai) (jei taikoma);
 - 2.2. įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas iki vietos projekto pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visas bendrąsias išlaidas).
3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:
 - 3.1. komerciniai pasiūlymai, interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“).
 - 3.2. naujausia galiojanti įkainiams pagrįsti taikoma nacionalinių teisės aktų, įskaitant ESIF valdymo institucijų parengtus ESIF priemones įgyvendinančius teisės aktus, redakcija (kai taikoma):
 - 3.2.1. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintų fiksuotų arba didžiausių tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainių naujausios galiojančio teisės akto redakcijos nuoroda;
 - 3.2.2. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomų rinkos kainų tyrimams - interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“, (<http://www.esinvesticijos.lt/lt/dokumentai/supaprastinto-islaidu-apmokejimo-tyrimai>), kurie taikomi tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiams, šių tyrimų naujausio tyrimo kopija;
 - 3.3. įsakymas dėl ilgalaikio turto vertės nustatymo (nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas).
4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-u) tinkamumą:
 - 4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);

4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 4 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį);

4.3. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);

4.4. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);

4.5. dokumentai, įrodantys pareiškėjo atitiktį „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 18.1.3.1. papunktyje nurodytiems reikalavimams.

4.6. dokumentai, leidžiantys identifikuoti pareiškėją ir jo vykdomą veiklą: NVO steigimo dokumentas (įstatai), įrodantys, kad pareiškėjas atitinka Socialinio verslo gairių 16.1 papunktyje nurodytus reikalavimus;

4.7. pareiškėjo steigimo sutartis ar steigimo aktas (su steigėjų sąrašu), pareiškėjo dalyvių (narių (asociacijos atveju), dalininkų (viešosios įstaigos ar labdaros ir paramos fondo atveju)) sąrašas paraiškos pateikimo dieną. (Šie dokumentai yra reikalingi siekiant įsitikinti, ar pareiškėjas yra tinkamas „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.17 papunkčio reikalavimų požiūriu);

4.8. praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai (naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą).

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 2 priedo formą (taikoma, jeigu vietos projekte numatytos investicijos naujo verslo kūrimui arba esamo verslo plėtrai (įskaitant NVO, bendruomeninį ir socialinį verslą);

5.2. Socialinio poveikio matavimo skaičiuoklė PDF formatu (arba duomenys iš socialinio poveikio matavimo skaičiuoklės išsaugoti PDF formatu), parengta pagal Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. 3D-720 „Dėl Socialinio verslo vykdymo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones gairių patvirtinimo“ (toliau – Socialinio verslo gairės), 4 priede pateiktą socialinio poveikio matavimo skaičiuoklę, įrodanti, kad socialinio verslo vietos projektas atitinka Socialinio verslo gairėse nurodytas sąlygas ir reikalavimus;

5.3. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo gairių 16.1 papunktyje nurodytus reikalavimus;

5.4. socialinio verslo vykdytojo vidaus dokumentas, įrodantis, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo gairių 16.2–16.3 papunkčiuose nurodytus reikalavimus, taip pat pateikiant informaciją apie pasirinktą socialinio verslo modelį pagal Socialinio verslo gairių V skyriaus nuostatas;

5.5. visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos);

5.6. dokumentai, pagrindžiantys įsipareigojimą kurti darbo vietas pagal „Vietos projektų administravimo taisyklių“ 23.1.7. papunktį.

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.pasvaliorvvg.lt (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams);

6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.pasvaliorvvg.lt (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

7.1. dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

7.2. dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

7.3. dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskola planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;

7.4. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.2.3 papunktyje.);

7.5. dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsiami savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

7.6. įnašo natūra (savanoriškais darbais) samata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

7.7. dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamuoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienu metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos) arba VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenys (taikoma tuo atveju, kai vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ pareiškėjas nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu));

7.8. dokumentai, įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra giminystės susietumo (taikoma fiziniams asmenims – artimiesiems giminaičiams), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui).

	<p>8. <u>Kiti dokumentai:</u></p> <p>8.1. įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas).</p>
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

- 6.1. Šio FSA priedai yra:
- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“;
 - 2 priedas „Vietos projekto verslo plano forma“;
 - 3 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“;
 - 4 priedas „Socialinio poveikio matavimo skaičiuoklė“;
 - 5 priedas „Vienos įmonės deklaracija“;
 - 6 priedas „Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija“.